

## DISCIPLINARE DI GARA

### SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA MEDIANTE L'EROGAZIONE DI BUONI PASTO IN FAVORE DEI DIPENDENTI DELLA S.P.A. AUTOVIE VENETE PER IL PERIODO DAL 01 NOVEMBRE 2009 AL 31 DICEMBRE 2012

CODICE IDENTIFICATIVO GARA (CIG): 03600209E4

#### 1. Soggetti ammessi a partecipare

Sono ammessi alla gara i concorrenti di cui agli artt. 34, 35, 36 e 37 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. I soggetti con sede in altri Stati terzi sono ammessi a partecipare alle condizioni previste dall'art. 47 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., mediante la produzione di documentazione equipollente secondo le normative vigenti nei rispettivi Paesi.

#### 2. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

I plichi contenenti l'offerta e la documentazione, **pena l'esclusione dalla gara stessa**, devono pervenire **esclusivamente al Protocollo della Società, in Trieste, Via V. Locchi n. 19**, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, corrieri, consegna diretta, nei termini previsti al punto **IV.3.4)** del **bando di gara**.

I plichi, **a pena di esclusione**, devono essere idoneamente sigillati con ceralacca, controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all'esterno - oltre all'intestazione del **mittente** e all'indirizzo dello stesso - le indicazioni relative all'**oggetto della gara**, al **giorno** e all'**ora** dell'espletamento della medesima.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

I plichi, devono contenere al loro interno due buste, a loro volta sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del **mittente**, l'**oggetto della gara** e la dicitura, rispettivamente "**A - Documentazione**", e "**B - Offerta economica**".

Nella busta "**A - Documentazione**" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- 1) **schede 1, 1 bis, 2, 3, 4 e 5** debitamente compilate e sottoscritte, che potranno essere scaricate dal sito [www.autovie.it](http://www.autovie.it).

**Le schede predisposte sono di mero ausilio alle Imprese concorrenti. Possono, tuttavia, essere sostituite da dichiarazioni rese in forma scritta diversa, ma dal medesimo contenuto minimo. Il concorrente, ove lo ritenga necessario, è assolutamente libero di allegare ulteriori dichiarazioni o attestazioni ai fini della propria qualificazione. Nel caso consideri le schede medesime insufficienti o non capaci di rappresentare in modo esaustivo la propria situazione giuridica/amministrativa e tecnica potrà allegare ogni altro documento ritenuto utile;**

- 2) garanzia provvisoria, di cui all'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. ed all'art. 100 del D.P.R. n. 554/1999 e s.m.i., pari almeno al 2% (due per cento) dell'importo complessivo dell'appalto di cui al punto 6. del bando di gara, costituita alternativamente: da versamento in contanti o in titoli del debito pubblico presso la tesoreria provinciale dello stato; da fideiussione bancaria o polizza assicurativa, o polizza rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. 1/09/1993 n. 385, a ciò debitamente autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, avente validità per almeno 180 giorni dal **25.09.2009** compreso; la garanzia cauzionale sarà restituita ai non aggiudicatari a mezzo posta ordinaria con esonero di responsabilità in capo al mittente entro trenta giorni dall'aggiudicazione definitiva, mentre al concorrente aggiudicatario e al secondo classificato verranno restituite all'atto della stipula del contratto da parte del primo; i contratti fideiussori ed assicurativi devono essere conformi agli schemi di polizza tipo previsti dal D.M. 12 Marzo 2004, n. 123, pubblicato sul S.O. n. 89/L alla Gazzetta Ufficiale n. 109 dell'11 Maggio 2004 (in particolare devono contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile e la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, nonché la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato); le imprese che intendano avvalersi del beneficio delle riduzioni dell'importo della cauzione previsto dall'articolo 75, comma 7, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., devono allegare copia

autenticata della certificazione del sistema di qualità (riduzione del 50%) in corso di validità; in caso di associazione temporanea di concorrenti la certificazione ovvero la dichiarazione deve essere prodotta da ciascuna impresa associata e le riduzioni sono accordate qualora il possesso delle certificazioni o delle dichiarazioni di cui sopra sia comprovato da tutte le imprese facenti parte al raggruppamento.

Inoltre, in caso di A.T.I. non ancora costituita, **a pena di esclusione**, la polizza fideiussoria ovvero la fideiussione bancaria deve essere intestata sia alla Capogruppo che alla/e mandante/i. (Cons. Di Stato, Ad. Plenaria, 4/10/2005 n. 8);

3) pagamento della contribuzione di **€40,00.-** all'Autorità per la vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, con le seguenti modalità:

- versamento online, collegandosi al Servizio riscossione contributi disponibile in homepage sul sito web dell'Autorità all'indirizzo <http://www.avcp.it>, seguendo le istruzioni disponibili sul portale, tramite: carta di credito (Visa o MasterCard), carta postepay, conto BancoPostaOnLine oppure conto BancoPostaImpresaOnLine. **A riprova dell'avvenuto pagamento, l'Impresa deve allegare all'offerta copia stampata dell'e-mail di conferma, trasmessa dal Servizio riscossione contributi e reperibile in qualunque momento mediante la funzionalità di "Archivio dei pagamenti"**;

- versamento sul conto corrente postale n. 73582561, intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma, presso qualsiasi ufficio postale. **A riprova dell'avvenuto pagamento, l'Impresa deve allegare all'offerta la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.**

La causale del versamento deve riportare esclusivamente:

- il codice fiscale del partecipante;
- il CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare;

- per i soli operatori economici esteri, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario, sul conto corrente postale n. 73582561, IBAN IT 75 Y 07601 03200 0000 73582561 (BIC/SWIFT BPPITRRXXX), intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma (codice fiscale 97163520584).

La causale del versamento deve riportare esclusivamente:

- il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante;
- il CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

Gli estremi del versamento non effettuati online sul Servizio riscossione contributi i devono essere comunicati al Servizio riscossione contributi disponibile all'indirizzo <http://www.avcp.it>.

**La stazione appaltante è tenuta, ai fini dell'esclusione dalla gara dell'Impresa, al controllo, anche tramite l'accesso al SIMOG, dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta del versamento con quello assegnato alla procedura in corso.**

4) per i costituenti raggruppamenti o consorzi ordinari, compilare, **a pena di esclusione**:

- le schede 1 bis;
- le schede 1, 2, 3, 4 e 5 per ognuna delle imprese del raggruppamento e/o Consorzio;

5) per i raggruppamenti già costituiti e per i Consorzi, copia dell'**atto notarile** di costituzione;

6) le imprese consorziate indicate al punto 6 (ognuna) della scheda 3, dovranno, **a pena di esclusione**, compilare le schede 2 (Requisiti di ordine generale del legale rappresentante) e 3 (Requisiti di ordine generale) nonché allegare l'attestazione di qualificazione di cui al punto 3 del presente disciplinare.

**Nella busta "B - Offerta economica" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti :**

- **scheda n. 6** che potrà essere scaricata, unitamente al presente disciplinare di gara ed alle altre schede precedentemente citate, dal sito [www.autovie.it](http://www.autovie.it).

Si avverte che l'indicazione del ribasso percentuale deve limitarsi ai soli centesimi e non estendersi ai millesimi (in tal caso sarà tenuto conto solo della parte centesimale).

**In caso che l'offerta sia sottoscritte da un procuratore del legale rappresentante, va trasmessa la relativa procura.**

### **3. Procedura di aggiudicazione**

Il soggetto deputato all'espletamento della gara ovvero la commissione di gara, il giorno fissato al punto **IV.3.8)** del bando per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a:

- a) verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escluderle dalla gara;
- b) verificare che non hanno presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione dei documenti contenuti nella busta A, sono fra di loro in situazione di controllo ed in caso positivo ad escluderli entrambi dalla gara;
- c) verificare che i consorziati - per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. hanno indicato che concorrono - non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere entrambi dalla gara.

Il soggetto deputato all'espletamento della gara ovvero la Commissione di gara procede all'apertura delle buste contrassegnate con "**B - Offerta economica**" presentate dai concorrenti ammessi alla gara aprendo i plichi ricevuti. Legge ad alta voce il ribasso percentuale offerto da ciascun concorrente e procede alla formulazione della graduatoria. Procede quindi ai sensi dell'art. 86, comma 1 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. alla determinazione della soglia di anomalia delle offerte. Le medie sono calcolate fino alla seconda cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque. Il soggetto deputato all'espletamento della gara ovvero la commissione di gara procede altresì alla individuazione di quelle che sono pari o superiori a detta soglia e le trasmette al Responsabile del Procedimento. Questi richiederà per iscritto agli offerenti, assegnando un termine di 15 (quindici) giorni, le giustificazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo a base di gara nonché tutti gli elementi di valutazione dell'offerta, procedendo ai sensi dell'art. 88 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i..

Ove l'esame delle giustificazioni richieste e prodotte non fossero sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, il concorrente sarà chiamato ad integrare i documenti giustificativi ed all'esclusione si potrà provvedere solo all'esito dell'ulteriore verifica in contraddittorio.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed alla consegna del piano di sicurezza operativo, ai sensi dell'art. 131 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

### **4. Requisiti di capacità**

All'operatore economico migliore offerente sarà richiesto di comprovare il possesso dei requisiti, entro 10 (dieci) giorni dalla richiesta fax della Stazione Appaltante, ai sensi degli artt. 41 e 42, commi 4, D.Lgs. 163/06 e s.m., mediante i seguenti documenti:

- 1) per le Società di capitali:
  - 1.a) fotocopia conforme all'originale dei bilanci riclassificati, del triennio 2006-2007-2008, in conformità alla disciplina civilistica vigente, corredati da nota integrativa, relazione sulla gestione, relazione del collegio sindacale e/o relazione della società di revisione, nota di deposito e/o ricevuta di avvenuta presentazione al Registro delle Imprese;
  - 1.b) fotocopia conforme all'originale delle Dichiarazioni annuali I.V.A., del triennio 2006-2007-2008;
- 2) per le Società di persone e/o Ditte individuali, fotocopia conforme all'originale delle Dichiarazioni annuali I.V.A., del triennio 2006-2007-2008;
- 3) copia dei contratti ovvero documentazione del committente, riferiti ai servizi sostitutivi di mensa mediante erogazione di buoni pasto indicati nella dichiarazione di cui alla Scheda 4, punti 2 e 3, comprovante il periodo di effettuazione del servizio (triennio antecedente la data di pubblicazione del bando) e l'importo contrattuale, in misura almeno pari ai requisiti minimi richiesti dal bando di gara;
- 4) copia delle fatture quietanzate dei contratti di cui sopra;
- 5) copia dei contratti stipulati con i locali pubblici convenzionati ed in esercizio al momento della presentazione dell'offerta.

In assenza di contratto, la dimostrazione del rapporto tra operatore economico ed esercizio pubblico potrà essere fornita mediante copia di una fattura emessa negli ultimi 3 (tre) mesi decorrenti dalla data di scadenza per la presentazio-

ne dell'offerta.

Nel caso in cui il soggetto migliore offerente venga escluso per la mancata comprova dei suddetti requisiti, sarà effettuata l'aggiudicazione nei confronti del soggetto che segue in graduatoria, fermo l'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti di capacità di quest'ultimo.

L'aggiudicazione definitiva sarà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti di capacità, ai sensi dell'art. 11, comma 8, D.Lgs. 163/06 e s.m.

#### **5. Altre disposizioni e informazioni complementari**

- a) le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- b) nel caso di concorrenti costituiti ai sensi dell'art. 34, comma 1, lettere d), e) ed f), del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. i requisiti di cui alla Scheda 2, punti 2 e 3 devono essere posseduti, nella misura minima del 50% dalla Capogruppo e nella misura minima del 20% da ciascuna mandante, fermo restando il raggiungimento del 100% dei requisiti richiesti;
- c) l'aggiudicatario deve prestare cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 75, commi 1 e 2 del D.Lgs. n. 163/2006 con l'utilizzo, ricorrendone le condizioni, del beneficio previsto dall'art. 75, comma 7 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;
- d) la stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'articolo 140, comma 1 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;
- e) eventuali informazioni potranno essere richieste per iscritto, via telefax al numero 040/3189313, fino al giorno **18.09.2009**. Pertanto le richieste di informazioni o quesiti pervenuti dopo il **18.09.2009** non saranno presi in considerazione.

**Inoltre, non verranno date risposte a quesiti di natura giuridica o interpretazioni delle norme di legge; si forniranno esclusivamente chiarimenti di natura procedurale.**

Trieste, 17 agosto 2009

L'ADMINISTRATORE DELEGATO  
(dott. Pietro Del Fabbro)

OPE/GC/lm