

CODICE IDENTIFICATIVO GARA (CIG): 03608327FA

S.p.A. Autovie Venete

DISCIPLINARE DI GARA

Servizio di pulizia e fornitura materiale igienico – sanitario presso i siti aziendali a favore di S.p.A. Autovie Venete.

OGGETTO E IMPORTO DELL'APPALTO

CATEGORIA SERVIZIO E DESCRIZIONE: Ctg. 14 - CPV 90910000 - D. Lgs. 12 Aprile 2006, n° 163 e s.m.i., All. II A. Servizio di pulizia e fornitura materiale igienico – sanitario presso tutti i siti aziendali a favore di S.p.A. Autovie Venete.

Il servizio oggetto dell'appalto comprende la pulizia e fornitura del materiale igienico-sanitario (carta igienica, asciugamani di carta, sapone liquido, sacchetti igienici e deodoranti bagno) presso tutti i siti aziendali della S.p.A. Autovie Venete, la pulizia delle aree di esazione, comprese cabine e piste di esazione, guard-rail, ecc. ed erogazione di un sistema di deodorazione dei servizi igienici.

Le attività suddette si distinguono inoltre in attività a frequenza programmata, che saranno svolte con la frequenza stabilita nel calendario degli interventi ed attività non programmabili, che saranno svolte solo a seguito di richiesta diretta da parte della Società.

Il servizio di pulizia comprende anche la raccolta dei rifiuti e il loro smaltimento secondo le indicazioni fornite dalla Società.

IMPORTO COMPLESSIVO STIMATO DEL SERVIZIO: Euro 3.224.118,00.- I.V.A. esclusa di cui € 37.092,69.- per oneri relativi alla sicurezza non soggetti a ribasso.

DURATA DEL SERVIZIO: Mesi **36** (trentasei) dalla data di effettivo inizio del servizio.

I primi 12 (dodici) mesi si intendono comunque effettuati a titolo di prova, per cui per ragioni di comprovata inefficienza ed insoddisfazione del servizio, formalmente contestata alla ditta, il contratto potrà essere rescisso almeno 30 gg. prima della scadenza del periodo di prova, mediante lettera raccomandata A.R.. Decorso tale termine il contratto si intenderà automaticamente confermato per l'intero periodo.

SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA: La partecipazione alla gara è riservata ai soggetti iscritti al Registro delle Imprese della Camera di Commercio come impresa di pulizia ai sensi dell'art. 1, lett. a), del D.M. n° 274/97, e che appartengono almeno alla fascia di classificazione g) di cui all'art. 3 del citato decreto ministeriale (pari a € 4.131.655,19).

Possono partecipare alla gara per l'affidamento del servizio i soggetti previsti dall'art. 34 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., nonché i concorrenti con sede in altri stati diversi dall'Italia ai sensi dell'art. 47 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i. nel rispetto delle condizioni ivi previste. In caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito, l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti impegnati a costituire il raggruppamento; in apposita dichiarazione a firma congiunta, inoltre, dovrà essere indicato il soggetto individuato come capogruppo ed esplicitato l'impegno, in caso di aggiudicazione, a conformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i.. In caso di raggruppamento temporaneo, già costituito o ancora da costituire, dovranno essere inoltre precisate le parti del servizio che saranno eseguite da ciascun componente. E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla medesima gara in più di un raggruppamento temporaneo, **pena l'esclusione dalla gara**. E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione del raggruppamento temporaneo ancora da costituire rispetto all'impegno dichiarato in sede di presentazione dell'offerta.

REQUISITI DI ORDINE GENERALE E DI CAPACITA', PROVE RICHIESTE:

La dimostrazione dei requisiti di ordine generale dovranno essere dimostrati mediante la compilazione delle schede n° 1, 2, 3 e 4 predisposte dalla Società che dovranno essere compilate in ogni loro parte.

CAPACITÀ ECONOMICA - FINANZIARIA, PROVE RICHIESTE:

La dimostrazione dei requisiti di capacità finanziaria ed economica dovranno essere dimostrati mediante:

- a) idonee dichiarazioni bancarie (almeno due) rilasciate ai sensi dell'art. 41, comma 1, lett. a), del D. Lgs. 12 Aprile 2006, n° 163 e s.m.i.;
- b) dichiarazione del legale rappresentante, sostitutiva ai sensi del D.P.R. n° 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti dall'art. 41, comma 1, lettera c) del D. Lgs. 12 Aprile 2006 n° 163 e s.m.i.; si precisa che per

l'ammissione alla gara, il requisito di cui alla suddetta lettera c), per la parte relativa al fatturato globale, **a pena di esclusione**, non dovrà essere **inferiore a tre volte** l'importo del servizio posto a base d'asta; per la parte relativa al fatturato specifico del servizio oggetto di gara, **a pena di esclusione**, non dovrà essere **inferiore** all'importo del servizio posto a base d'asta;

CAPACITÀ TECNICA - PROFESSIONALE, PROVE RICHIESTE:

La dimostrazione dei requisiti di capacità tecnica e professionale dovranno essere dimostrati mediante:

- a) dichiarazione del legale rappresentante, sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 attestante l'iscrizione al Registro delle Imprese della Camera di Commercio come impresa di pulizia ai sensi dell'art. 1, lett. a), del D.M. n° 274/97 e s.m.i. e appartenenti almeno alla fascia di classificazione g) di cui all'art. 3 del citato decreto ministeriale pari a €4.131.655,19. Per le imprese di altri Stati membri, sarà necessaria l'iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali istituiti in tale paese, secondo le modalità vigenti nel paese di stabilimento;
- b) dichiarazione del legale rappresentante, sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 attestante il possesso di certificazione di qualità aziendale UNI EN ISO 9001:2000 per il servizio oggetto della presente gara;
- c) dichiarazione del legale rappresentante, sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 attestante che alla Ditta non sia stato revocato alcun servizio di pulizie per inadempienze contrattuali;
- d) dichiarazione del legale rappresentante, sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 attestante il possesso dei requisiti di cui al combinato disposto dagli artt. 41, comma 2, e 42, comma 1, lettere a), b) e c), del D. Lgs. 12 Aprile 2006, n° 163 e s.m.i.; si specifica che per l'ammissione alla gara relativamente al requisito di cui all'anzidetta lettera a), la somma degli importi dei principali servizi analoghi, eseguiti **negli ultimi tre anni**, antecedente la pubblicazione del presente bando, dovrà essere non inferiore all'importo del servizio posto a base d'asta; tale somma minima richiesta dovrà, inoltre, essere provata con l'esecuzione **negli ultimi tre anni** di un servizio (della stessa tipologia) di importo non inferiore al 50 % dell'importo del servizio posto a base d'asta, ovvero, in alternativa, di due servizi (della stessa tipologia) di importo non inferiore al 65 % dell'importo del servizio posto a base d'asta, ovvero ancora, in alternativa, di tre servizi (della stessa tipologia) di importo non inferiore al 75 % dell'importo del servizio posto a base d'asta;
- e) dichiarazione del legale rappresentante, sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 attestante che le risorse umane utilizzate abbiano i requisiti necessari (qualità, capacità professionali, etc.) per una corretta esecuzione del servizio oggetto dell'appalto ed il possesso delle attrezzature e delle conoscenze necessarie per garantire la qualità del servizio; si specifica che per l'ammissione alla gara, il Concorrente dovrà allegare una relazione con dettagliata descrizione (rif. art. 42, comma 1, lettere b), c) ed e)).

In caso di imprese riunite o di consorzi, la mandataria ovvero una consorziata dovrà possedere il requisito di cui al punto b) delle **CAPACITÀ ECONOMICA - FINANZIARIA** e di cui al punto a) delle **CAPACITÀ TECNICA - PROFESSIONALE**, **a pena di esclusione**, almeno pari al 40%; la restante quota di ciascuno dei suddetti requisiti dovrà essere posseduto cumulativamente dalle mandanti o dalle altre consorziate, ognuna almeno nella misura del 10% di ciascun requisito globale, fermo restando che il raggruppamento nel suo complesso dovrà possedere il 100% dei requisiti.

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Il plico contenente l'offerta ed i documenti a corredo della stessa, **a pena di esclusione**, dovrà essere idoneamente sigillato con ceralacca, controfirmato sui lembi di chiusura, e dovrà recare all'esterno - oltre all'intestazione del **mittente** e all'indirizzo dello stesso - le indicazioni relative all'**oggetto della gara**, al **giorno** e all'**ora** dell'espletamento della medesima.

Il plico, **a pena di esclusione**, dovrà contenere al suo interno tre buste chiuse, recanti l'intestazione del **mittente**, l'**oggetto della gara** e la dicitura, rispettivamente: *busta "A - Documentazione"*, *busta "B - Offerta tecnica"* e *busta "C - Offerta economica"*.

Il plico contenente le tre buste anzidette, recante sul frontespizio il nominativo del concorrente e la dicitura *"Servizio di pulizia e fornitura materiale igienico - sanitario presso tutti i siti aziendali a favore di S.p.A. Autovie Venete"*, dovrà pervenire **entro le ore 12.00** del giorno **02/10/2009** alla S.p.A. Autovie Venete, Via V.

Locchi, n. 19 - 34123 Trieste.

Il recapito del plico rimane a rischio del mittente intendendosi questa Società esonerata da ogni responsabilità per eventuali ritardi di recapito o per invio a sede diversa da quella indicata.

BUSTA “A - Documentazione”

Nella busta “A - Documentazione”, dovranno essere contenuti, *pena l'esclusione*, i seguenti documenti:

- a1) **schede 1, 2, 3 e 4 debitamente compilate e sottoscritte;**
- a2) **le dichiarazioni ai fini della dimostrazione delle CAPACITÀ ECONOMICA – FINANZIARIA E DELLE CAPACITÀ TECNICA – PROFESSIONALE;**
- a3) **Garanzia provvisoria, di cui all'art. 75 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., pari almeno al 2% (due percento) dell'importo a base d'asta, ovvero € 64.482,36.- (sessantaquattromilaquattrocentoottantadue/36).**

La garanzia provvisoria potrà essere costituita alternativamente: da versamento in contanti o in titoli del debito pubblico presso la tesoreria provinciale dello stato; da fideiussione bancaria o polizza assicurativa, o polizza rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. 1/09/1993 n° 385, a ciò debitamente autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, avente validità per almeno 180 giorni a partire dalla data di scadenza di presentazione dell'offerta; essa è restituita ai concorrenti non aggiudicatari, entro 30 giorni dall'aggiudicazione, ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipulazione del contratto; i contratti fideiussori ed assicurativi devono essere conformi agli schemi di polizza tipo previsti dal D.M. 12 Marzo 2004, n° 123, pubblicato sul S.O. n° 89/L alla Gazzetta Ufficiale n° 109 dell'11 Maggio 2004 (in particolare devono contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile e la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, nonché la **dichiarazione contenente l'impegno** di un fideiussore, ai sensi dell'art. 75, comma 8 D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i. **a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 113 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i.** ; le imprese che intendano avvalersi del beneficio delle riduzioni dell'importo della cauzione previsto dall'articolo 75, comma 7, del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., devono allegare copia autenticata della certificazione del sistema di qualità (riduzione del 50%) in corso di validità; in caso di associazione temporanea di concorrenti la certificazione ovvero la dichiarazione deve essere prodotta da ciascuna impresa associata e le riduzioni sono accordate qualora il possesso delle certificazioni o delle dichiarazioni di cui sopra sia comprovato da tutte le imprese facenti parte al raggruppamento.

Inoltre, in caso di A.T.I. non ancora costituita, a pena di esclusione, la polizza fideiussoria ovvero la fideiussione bancaria deve essere intestata sia alla Capogruppo che alla/e mandante/i. (Cons. Di Stato, Ad. Plenaria, 4/10/2005 n° 8);

- a4) **pagamento della contribuzione di € 70,00.- all'Autorità per la vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, con le seguenti modalità:**

– versamento online, collegandosi al Servizio riscossione contributi disponibile in homepage sul sito web dell'Autorità all'indirizzo <http://www.avcp.it>, seguendo le istruzioni disponibili sul portale, tramite: carta di credito (Visa o MasterCard), carta postepay, conto BancoPostaOnLine oppure conto BancoPostaImpresaOnLi-ne. **A riprova dell'avvenuto pagamento, l'Impresa deve allegare all'offerta copia stampata dell'e-mail di conferma, trasmessa dal Servizio riscossione contributi e reperibile in qualunque momento mediante la funzionalità di “Archivio dei pagamenti”;**

– mediante versamento sul conto corrente postale n° 73582561, intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma (codice fiscale 97163520584), presso qualsiasi ufficio postale.

La causale del versamento deve riportare esclusivamente:

- il codice fiscale del partecipante;
 - il CIG che identifica la procedura.
- per i soli operatori economici esteri, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario,

sul conto corrente postale n° 73582561, IBAN IT 75 Y 07601 03200 0000 73582561 (BIC/SWIFT BPPIITRRXXX), intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma (codice fiscale 97163520584). La causale del versamento deve riportare esclusivamente:

- il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante;
- il CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.

Gli estremi del versamento effettuato presso gli uffici postali devono essere comunicati al sistema on-line di riscossione all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it>.

La stazione appaltante è tenuta, ai fini dell'esclusione dalla gara del partecipante, al controllo, anche tramite l'accesso al SIMOG, dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta del versamento con quello assegnato alla procedura in corso;

- a5) attestazione rilasciata dalla Società, esclusivamente al Legale Rappresentante o al Direttore Tecnico dell'Impresa, risultante dal certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. o a persona appositamente delegata purchè munita di specifica procura speciale notarile in originale, all'uopo rilasciatagli e sottoscritta su carta intestata dell'impresa, con allegata copia del documento di identità del medesimo, di aver effettuato il sopralluogo dei posti ove devono eseguirsi i servizi. **A tal fine, l'Impresa dovrà prendere appuntamento con il dott. Boldarino (tel. 0432/925401 con orario dalle ore 9.00 alle ore 12.00 dal lunedì al venerdì) dell'Area Esercizio, per l'estesa autostradale e gli uffici periferici di Palmanova e con il dott. Guiotto (tel. 040/3189217 con orario dalle ore 9.00 alle ore 12.00 dal lunedì al venerdì), dell'Entità Acquisti, per la sede di Trieste, per visionare le aree, le superfici e gli ambienti oggetto del servizio, entro il 23.09.2009, dopo tale data eventuali richieste non saranno prese in considerazione. Il sopralluogo potrà essere eseguito fino al 30.09.2009.**

In caso di impresa singola, all'effettuazione della presa visione sarà ammesso esclusivamente il soggetto risultante dai certificati C.C.I.A.A. (Titolare, Legale Rappresentante, Amministratore munito di poteri di rappresentanza,) o a persona appositamente delegata purchè munita di specifica procura speciale notarile in originale, all'uopo rilasciatagli e sottoscritta su carta intestata dell'impresa, con allegata copia del documento di identità del medesimo. In caso di raggruppamento temporaneo ancora da costituirsi, poiché tutte le imprese sono tenute a prendere visione dei luoghi, sarà ammesso esclusivamente il soggetto risultante dai certificati C.C.I.A.A. (Titolare, Legale Rappresentante, Amministratore munito di poteri di rappresentanza) appartenente ad una delle imprese che intendono riunirsi, purchè munito di tutte le specifiche deleghe in originale, appositamente rilasciategli e sottoscritte dai Legali Rappresentanti delle altre imprese che costituiranno l'A.T.I., su carta intestata di ogni singola impresa, con allegate le copie dei documenti di identità dei medesimi deleganti.

- a6) **nel caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo:**

- nell'ipotesi in cui il raggruppamento sia già stato costituito, *copia dell'atto notarile di costituzione;*
- nell'ipotesi di raggruppamento ancora da costituire, *mandato collettivo speciale con rappresentanza al soggetto capogruppo*, sottoscritto da ciascuno dei soggetti costituenti il raggruppamento, attestante l'impegno che, in caso di aggiudicazione, si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 37, D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i..

BUSTA "B - Offerta tecnica"

Nella busta "**B - Offerta tecnica**", oltre alla **scheda 5**, compilata e sottoscritta con le modalità in essa precisate, dovranno essere contenuti, **pena l'esclusione**, i seguenti documenti che dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante dell'Impresa o dai legali rappresentanti di tutti i soggetti comunque raggruppati, temporaneamente o stabilmente:

- b1) Struttura aziendale.**

Organigramma aziendale con indicazione dei ruoli e relative qualifiche professionali nell'ambito aziendale; numero complessivo del personale nel corso degli anni 2006-2007-2008 suddiviso per ruolo e qualifica con

indicazione della durata media del rapporto di lavoro e del contratto di lavoro del settore applicato allegandone copia con le ultime tabelle economiche.

b2) Programmazione delle attività.

Tipologia degli interventi ordinari e straordinari suddivisi per aree indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto – Specifiche Tecniche. Si precisa che il capitolato Speciale d'Appalto – Specifiche Tecniche allegato al presente disciplinare di gara si intende quale servizio minimo richiesto.

b3) Piano orario.

Piano orario di programmazione del servizio inteso quale programmazione oraria annuale, mensile e settimanale e giornaliera per fasce orarie delle attività suddiviso per struttura ed area di attività all'interno dei siti aziendali suddiviso per attività come indicato nel Capitolato Speciale d'Appalto – Specifiche Tecniche (attività ordinarie e straordinarie).

b4) Progetto tecnico del servizio.

Progetto tecnico del servizio a partire dal piano orario indicato al punto b3) con suddivisione degli interventi di cui all'art. 2.2 del Capitolato Speciale d'Appalto – Specifiche Tecniche.

Indicazione del ruolo, compiti e formazione del personale e del responsabile tecnico che verrà impiegato nel servizio.

Indicazione dei momenti di coordinamento e delle modalità di espletamento delle verifiche del lavoro svolto da parte del personale. Modalità di gestione del servizio in caso di assenza di personale e/o assenze prevedibili.

b5) Processi di controllo del servizio

a) Elenco prodotti utilizzati per l'espletamento del servizio;

b) Schede tecniche e di sicurezza dei prodotti utilizzati nel servizio di cui all'elenco al punto b3);

b6) Elenco dei mezzi e degli strumenti

Elenco degli strumenti da utilizzarsi per l'espletamento del servizio. La ditta dovrà predisporre un elenco completo, secondo la metodologia proposta per l'espletamento del servizio, di tutti gli strumenti che intende utilizzare. Non vengono accettate macchine prive di certificazione per ragioni di sicurezza.

b7) Scheda tecnica di tutti i mezzi e strumenti

Elenco degli strumenti utilizzati per l'espletamento del servizio. La ditta dovrà predisporre un elenco completo, secondo la metodologia proposta per l'espletamento del servizio, di tutti gli strumenti che intende utilizzare con indicazione dei seguenti elementi :

a. documentazione fotografica, denominazione produttore e fornitore

b. anno di acquisto e stato di obsolescenza

c. programma manutenzione periodiche e straordinarie

d. scheda macchina con elenco manutenzioni effettuate (ordinarie e straordinarie).

b8) Programma di formazione ed aggiornamento del personale

Elenco completo del personale da impiegarsi nel servizio (suddiviso per qualifica) e programma di formazione previsto.

b9) Proposte migliorative ed innovative del servizio

Il concorrente ha la facoltà di presentare un elaborato progettuale volto ad illustrare i miglioramenti e le innovazioni del servizio in qualunque suo aspetto senza costi aggiuntivi per l'Ente appaltante.

Le proposte dovranno essere compatibili con la situazione di fatto esistente presso i siti aziendali:

– contemplare servizi/forniture diversi da quelli già oggetto di valutazione nei punti precedenti;

– essere realizzate mediante un piano di intervento che indichi i tempi di realizzazione di quanto proposto.

I documenti inseriti nella busta “B - Offerta tecnica”, a pena di esclusione, dovranno essere debitamente sottoscritti dal concorrente e da tutti i componenti dell'Associazione temporanea se non ancora formalmente costituita allegando per ciascun sottoscrittore una copia del documento di identità in corso di validità.

BUSTA “C - OFFERTA ECONOMICA”

Nella busta “C - Offerta economica”, dovranno essere contenute, ***pena l'esclusione***:

- la **scheda 6**, compilata e sottoscritta con le modalità in essa precisate.

L'offerta economica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante o suo procuratore in caso di concorrente singolo

o dal legale rappresentante o suo Procuratore dell'Impresa Capogruppo in caso di Associazione temporanea di Imprese, di consorzio di concorrenti già costituiti o di GEIE.

Nel caso di concorrenti da riunirsi o da associarsi l'offerta deve essere sottoscritta, **a pena l'esclusione**, dai legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese componenti l'Associazione o il Consorzio.

Nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante, va trasmessa la relativa procura.

CRITERIO E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 83, D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., prendendo in considerazione i seguenti elementi:

b) Offerta tecnica – Elementi qualitativi	<u>punteggio massimo 60 di cui:</u>
b.1) Struttura aziendale:	<i>fino a punti 4;</i>
b.2) Programmazione delle attività	<i>fino a punti 6;</i>
b.3) Piano orario	<i>fino a punti 8;</i>
b.4) Progetto tecnico del servizio	<i>fino a punti 15;</i>
b.5) Processi di controllo del servizio	<i>fino a punti 5;</i>
b.6) Elenco dei mezzi e degli strumenti	<i>fino a punti 8;</i>
b.7) Scheda tecnica di tutti i mezzi e strumenti	<i>fino a punti 8;</i>
b.8) Programma di formazione ed aggiornamento del personale	<i>fino a punti 3;</i>
b.9) Proposte migliorative ed innovative del servizio	<i>fino a punti 3;</i>
c) Offerta economica, di cui alla scheda 5):	<u>punteggio massimo 40.</u>

Per la determinazione del coefficiente relativo all'offerta economica, di cui alla lettera **c)**, si applicherà la seguente formula: $Pi/Po*40$, dove **Pi** è il **prezzo più basso** offerto da ciascun concorrente nella scheda 6 e **Po** è il **prezzo offerto**.

Nel caso di più offerte che riportino un punteggio complessivo uguale, l'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio relativamente alle caratteristiche qualitative e metodologiche, desumibili dalla relazione tecnica di offerta, di cui alla precedente lettera **b)**. Al permanere della parità, si procederà all'individuazione dell'aggiudicatario mediante sorteggio pubblico.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Nella prima seduta di gara, la Commissione preposta procederà all'apertura dei plichi pervenuti entro il termine e con le modalità precedentemente indicate e, verificata la presenza delle tre buste A, B e C, procederà all'esame della documentazione contenuta nella **busta "A - Documentazione"**.

Ai sensi dell'art. 48, D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., al termine della seduta, la Commissione farà luogo al sorteggio del 10% dei soggetti ammessi, i quali, in funzione della natura giuridica, dovranno produrre copia della documentazione a comprova dei requisiti di ammissione di cui alla **scheda 4**, entro 10 (dieci) giorni dalla richiesta della Stazione Appaltante a mezzo fax. Qualora il concorrente non provveda o non sia in grado di comprovare i requisiti richiesti ovvero li compri in misura insufficiente o incompleta, la Commissione procederà all'esclusione del medesimo concorrente dalla gara, e sarà effettuata la segnalazione del fatto all'Autorità per la Vigilanza sui

Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture.

Ai sensi dell'art. 83, comma 4, D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i. la Commissione, nella medesima seduta pubblica e, quindi, prima dell'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche (**busta "B - Offerta tecnica"**), fisserà in via generale i criteri motivazionali cui si atterrà per attribuire i punteggi di cui alla precedente lettera **b**).

La valutazione delle offerte tecniche e l'assegnazione dei relativi punteggi di cui agli elementi **b.1, b.2, b.3, b.4, b.5, b.6, b.7, b.8 e b. 9** avranno luogo in una o più sedute riservate.

Previa riconvocazione dei concorrenti a mezzo fax, la Commissione comunicherà l'esito delle operazioni di verifica dei requisiti dei sorteggiati ed i punteggi attribuiti alle offerte di cui all'elemento **b**, indi procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche (**busta "C - Offerta economica"**).

A seguire la Commissione, mediante l'applicazione della formula $Pi/Po*40$, attribuirà i relativi punteggi all'Offerta Economica che, sommati ai punteggi precedentemente ottenuti per l'offerta tecnica, determineranno la graduatoria della gara.

Ai sensi dell'art. 86, comma 2, D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., qualora i punti relativi sia al prezzo che alla somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti nel bando di gara, la Commissione Giudicatrice sospenderà le operazioni di gara e comunicherà i nominativi dei relativi concorrenti al Responsabile del Procedimento. Questi richiederà per iscritto agli offerenti, assegnando un termine di 15 (quindici) giorni, le giustificazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo a base di gara nonchè tutti gli elementi di valutazione dell'offerta, procedendo ai sensi dell'art. 88 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i...

La Commissione Giudicatrice, alla riapertura della seduta pubblica, pronuncerà l'esclusione delle offerte giudicate non congrue e dichiarerà l'aggiudicazione provvisoria a favore del migliore offerente, ai sensi dell'art. 11, comma 4, D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i..

COMPROVA REQUISITI DI CAPACITA'

I soggetti che risulteranno rispettivamente primo e secondo in graduatoria, se non compresi fra quelli sorteggiati, saranno chiamati a comprovare il possesso dei requisiti di ammissione di cui sopra, entro 10 (dieci) giorni dalla richiesta fax della Stazione Appaltante, ai sensi degli artt. 41 e 42, D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i..

Il possesso dei requisiti dei sorteggiati e dei concorrenti che risulteranno primo e secondo in graduatoria dovrà essere comprovato mediante la seguente documentazione:

- **fotocopia da libro inventari dei bilanci, delle note integrative, delle note di deposito, ovvero delle dichiarazioni annuali I.V.A.**, riferiti agli anni dal 2006 al 2008, in relazione alla natura giuridica del soggetto concorrente, comprovanti gli importi dichiarati;
- **copia delle attestazioni rilasciate da parte delle Amministrazioni beneficiarie** dei servizi effettuati ai fini della dimostrazione delle capacità economico – finanziarie.

Nel caso di concorrenti stranieri, varrà la produzione di documentazione equipollente secondo le normative vigenti nei rispettivi Paesi.

Nel caso in cui il soggetto risultante primo in graduatoria non provi il possesso dei suddetti requisiti, ovvero li provi in misura insufficiente o incompleta e fermo l'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti di capacità sul conto del soggetto che segue in graduatoria, si potrà procedere all'aggiudicazione nei confronti di quest'ultimo.

L'aggiudicazione definitiva sarà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti di capacità, ai sensi dell'art. 11, comma 8, D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i..

INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Il progetto sarà visionabile presso l'Area Esercizio della scrivente Società, previo appuntamento telefonando al numero 0432/925401 con orario dalle ore 9.00 alle ore 12.00 dal lunedì al venerdì e sul sito www.autovie.it.

Eventuali richieste di chiarimenti dovranno essere inviate all'attenzione dell'Area Operativa/Entità Gare e Contratti al fax 040/3189313 fino al giorno . Pertanto le richieste di chiarimenti, informazioni o quesiti pervenuti dopo il non saranno presi in considerazione.

Non verranno date risposte a quesiti di natura giuridica o ad interpretazioni di norme di legge.

Ai sensi dell'art. 140 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., in caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del soggetto aggiudicatario, la Società appaltante potrà interpellare il secondo classificato al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento dei servizi, alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta.

La Società si riserva la facoltà di non procedere alla Procedura Aperta senza che coloro che hanno fatto domanda di partecipazione possano avanzare alcuna pretesa.

Il trattamento dei dati personali dell'appaltatore avverrà ai sensi del D. Lgs. 30 Giugno 2003, n° 196 e s.m.i., di cui si allega la relativa informativa.

L'esito di gara sarà soggetto alla pubblicazione secondo le norme vigenti. Inoltre l'elenco delle Imprese partecipanti alla gara, i punteggi e il vincitore saranno disponibili sul sito internet <http://www.autovie.it>. **In ordine al semplice esito di gara, pertanto, non saranno evase richieste telefoniche di informazioni.**

Responsabile del Procedimento: ing. Enrico Razzini

IL DIRETTORE AREA OPERATIVA

(ing. Enrico Razzini)

S.p.A. Autovie Venete

Informativa

Decreto Legislativo del 30 Giugno 2003, n° 196 e s.m.i.

Il 1° gennaio 2004 è entrato in vigore il Decreto Legislativo del 30 giugno 2003, n° 196, recante disposizioni in materia “Protezione dei dati personali”. Al fine di conformarsi al precetto di cui all’art. 13 del citato provvedimento, in quanto ditta/persona affidataria la informiamo di quanto segue:

- a. le finalità per cui i dati concernenti la Sua persona e/o la Sua Società vengono raccolti, registrati, riordinati, memorizzati consistono: nella compilazione di anagrafiche, di statistiche interne, nella tenuta della contabilità clienti e/o fornitori, nella fatturazione, nella gestione del credito, in ricerche di mercato e per soddisfare gli obblighi previsti dalle norme di legge, civilistiche e fiscali;
- b. le modalità di elaborazione sono effettuate con mezzi informatici, manuali e telematici e con l’osservanza di ogni misura cautelativa della sicurezza e riservatezza dei dati;
- c. il conferimento da parte Sua dei dati in oggetto ha natura facoltativa, tuttavia il Suo eventuale rifiuto di rispondere comporterà l’impossibilità di stipulare il contratto e di assolvere gli adempimenti di legge, anche fiscali;
- d. i dati di cui sopra potranno essere comunicati alle categorie ed ai soggetti di seguito indicati: studi legali, istituti di credito, società di informazioni economiche, società di revisione del bilancio, Pubbliche Autorità o Amministrazioni per gli adempimenti di legge, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento della nostra attività, e nei modi e per le finalità sopra illustrate;
- e. i dati personali potranno essere diffusi in forma aggregata, anonima, per fini statistici e trasferiti in ambito nazionale;
i dati sono conservati presso la nostra Società nella Sede di Via V. Locchi n° 19, a Trieste, per il tempo prescritto dalle norme civilistiche e fiscali;
- f. i Suoi diritti al riguardo sono analiticamente indicati nell’art. 7 del medesimo Decreto Legislativo del 30 Giugno 2003, n° 196. In particolare Lei potrà ottenere dal titolare la conferma dell’esistenza o meno di propri dati personali e che tali dati vengano messi a Sua disposizione in forma intellegibile.

Lei potrà altresì chiedere di conoscere l’origine dei dati, nonché la logica e le finalità su cui si basa il trattamento; di ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l’aggiornamento, la rettifica o l’integrazione dei dati; di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso.

Il Titolare del trattamento dei Suoi dati personali è la S.p.A. Autovie Venete.