

CODICE UNICO DI PROGETTO (CUP): I61B07000340005
CODICE IDENTIFICATIVO GARA (CIG): 0438423619



Via Vittorio Locchi, 19 – 34123 Trieste

DISCIPLINARE DI GARA

***“FORNITURA A PIE’ D’OPERA APPARECCHIATURE TECNICHE NUOVA
CABINA ELETTRICA CENTRO SERVIZI DI PALMANOVA”***

1. DESCRIZIONE DELL'APPALTO

L'appalto consiste nella fornitura a piè d'opera di apparecchiature tecniche per la nuova cabina elettrica del Centro Servizi di Palmanova (UD).

L'elenco prezzi e la documentazione complementare sono disponibili e scaricabili dal sito internet della Stazione Appaltante www.autovie.it.

Importo della fornitura a base d'asta: € 207.520,00. (duecentosettemilacinquecentoventi/0) - I.V.A. esclusa, di cui € 207.520,00.- soggetti a ribasso d'asta. Oneri relativi alla sicurezza pari ad € 0,00 (zero/0)

Procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i..

2. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

2.1. I plichi contenenti l'offerta e la documentazione, pena l'esclusione dalla gara:

- devono pervenire entro il termine perentorio di cui al punto **IV.3.4)**, ed all'indirizzo di cui al punto **I.1)** del bando di gara;
- devono essere chiusi e controfirmati sui lembi di chiusura;
- devono recare all'esterno - oltre all'intestazione ed all'indirizzo del mittente - le indicazioni relative all'oggetto della gara;
- devono contenere al loro interno due Buste, a loro volta chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente "**A - Documentazione**", "**B - Offerta Economica**";
- il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente;
- non sarà considerata valida alcuna offerta pervenuta dopo la scadenza del termine di presentazione dell'offerta stessa, anche se sostitutiva o aggiuntiva ad offerta precedente e non si darà luogo a gara di migliororia né sarà consentita, in sede di gara, la presentazione di altra offerta.

3. CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

3.1. Nella BUSTA "A - Documentazione" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

3.1.1. schede 1, 2, 3, e 4 debitamente compilate e sottoscritte.

Le schede predisposte sono di mero ausilio alle Imprese concorrenti. Possono, tuttavia, essere sostituite da dichiarazioni rese in forma scritta diversa, ma dal medesimo contenuto minimo. Il concorrente, ove lo ritenga necessario, è assolutamente libero di allegare ulteriori dichiarazioni o attestazioni ai fini della propria qualificazione. Nel caso consideri le schede medesime insufficienti o non capaci di rappresentare in modo esaustivo la propria situazione giuridica/amministrativa e tecnica potrà allegare ogni altro documento ritenuto utile.

3.1.2. Capacità economica e finanziaria da attestare mediante:

- dichiarazione di almeno due istituti bancari, ai sensi dell'art. 41, comma 1, lettera a) del D.Lgs. n° 163/2006 e s.m.i.;
- dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti dall'art. 41, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i.; si specifica che il requisito di cui alla suddetta lettera c) dovrà essere non inferiore a **3 volte** l'importo della fornitura a base d'asta;

3.1.3. Capacità tecnica da attestare mediante:

Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso del requisito previsto dall'art. 42 comma 1 lettera a) del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i.; si specifica che il requisito di cui alla lettera a) dovrà:

- avere un importo complessivo **pari** all'importo della fornitura a base d'asta; ed inoltre:

- essere provato con l'esecuzione di una fornitura (della stessa tipologia) di importo **non inferiore al 60 %** dell'importo della fornitura a base d'asta, ovvero in alternativa, di due forniture (della stessa tipologia) di importo **non inferiore al 80 %** dell'importo della fornitura a base d'asta.

3.1.4. Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito dall'Impresa o dalle Imprese mandanti all'impresa mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo del Consorzio o GEIE in originale o in copia autentica. (Tale documentazione deve essere inviata qualora il concorrente sia un Raggruppamento Temporaneo di concorrenti o Consorzio ordinario di concorrenti già costituiti o GEIE).

Per le associazioni temporanee di imprese e per i consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lettere d) ed e), i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti nel Bando di Gara per le imprese singole devono essere posseduti dalla mandataria o da un'impresa consorziata nelle misure minime del 60%; la restante percentuale è posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate, ciascuna nella misura minima del 20% di quanto richiesto all'intero raggruppamento.

L'impresa mandataria in ogni caso possiede i requisiti in misura maggioritaria.

3.1.5. Garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo posto a base di gara, IVA esclusa, e dunque ad € **4.150,40.-** da prodursi secondo le modalità previste dall'art. 75 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i.. Ove il Concorrente scelga di produrre fideiussione, questa potrà essere bancaria o assicurativa, o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 385/93, che svolgono, in via esclusiva o prevalente, attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. La garanzia deve avere una validità di almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta, con il preciso impegno del Garante, da prestarsi a corredo dell'offerta medesima, a pena di esclusione, a rinnovare la garanzia stessa per una durata di ulteriori 180 (centottanta) giorni, su richiesta dell'Amministrazione aggiudicatrice, nel caso in cui al momento della scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione. La garanzia dovrà essere riferita alla gara in oggetto, indicare come soggetto beneficiario la S.p.A. Autovie Venete - e contenere, ai sensi dell'art. 75, comma 4 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., l'espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 del c.c., la rinuncia alle eccezioni di cui all'art. 1957, comma 2, del cod. civ. ed essere operativa entro 15 giorni naturali e consecutivi dalla semplice richiesta scritta dell'Amministrazione aggiudicatrice. La garanzia, a pena di esclusione, deve altresì essere corredata, ai sensi dell'art. 75, comma 8 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 113 del citato Decreto, qualora l'offerente risultasse Aggiudicatario. La fideiussione o la polizza dovranno, a pena di esclusione, essere rese con firma legalizzata ai sensi degli artt. 1, lett. l) e 30 del DPR 445/00 che attestino il possesso dei necessari poteri di firma. Si precisa che qualora la cauzione provvisoria sia rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 385/93, dovrà essere allegata, a pena d'esclusione, copia dell'autorizzazione rilasciata, in favore dell'intermediario finanziario medesimo, dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, secondo quanto previsto dall'art. 75, comma 3 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.. L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, ai sensi dell'art. 75, comma 7 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., è ridotto del 50% per i Concorrenti ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la Certificazione del Sistema di Qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. A tale proposito, i Concorrenti, in possesso del suddetto Certificato del Sistema di Qualità, dovranno allegare originale o copia autenticata del certificato stesso, ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/00 attestante il possesso di detta certificazione.

In caso di Raggruppamenti temporanei di imprese, di Consorzi o GEIE, ai fini della riduzione dell'importo della garanzia di cui all'art. 75, comma 7 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., la certificazione di qualità dovrà essere posseduta da tutti i soggetti partecipanti ai medesimi Raggruppamenti, Consorzi, o GEIE.

Inoltre, in caso di A.T.I. non ancora costituita, **a pena di esclusione**, la garanzia fideiussoria deve essere intestata sia alla Capogruppo che alla/e mandante/i. (Cons. Di Stato, Ad. Plenaria, 4/10/2005 n. 8);

3.1.6. pagamento della contribuzione di € **20,00.-** all'Autorità per la vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, con le seguenti modalità:

- versamento online, collegandosi al Servizio riscossione contributi disponibile in homepage sul sito web dell'Autorità all'indirizzo <http://www.avcp.it>, seguendo le istruzioni disponibili sul

portale, tramite: carta di credito (Visa o MasterCard), carta postepay, conto BancoPostaOnLine oppure conto BancoPostaImpresaOnLine. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'Impresa deve allegare all'offerta copia stampata dell'e-mail di conferma, trasmessa dal Servizio riscossione contributi e reperibile in qualunque momento mediante la funzionalità di "Archivio dei pagamenti";

- versamento sul conto corrente postale n. 73582561, intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma, presso qualsiasi ufficio postale. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'Impresa deve allegare all'offerta la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità. La causale del versamento deve riportare esclusivamente:

- il codice fiscale del partecipante;

- il CIG che identifica la procedura.

- **per i soli operatori economici esteri**, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario, sul conto corrente postale n. 73582561, IBAN IT 75 Y 07601 03200 0000 73582561 (BIC/SWIFT BPPIITRRXXX), intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma (codice fiscale 97163520584). La causale del versamento deve riportare esclusivamente:

- il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante;

- il CIG che identifica la procedura.

Gli estremi del versamento effettuato presso gli uffici postali devono essere comunicati al Servizio riscossione contributi disponibile all'indirizzo <http://www.avlp.it>.

La stazione appaltante è tenuta, ai fini dell'esclusione dalla gara del partecipante, al controllo, anche tramite l'accesso al SIMOG, dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta del versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

Sempre nella busta "A - Documentazione" dovrà essere inserita una dichiarazione con la quale venga rilasciato, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., il consenso al trattamento dei dati personali. Quest'ultimo sarà effettuato per finalità connesse alla presente procedura di gara, oltre che in adempimento agli obblighi di legge ed agli eventuali obblighi contrattuali. L'omissione di tale dichiarazione non verrà sanzionata con la esclusione dalla gara, ma verrà interpretata come diniego al trattamento dei dati.

1) per i costituenti raggruppamenti o consorzi ordinari, compilare, **a pena di esclusione:**

a. la scheda 1 bis;

b. le schede 1, 2, 3 e 4 per ognuna delle imprese del raggruppamento e/o Consorzio;

2) per i raggruppamenti già costituiti e per i Consorzi, copia dell'atto notarile di costituzione;

3) le imprese consorziate indicate al punto 6 (ognuna) della scheda 3, dovranno, a pena di esclusione, compilare le schede 2 (Requisiti di ordine generale dei legali rappresentanti) e 3 (Requisiti di ordine generale).

In caso di Raggruppamento di Imprese o Consorzio, una qualsiasi difformità riscontrata a carico anche di uno solo dei componenti il Raggruppamento e/o Consorzio comporterà l'esclusione del Raggruppamento e/o Consorzio partecipante alla gara.

L'Impresa che partecipi al Raggruppamento o al Consorzio non può concorrere singolarmente o in altri Raggruppamenti e/o Consorzi, pena l'esclusione dell'Impresa, del Consorzio e/o del Raggruppamento.

3.2. Nella Busta "B - Offerta Economica" deve essere contenuta, a pena di esclusione:

La scheda n° 5 con l'offerta economica, mediante ribasso sull'importo posto a base di gara, ovvero mediante offerta prezzi unitari, ai sensi dell'art. 82 comma 2 lettera b) del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i.; **A pena di esclusione**, l'offerta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore, ed in tal caso va trasmessa la relativa procura, e non può presentare correzioni che non siano da lui stesso confermate e sottoscritte.

Qualora il concorrente sia costituito da un Raggruppamento Temporaneo di concorrenti o da un Consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituiti, l'offerta di cui sopra deve essere sottoscritta **a pena di esclusione** dell'offerta da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

L'aggiudicazione avviene in base al ribasso percentuale indicato in lettere.

4. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Nella prima seduta di gara, la Commissione preposta procederà all'apertura dei plichi pervenuti entro il

termine e con le modalità precedentemente indicate e, verificata la presenza delle due buste A e B, procederà all'esame della documentazione contenuta nella busta "A - Documentazione".

Ai sensi dell'art. 48, D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., al termine della seduta, la Commissione darà luogo al sorteggio del 10% dei soggetti ammessi, i quali, in funzione della natura giuridica, dovranno produrre copia della documentazione a comprova dei requisiti di ammissione dichiarati, entro 10 (dieci) giorni dalla richiesta della Stazione Appaltante a mezzo fax. Qualora il concorrente non provveda o non sia in grado di comprovare i requisiti richiesti, ovvero li compri in misura insufficiente o incompleta, la Commissione procederà all'esclusione del medesimo concorrente dalla gara, e verrà effettuata la segnalazione del fatto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture.

Previa riconvocazione dei concorrenti a mezzo fax, la Commissione comunicherà l'esito delle operazioni di verifica dei requisiti dei sorteggiati, indi procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche (busta "B - Offerta economica").

Qualora il numero delle offerte valide ammesse sia pari a due, non si procederà al sorteggio previsto dall'art. 48, comma 1) del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., ma si procederà all'apertura della busta "B - Offerta economica" nella stessa seduta di gara.

La Commissione di gara procederà all'apertura delle buste contrassegnate con "B - Offerta economica" presentate dai concorrenti ammessi alla gara. Leggerà ad alta voce il ribasso percentuale offerto da ciascun concorrente e procederà alla formulazione della graduatoria. Procederà quindi, ai sensi dell'art. 86, comma 1 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. alla determinazione della soglia di anomalia delle offerte. Le medie sono calcolate fino alla seconda cifra decimale arrotondata all'unità superiore, qualora la terza cifra decimale fosse pari o superiore a cinque. Il soggetto deputato all'espletamento della gara, ovvero la commissione di gara, procederà altresì alla individuazione di quelle che sono pari o superiori a detta soglia, e le trasmetterà al Responsabile Unico del Procedimento. Questi richiederà per iscritto agli offerenti, assegnando un termine di 15 (quindici) giorni, le giustificazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo a base di gara, nonché tutti gli elementi di valutazione dell'offerta, procedendo ai sensi dell'art. 88 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i..

Ove l'esame delle giustificazioni richieste e prodotte non fossero sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, il concorrente sarà chiamato ad integrare i documenti giustificativi ed all'esclusione si potrà provvedere solo all'esito dell'ulteriore verifica in contraddittorio.

Ai sensi dell'art. 88, comma 7, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. la stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta.

La stazione appaltante successivamente si riserva di richiedere al concorrente primo in graduatoria l'esibizione di tutta la documentazione, eventualmente non ancora acquisita, attestante il possesso dei requisiti di partecipazione, ivi compresi quelli previsti dall'articolo 38 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.. Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la stazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente già risultato primo nella gara, nonché ad individuare il nuovo aggiudicatario provvisorio mediante la riformulazione della soglia d'anomalia. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed alla consegna del piano di sicurezza operativo, ai sensi dell'art. 131 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

5. COMPROVA REQUISITI DI CAPACITA'

I soggetti che risulteranno rispettivamente primo e secondo in graduatoria, se non compresi fra quelli sorteggiati, saranno chiamati a comprovare il possesso dei requisiti di ammissione di cui sopra, entro 10 (dieci) giorni dalla richiesta fax della Stazione Appaltante, ai sensi degli artt. 41 e 42, D. Lgs. 163/2006 e s.m.i..

Il possesso dei requisiti dei sorteggiati e dei concorrenti che risulteranno primo e secondo in graduatoria dovrà essere comprovato mediante la seguente documentazione:

- fotocopia da libro inventari dei bilanci, delle note integrative, delle note di deposito, ovvero delle dichiarazioni annuali I.V.A., riferiti agli anni dal 2006 al 2008, in relazione alla natura giuridica del soggetto concorrente, comprovanti gli importi dichiarati;
- copia delle attestazioni rilasciate da parte delle Amministrazioni beneficiarie delle forniture effettuate ai fini della dimostrazione delle capacità economica – finanziaria e tecnica – professionale;

Nel caso di concorrenti stranieri, varrà la produzione di documentazione equipollente secondo le normative vigenti nei rispettivi Paesi.

Nel caso in cui il soggetto risultante primo in graduatoria non compri il possesso dei suddetti requisiti, ovvero li compri in misura insufficiente o incompleta e, fermo l'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti di capacità sul conto del soggetto che segue in graduatoria, si potrà procedere all'aggiudicazione nei confronti di quest'ultimo.

L'aggiudicazione definitiva sarà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti di capacità, ai sensi dell'art. 11, comma 8, D. Lgs. 163/2006 e s.m.i..

6. ALTRE DISPOSIZIONI E INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Eventuali richieste di chiarimenti dovranno essere inviate all'attenzione dell'Area Operativa/Entità Gare, Contratti, Forniture e Servizi al fax 040/3189313 fino al giorno 16/04/2010. Pertanto le richieste di chiarimenti, informazioni o quesiti pervenuti dopo il 16/04/2010 non verranno prese in considerazione.

Non verranno inoltre date risposte a quesiti di natura giuridica o interpretazioni delle norme di legge; si forniranno esclusivamente chiarimenti di natura procedurale.

A tali richieste la stazione appaltante risponderà, entro il termine di 5 (cinque) giorni dal ricevimento delle stesse, in lingua italiana, tramite telefax, ad uno dei recapiti indicati dal richiedente.

Tali risposte si intenderanno conosciute dal concorrente che ha formulato il quesito dal momento dell'invio del telefax da parte della stazione appaltante.

Per quanto attiene agli altri concorrenti, tutte le risposte fornite dalla stazione appaltante verranno pubblicate sul sito internet riportato nella premessa del presente disciplinare, unitamente alle relative richieste, in forma anonima, nell'apposita casella "**FAQ relative alla gara**". Costituisce un onere dei concorrenti esaminare il contenuto dei chiarimenti, rimanendo il soggetto aggiudicatario dispensato da ogni obbligo di ulteriore comunicazione nei confronti degli stessi.

La stazione appaltante si riserva di apportare rettifiche o integrazioni ai documenti citati, posti a base di gara.

Le rettifiche e le integrazioni saranno pubblicate sul sito internet suindicato, nell'apposita casella "Rettifiche e integrazioni", entro dieci giorni antecedenti al termine di scadenza per la presentazione delle offerte. I concorrenti hanno l'onere di verificare l'eventuale pubblicazione di rettifiche ed integrazioni.

Ai sensi dell'art. 140 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., in caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del soggetto aggiudicatario, la Società appaltante potrà interpellare il secondo classificato al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento dei servizi, alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta.

La Società si riserva la facoltà di non procedere alla Procedura Aperta senza che coloro che hanno fatto domanda di partecipazione possano avanzare alcuna pretesa.

L'esito di gara sarà soggetto alla pubblicazione secondo le norme vigenti. Inoltre l'elenco delle Imprese partecipanti alla gara, i ribassi e il vincitore saranno disponibili sul sito internet <http://www.autovie.it>. In ordine al semplice esito di gara, pertanto, non saranno evase richieste telefoniche di informazioni.

Responsabile Unico del Procedimento: ing. Enrico Razzini.

Trieste, 12 marzo 2010

IL DIRETTORE AREA OPERATIVA
(ing. Enrico Razzini)

OPE/GC/rl