

CODICE IDENTIFICATIVO GARA (CIG): 1334478E11



Via V. Locchi, 19 – 34123 Trieste

DISCIPLINARE DI GARA

***PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE IN GESTIONE
DI STRUTTURE ED IMPIANTI DESTINATI SIA AL SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE
CARBOLUBRIFICANTI CHE AL SERVIZIO DI RISTORO E ATTIVITA’ ACCESSORIE
NELLE N° 2 AREE DI SERVIZIO DI DUINO NORD E DUINO SUD TRATTA
AUTOSTRADALE A4 (VENEZIA – TRIESTE) - LOTTO 1.***

PREMESSA.

La S.p.A. AUTOVIE VENETE, DIREZIONE AREA SVILUPPO - Entità Gare, Contratti, Forniture e Servizi, con sede in Trieste, Via V. Locchi n° 19, c.a.p. 34123, tel. 040/3189111, telefax 040/3189313, sito internet www.autovie.it, indice una procedura aperta per l'affidamento della concessione in gestione di strutture ed impianti destinati sia al servizio di distribuzione carbolubrificanti che al servizio di ristoro e attività accessorie nelle n° 2 aree di servizio di seguito denominate:

- 1) Duino Nord;
- 2) Duino Sud.

Le n° 2 aree vengono suddivise in n° 1 Lotti.

LOTTO N° 1

Duino Nord - Duino Sud.

Non è ammessa la presentazione di offerte solo per singole aree tra quelle comprese in uno stesso Lotto.

L'Impresa partecipante singolarmente o le Imprese riunite devono, **a pena di esclusione**, fornire offerta per le aree di servizio oggetto del/i Lotto/i per cui concorrono in misura pari al 100%.

In riferimento alle condizioni generali specificate nel Capitolato Speciale d'Appalto – Norme Generali e nel Capitolato Speciale d'Appalto – Norme Tecniche, che qui si intendono integralmente trascritte, con il presente Disciplinare si precisano gli specifici requisiti di partecipazione, le modalità per la redazione e per la presentazione dell'offerta, nonché i criteri in base ai quali si procederà all'aggiudicazione dell'appalto.

Il Responsabile Unico del Procedimento è il dott. ing. Enrico Razzini.

OGGETTO DELL'APPALTO.

La presente procedura aperta ha per oggetto l'affidamento della concessione in gestione di strutture ed impianti destinati sia al servizio di distribuzione carbolubrificanti che al servizio di ristoro e attività accessorie nelle n° 2 aree di servizio di Duino Nord e Duino Sud tratta autostradale A4 (Venezia – Trieste), come descritto più dettagliatamente nel Capitolato Speciale d'Appalto – Norme Generali (nel seguito, per brevità, denominato Capitolato).

Le attività dovranno essere eseguite secondo le modalità indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto – Norme Generali e nel Capitolato Speciale d'Appalto – Norme Tecniche ed in conformità a quanto specificato dall'Aggiudicatario nell'Offerta Tecnica, per tutta la durata del contratto.

DURATA DEL SERVIZIO E PENALI

La concessione in gestione delle aree di servizio avrà durata fino al **31.03.2017**.

Le penali sono stabilite nel Capitolato.

DOCUMENTI A BASE DI GARA

I documenti a base di gara sono:

- il Bando di gara;
- il presente Disciplinare di gara;
- il Capitolato Speciale d'Appalto – Norme Generali;
- il Capitolato Speciale d'Appalto – Norme Tecniche;
- lo Schema di Contratto.

Detti documenti costituiscono parte integrante e sostanziale delle obbligazioni che verranno assunte dai concorrenti con la presentazione delle offerte, unitamente alle offerte presentate ed accettate dalla S.p.A. Autovie Venete.

Il Capitolato e relativi allegati possono essere visionati presso l'Area Esercizio di Palmanova, previo

appuntamento telefonando al numero 0432/925465 con orario dalle ore 9.00 alle ore 12.00 dal lunedì al venerdì.

Detti documenti, riversati su supporto magnetico, potranno essere acquistati presso l'**Entità Gare e Contratti**, Via V. Locchi n. 19, dalle ore 9.00 alle ore 12.00 di tutti i giorni lavorativi, escluso il sabato, entro il sesto giorno antecedente il termine per la presentazione dell'offerta, previa **prenotazione fax al n. 040/3189313** e previo pagamento dell'importo di **€ 100,00 I.V.A.** compresa, da effettuarsi tramite bollettino di c.c.p. n. 283341 intestato alla S.p.A. AUTOVIE VENETE.

Poiché la Ditta è obbligata a richiedere la relativa fattura, oltre alla causale del versamento, dovrà indicare **la ragione sociale, l'indirizzo ed il numero di partita I.V.A.**.

Su richiesta degli acquirenti il supporto informatico potrà essere spedito a mezzo del servizio postale previa comunicazione via telefax al numero 040/3189313, accompagnata da dichiarazione di esonero di responsabilità della stazione appaltante in caso di mancato recapito.

Qualora il richiedente desideri utilizzare modalità diverse per la consegna del supporto informatico, dovrà comunicare specificatamente le modalità di consegna dello stesso tramite telefax al numero 040/3189313 e in questo caso le spese di spedizione saranno a suo carico, fermo il rilascio della prevista dichiarazione di esonero della responsabilità.

Si rappresenta che i CD ROM non hanno valore negoziale e non determinano in capo al concorrente il sorgere di diritti nei confronti della stazione appaltante in caso di omissioni, inesattezze, imprecisioni dei CD stessi, ovvero per eventuali anomalie che dovessero manifestarsi nell'utilizzo del software, in quanto, ai fini della gara, valgono esclusivamente gli atti depositati presso l'indirizzo di cui sopra.

SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Possono partecipare alla gara per l'affidamento del servizio i soggetti previsti dall'art. 34 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., nonché i concorrenti con sede in altri stati diversi dall'Italia ai sensi dell'art. 47 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i. nel rispetto delle condizioni ivi previste. In caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito, l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti impegnati a costituire il raggruppamento; in apposita dichiarazione a firma congiunta, inoltre, dovrà essere indicato il soggetto individuato come capogruppo ed esplicitato l'impegno, in caso di aggiudicazione, a conformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i.. In caso di raggruppamento temporaneo, già costituito o ancora da costituire, dovranno essere inoltre precisate le parti del servizio che saranno eseguite da ciascun componente. E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla medesima gara in più di un raggruppamento temporaneo, **pena l'esclusione dalla gara**. E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione del raggruppamento temporaneo ancora da costituire rispetto all'impegno dichiarato in sede di presentazione dell'offerta.

REQUISITI DI ORDINE GENERALE E DI CAPACITA', PROVE RICHIESTE:

La dimostrazione dei requisiti di ordine generale dovranno essere dimostrati mediante la compilazione delle schede n° 1, 2, 3 e 4 predisposte dalla Società che dovranno essere compilate in ogni loro parte.

CAPACITÀ ECONOMICA – FINANZIARIA E TECNICA - PROFESSIONALE, PROVE RICHIESTE:

La dimostrazione dei requisiti di capacità finanziaria ed economica dovranno essere dimostrati mediante:

- a) idonee dichiarazioni bancarie (almeno due) rilasciate ai sensi dell'art. 41, comma 1, lett. a), del D. Lgs. 12 Aprile 2006, n° 163 e s.m.i.;
- b) elenco dettagliato (Oggetto, data, importo e committente) dei servizi identici o simili che il soggetto partecipante ha realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari (2007 – 2008 – 2009). In caso di RTI – costituiti o costituendi - tale elenco dovrà essere fornito da tutti i componenti del costituito o costituendo RTI;
- c) dichiarazione del legale rappresentante, sostitutiva ai sensi del D.P.R. n° 445/2000 attestante di essere titolari di almeno 6 concessioni e/o autorizzazioni relative ad impianti di distribuzione carburante autostradali e/o assimilabili, in Italia o in altri stati appartenenti all'Unione Europea, il cui erogato complessivo per l'esercizio 2009 non sia stato inferiore a 50.000.000 di litri;
- d) dichiarazione del legale rappresentante, sostitutiva ai sensi del D.P.R. n° 445/2000 attestante di essere provvisti di sistemi di approvvigionamento con uno stoccaggio minimo di 50.000.000 di litri o, in alternativa, essere

titolari di almeno un contratto pluriennale di fornitura di carburante per un ammontare annuo di prodotto non inferiore a 60.000.000 di litri;

- e) dichiarazione del legale rappresentante, sostitutiva ai sensi del D.P.R. n° 445/2000 attestante di essere da almeno 5 anni titolari di concessioni ed effettivi esercenti di almeno 3 esercizi di ristoro ubicati su rete autostradale in Italia o in altri Stati appartenenti all'Unione Europea il cui fatturato complessivo per l'esercizio 2009 sia stato di almeno Euro 10.000.000,00;
- f) dichiarazione del legale rappresentante, sostitutiva ai sensi del D.P.R. n° 445/2000 attestante l'utilizzo di marchi di notorietà nazionale e/o internazionale per la fornitura del servizio di ristoro;
- g) dichiarazione del legale rappresentante, sostitutiva ai sensi del D.P.R. n° 445/2000 attestante di essere titolari di contratti pluriennali per la fornitura di prodotti di ristorazione per un ammontare minimo annuale di Euro 15.000.000,00.

In caso di imprese riunite o di consorzi, il raggruppamento nel suo complesso dovrà possedere il 100% dei requisiti.

AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., qualora il concorrente (sia esso costituito da impresa singola, consorziata, da imprese raggruppate o che intendano raggrupparsi) decidesse di avvalersi di impresa/e ausiliaria/e, al fine di poter soddisfare taluni requisiti d'ammissione alla gara mancanti, dovrà, **a pena di esclusione**, necessariamente renderne apposita dichiarazione ai sensi della citata disposizione, nonché produrre l'ulteriore documentazione prevista dall'art. 49, comma 2, del decreto citato.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Il plico contenente l'offerta ed i documenti a corredo della stessa, **a pena di esclusione**, dovrà essere idoneamente sigillato con ceralacca, controfirmato sui lembi di chiusura, e dovrà recare all'esterno - oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso - le indicazioni relative all'**oggetto della gara**, al **giorno** e all'**ora** dell'espletamento della medesima.

Il plico, **a pena di esclusione**, dovrà contenere al suo interno tre buste chiuse, recanti l'intestazione del **mittente**, l'**oggetto della gara** e la dicitura, rispettivamente: *busta "A - Documentazione"*, *busta "B - Offerta tecnica"* e *busta "C - Offerta economica"*.

Il plico contenente le tre buste anzidette, recante sul frontespizio il nominativo del concorrente e la dicitura *"Gara per la concessione in gestione di strutture ed impianti destinati sia al servizio di distribuzione carbolubrificanti che al servizio di ristoro e attività accessorie nelle n° 2 aree di servizio di Duino Nord e Duino Sud tratta autostradale A4 (Venezia – Trieste) – LOTTO 1"*, dovrà pervenire entro le ore 12.00 del giorno **31.10.2011** alla S.p.A. Autovie Venete, Via V. Locchi, n. 19 - 34123 Trieste.

Il recapito del plico rimane a rischio del mittente intendendosi questa Società esonerata da ogni responsabilità per eventuali ritardi di recapito o per invio a sede diversa da quella indicata.

BUSTA "A - Documentazione"

Nella busta *"A - Documentazione"*, dovranno essere contenuti, pena l'esclusione, i seguenti documenti:

- a1) *schede 1, 2, 3, 4 e 5 debitamente compilate e sottoscritte;*
- a2) *le dichiarazioni ai fini della dimostrazione della CAPACITÀ ECONOMICA – FINANZIARIA E DELLA CAPACITÀ TECNICA – PROFESSIONALE;*
- a3) **Garanzia provvisoria, di cui all'art. 75 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., pari a € 23.393,64.- (ventitremilatrecentonovantatre/64)** da costituirsi alternativamente: da versamento in contanti o in titoli del debito pubblico presso la tesoreria provinciale dello stato; da fideiussione bancaria o polizza assicurativa, o polizza rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. 1/09/1993 n° 385, a ciò debitamente autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, avente validità per almeno 180 giorni a partire dalla data di scadenza di presentazione dell'offerta; essa è restituita ai concorrenti non aggiudicatari, entro 30 giorni dall'aggiudicazione, ed al concorrente aggiudicatario all'atto

della stipulazione del contratto; i contratti fideiussori ed assicurativi devono essere conformi agli schemi di polizza tipo previsti dal D.M. 12 Marzo 2004, n° 123, pubblicato sul S.O. n° 89/L alla Gazzetta Ufficiale n° 109 dell'11 Maggio 2004 (in particolare devono contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile e la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, nonché la dichiarazione contenente l'impegno di un fideiussore, ai sensi dell'art. 75, comma 8 D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 113 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i.); le imprese che intendano avvalersi del beneficio delle riduzioni dell'importo della cauzione previsto dall'articolo 75, comma 7, del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., devono allegare copia autenticata della certificazione del sistema di qualità (riduzione del 50%) in corso di validità; in caso di associazione temporanea di concorrenti la certificazione ovvero la dichiarazione deve essere prodotta da ciascuna impresa associata e le riduzioni sono accordate qualora il possesso delle certificazioni o delle dichiarazioni di cui sopra sia comprovato da tutte le imprese facenti parte al raggruppamento.

Inoltre, in caso di A.T.I. non ancora costituita, a pena di esclusione, la polizza fideiussoria ovvero la fideiussione bancaria deve essere intestata sia alla Capogruppo che alla/e mandante/i. (Cons. Di Stato, Ad. Plenaria, 4/10/2005 n° 8);

a4) pagamento della contribuzione di € 140,00.- (centoquaranta/00) all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, con le seguenti modalità:

L'Impresa dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice C.I.G. che identifica la procedura alla quale l'Impresa intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al “Servizio riscossione” e seguire le istruzioni a video oppure l'emanando manuale del servizio.

A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei “pagamenti effettuati” disponibile on line sul “Servizio di Riscossione”;

- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione “Cerca il punto vendita più vicino a te”; a partire dal 1° maggio 2010 è stata attivata la voce “contributo AVCP” tra le categorie di servizio previste dalla ricerca. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

Per i soli operatori economici esteri, sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. **La causale del versamento** deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

La stazione appaltante è tenuta, ai fini dell'esclusione dalla gara del partecipante, al controllo, anche tramite l'accesso al SIMOG, dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta del versamento con quello assegnato alla procedura in corso;

a5) attestazione rilasciata dalla Società, esclusivamente al Legale Rappresentante o al Direttore Tecnico dell'Impresa, risultante dal certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. o a persona appositamente delegata, con allegata copia del documento di identità del medesimo, di aver effettuato il sopralluogo dei posti ove devono eseguirsi i servizi. A tal fine, l'Impresa dovrà prendere appuntamento con il geom. Fulvio Moras. (tel. 0432/925759 con orario dalle ore 9.00 alle ore 12.00 dal lunedì al venerdì) dell'Area Esercizio, per visionare le aree, le superfici e gli ambienti oggetto del servizio, entro il 18.10.2011, dopo tale data

eventuali richieste non saranno prese in considerazione. Il sopralluogo potrà essere eseguito fino al 25.10.2011.

In caso di impresa singola, all'effettuazione della presa visione sarà ammesso esclusivamente il soggetto risultante dai certificati C.C.I.A.A. (Titolare, Legale Rappresentante, Amministratore munito di poteri di rappresentanza,) o a persona appositamente delegata, con allegata copia del documento di identità del medesimo. In caso di raggruppamento temporaneo ancora da costituirsi, poiché tutte le imprese sono tenute a prendere visione dei luoghi, sarà ammesso esclusivamente il soggetto risultante dai certificati C.C.I.A.A. (Titolare, Legale Rappresentante, Amministratore munito di poteri di rappresentanza) appartenente ad una delle imprese che intendono riunirsi, purché munito di tutte le specifiche deleghe in originale, appositamente rilasciate e sottoscritte dai Legali Rappresentanti delle altre imprese che costituiranno l'A.T.I., su carta intestata di ogni singola impresa, con allegate le copie dei documenti di identità dei medesimi deleganti.

a6) nel caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo:

- nell'ipotesi in cui il raggruppamento sia già stato costituito, copia dell'atto notarile di costituzione;
- nell'ipotesi di raggruppamento ancora da costituire, mandato collettivo speciale con rappresentanza al soggetto capogruppo, sottoscritto da ciascuno dei soggetti costituenti il raggruppamento, attestante l'impegno che, in caso di aggiudicazione, si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 37, D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i..

BUSTA "B - Offerta tecnica"

Nella busta "**B - Offerta tecnica**", una apposita busta sigillata e firmata sui lembi di chiusura riportante l'indicazione "**Offerta tecnica**" e contenente le proposte relative agli elementi T.1, T.2, T.3, T.4, T.5, T.6 e T.7 di cui alla Tabella riportata al punto "Criteri di aggiudicazione" del presente Disciplinare di Gara, qui sinteticamente riepilogati, ed in particolare:

Elemento T: Offerta Tecnica - Elementi qualitativi	(punti 55) di cui:
Subelemento T1: Personale	(punti 5);
Subelemento T2: Modalità di svolgimento del servizio/servizi	(punti 10);
Subelemento T3: Organizzazione dell'Impresa	(punti 5);
Subelemento T4: Proposte aggiuntive	(punti 15);
Subelemento T5: Varietà e qualità dei prodotti e pasti serviti	(punti 8);
Subelemento T6: Modalità di effettuazione della manutenzione	(punti 5);
Subelemento T7: Pulizia	(punti 7).

Subelemento T1: (punti 5).

L'offerente dovrà predisporre una relazione contenente indicazioni relative al curriculum del personale impiegato, all'organigramma del personale dedicato che l'impresa intende utilizzare (con indicazione del monte ore settimanale per qualifica e livello retributivo), alla tipologia del contratto applicato al personale impiegato, alla frequenza delle iniziative di formazione ed aggiornamento professionale del personale ed alla conoscenza di lingue straniere. Inoltre la relazione dovrà garantire l'attuale livello occupazionale almeno per i primi tre anni nonché l'impegno a mantenere in essere i rapporti intercorrenti con l'attuale gestore dell'area fino alla naturale scadenza del contratto di gestione, fatte salve le eventuali clausole di risoluzione/recesso previste in ogni singolo contratto degli attuali gestori delle aree. A seguito di eventuali flessioni del fatturato, alla fine del terzo anno, la Ditta potrà presentare alla Società una proposta di ridimensionamento del personale.

Subelemento T2: (punti 10).

L'offerente dovrà predisporre una relazione contenente la descrizione delle modalità di svolgimento sia del servizio/dei servizi di ristoro (con particolare riferimento all'approvvigionamento e conservazione dei prodotti e materie prime, alla preparazione e distribuzione dei pasti e snack, alle dotazioni e attrezzature che ci si impegna ad utilizzare) che del servizio di distribuzione carburanti (con particolare riferimento all'approvvigionamento, alle modalità/tipologie di effettuazione del servizio di rifornimento carburanti, alle dotazioni e attrezzature che ci si impegna ad utilizzare).

Subelemento T3: (punti 5).

L'offerente dovrà predisporre una relazione contenente la descrizione delle attività e della struttura organizzativa dell'impresa, con particolare riferimento all'attività maturata nel settore, alla soluzione organizzativa che l'impresa si impegna a mettere in atto per la gestione dei vari servizi e per l'ottimale espletamento delle attività anche in presenza di picchi di utenza, all'esperienza nella gestione di servizi identici (con particolare riferimento alla durata della gestione, alla classificazione delle strutture gestite e alla capacità ricettiva).

Subelemento T4:

(punti 15).

L'offerente dovrà predisporre una relazione che descriva le proposte migliorative che l'impresa si impegna a mettere in opera per meglio rispondere alle esigenze della clientela, l'eventuale adozione di attrezzature con modelli aventi caratteristiche tecniche innovative, l'adozione di soluzioni innovative dal punto di vista dell'impatto ambientale, dello smaltimento dei rifiuti e del risparmio energetico, l'attivazione di eventuali nuovi servizi aggiuntivi, la realizzazione di ulteriori interventi, tenendo conto della valenza tipologica interna ed esterna delle opere presentate. Verranno altresì valutate proposte migliorative delle aree verdi – gli arredi esterni ed aree protette – nonché l'organizzazione delle aree di sosta e dei servizi ad esse correlati.

Subelemento T5:

(punti 8).

L'offerente dovrà predisporre una relazione che descriva dettagliatamente la composizione del menù e della qualità delle derrate alimentari, l'elenco dei principali prodotti alimentari utilizzati al fine di valutarne la qualità (con particolare riferimento ai prodotti freschi e stagionali, prodotti di origine biologica, prodotti DOP, prodotti IGP, rintracciabilità della filiera agroalimentare, ecc.), il sistema di rilevazione del grado di soddisfazione della clientela (con particolare riferimento alla periodicità, al sistema di misurazione del valore minimo di soddisfazione e alla tempistica degli eventuali interventi correttivi/di miglioramento necessari).

Subelemento T6:

(punti 5).

L'offerente dovrà predisporre una relazione che descriva le modalità di manutenzione ordinaria e straordinaria delle attrezzature, delle strutture e degli impianti, al fine di garantire la piena funzionalità e integrità delle strutture, con particolare riferimento a tempistica interventi urgenti e frequenza controlli impianti, attrezzature, strutture.

Subelemento T7:

(punti 7).

L'offerente dovrà predisporre una relazione che descriva dettagliatamente il servizio di pulizia dei locali di vendita, dei servizi igienici, dei locali destinati alla preparazione dei pasti, degli altri locali interni e dell'intera area esterna, con particolare riferimento, per ciascuna tipologia, all'organigramma del personale dedicato che l'impresa intende utilizzare (con indicazione del monte ore settimanale per qualifica e livello retributivo), alle attrezzature utilizzate e alla frequenza degli interventi.

AVVERTENZA:

Per lo sviluppo delle relazioni di cui agli elementi T1, T2, T3, T4, T5, T6 e T7, l'Offerente può complessivamente disporre di n° 40 (quaranta) pagine in formato A4. Le pagine di testo dovranno essere numerate, avere carattere tipografico di dimensione pari a 12 (dodici) ed un numero di righe non superiore a 40 (quaranta) per pagina.

I documenti inseriti nella busta “B - Offerta tecnica”, a pena di esclusione, dovranno essere debitamente sottoscritti, su ogni pagina, dal concorrente e da tutti i componenti dell'Associazione temporanea se non ancora formalmente costituita allegando per ciascun sottoscrittore una copia del documento di identità in corso di validità.

BUSTA “C - OFFERTA ECONOMICA”

Nella busta contassegna **“C - Offerta economica”**, dovrà essere contenuto **a pena di esclusione**, , una apposita busta sigillata e firmata sui lembi di chiusura riportante l'indicazione **“Offerta economica”** e contenente, **le schede n° 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 e 13 con le relative offerte.**

Ove previsto, il valore percentuale offerto dovrà essere limitato ai centesimi e non si terrà conto in sede di valutazione di eventuali cifre millesimali.

In caso di discordanza tra l'importo indicato in cifre e quello indicato in lettere, verrà preso in considerazione quello indicato in lettere.

Non sono ammesse offerte in ribasso rispetto a quelle poste a base di gara; queste ultime, quindi, saranno escluse dalla procedura di gara. Non saranno altresì ammesse offerte condizionate, non sottoscritte, indeterminate o tra loro alternative.

L'offerta economica potrà essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante, ed in tal caso dovrà essere trasmessa copia della relativa procura.

L'offerta economica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante o suo procuratore in caso di concorrente singolo o dal legale rappresentante o suo Procuratore dell'Impresa Capogruppo in caso di Associazione temporanea di Imprese, di consorzio di concorrenti già costituiti o di GEIE.

Nel caso di concorrenti da riunirsi o da associarsi l'offerta deve essere sottoscritta, **a pena l'esclusione**, dai legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese componenti l'Associazione o il Consorzio.

Nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante, va trasmessa la relativa procura.

Elemento E Offerta Economica

Punti 45

Elemento E1: ROYALTIES OIL

punti 18 di cui:

Subelemento E1.1: **carburanti**: importo minimo €/litro 0,04

(punti 14);

Subelemento E1.2: **lubrificanti**: importo minimo €/kg. 0,15

(punti 1);

Subelemento E1.3: **automarket**: aliquota minima 15%

(punti 3);

Elemento E2: ROYALTIES NO-OIL

Subelemento E2: ROYALTIES NO-OIL

punti 19 di cui:

Subelemento E2.1.: **ristoro (bar, ristorante, tavola calda, ecc.)**: aliquota minima 15%

(punti 14);

Subelemento E2.2: **market**: aliquota minima 15%

(punti 4);

Subelemento E2.3: **vendite complementari e generi di monopolio**: aliquota minima 1%

(punti 1);

Elemento E3: ROYALTIES ALTRI SERVIZI

(punti 4);

Elemento E4: TOTALE INVESTIMENTI PREVISTI

(punti 4).

Relativamente all'Elemento E4 - TOTALE INVESTIMENTI PREVISTI, deve intendersi come sommatoria fra gli investimenti obbligatoriamente richiesti, come da Capitolato, e quelli legati alla realizzazione di eventuali interventi aggiuntivi (specificando l'importo degli investimenti per singolo intervento).

Si precisa che al termine della concessione TUTTI gli interventi realizzati, sia quelli obbligatori sia quelli aggiuntivi dovranno essere interamente ammortizzati.

CRITERIO E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio sarà aggiudicato mediante procedura aperta, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 83 e seguenti, D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i.

La valutazione delle offerte sarà effettuata con riferimento agli elementi indicati nella seguente tabella e ai rispettivi punteggi.

Offerta Tecnica

T	Proposta relativa all'Offerta Tecnica Elementi qualitativi	Punti 55 di cui:
	T1 - Personale	Punti 5
	T2 - Modalità di svolgimento del servizio/servizi	Punti 10
	T3 - Organizzazione dell'Impresa	Punti 5

	T4 - Proposte aggiuntive	Punti 15
	T5 - Varietà e qualità dei prodotti e pasti serviti	Punti 8
	T 6 - Modalità di effettuazione della manutenzione	Punti 5
	T7 - Pulizia	Punti 7
		Punti 55

Offerta Economica

E	Offerta Economica	
E1	Royalties oil	Punti 18 di cui:
	E1.1 - carburanti: importo minimo €/litro 0,04	Punti 14
	E1.2 - lubrificanti: importo minimo €/kg. 0,15	Punti 1
	E1.3 - automarket: aliquota minima 15%	Punti 3
E2	Royalties no-oil	Punti 19 di cui:
	E2.1 - ristoro (bar, ristorante, tavola calda, ecc.): aliquota minima 15%	Punti 14
	E2.2 - market: aliquota minima 15%	Punti 4
	E2.3 - vendite complementari e generi di monopolio: aliquota minima 1%	Punti 1
E3	Royalties altri servizi (motel, officina, ecc.): aliquota minima 10%	Punti 4
E4	Totale investimenti previsti	Punti 4
		Punti 45

Totale punteggio Offerta Tecnica e Offerta Economica Punti 100

Ai fini della valutazione delle offerte i punteggi verranno approssimati alla seconda cifra decimale.

L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuata sommando i punteggi ottenuti in ogni elemento dal singolo concorrente.

I singoli punteggi verranno calcolati nei modi seguenti:

- relativamente agli elementi **E1** ed **E2**, a ciascun candidato verrà assegnato il punteggio risultante dalla somma dei punteggi ottenuti per ciascun subelemento degli stessi, essendo tale punteggio calcolato per mezzo di interpolazione lineare tra l'offerta minima (punteggio 0) e quella massima (punteggio max) prodotta dai concorrenti ammessi;
- relativamente agli elementi **E3** ed **E4**, a ciascun candidato verrà assegnato il punteggio calcolato per mezzo di interpolazione lineare tra l'offerta minima (punteggio 0) e massima (punteggio max) prodotta dai concorrenti ammessi;
- relativamente agli elementi **T1, T2, T3, T4, T5, T6 e T7** l'attribuzione dei punteggi sarà effettuata mediante

confronto a coppie con l'impiego della tabella triangolare (vedi ultra), ove con le lettere A, B, C, D, E, F,N sono rappresentate le offerte, elemento per elemento, di ogni concorrente.

La tabella contiene tante caselle quante sono le possibili combinazioni tra tutte le offerte prese a due a due.

Ogni commissario valuta quale dei due elementi che formano ciascuna coppia sia da preferire. Inoltre, tenendo conto che la preferenza tra un elemento e l'altro può essere più o meno forte, attribuisce un punteggio che varia da 1 (parità), a 2 (preferenza minima), a 3 (preferenza piccola), a 4 (preferenza media), a 5 (preferenza grande), a 6 (preferenza massima). In caso di incertezza di valutazione sono attribuiti punteggi intermedi.

In ciascuna casella viene collocata la lettera corrispondente all'elemento che è stato preferito con il relativo grado di preferenza ed in caso di parità, vengono collocate nella casella le lettere dei due elementi in confronto, assegnando un punto ad entrambe.

Una volta terminato il confronto delle coppie, si sommano i punti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari. Tali somme provvisorie vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la somma più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate.

	B	C	D	E	F	...	N
A							
B							
C							
D							
E							

N - 1							

preferenza massima = 6
preferenza grande = 5
preferenza media = 4
preferenza piccola = 3
preferenza minima = 2
parità = 1

Nel caso di più offerte che riportino un punteggio complessivo uguale, l'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio relativamente alle caratteristiche qualitative e metodologiche, desumibili dalla relazione tecnica di offerta. Al permanere della parità, si procederà all'individuazione dell'aggiudicatario mediante sorteggio pubblico.

Qualora un marchio sia per il servizio di distribuzione carbolubrificanti che il servizio di ristoro sia risultato presente nell'aggiudicazione in più di n° 2 Lotti e qualora la S.p.A. Autovie Venete procederà alla pubblicazione di più tornate di gare, dovrà indicare a sua scelta a quale rinunciare, essendo prevista l'aggiudicazione per un massimo di n° 2 Lotti per il medesimo marchio.

La rinuncia dovrà essere dichiarata entro 10 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Nella prima seduta di gara, la Commissione preposta procederà all'apertura dei plichi pervenuti entro il termine e con le modalità precedentemente indicate e, verificata la presenza delle tre buste A, B e C, procederà all'esame della documentazione contenuta nella **busta "A - Documentazione"**.

Ai sensi dell'art. 48, D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., al termine della seduta, la Commissione farà luogo al sorteggio del 10% dei soggetti ammessi, i quali, in funzione della natura giuridica, dovranno produrre copia della documentazione a comprova dei requisiti di ammissione di cui alla **scheda 5**, entro 10 (dieci) giorni dalla richiesta

della Stazione Appaltante a mezzo fax. Qualora il concorrente non provveda o non sia in grado di comprovare i requisiti richiesti ovvero li comproui in misura insufficiente o incompleta, la Commissione procederà all'esclusione del medesimo concorrente dalla gara, e sarà effettuata la segnalazione del fatto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture.

La valutazione delle offerte tecniche e l'assegnazione dei relativi punteggi di cui agli elementi **T1, T2, T3, T4, T5, T6 e T7** avranno luogo in una o più sedute riservate.

Previa riconvocazione dei concorrenti a mezzo fax, la Commissione comunicherà l'esito delle operazioni di verifica dei requisiti dei sorteggiati ed i punteggi attribuiti alle Offerte Tecniche, indi procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche (**busta "C - Offerta economica"**).

A seguire la Commissione, attraverso la somma dei punteggi ottenuti da ogni singolo candidato mediante interpolazione lineare per ognuno dei suddetti elementi, attribuirà i relativi punteggi all'Offerta Economica che, sommati ai punteggi precedentemente ottenuti per l'offerta tecnica, determineranno la graduatoria della gara.

Ai sensi dell'art. 86, comma 2, D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., qualora i punti relativi sia al prezzo che alla somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti nel bando di gara, la Commissione Giudicatrice sospenderà le operazioni di gara e comunicherà i nominatvi dei relativi concorrenti al Responsabile del Procedimento. Questi richiederà per iscritto agli offerenti, assegnando un termine di 15 (quindici) giorni, le giustificazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo a base di gara nonchè tutti gli elementi di valutazione dell'offerta, procedendo ai sensi dell'art. 88 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i..

La S.p.A. Autovie Venete, si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta.

La Commissione Giudicatrice, alla riapertura della seduta pubblica, pronuncerà l'esclusione delle offerte giudicate non congrue e dichiarerà l'aggiudicazione provvisoria a favore del migliore offerente, ai sensi dell'art. 11, comma 4, D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i..

COMPROVA REQUISITI DI CAPACITA'

I soggetti che risulteranno rispettivamente primo e secondo in graduatoria, se non compresi fra quelli sorteggiati, saranno chiamati a comprovare il possesso dei requisiti di ammissione di cui sopra, entro 10 (dieci) giorni dalla richiesta fax della Stazione Appaltante, ai sensi degli artt. 41 e 42, D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i..

Il possesso dei requisiti dei sorteggiati e dei concorrenti che risulteranno primo e secondo in graduatoria dovrà essere comprovato mediante la seguente documentazione:

- ***fotocopia da libro inventari dei bilanci, delle note integrative, delle note di deposito, ovvero delle dichiarazioni annuali I.V.A.***, riferiti agli anni dal 2007 al 2009, in relazione alla natura giuridica del soggetto concorrente, comprovanti gli importi dichiarati;
- ***copia delle attestazioni rilasciate da parte delle Amministrazioni beneficiarie*** dei servizi effettuati ai fini della dimostrazione delle capacità economico – finanziarie.

Nel caso di concorrenti stranieri, varrà la produzione di documentazione equipollente secondo le normative vigenti nei rispettivi Paesi.

Nel caso in cui il soggetto risultante primo in graduatoria non comproui il possesso dei suddetti requisiti, ovvero li comproui in misura insufficiente o incompleta e fermo l'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti di capacità sul conto del soggetto che segue in graduatoria, si potrà procedere all'aggiudicazione nei confronti di quest'ultimo.

L'aggiudicazione definitiva sarà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti di capacità, ai sensi dell'art. 11, comma 8, D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i..

INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Gli elaborati saranno visionabili presso l'Area Esercizio della scrivente Società, previo appuntamento telefonando al numero 0432/925401 con orario dalle ore 9.00 alle ore 12.00 dal lunedì al venerdì e sul sito www.autovie.it.

Eventuali richieste di chiarimenti dovranno essere inviate all'attenzione dell'Area Operativa/Entità Gare e Contratti al fax 040/3189313 fino al giorno **20.10.2011**. Pertanto le richieste di chiarimenti, informazioni o quesiti pervenuti dopo il **20.10.2011** non saranno presi in considerazione.

Non verranno date risposte a quesiti di natura giuridica o ad interpretazioni di norme di legge.

A tali richieste la stazione appaltante risponderà, entro il termine di 10 (dieci) giorni dal ricevimento delle stesse, in lingua italiana, tramite telefax, ad uno dei recapiti indicati dal richiedente.

Tali risposte si intenderanno conosciute dal concorrente che ha formulato il quesito dal momento dell'invio del telefax da parte della stazione appaltante.

Per quanto attiene agli altri concorrenti, tutte le risposte fornite dalla stazione appaltante verranno pubblicate sul sito internet riportato nella premessa del presente disciplinare, unitamente alle relative richieste, in forma anonima, nell'apposita casella "FAQ relative alla gara". Costituisce un onere dei concorrenti esaminare il contenuto dei chiarimenti, rimanendo il soggetto aggiudicatore dispensato da ogni obbligo di ulteriore comunicazione nei confronti degli stessi.

La stazione appaltante si riserva di apportare rettifiche o integrazioni ai documenti citati, posti a base di gara.

Le rettifiche e le integrazioni saranno pubblicate sul sito internet suindicato, entro dieci giorni antecedenti al termine di scadenza per la presentazione delle offerte. I concorrenti hanno l'onere di verificare l'eventuale pubblicazione di rettifiche ed integrazioni.

La lingua ufficiale della presente procedura è quella italiana. La documentazione presentata in altra lingua deve essere corredata della traduzione giurata in lingua italiana. In tale caso fa fede esclusivamente la versione in italiano.

La documentazione richiesta a pena di esclusione dalla gara, presentata in altra lingua non corredata della traduzione giurata in lingua italiana è considerata non pervenuta e determina l'esclusione del concorrente.

La documentazione non richiesta a pena di esclusione, presentata in altra lingua non corredata della traduzione giurata in lingua italiana, è considerata non pervenuta e non è presa in considerazione.

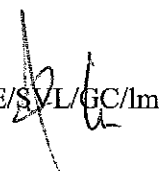
Ai sensi dell'art. 140 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., in caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del soggetto aggiudicatario, la Società appaltante potrà interpellare il secondo classificato al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento dei servizi, alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta.

L'aggiudicatario sarà obbligato ad applicare l'art. 32, comma 1, lettera f) del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i..

La Società si riserva la facoltà di non procedere alla Procedura Aperta senza che coloro che hanno fatto domanda di partecipazione possano avanzare alcuna pretesa.

Il trattamento dei dati personali dell'appaltatore avverrà ai sensi del D. Lgs. 30 Giugno 2003, n° 196 e s.m.i., di cui si allega la relativa informativa.

L'esito di gara sarà soggetto alla pubblicazione secondo le norme vigenti. Inoltre l'elenco delle Imprese partecipanti alla gara, i punteggi e il vincitore saranno disponibili sul sito internet <http://www.autovie.it>. **In ordine al semplice esito di gara, pertanto, non saranno evase richieste telefoniche di informazioni.**

OPE/SVL/GC/lm


Il Direttore Area Operativa
(dott. ing. Enrico Razzini)
