

CODICE IDENTIFICATIVO GARA (CIG): 30863421FD



Via V. Locchi, 19 - 34123 Trieste

DISCIPLINARE DI GARA

Servizio di manutenzione delle aree a verde lungo l'intera rete autostradale in concessione, le bretelle di collegamento di competenza e le relative pertinenze – Destra Tagliamento

DISCIPLINARE DI GARA

Il presente disciplinare contiene le norme integrative al bando di gara.

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

S.p.A. AUTOVIE VENETE

34123 TRIESTE, Via V. Locchi, 19

Telefono: 0403189111

Fax: 0403189313

Punti di contatto

Direzione Area Sviluppo - Entità Gare, Contratti, Forniture e Servizi

Telefono: 0403189111

Fax: 0403189313

Indirizzo posta elettronica: bandi@autovie.it - Telefono: 040/3189111 - Fax: 040/3189313

Profilo committente

<http://www.autovie.it>

Responsabile del Procedimento: ing. Enrico Razzini

Codice identificativo gara: **C.I.G. 30863421FD**

2. TIPO DI APPALTO, OGGETTO E LUOGO DI ESECUZIONE

Procedura Aperta, ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento del "Servizio di manutenzione delle aree a verde lungo l'intera rete autostradale in concessione, le bretelle di collegamento di competenza e le relative pertinenze – Destra Tagliamento" (Autostrada A4 (dal Km 26 + 661 al Km 55 + 360), A28 (dal Km 0 + 000 al Km 43 + 800) ed A57 (dal Km 16 + 161 al Km 26 + 661)).

L'appalto consiste nello sfalcio delle erbe nelle aree a verde delle pertinenze, incluse le banchine e scarpate e la raccolta di ogni rifiuto in esse presente, la tosatura di manti erbosi, potatura della siepe antiabbagliamento e controllo chimico delle specie infestanti e pulizia delle rete di recinzione.

Le condizioni alle quali dovrà rispondere il servizio in oggetto sono riportate:

- nel bando di gara e relative schede di partecipazione;
- nel presente Disciplinare di Gara;
- nel Capitolato Speciale d'Appalto e nelle specifiche tecniche e suoi allegati.

Tutti i sopraccitati documenti sono disponibili e scaricabili dal sito internet della Stazione Appaltante www.autovie.it.

3. QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO

L'importo complessivo dell'appalto, compresi oneri per la sicurezza pari ad Euro 27.300,00.- (ventisettemilatrecento/00) ammonta a Euro 6'171'185,00.- (Seimilionicesettantunomilacentoottantacinque/00) + I.V.A.

4. DURATA DELL' APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE

La durata prevista è di mesi 60 (sessanta) naturali e consecutivi decorrenti dal giorno successivo dalla data di consegna del servizio e comunque non oltre il 31.03.2017.

5. OPZIONI

No.

6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per la partecipazione alla presente procedura ciascun concorrente dovrà, **pena l'esclusione dalla gara**, far pervenire, entro il termine perentorio indicato nel bando di gara, a mezzo raccomandata o mediante agenzia di recapito autorizzata, presso l'Ufficio Protocollo della S.p.A. Autovie Venete, all'indirizzo di cui al punto 1 del

presente disciplinare, il plico sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura e **dovrà recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo completo di telefono, fax ed e-mail** (nel caso di Raggruppamenti Temporanei di cui all'art. 37 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., la denominazione di tutti i componenti del Raggruppamento e l'indirizzo della mandataria nel caso di Raggruppamento già costituito; nel caso di Raggruppamenti da costituire, l'indicazione deve riguardare ciascuna delle imprese raggruppande), le indicazioni relative all'oggetto della gara, al giorno e all'ora dell'espletamento della medesima.

Il plico, **a pena di esclusione**, dovrà contenere al suo interno n. 3 (tre) buste chiuse, recanti l'intestazione del mittente, l'oggetto della gara e la dicitura, rispettivamente: *busta "A - Documentazione", busta "B - Offerta tecnica", busta "C - Offerta economica"*.

E' altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano, dalle ore 09.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.00 alle ore 16.00 dei giorni dal lunedì al venerdì (esclusi festivi) presso l'Ufficio Protocollo della S.p.A. AUTOVIE VENETE, che rilascerà apposita ricevuta.

Il recapito del plico rimane a rischio del mittente intendendosi questa Società esonerata da ogni responsabilità per eventuali ritardi di recapito o per invio a sede diversa da quella indicata.

Non si terrà conto dei plichi pervenuti dopo la scadenza del termine, anche se spediti prima; a tal fine farà fede il timbro di ricezione dell'Ufficio Protocollo.

7. DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

Tutta la documentazione dovrà essere prodotta in lingua italiana.

BUSTA "A" (contenente la Documentazione Amministrativa).

Nella busta "A - Documentazione" devono essere contenuti, **pena l'esclusione dalla gara**, i seguenti documenti:

7.1 **schede 1, 2, 3, 4, 5 e 6**, debitamente compilate e sottoscritte, che potranno essere scaricate dal sito www.autovie.it. La scheda **1 bis** dovrà essere compilata solo nei casi previsti dal punto 7.6 del presente disciplinare.

Le schede predisposte sono di mero ausilio alle Imprese concorrenti. Possono, tuttavia, essere sostituite da dichiarazioni rese in forma scritta diversa, ma dal medesimo contenuto minimo. Il concorrente, ove lo ritenga necessario, è assolutamente libero di allegare ulteriori dichiarazioni o attestazioni ai fini della propria qualificazione. Nel caso consideri le schede medesime insufficienti o non capaci di rappresentare in modo esaustivo la propria situazione giuridica/amministrativa e tecnica potrà allegare ogni altro documento ritenuto utile;

7.2 **pagamento della contribuzione di € 200,00.- all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, con le seguenti modalità:**

L'Impresa dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice C.I.G. che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio Riscossione" e seguire le istruzioni a video. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione";
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <https://www.lottomaticaitalia.it/servizi/homepage.html> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita

più vicino a te". Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta. Per i soli operatori economici esteri, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

7.3 Capacità economica e finanziaria requisiti minimi:

7.3.1 **dichiarazione** di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993, n.385;

7.3.2 **dichiarazione**, ex art. 41 comma 1, lettera c) del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i. rilasciata dal legale rappresentante del candidato (se procuratore, allegare copia non autenticata della procura speciale) e redatta in conformità al D.P.R. 445/2000, in ordine al fatturato globale di impresa realizzato negli ultimi 5 (cinque) esercizi precedenti la pubblicazione del bando e che dovrà essere pari ad almeno € 12.400.000,00.-.

Tale dichiarazione dovrà essere sottoscritta e corredata da fotocopia del documento identificativo valido del/i legale/i rappresentante/i del singolo candidato o dei soggetti che fanno parte del raggruppamento temporaneo di impresa;

In caso di R.T.I. (costituito e/o costituendo) e/o Consorzi ordinari, alla mandataria/capogruppo è richiesto, pena l'esclusione dalla gara, il possesso dei requisiti minimi prescritti nella misura minima del 40%, mentre alle mandanti/consorziate è richiesto il possesso dei medesimi requisiti nella misura minima del 10%, purché il raggruppamento/consorzio raggiunga, nella sua interezza, il fatturato globale d'impresa richiesto;

7.3.3 **dichiarazione**, ex art. 41 comma 1, lettera c) del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., rilasciata dal legale rappresentante del candidato (se procuratore, allegare copia non autenticata della procura speciale) e redatta in conformità al D.P.R. 445/2000, in ordine all'importo per esecuzione di servizi analoghi a quelli oggetto della gara, e precisamente servizi di manutenzione ordinaria del verde in ambito autostradale e/o strade extraurbane principali e secondarie in presenza di traffico, realizzati negli ultimi 5 (cinque) esercizi precedenti la data di pubblicazione del bando, e che dovrà essere pari ad almeno €/tot. 6.200.000,00.-.

In caso di R.T.I. di tipo orizzontale (costituito e/o costituendo) e/o Consorzi ordinari, alla mandataria/capogruppo è richiesto, pena l'esclusione dalla gara, il possesso dei requisiti minimi prescritti nella misura minima del 40%, mentre alle mandanti/consorziate è richiesto il possesso dei medesimi requisiti nella misura minima del 10%, purché il raggruppamento/consorzio raggiunga, nella sua interezza, il fatturato specifico richiesto.

In caso di R.T.I. di tipo verticale (costituito e/o costituendo) alla mandataria/capogruppo è richiesto, pena l'esclusione dalla gara, il possesso dei requisiti minimi prescritti nella misura del 100% dell'importo a base d'asta della fornitura, mentre alle Imprese mandanti è richiesto il possesso dei medesimi requisiti nella misura del 100% dell'importo a base d'asta dei servizi.

7.4 Capacità tecnica e professionale:

dichiarazione ex art. 42 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i. rilasciata dal legale rappresentante del candidato (se procuratore, allegare copia non autenticata della procura speciale) e redatta in conformità al D.P.R. 445/2000 contenente l'elenco **dei principali servizi analoghi** (servizi di manutenzione ordinaria del verde in ambito autostradale e/o strade extraurbane principali e secondarie in presenza di traffico) **effettuati** negli ultimi 5 (cinque) anni, precedenti la data di pubblicazione del bando, con indicazione degli importi, date e destinatari, pubblici o privati di cui almeno uno (della stessa tipologia) di importo non inferiore al 40% dell'importo del servizio posto a base d'asta, ovvero in alternativa di due servizi (della stessa tipologia) di importo non

inferiore al 55% dell'importo del servizio posto a base d'asta, oppure di tre servizi (della stessa tipologia) di importo non inferiore al 65 % dell'importo del servizio posto a base d'asta;

In caso di R.T.I. (costituito e/o costituendo) **e/o Consorzi ordinari**, alla mandataria/capogruppo è richiesto, pena l'esclusione dalla gara, il possesso dei requisiti minimi prescritti nella misura minima del 40%, mentre alle mandanti/consorziate è richiesto il possesso dei medesimi requisiti nella misura minima del 10%, purché il raggruppamento/consorzio raggiunga, nella sua interezza, l'importo globale richiesto.

Per i requisiti di cui ai precedenti punti 7.3.2, 7.3.3. e 7.4, qualora l'impresa avesse iniziato l'attività negli ultimi 4 esercizi precedenti la pubblicazione del bando, S.p.A. AUTOVIE VENETE farà riferimento agli esercizi che l'operatore economico sarà in grado di dimostrare.

7.5 **garanzia provvisoria** pari al 2% dell'importo posto a base di gara, I.V.A. esclusa, e dunque ad € **123'423,70-** (Euro centoventimilaquattrocentoventitre/70) da prodursi secondo le modalità previste dall'art. 75 del D. Lgs.163/2006 e s.m.i.. La garanzia provvisoria potrà essere costituita alternativamente: da versamento in contanti o in titoli del debito pubblico presso la tesoreria provinciale dello stato; da fideiussione bancaria o polizza assicurativa, o polizza rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. 1/09/1993 n° 385, a ciò debitamente autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, avente validità per almeno 180 giorni a partire dalla data di scadenza di presentazione dell'offerta; essa è restituita ai concorrenti non aggiudicatari, entro 30 giorni dall'aggiudicazione, ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipulazione del contratto; i contratti fideiussori ed assicurativi devono essere conformi agli schemi di polizza tipo previsti dal D.M. 12 Marzo 2004, n° 123, pubblicato sul S.O. n° 89/L alla Gazzetta Ufficiale n° 109 dell'11 Maggio 2004 (in particolare devono contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile e la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, nonché la dichiarazione contenente l'impegno di un fideiussore, ai sensi dell'art. 75, comma 8 D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i. a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 113 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i.); le imprese che intendano avvalersi del beneficio delle riduzioni dell'importo della cauzione previsto dall'articolo 75, comma 7, del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., devono allegare copia autenticata della certificazione del sistema di qualità (riduzione del 50%) in corso di validità; in caso di associazione temporanea di concorrenti la certificazione ovvero la dichiarazione deve essere prodotta da ciascuna impresa associata e le riduzioni sono accordate qualora il possesso delle certificazioni o delle dichiarazioni di cui sopra sia comprovato da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento.

Inoltre, in caso di A.T.I. non ancora costituita, **a pena di esclusione**, la polizza fideiussoria ovvero la fideiussione bancaria deve essere intestata sia alla Capogruppo che alla/e mandante/i. (Cons. Di Stato, Ad. Plenaria, 4/10/2005 n° 8);

7.6 per i soli costituendi raggruppamenti temporanei o costituendi consorzi compilare, **a pena di esclusione:**
a) la scheda 1 bis;
b) le schede 1, 3, 4 e 5 per ognuna delle imprese dei costituendi raggruppamento temporaneo e/o consorzio.

Per i raggruppamenti già costituiti e per i consorzi costituiti, produrre copia dell'**atto notarile** di costituzione. Le imprese consorziate indicate al punto 6 (ognuna) della scheda 5, dovranno compilare, **a pena di esclusione:**

a) le schede 1, 3, 4 e 5 per ognuna delle imprese appartenenti ai raggruppamenti e/o ai consorzi già costituiti.

7.7 **Copia della certificazione** del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2000, in corso di validità, rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee relative alla certificazione, per l'erogazione del servizio oggetto della gara.

In caso di R.T.I./Consorzio il possesso della predetta certificazione dovrà essere posseduto da ciascun operatore economico facente parte il Raggruppamento/Consorzio nel settore relativo alle prestazioni che

svolgerà all'interno del Raggruppamento;

- 7.8 **Copia del certificato d'iscrizione** all'Albo Gestori Ambientali in Categoria 1, classe F o superiore, e in Categoria 4, classe F o superiore. In caso di A.T.I. tale certificato deve essere presentato da tutte le Imprese che intendono effettuare le operazioni di raccolta e trasporto dei rifiuti prodotti durante l'esecuzione dei servizi.
- 7.9 attestazione rilasciata dalla Società, esclusivamente al Legale Rappresentante o al Direttore Tecnico dell'Impresa, risultante dal certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. o a persona appositamente delegata, con allegata copia del documento di identità del medesimo, di aver effettuato il sopralluogo dei posti ove devono eseguirsi i servizi; a tal fine, l'Impresa entro il 15/09/2011 dovrà prendere appuntamento con i Servizi Manutentivi (tel 0432 925335 con orario dalle 9:00 alle 12:00 dal lunedì al venerdì), per visionare le aree, le superfici e i luoghi oggetto del servizio. La prenotazione del sopralluogo sarà confermata all'Impresa dalla Società mediante l'invio di un fax nell'arco della stessa giornata in cui è stata effettuata la prenotazione telefonica. Dopo tale data eventuali richieste non saranno prese in considerazione. In caso di Impresa singola, all'effettuazione della presa visione sarà ammesso esclusivamente il soggetto risultante dai certificati C.C.I.A.A. (Titolare, Legale Rappresentante, Direttore Tecnico, Amministratore munito di poteri di rappresentanza) o a persona appositamente delegata, con allegata copia del documento di identità del medesimo. In caso di raggruppamento temporaneo ancora da costituirsi, poiché tutte le Imprese sono tenute a prendere visione dei luoghi, sarà ammesso esclusivamente il soggetto risultante dai certificati C.C.I.A.A. (Titolare, Legale Rappresentante, Direttore Tecnico, Amministratore munito di poteri di rappresentanza) appartenente a una delle Imprese che intendono riunirsi, purché munito di tutte le specifiche deleghe in originale, appositamente rilasciate e sottoscritte dai Legali Rappresentanti delle altre Imprese che costituiranno l'A.T.I., su carta intestata di ogni singola impresa, con allegate le copie dei documenti di identità dei medesimi delegati. Qualora al momento del sopralluogo l'Impresa non sia in possesso della documentazione corrispondente alle forme sopra descritte, non sarà ammessa al sopralluogo e non potrà effettuarlo in altra data. I sopralluoghi avranno durata non inferiore a 3 ore. Saranno effettuati nella misura di uno al giorno, dalle ore 9:00 alle ore 12:00 dal lunedì al venerdì nelle date comprese tra il 16/08/2011 e il 20/09/2011. Non saranno ammessi sopralluoghi in date differenti da quelle indicate. A seguito del sopralluogo sarà redatta dalla Società in duplice copia originale l'attestazione dell'avvenuto sopralluogo; una copia sarà consegnata all'Impresa mentre l'altra sarà a disposizione della Società per le verifiche dei requisiti in sede di gara. Pertanto l'Impresa non avrà l'obbligo di produrre tale certificato contestualmente alla presentazione dell'offerta.

SOLO IN CASO DI R.T.I. COSTITUENDO:

- 7.10 dichiarazione, sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle imprese raggruppate nella quale si attesti l'impegno a conferire, in caso di aggiudicazione, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza alla capogruppo (precedentemente designata);

SOLO IN CASO DI R.T.I. COSTITUITO:

- 7.11 mandato collettivo speciale con rappresentanza al mandatario (precedentemente designato), conferito a quest'ultimo dagli operatori economici raggruppati e risultante da scrittura privata autenticata, secondo le prescrizioni previste dall'art. 37, comma 15 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i..

IN CASO DI CONSORZI, IMPRESE CONCORZIATE E GEIE (Gruppi Europei di Interesse Economico)

- 7.12 **originale o copia autenticata**, ai sensi della normativa vigente, dell'atto costitutivo e dello statuto in vigore e, comunque, degli atti da cui risulti la compagine consortile.

SOLO IN CASO DI AVVALIMENTO

7.13 Il concorrente singolo o consorziato o raggruppato dovrà allegare, **pena l'esclusione**, i documenti previsti dall'art. 49 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i..

BUSTA "B" (Contenente l'Offerta Tecnica)

TOT. punti 70

Nella busta "**B - Offerta Tecnica**" devono essere inserite le proposte relative agli elementi 1), 2), 3), 4) di cui al punto 10 del presente Disciplinare, qui sinteticamente riepilogate, ed in particolare:

Elemento 1): **Relazione tecnico-gestionale;**

Elemento 2): **Relazione tecnica riguardo alle migliorie da adottare per la sicurezza;**

Elemento 3): **Qualità del parco macchine (Scheda 7);**

Elemento 4): **Relazione tecnica riguardo alla durata degli interventi (Scheda 8).**

I concorrenti sono liberi di presentare qualsiasi altra documentazione facoltativa che ritengano utile - dotazioni accessorie opzionali e proposte di soluzioni innovative - per la migliore illustrazione della propria offerta.

BUSTA "C" (contenente l'offerta economica)

TOT. punti 30

La busta "**C - Offerta economica**" dovrà contenere, **pena l'esclusione**, la **Scheda 9** denominata, appunto, "Offerta Economica", formulata compilando la Lista dei prezzi unitari di cui alla medesima Scheda.

L'offerente, **pena l'esclusione dalla gara**, dovrà indicare il prezzo per ciascun articolo, tenendo presente che l'importo complessivo deve essere inferiore a quello posto a base di gara.

L'offerta economica, **pena l'esclusione dalla gara**, dovrà essere incondizionata e sottoscritta in modo chiaro e leggibile:

- dal titolare dell'impresa, quando si tratti di impresa individuale;
- da uno dei legali rappresentanti nel caso di Società;
- da tutti i legali rappresentanti in caso di R.T.I. costituendo;
- dal legale rappresentante della capogruppo quando si tratti di R.T.I. costituito;
- da tutti coloro che hanno la rappresentanza esterna/legale per consorzi e loro società consorziate o imprenditori consorziati;
- dal procuratore all'uopo designato, allegando copia della procura.

Il prezzo offerto dovrà essere espresso sia in cifre che in lettere e non riportare più di due cifre decimali. In caso di discordanza prevarrà il prezzo espresso in lettere.

L'offerta economica non dovrà contenere abrasioni e cancellature e, **pena l'esclusione dalla gara**, l'eventuale correzione dovrà essere approvata con apposita postilla firmata dallo stesso soggetto che sottoscrive l'offerta economica medesima.

8. INFORMAZIONI SULLA COMPILAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

Tutte le dichiarazioni e le documentazioni dovranno essere firmate e sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa singola o R.T.I. costituito, oppure da tutti i legali rappresentanti in caso di Costituendo R.T.I..

Tutte le dichiarazioni previste dal presente Disciplinare e rese mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. devono essere redatte inserendo la seguente dicitura:

"Il sottoscritto o o o 00" sotto la propria responsabilità, consapevole, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., della decadenza dai benefici di cui all'art. 75 e delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci di cui all'art. 76 dichiara. "

La mancanza di una qualunque delle documentazioni/dichiarazioni richieste nella busta A costituirà motivo

di esclusione dalla gara.

S.p.A. AUTOVIE VENETE potrà invitare i concorrenti, ai sensi dell'art. 46 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati/documenti e dichiarazioni presentati.

Dovrà, inoltre, essere indicato sugli stessi il riferimento puntuale del Disciplinare.

9. CONSENSO TRATTAMENTO DATI PERSONALI

L'impresa partecipante dovrà esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali nella dichiarazione di cui alla scheda 2.

A tal fine, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs 30 giugno 2003, n. 196 si informa che:

- a. il trattamento dei dati che riguardano l'impresa interessata ha finalità di :
 - gestire le informazioni necessarie all'eventuale instaurazione di un rapporto contrattuale;
 - eseguire gli obblighi derivanti dal contratto;
 - adempiere ad obblighi di legge, regolamenti e normative comunitarie;
- b. in relazione alle indicate finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici;
- c. il conferimento dei dati è obbligatorio per quanto concerne l'adempimento di obblighi legali e contrattuali, pertanto l'eventuale rifiuto, sia esso totale o parziale, a conferire i dati o a trattarli, potrà comportare l'impossibilità per la S.p.A. AUTOVIE VENETE di instaurare rapporti contrattuali o di proseguire l'esecuzione di quelli già in corso;
- d. ove il mancato conferimento o il mancato consenso al trattamento concerne dati non riconducibili all'adempimento degli obblighi legali o contrattuali, S.p.A. AUTOVIE VENETE valuterà di volta in volta quali determinazioni adottare in relazione all'importanza per la S.p.A. AUTOVIE VENETE stessa dei dati non conferiti, o per il cui trattamento non sia prestato il consenso;
- e. i dati potranno essere comunicati a:
 - professionisti;
 - istituti di credito;
 - imprese di assicurazione;
 - società di servizi;
- f. relativamente ai dati medesimi l'impresa interessata può esercitare i diritti di cui al D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196;
- g. titolare del trattamento è la S.p.A. AUTOVIE VENETE, Via V. Locchi n. 19 – 34123 Trieste.

10 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., in favore del concorrente che avrà proposto l'offerta economicamente più vantaggiosa, mediante l'attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti assegnato sulla base dei seguenti elementi:

OFFERTA TECNICA max 70 punti

I parametri relativi alla Qualità verranno valutati dalla Commissione, secondo i criteri successivamente descritti, sulla base della documentazione fornita dall'Impresa offerente.

Ai fini della valutazione dei parametri di Qualità, verranno presi in considerazione gli elementi sotto riportati, a ciascuno dei quali è assegnato un diverso coefficiente:

Offerta tecnica:

punteggio massimo 70 di cui:

1. Relazione tecnico-gestionale

punteggio massimo 30

2. Relazione tecnica riguardo alle migliorie da adottare per la sicurezza	punteggio massimo 10
3. Relazione tecnica relativa alla qualità del parco macchine	punteggio massimo 5
4. Tempi offerti di esecuzione del servizio	punteggio massimo 25 di cui:
4.1. tempo esecuzione Art. 1	punti 6;
4.2. tempo esecuzione Art. 2	punti 4;
4.3. tempo esecuzione Art. 3	punti 3;
4.4. tempo esecuzione Art. 4	punti 2;
4.5. tempo esecuzione Art. 5	punti 1;
4.6. tempo esecuzione Art. 8	punti 5;
4.7. tempo esecuzione Art. 9	punti 2;
4.8. tempo esecuzione Art. 12	punti 1;
4.9. tempo esecuzione Art. 14	punti 1;

1) Relazione tecnico-gestionale

La relazione tecnico-gestionale deve descrivere con la dovuta precisione e concretezza l'impostazione che l'Impresa intende adottare nell'espletamento dell'incarico, le modalità di svolgimento delle prestazioni da effettuare per il compimento del servizio nel rispetto delle prescrizioni contenute nel C.S.A. con l'indicazione delle reali risorse materiali e di personale che intende mettere a disposizione. Essa dovrà trattare i seguenti temi (capitoli), rimanendo tuttavia libera l'Impresa di fornire ogni altro elemento la stessa ritenga utile ai fini della valutazione dell'offerta:

- il piano delle attività relative al servizio;
- le strutture a disposizione;
- il piano delle comunicazioni con la Società;
- l'organigramma di commessa.

La relazione dovrà essere suddivisa in quattro capitoli, ciascuno relativo ad uno dei quattro temi sopra elencati, più un eventuale quinto capitolo contenente ulteriori elementi che l'Impresa ritenga utile ai fini della valutazione dell'offerta. La relazione dovrà essere complessivamente composta da un massimo di 15 (quindici)

pagine in formato A4, dovrà riportare, in prima pagina, una sintesi relativa agli aspetti qualificanti delle proposte del concorrente.

Le pagine di testo dovranno essere numerate, avere carattere tipografico di dimensione pari a 12 (dodici) ed un numero di righe non superiore a 40 (quaranta) per pagina.

Sono ammessi inserti di tabelle, grafici, disegni, fotografie, ecc., di formato non superiore al formato A3 ripiegato (ogni formato A3 è considerato alla stregua di due A4), la cui numerazione dovrà rientrare nel conteggio complessivo delle 15 (quindici) pagine.

La relazione potrà essere accompagnata da immagini raccolte in presentazioni o da filmati su supporto CD o DVD; la durata complessiva della visualizzazione non deve essere superiore a 10 minuti.

AVVERTENZA: I capitoli precedentemente illustrati non costituiscono a loro volta elemento di valutazione autonoma e di conseguenza non comportano specifiche attribuzioni di sub punteggi; costituiscono unicamente elemento minimale di riferimento in termini di temi da trattare nel contesto di ciascun sub elemento.

2) Relazione tecnica riguardo alle migliorie da adottare per la sicurezza

La relazione tecnica riguardo alle migliorie da adottare per la sicurezza deve descrivere con la dovuta precisione e concretezza le misure che l'Impresa intende adottare per la mitigazione dei rischi legati all'attività a cui sono esposti gli utenti e il personale dell'Impresa.

Essa dovrà descrivere in rapporto con le prescrizioni minime previste dal Capitolato d'appalto, le procedure, le attrezzature, gli automezzi, il personale, la segnaletica che l'Impresa intende adottare per la miglioria delle condizioni di sicurezza delle seguenti attività (capitoli):

- Art.1 - Sfalciò dell'erba sulle banchine laterali - Larghezza 1,50 m;
- Art.2 - Sfalciò dell'erba sulle scarpate fino alla rete di recinzione, esclusa la fascia di 1,50 m dal margine del ciglio bitumato le strutture a disposizione;
- Art. 8 - Potatura delle essenze arbustive delle siepi nella banchina centrale spartitraffico compreso il taglio dell'erba e la raccolta rifiuti il piano delle comunicazioni con la Società;

La relazione dovrà essere suddivisa in 3 capitoli, ciascuno relativo ad uno dei tre temi sopra elencati. La relazione dovrà essere complessivamente composta da un massimo di 4 (quattro) pagine in formato A4, dovrà riportare, in prima pagina, una sintesi relativa agli aspetti qualificanti delle proposte del concorrente.

Le pagine di testo dovranno essere numerate, avere carattere tipografico di dimensione pari a 12 (dodici) ed un numero di righe non superiore a 40 (quaranta) per pagina.

Sono ammessi inserti di tabelle, grafici, disegni, fotografie, ecc., di formato non superiore al formato A3 ripiegato (ogni formato A3 è considerato alla stregua di due A4), la cui numerazione dovrà rientrare nel conteggio complessivo delle 4 (quattro) pagine.

La relazione potrà essere accompagnata da immagini raccolte in presentazioni o da filmati su supporto CD o DVD; la durata complessiva della visualizzazione non deve essere superiore a 3 minuti.

AVVERTENZA: I capitoli precedentemente illustrati non costituiscono a loro volta elemento di valutazione autonoma e di conseguenza non comportano specifiche attribuzioni di sub punteggi; costituiscono unicamente elemento minimale di riferimento in termini di temi da trattare nel contesto di ciascun sub elemento.

3) Relazione tecnica relativa alla qualità del parco macchine

La relazione tecnica riguardo alla qualità del parco macchine deve descrivere con la dovuta precisione e concretezza i vantaggi tecnici e operativi che offrono le macchine operatrici e le attrezzature che l'Impresa intende adottare per l'esecuzione delle attività descritte in capitolato.

La relazione dovrà essere complessivamente composta da un massimo di 3 (tre) pagine in formato A4.

Le pagine di testo dovranno essere numerate, avere carattere tipografico di dimensione pari a 12 (dodici) ed un numero di righe non superiore a 40 (quaranta) per pagina.

Sono ammessi inserti di tabelle, grafici, disegni, fotografie, ecc., di formato non superiore al formato A3 ripiegato (ogni formato A3 è considerato alla stregua di due A4), la cui numerazione dovrà rientrare nel conteggio complessivo delle 3 (tre) pagine.

Alla relazione dovrà essere allegata, pena esclusione, la Scheda 7 compilata in ogni sua parte e corredata di tutti i documenti in essa richiesti. La scheda 7 e i relativi allegati richiesti non verranno considerati nel computo delle pagine della relazione.

4) Tempi offerti di esecuzione del servizio

Scheda 8, completa dei valori dichiarati in colonna "Tempi offerti di esecuzione del servizio".

Resta inteso che i tempi dichiarati dal concorrente resteranno vincolanti e presi a riferimento per l'applicazione delle penali previste in Allegato D. Saranno attribuiti punteggi in funzione dei tempi offerti per eseguire gli interventi manutentivi previsti, per i quali la tempistica dei servizi risulta particolarmente importante per garantire il minor disagio possibile per l'organizzazione operativa della Società e per la sicurezza degli utenti. In particolare i tempi di intervento dovranno essere espressi a seconda dei casi in giorni lavorativi e consecutivi ovvero in ore naturali consecutive; in ogni caso i tempi indicati non potranno essere complessivamente superiori a quelli riportati in Allegato E al Capitolato Speciale d'Appalto.

NOTA:

Il Concorrente - ove risultasse aggiudicatario - rimane obbligato a ricomprendere nella propria attività quelle proposte in offerta di cui ai punti 1, 2, 3 e 4. Gli eventuali perfezionamenti della Proposta formulata in sede di offerta per l'adattamento della stessa alla realtà della fornitura e del servizio non avranno in alcun caso effetto sull'offerta economica che rimarrà fissa ed invariata, così come sui tempi contrattuali. I suddetti documenti, tutti costituenti l'offerta tecnica, elaborati in maniera chiara e dettagliata, dovranno essere presentati in unico originale debitamente sottoscritto, a pena di esclusione, dovranno essere debitamente sottoscritti dal Concorrente e da tutti i componenti dell' Associazione temporanea, se non ancora formalmente costituita, allegando per ciascun sottoscrittore una copia del documento di identità in corso di validità.

Non saranno presi in considerazione eventuali ulteriori elaborati presentati separatamente rispetto a quelli di cui ai precedenti punti 1,2,3 e 4.

FORMULE VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

La determinazione del punteggio $P_i^{x.1}$, relativo all'**OFFERTA TECNICA**, sarà effettuata mediante l'applicazione delle seguenti formule:

$$P_i^T = Q_i^T \times p^T$$

$$Q_i^T = \frac{\sum_k P_i^{T.k}}{\sum_k P_{\max}^{T.k}}$$

Dove:

$\sum_k P_i^{T.k}$ è la somma dei punteggi assegnati all'Impresa *i-esima* per i criteri di valutazione, di cui ai punti 1., 2., 3. e 4. ;

$\sum_k P_{\max}^{T.k}$ è la maggiore tra le somme dei punteggi assegnati alle Imprese per i criteri di valutazione, di cui ai punti 1., 2., 3. e 4.;

p^T è il peso del punteggio relativo all'**OFFERTA TECNICA**; il valore è 70.

FORMULE VALUTAZIONE RELAZIONE TECNICO-GESTIONALE

La determinazione dei punteggi relativi agli elaborati di cui al precedente punto 1 sarà effettuata con il metodo del confronto a coppie seguendo le linee guida di cui all'Allegato G al D.P.R. 207/10 e s.m.i..

Il punteggio massimo attribuibile è pari a punti 30.

La Commissione, ai fini dell'attribuzione dei punteggi nel confronto a coppie degli elementi valuterà le proposte dei concorrenti in relazione ad elementi:

- di completezza;
- di congruità;
- di approfondimento delle tematiche.

FORMULE VALUTAZIONE RELAZIONE TECNICA RIGUARDO ALLE MIGLIORIE DA ADOTTARE PER LA SICUREZZA

La determinazione dei punteggi relativi agli elaborati di cui al precedente punto 2 sarà effettuata con il metodo del confronto a coppie seguendo le linee guida di cui all'Allegato G al D.P.R. 207/10 e s.m.i..

Il punteggio massimo attribuibile è pari a punti 10.

La Commissione, ai fini dell'attribuzione dei punteggi nel confronto a coppie degli elementi valuterà le proposte dei concorrenti in relazione ad elementi:

- di completezza;
- di congruità;
- di approfondimento delle tematiche.

FORMULE VALUTAZIONE RELAZIONE TECNICA RELATIVA ALLA QUALITÀ DEL PARCO MACCHINE

La determinazione dei punteggi relativi agli elaborati di cui al precedente punto 3 sarà effettuata con il metodo del confronto a coppie seguendo le linee guida di cui all'Allegato G al D.P.R. 207/10 e s.m.i..

Il punteggio massimo attribuibile è pari a punti 5.

La Commissione, ai fini dell'attribuzione dei punteggi nel confronto a coppie degli elementi valuterà le proposte dei concorrenti in relazione ad elementi:

- di completezza;
- di congruità;
- di approfondimento delle tematiche.

FORMULE VALUTAZIONE TEMPI OFFERTI DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

La determinazione del punteggio $P_i^{T.A}$, relativo alla durata delle attività di cui al precedente punto 4., sarà effettuata mediante l'applicazione delle seguenti formule:

$$P_i^{T.A} = Q_i^{T.A} \times p^{T.A}$$

$$Q_i^{T.A} = \frac{\sum_j P_i^{T.A,j}}{\sum_j P_{\max}^{T.A,j}}$$

Dove:

$\sum_j P_i^{T.A,j}$ è la somma dei subpunteggi assegnati all'Impresa *i-esima* per i tempi offerti, di cui ai punti 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6, 4.7, 4.8 e 4.9;

$\sum_j P_{\max}^{T.A,j}$ è la maggiore tra le somme dei subpunteggi assegnati alle Imprese per i tempi offerti, ai punti 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6, 4.7, 4.8 e 4.9;

$p^{T.A}$ è il peso del punteggio relativo all'offerta tempi di esecuzione del servizio; il valore è 25.

Per la determinazione dei sub punteggi $P_i^{T.A.J}$ relativi alla durata delle attività, di cui ai precedenti punti 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6, 4.7, 4.8. e 4.9, si applicheranno le seguenti formule:

$$P_i^{T.A.J} = Q_i^{T.A.J} \times p^{T.A.J}$$

$$Q_i^{T.A.J} = \frac{V_g^{T.A.J} - V_i^{T.A.J}}{V_g^{T.A.J} - V_{\min}^{T.A.J}}$$

Dove:

- $P_i^{T.A.J}$ è il sub punteggio assegnato all'Impresa *i-esima* per l'esecuzione dell'attività *j-esima*, dato dal prodotto tra il rapporto $Q_i^{T.A.J}$ e il peso $p^{T.A.J}$ relativo all'attività *j-esima*;
- $V_{\min}^{T.A.J}$ è il tempo offerto (espresso in giorni lavorativi consecutivi) più basso per l'attività *j-esima*;
- $V_i^{T.A.J}$ è il tempo offerto (espresso in giorni lavorativi consecutivi) dell'Impresa *i-esima* per l'attività *j-esima*;
- $V_g^{T.A.J}$ è il tempo massimo fissato nelle Norme Tecniche (Allegato B) e nella Scheda 6 per l'attività *j-esima*;

PUNTEGGIO ECONOMICO (prezzo) max 30 punti

Verrà assegnato il punteggio previsto per il prezzo (30 punti) all'offerta che presenterà il prezzo più basso, mentre alle altre offerte verranno assegnati punteggi decrescenti. Si applicheranno le seguenti formule in accordo con le linee guida di cui all'Allegato P al D.P.R. 207/10 e s.m.i.:

$$P_i^E = Q_i^E \times p^E$$

$$Q_i^E = 0.80 \frac{R_i}{R_{soglia}} \quad \text{per} \quad R_i \leq R_{soglia}$$

$$Q_i^E = 0.80 + 0.20 \left(\frac{R_i - R_{soglia}}{R_{\max} - R_{soglia}} \right) \quad \text{per} \quad R_i \geq R_{soglia}$$

$$R_i = \frac{V_g^E - V_i^E}{V_g^E} \cdot 100$$

$$R_{\max} = \frac{V_g^E - V_{\min}^E}{V_g^E} \cdot 100$$

Dove:

- P_i^E è il punteggio assegnato all'Impresa *i-esima* per l'offerta economica presentata, dato dal prodotto tra il rapporto Q_i^E e il peso p^E relativo all'OFFERTA ECONOMICA, pari a 30;
- R_i è il ribasso dell'Impresa *i-esima*;
- R_{\max} è il ribasso massimo offerto;
- $R_{soglia} = \frac{\sum_i R_i}{N}$ è la media aritmetica dei ribassi offerti;
- V_{\min}^E è l'offerta economica più bassa;
- V_i^E è l'offerta economica dell'Impresa *i-esima*;

V_g^E è l'importo presunto complessivo dell'appalto al netto dei costi per la sicurezza.

N è il numero di offerte ammesse;

La gara sarà aggiudicata al concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio totale più alto.

Ai sensi dell'art. 69 del R.D. 23.05.1924 n. 827, si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente dalla S.p.A. AUTOVIE VENETE.

La S.p.A. AUTOVIE VENETE si riserva altresì la facoltà di non procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui siano pervenute più offerte.

Nel caso di più offerte che riportino un punteggio complessivo uguale, l'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio relativamente alle caratteristiche qualitative e metodologiche ((1) + 2) + 3) + 4)), desumibili dalla relazione tecnica di offerta.

Al permanere della parità, si procederà all'individuazione dell'aggiudicatario mediante sorteggio pubblico.

11. PROCEDURA DI GARA

Nella sede e nel giorno fissato dal bando per l'apertura delle offerte, il Presidente della Commissione procederà nel seguente modo:

- controllo dell'avvenuta effettuazione del sopralluogo;
- controllo del rispetto del termine di presentazione dei plichi pervenuti;
- verifica dell'integrità dei plichi pervenuti nel termine indicato;
- apertura del plico presentato da ciascun partecipante e verifica della presenza delle buste "A", "B", "C";
- apertura della Busta "A - Documentazione Amministrativa" e verifica della documentazione richiesta;
- darà lettura dell'elenco dei concorrenti ammessi e non ammessi, specificando i relativi motivi di non ammissione;
- individuazione dei concorrenti sottoposti alla verifica di veridicità dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali, ai sensi dell'art.48 comma 1 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i..

Qualora il numero delle offerte valide ammesse sia pari a due, non si procederà al sorteggio previsto dall'art. 48, comma 1) del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., ma si procederà all'apertura della busta "B - Offerta tecnica" nella stessa seduta di gara.

A questo punto verrà dichiarata chiusa la seduta pubblica di gara.

Al fine del controllo delle veridicità delle dichiarazioni presentate, le imprese, individuate ai sensi dell'art.48 comma 1 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., sono tenute a predisporre la documentazione di seguito indicata, per l'eventuale trasmissione alla S.p.A. AUTOVIE VENETE entro 10 (dieci) giorni consecutivi dalla data di richiesta della S.p.A. AUTOVIE VENETE stessa, che servirà a comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale precedentemente dichiarati:

a conferma della capacità economica/finanziaria dichiarata ai sensi dell'art. 41 lettera. c) D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i.:

- **per le società per azioni o responsabilità limitata:** copia dei bilanci approvati del triennio precedente comprensivi della copia della nota integrativa di accompagnamento dalla quale si evinca il fatturato specifico (noleggio e lavaggio di abbigliamento da lavoro e dispositivi di protezione individuale); qualora dalla nota integrativa non si evinca tale dato, copia del registro delle fatture con evidenza di quelle relative ai/tutti i servizi/forniture oggetto della presente gara;

oppure

- **per tutte le altre società:** copia della dichiarazione I.V.A. e copia del registro delle fatture evidenziando quelle

relative ai servizi oggetto della presente gara;

a conferma della capacità tecnica/organizzativa dichiarata ai sensi dell'art. 42 lettera a) D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i.:

- certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o enti pubblici in caso di servizi prestati in favore degli stessi oppure, in caso di servizi prestati in favore di privati, dichiarazioni di avvenuta esecuzione della prestazione rilasciata dagli stessi o, in mancanza, dal concorrente.

Non saranno ammesse richieste di proroghe o eccezioni motivate dalla difficoltà o dai ritardi nel reperimento della documentazione di cui sopra ancorché imputabili alla complessità dei relativi adempimenti. La documentazione prodotta in copia dovrà essere accompagnata da una dichiarazione impegnativa di conformità all'originale del legale rappresentante del soggetto concorrente corredata da una copia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Qualora tali verifiche non confermassero le dichiarazioni rese la sanzione applicata consisterà nella esclusione dalla gara, nella escussione della cauzione provvisoria, nella segnalazione all'Autorità di Vigilanza per i provvedimenti previsti all'art. 6 comma 11 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i. oltre che alle conseguenze previste dalla legge per le dichiarazioni false.

In una o più sedute riservate successive, la Commissione procederà:

- alla verifica dell'idoneità o meno delle documentazioni presentate dalle imprese individuate/sorteggiate ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., con esclusione, dalla fase successiva, delle imprese per le quali tale verifica di idoneità abbia dato esito negativo;

La gara, sospesa all'esito del controllo di veridicità delle dichiarazioni, sarà riconvocata, in seduta pubblica, presso la stessa sede, nel giorno stabilito dalla Commissione di gara che verrà comunicato, con fax, a tutti i concorrenti ammessi ad esito delle fasi di gara fin qui condotte.

Nella successiva seduta pubblica di gara, la Commissione:

- darà lettura dell'elenco dei concorrenti ammessi, a seguito dei controlli di cui al citato art. 48 comma 1 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., al prosieguo delle operazioni di gara;

Quindi, il Presidente della Commissione procederà in seduta pubblica all'apertura delle Buste "B" contenenti l'"Offerta tecnica", ed alla verifica della completezza di quanto in esse contenuto rispetto a quanto richiesto dal bando e dal presente disciplinare.

La Commissione, in una o più sedute riservate, procederà all'esame e alla valutazione del contenuto delle buste relative all'"Offerta Tecnica", assegnando il relativo punteggio.

Nella successiva seduta pubblica di gara, la Commissione:

in occasione della terza seduta pubblica di gara, la cui data e orario verranno comunicati ai concorrenti con convocazione a mezzo fax, il Presidente, dopo aver dato lettura dei punteggi attribuiti dalla Commissione alle offerte tecniche relative ai concorrenti ammessi in applicazione del sistema di calcolo sopra indicato, procederà alla apertura – previo accertamento della loro integrità – della busta "C – Offerta economica", contenente le offerte economiche; procederà alla verifica della completezza di quanto in esse contenuto rispetto a quanto richiesto e alla lettura del ribasso offerto rispetto all'importo a base di gara; quindi all'attribuzione del punteggio parziale e di quello complessivo.

La Commissione procederà alla redazione della graduatoria e determinerà l'offerta economicamente più vantaggiosa, con la conseguente pronuncia dell'aggiudicazione provvisoria, ai sensi dell'art. 11, comma 4, D. Lgs. n° 163 /06 e s.m.i., dichiarando quindi conclusa la gara, e rimettendo gli atti ed i documenti della stessa alla S.p.A.

AUTOVIE VENETE, che ne curerà la custodia e provvederà agli adempimenti di competenza.

Prima che sia disposta l'aggiudicazione provvisoria, le offerte presentate saranno sottoposte a verifica ai sensi degli artt. 86, 87, 88 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., ove ricorrano i presupposti di cui agli articoli citati; in tal caso il R.U.P. richiederà per iscritto agli offerenti, assegnando un termine di 15 (quindici) giorni, le giustificazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo a base di gara nonché tutti gli elementi di valutazione tecnica ed economica dell'offerta, procedendo ai sensi dell'art. 88 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i.

La S.p.A. AUTOVIE VENETE si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta.

La valutazione dell'anomalia delle offerte avverrà in seduta riservata.

Per quanto attiene alle giustificazioni tecnico-economiche dell'offerta prodotta, queste dovranno essere riferite alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara, ivi comprese le voci relative al comma 3bis del predetto art. 86 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i.. A corredo dei "giustificativi" il concorrente, ai sensi dell'art. 13, comma 5), lettera a) del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., dovrà allegare l'eventuale motivata e comprovata dichiarazione che indichi quali informazioni fornite con i giustificativi stessi costituiscano segreti tecnici o commerciali.

La S.p.A. AUTOVIE VENETE si riserva, comunque, la facoltà insindacabile di non approvare l'aggiudicazione della gara per irregolarità formali o per motivi di opportunità.

L'aggiudicazione è impegnativa per l'aggiudicatario, ma non per l'amministrazione fino a quando non saranno perfezionati gli atti in conformità alle vigenti disposizioni.

Le sedute di gara possono essere sospese ed aggiornate ad altra ora o giorno successivo ad insindacabile giudizio della Commissione di gara.

Le medie sono calcolate fino alla seconda cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

12. DOCUMENTI RICHIESTI AL SOGGETTO AGGIUDICATARIO

La S.p.A. AUTOVIE VENETE richiederà ai concorrenti risultati 1° e 2° in graduatoria, qualora non compresi tra i concorrenti individuati/sorteggiati ai sensi dell'art. 48, comma 1 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., di comprovare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, mediante idonea documentazione.

Nel caso in cui non forniscano la prova o non confermino le loro dichiarazioni si applicano le sanzioni previste dal citato art. 48.

Il soggetto aggiudicatario dovrà presentare, entro i termini e nel rispetto delle modalità successivamente indicati dalla S.p.A. AUTOVIE VENETE con apposita nota, pena la non convalida dell'aggiudicazione e conseguente incameramento della garanzia a corredo dell'offerta, i documenti di seguito indicati:

1. **cauzione definitiva**, per un importo definito sulla base del calcolo determinato dall'art. 113 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i.. L'importo della cauzione definitiva è ridotto del 50% se l'aggiudicatario è in possesso della certificazione del sistema di qualità. In tal caso occorre allegare anche la certificazione del sistema di qualità. Si precisa, inoltre, che in caso di R.T.I. e/o consorzio ordinario, l'operatore economico può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento siano in possesso della predetta certificazione, attestata da ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste;
2. **Certificato Generale del Casellario Giudiziale** di tutti i soggetti titolari di poteri di rappresentanza nonché di tutti i direttori tecnici di data non anteriore a tre mesi dalla data di presentazione.

3. originale del **Certificato** rilasciato, ai sensi dell'art. 7 del D.P.R. n. 581/1995, **dalla C.C.I.A.A. - Ufficio Registro delle Imprese - Sezione Ordinaria/Sezione Speciale della Provincia** ove ha sede legale l'Impresa, di data non anteriore a due mesi dalla data di presentazione, dal quale risulti:
- l'attività economica svolta;
 - dicitura antimafia, ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. 3.06.1998, n.252: "nulla osta ai fini della legge 31 maggio 1965, n. 575 e s.m.i. La presente certificazione è emessa dalla C.C.I.A.A. utilizzando il collegamento telematico con il sistema informatizzato dalla Prefettura di Roma";
 - dicitura da cui risulti che: "a carico della predetta ditta non risulta pervenuta negli ultimi 5 anni a questo ufficio dichiarazione di fallimento, liquidazione amministrativa coatta, ammissione di concordato o amministrazione controllata".
Qualora il certificato medesimo non sia comprensivo della dicitura del sopraindicato punto c), dovrà essere prodotto certificato della Cancelleria del Tribunale Sezione Fallimentare di data non anteriore a tre mesi dalla data di presentazione alla S.p.A. AUTOVIE VENETE.

In caso di R.T.I. il suddetto certificato deve essere presentato distintamente per ogni singola impresa.

In caso di Consorzio di Imprese, il suddetto certificato deve essere presentato dal consorzio (se già costituito) e da ogni impresa consorziata (solo quelle che eseguiranno i servizi)

4. **polizza assicurativa** che copra i rischi di responsabilità civile per danni a persone e/o cose, comunque arrecati nello svolgimento del servizio in oggetto, per un massimale non inferiore a € 10'000'000,00 (diecimilioni/00).

SOLO IN CASO DI R.T.I.

5. **mandato collettivo speciale** con rappresentanza alla mandataria (precedentemente designata).
Tale mandato deve contenere espressamente le prescrizioni previste all'art. 37 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i. e risultare da scrittura privata autenticata, secondo la forma prevista dal paese in cui il relativo atto è redatto.
La procura è conferita al rappresentante legale dell'impresa mandataria.

SOLO IN CASO DI CONSORZIO

6. **originale** o copia notarile dell'atto deliberativo dell'organo direttivo del consorzio relativo all'affidamento delle prestazioni alla consorziata;
7. **dichiarazioni** sostitutive recanti l'elenco dei soci, non soci ed ausiliari propri e della consorziata indicata quale esecutrice delle prestazioni.

La mancata presentazione dei documenti di cui sopra, nei termini indicati dalla S.p.A. AUTOVIE VENETE, costituirà inadempienza grave ed in tal caso si procederà alla dichiarazione di decadenza dell'aggiudicazione ed all'incameramento del deposito cauzionale provvisorio fatto salvo il risarcimento dei danni subiti dall'amministrazione, con semplice provvedimento amministrativo e senza necessità di diffida, costituzione in mora o altra qualsiasi formalità giudiziale o stragiudiziale.

13. CONTRATTO

Il contratto sarà stipulato nelle forme previste dalla legge. La stipulazione del contratto sarà, inoltre, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Nel caso di fallimento dell'aggiudicatario o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, la S.p.A. AUTOVIE VENETE, a norma dell'art. 140 del Codice dei Contratti Pubblici potrà interpellare, progressivamente, i soggetti risultanti dalla graduatoria, a partire dal secondo classificato fino al quinto, al fine di

stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento della fornitura appaltata. L'affidamento avverrà alle condizioni previste dal sopracitato articolo.

14. SPESE ED ONERI A CARICO DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO

Le spese di gara, le imposte e tasse, le spese generali, nonché quant'altro necessario per l'espletamento degli atti contrattuali, anche se non espressamente richiamato nel presente Disciplinare, sono a totale carico dell'impresa aggiudicataria, senza diritto di rivalsa nei confronti della S.p.A. AUTOVIE VENETE.

15. INFORMAZIONI/CHIARIMENTI

I concorrenti potranno richiedere informazioni all'Amministrazione aggiudicatrice presso l'indirizzo di cui al punto I. del presente Disciplinare di gara.

Eventuali chiarimenti circa l'oggetto della gara, le modalità di partecipazione e la documentazione da produrre potranno essere richiesti, per iscritto, fino a 10 (dieci) giorni lavorativi prima del termine previsto nel bando di gara per la ricezione delle offerte.

La S.p.A. AUTOVIE VENETE, ai sensi dell'art. 71 comma 2 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., provvederà a comunicare, almeno 6 (sei) giorni lavorativi prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte, le risposte relative ai chiarimenti richiesti. La S.p.A. AUTOVIE VENETE provvederà, inoltre, a pubblicare le stesse, per consultazione ad accesso libero, sul sito internet della Società.

Tali risposte si intenderanno conosciute dal concorrente che ha formulato il quesito dal momento dell'invio del telefax da parte della stazione appaltante.

Per quanto attiene agli altri concorrenti, tutte le risposte fornite dalla stazione appaltante verranno pubblicate sul sito internet riportato nella premessa del presente disciplinare, unitamente alle relative richieste, in forma anonima, nell'apposita casella "**FAQ relative alla gara**". Costituisce un onere dei concorrenti esaminare il contenuto dei chiarimenti, rimanendo il soggetto aggiudicatore dispensato da ogni obbligo di ulteriore comunicazione nei confronti degli stessi.

La stazione appaltante si riserva di apportare rettifiche o integrazioni ai documenti citati, posti a base di gara.

Le rettifiche e le integrazioni saranno pubblicate sul sito internet suindicato, nell'apposita casella "Rettifiche e integrazioni", entro dieci giorni antecedenti al termine di scadenza per la presentazione delle offerte. I concorrenti hanno l'onere di verificare l'eventuale pubblicazione di rettifiche ed integrazioni.

Non verranno date risposte a quesiti di natura giuridica o interpretazioni delle norme di legge; si forniranno esclusivamente chiarimenti di natura procedurale.

La Società si riserva la facoltà di non procedere alla Procedura Aperta senza che coloro che hanno fatto domanda di partecipazione possano avanzare alcuna pretesa.

16. CONTROVERSIE

Le controversie che dovessero eventualmente insorgere nell'interpretazione e nell'esecuzione del contratto saranno devolute esclusivamente alla giurisdizione del Giudice ordinario del Competente Foro di Trieste, restando esclusa la competenza arbitrale.

Trieste,

IL DIRETTORE AREA OPERATIVA
(ing. Enrico Razzini)

stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento della fornitura appaltata. L'affidamento avverrà alle condizioni previste dal sopraccitato articolo.

14. SPESE ED ONERI A CARICO DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO

Le spese di gara, le imposte e tasse, le spese generali, nonché quant'altro necessario per l'espletamento degli atti contrattuali, anche se non espressamente richiamato nel presente Disciplinare, sono a totale carico dell'impresa aggiudicataria, senza diritto di rivalsa nei confronti della S.p.A. AUTOVIE VENETE.

15. INFORMAZIONI/CHIARIMENTI

I concorrenti potranno richiedere informazioni all'Amministrazione aggiudicatrice presso l'indirizzo di cui al punto I. del presente Disciplinare di gara.

Eventuali chiarimenti circa l'oggetto della gara, le modalità di partecipazione e la documentazione da produrre potranno essere richiesti, per iscritto, fino a 10 (dieci) giorni lavorativi prima del termine previsto nel bando di gara per la ricezione delle offerte.

La S.p.A. AUTOVIE VENETE, ai sensi dell'art. 71 comma 2 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., provvederà a comunicare, almeno 6 (sei) giorni lavorativi prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte, le risposte relative ai chiarimenti richiesti. La S.p.A. AUTOVIE VENETE provvederà, inoltre, a pubblicare le stesse, per consultazione ad accesso libero, sul sito internet della Società.

Tali risposte si intenderanno conosciute dal concorrente che ha formulato il quesito dal momento dell'invio del telefax da parte della stazione appaltante.

Per quanto attiene agli altri concorrenti, tutte le risposte fornite dalla stazione appaltante verranno pubblicate sul sito internet riportato nella premessa del presente disciplinare, unitamente alle relative richieste, in forma anonima, nell'apposita casella "FAQ relative alla gara". Costituisce un onere dei concorrenti esaminare il contenuto dei chiarimenti, rimanendo il soggetto aggiudicatore dispensato da ogni obbligo di ulteriore comunicazione nei confronti degli stessi.

La stazione appaltante si riserva di apportare rettifiche o integrazioni ai documenti citati, posti a base di gara.

Le rettifiche e le integrazioni saranno pubblicate sul sito internet suindicato, nell'apposita casella "Rettifiche e integrazioni", entro dieci giorni antecedenti al termine di scadenza per la presentazione delle offerte. I concorrenti hanno l'onere di verificare l'eventuale pubblicazione di rettifiche ed integrazioni.

Non verranno date risposte a quesiti di natura giuridica o interpretazioni delle norme di legge; si forniranno esclusivamente chiarimenti di natura procedurale.

La Società si riserva la facoltà di non procedere alla Procedura Aperta senza che coloro che hanno fatto domanda di partecipazione possano avanzare alcuna pretesa.

16. CONTROVERSIE

Le controversie che dovessero eventualmente insorgere nell'interpretazione e nell'esecuzione del contratto saranno devolute esclusivamente alla giurisdizione del Giudice ordinario del Competente Foro di Trieste, restando esclusa la competenza arbitrale.

Trieste,

IL DIRETTORE AREA OPERATIVA

f. l. (ing. Enrico Razzini)

