

CODICE IDENTIFICATIVO GARA (CIG): 3077357B52



Via V. Locchi, 19 - 34123 Trieste

PROCEDURA APERTA

***PER IL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO A FAVORE DELLA S.P.A.
AUTOVIE VENETE, PER IL PERIODO 01 MARZO 2012 AL 28 FEBBRAIO 2015***

DISCIPLINARE DI GARA

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

S.p.A. AUTOVIE VENETE

34123 TRIESTE, Via V. Locchi, 19

Telefono: 0403189111

Fax: 0403189313

Punti di contatto

Direzione Area Sviluppo - Entità Gare, Contratti, Forniture e Servizi

Telefono: 0403189111

Fax: 0403189313

Indirizzo posta elettronica: bandi@autovie.it - Telefono: 040/3189111 - Fax: 040/3189313

Profilo committente

<http://www.autovie.it>

Responsabile del Procedimento: dott.ssa Claudia Vignaduzzo

Codice identificativo gara: **C.I.G. 3077357B52**

2. TIPO DI APPALTO, OGGETTO E LUOGO DI ESECUZIONE

Procedura Aperta, ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento del "Servizio di brokeraggio assicurativo a favore della S.p.A. Autovie Venete per il periodo dal 01.03.2012 al 28.02.2015".

Le condizioni alle quali dovrà rispondere la fornitura del servizio in oggetto sono riportate:

- nel bando di gara e relative schede di partecipazione;
- nel presente Disciplinare di Gara;
- nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Tutti i sopracitati documenti sono disponibili e scaricabili dal sito internet della Stazione Appaltante www.autovie.it.

3. QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO

L'importo complessivo dell'appalto è di **Euro 255.000,00.-**.

4. DURATA DELL' APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE

Il servizio avrà durata triennale, con decorrenza dal 1° marzo 2012 al 28 febbraio 2015. Qualora le tempistiche della procedura di gara non consentano di procedere all'affidamento del servizio con decorrenza dal 1° marzo 2012, bensì da una data successiva, la durata del servizio deve intendersi comunque triennale.

5. OPZIONI

Possibilità nel corso della durata del Contratto, di richiedere all'aggiudicatario di incrementare e/o ridurre le singole attività, fino alla concorrenza di un quinto dell'importo contrattuale, anche ai sensi dell'art. 11 del R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, alle medesime condizioni e termini contrattuali.

6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per la partecipazione alla presente procedura ciascun concorrente dovrà, **pena l'esclusione dalla gara**, far pervenire, entro il termine perentorio indicato nel bando di gara, a mezzo raccomandata o mediante agenzia di recapito autorizzata, presso l'Ufficio Protocollo della S.p.A. Autovie Venete, all'indirizzo di cui al punto 1 del presente capitolato d'onere, il plico sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura e **dovrà recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo completo di telefono, fax ed e-mail** (nel caso di Raggruppamenti Temporanei di cui all'art. 37 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., la denominazione di tutti i componenti del Raggruppamento e l'indirizzo della mandataria nel caso di Raggruppamento già costituito; nel caso di Raggruppamenti da costituire, l'indicazione deve riguardare ciascuna delle imprese raggruppande), le indicazioni relative all'oggetto della gara, al giorno e all'ora dell'espletamento della medesima.

Il plico, **a pena di esclusione**, dovrà contenere al suo interno n. 3 (tre) buste chiuse, recanti l'intestazione del mittente, l'oggetto della gara e la dicitura, rispettivamente: ***busta "A - Documentazione"***, ***busta "B - Offerta***

tecnica", busta "C- Offerta economica".

E' altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano, dalle ore 09.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.00 alle ore 16.00 dei giorni dal lunedì al venerdì (esclusi festivi) presso l'Ufficio Protocollo della S.p.A. AUTOVIE VENETE, che rilascerà apposita ricevuta.

Il recapito del plico rimane a rischio del mittente intendendosi questa Società esonerata da ogni responsabilità per eventuali ritardi di recapito o per invio a sede diversa da quella indicata.

Non si terrà conto dei plichi pervenuti dopo la scadenza del termine, anche se spediti prima; a tal fine farà fede il timbro di ricezione dell'Ufficio Protocollo.

7. DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

Tutta la documentazione dovrà essere prodotta in lingua italiana.

BUSTA "A" (contenente la Documentazione Amministrativa).

Nella busta "A - Documentazione Amministrativa" devono essere contenuti, **pena l'esclusione dalla gara**, i seguenti documenti:

7.1 **domanda di partecipazione, (allegata scheda n. 1)** sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente (se procuratore allegare copia non autenticata della procura speciale).

Nel caso di R.T.I., ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta:

- **se non ancora costituito:** congiuntamente dai legali rappresentanti (se procuratore, allegare copia autenticata della procura speciale, ai sensi del D.P.R. 445/2000);
- **se già costituito:** dal legale rappresentante (se procuratore, allegare copia autenticata della procura speciale, ai sensi del D.P.R. 445/2000) della sola mandataria.

Nel caso di Consorzio di imprese, ai sensi dell'art. 34, comma 1, lett. b), c) ed e), dell'art. 36 e dell'art. 37 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta:

- **se già costituito:** dal legale rappresentante (se procuratore, allegare copia autenticata della procura speciale, ai sensi del D.P.R. 445/2000) del consorzio;
- **se il consorzio ordinario** (art. 37, comma 8, D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i.) **non è ancora costituito:** congiuntamente dai legali rappresentanti (se procuratore, allegare copia autenticata della procura speciale, ai sensi del D.P.R. 445/2000) di tutte le imprese consorziande.

Alla domanda deve essere allegata, **pena l'esclusione dalla gara**, copia, non autenticata, di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i valido al momento della presentazione.

7.2 **Allegata scheda n. 2**, compilata con l'indirizzo completo fornito dall'Impresa come recapito per le comunicazioni di cui all'art. 79 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i..

7.3 **pagamento della contribuzione di € 20,00.- all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, con le seguenti modalità:**

L'Impresa dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice C.I.G. che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure l'emanando manuale del servizio.

A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare

all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione";

- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te"; a partire dal 1° maggio 2010 è stata attivata la voce "contributo AVCP" tra le categorie di servizio previste dalla ricerca. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta. Per i soli operatori economici esteri, sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. **La causale del versamento** deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

7.4 Capacità economica e finanziaria requisiti minimi:

7.4.1 **Dichiarazione**, ex art. 41 comma 1, lettera a) del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993, n.385;

7.4.2 **dichiarazione**, ex art. 41 comma 1, lettera c) del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., rilasciata dal legale rappresentante del candidato (se procuratore, allegare copia non autenticata della procura speciale) e redatta in conformità al D.P.R. 445/2000, di aver realizzato nel triennio 2008-2009-2010 ricavi complessivi non inferiori ad Euro 700.000,00.- risultanti da bilancio o altra documentazione equipollente.

Tale dichiarazione dovrà essere sottoscritta e corredata da fotocopia del documento identificativo valido del/i legale/i rappresentante/i del singolo candidato o dei soggetti che fanno parte del raggruppamento temporaneo di impresa;

In caso di R.T.I. (costituito e/o costituendo) **e/o Consorzi ordinari**, alla mandataria/capogruppo è richiesto, pena l'esclusione dalla gara, il possesso dei requisiti minimi prescritti nella misura minima del 60%, mentre alle mandanti/consorziate è richiesto il possesso dei medesimi requisiti nella misura minima del 20%, purché il raggruppamento/consorzio raggiunga, nella sua interezza, il requisito richiesto;

7.5 Capacità tecnica e professionale:

7.5.1 **dichiarazione** ex art. 42 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i. rilasciata dal legale rappresentante del candidato (se procuratore, allegare copia non autenticata della procura speciale) e redatta in conformità al D.P.R. 445/2000 attestante di avere svolto nel triennio 2008-2009-2010 almeno dieci incarichi di brokeraggio e consulenza assicurativa a favore di enti pubblici di cui almeno uno a favore di una Concessionaria Autostradale;

7.5.2 **dichiarazione** ex art. 42 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i. rilasciata dal legale rappresentante del candidato (se procuratore, allegare copia non autenticata della procura speciale) e redatta in conformità al D.P.R. 445/2000 attestante di aver intermediato nel triennio 2008-2009-2010 in favore di soggetti pubblici premi assicurativi per un valore medio annuo non inferiore ad €1.500.000,00.-;

7.5.3 **dichiarazione** rilasciata dal legale rappresentante del candidato (se procuratore, allegare copia non autenticata della procura speciale) e redatta in conformità al D.P.R. 445/2000, di essere in possesso di una polizza di assicurazione R.C. per l'attività svolta dal concorrente, dalle persone fisiche, nonché per danni arrecati per negligenze, errori professionali ed infedeltà dei dipendenti, dei collaboratori o delle persone del cui operato deve rispondere il concorrente, di cui all'art. 112, comma 3 del D. Lgs. 209/2005 e s.m.i., per un massimale di almeno €uro 2.500.000,00.-.

Per i requisiti di cui ai precedenti punti 7.4.2. e 7.5.2, qualora l'impresa avesse iniziato l'attività negli ultimi due esercizi o nell'ultimo esercizio precedente la pubblicazione del bando, S.p.A. AUTOVIE VENETE farà riferimento agli esercizi che l'operatore economico sarà in grado di dimostrare.

- 7.6 **garanzia provvisoria** pari al 2% dell'importo posto a base di gara, I.V.A. esclusa, e dunque ad **€5.100,00.- (Euro cinquemilacentotrenta/00)** da prodursi secondo le modalità previste dall'art. 75 del D. Lgs.163/2006 e s.m.i.. La garanzia provvisoria potrà essere costituita alternativamente: da versamento in contanti o in titoli del debito pubblico presso la tesoreria provinciale dello stato; da fideiussione bancaria o polizza assicurativa, o polizza rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. 1/09/1993 n° 385, a ciò debitamente autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, avente validità per almeno 180 giorni a partire dalla data di scadenza di presentazione dell'offerta; essa è restituita ai concorrenti non aggiudicatari, entro 30 giorni dall'aggiudicazione, ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipulazione del contratto; i contratti fideiussori ed assicurativi devono essere conformi agli schemi di polizza tipo previsti dal D.M. 12 Marzo 2004, n° 123, pubblicato sul S.O. n° 89/L alla Gazzetta Ufficiale n° 109 dell'11 Maggio 2004 (in particolare devono contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile e la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, nonché la dichiarazione contenente l'impegno di un fideiussore, ai sensi dell'art. 75, comma 8 D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i. a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 113 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i.); le imprese che intendano avvalersi del beneficio delle riduzioni dell'importo della cauzione previsto dall'articolo 75, comma 7, del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., devono allegare copia autenticata della certificazione del sistema di qualità (riduzione del 50%) in corso di validità; in caso di associazione temporanea di concorrenti la certificazione ovvero la dichiarazione deve essere prodotta da ciascuna impresa associata e le riduzioni sono accordate qualora il possesso delle certificazioni o delle dichiarazioni di cui sopra sia comprovato da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento. Inoltre, in caso di A.T.I. non ancora costituita, **a pena di esclusione**, la polizza fideiussoria ovvero la fideiussione bancaria deve essere intestata sia alla Capogruppo che alla/e mandante/i. (Cons. Di Stato, Ad. Plenaria, 4/10/2005 n° 8);
- 7.7 **dichiarazione** unica (allegata scheda n. 3), rilasciata dal legale rappresentante (se procuratore, allegare copia non autenticata della procura speciale) e redatta secondo la scheda allegata, in conformità alle disposizioni del D.P.R. 445/2000 con allegata copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità a pena di esclusione;
In caso di R.T.I., ai sensi dell'art. 34, comma 1, lettera d) e dell'art. 37 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i. la dichiarazione unica deve essere presentata distintamente da ogni impresa raggruppata ed essere sottoscritta, con firma leggibile e per esteso, da chi è rispettivamente autorizzato a rappresentare e ad impegnare legalmente ciascuna impresa (se procuratore, allegare copia non autenticata della procura speciale);
In caso di Consorzi di imprese, ai sensi dell'art. 34, comma 1, lettere b), c) ed e), dell'art. 36 e 37 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i. la dichiarazione unica deve essere presentata distintamente dal Consorzio (se già costituito) e da ogni impresa consorziata (solo quelle che eseguiranno i servizi per consorzi ex art. 34, comma 1, lettere b) e c)) ed essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso da chi è rispettivamente autorizzato a rappresentare e ad impegnare legalmente il Consorzio e ciascuna impresa (se procuratore, allegare copia non autenticata della procura speciale);
- 7.8 **Copia della certificazione** del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2000, in corso di validità, rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee relative alla certificazione. In caso di R.T.I./Consorzio il possesso delle predette certificazioni dovrà essere posseduto da ciascun operatore economico facente parte il Raggruppamento/Consorzio nel settore relativo alle prestazioni che svolgerà all'interno del Raggruppamento;
- 7.9 Elenco della documentazione amministrativa e dell'offerta tecnica prodotta con indicazione delle parti che il

concorrente intende sottrarre al diritto di accesso secondo quanto stabilito dagli artt. 13 e 79 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i; si precisa che il diniego deve essere adeguatamente motivato.

SOLO IN CASO DI R.T.I. COSTITUENDI:

7.10 dichiarazione, sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle imprese raggruppate nella quale si attesti l'impegno a conferire, in caso di aggiudicazione, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza alla capogruppo (precedentemente designata).

SOLO IN CASO DI R.T.I. COSTITUITO:

7.11 mandato collettivo speciale con rappresentanza al mandatario (precedentemente designato), conferito a quest'ultimo dagli operatori economici raggruppati e risultante da scrittura privata autenticata, secondo le prescrizioni previste dall'art. 37, comma 15 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i..

IN CASO DI CONSORZI, IMPRESE CONCORZIATE E GEIE (Gruppi Europei di Interesse Economico)

7.12 **originale o copia autenticata**, ai sensi della normativa vigente, dell'atto costitutivo e dello statuto in vigore e, comunque, degli atti da cui risulti la compagine consortile.

SOLO IN CASO DI AVVALIMENTO

7.13 Il concorrente singolo o consorziato o raggruppato dovrà allegare, **pena l'esclusione**, i documenti previsti dall'art. 49 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i..

Le schede predisposte sono di mero ausilio alle Imprese concorrenti. Possono, tuttavia, essere sostituite da dichiarazioni rese in forma scritta diversa, ma dal medesimo contenuto minimo. Il concorrente, ove lo ritenga necessario, è assolutamente libero di allegare ulteriori dichiarazioni o attestazioni ai fini della propria qualificazione. Nel caso consideri le schede medesime insufficienti o non capaci di rappresentare in modo esaustivo la propria situazione giuridica/amministrativa e tecnica potrà allegare ogni altro documento ritenuto utile.

BUSTA "B" (Contenente l'Offerta Tecnica)

Nella busta "**B - Offerta Tecnica**" devono essere inserite le proposte relative agli elementi 1), 2), 3), di cui alla tabella riportata al punto 10 del presente Disciplinare, qui sinteticamente riepilogate, ed in particolare:

Elemento 1):	Progetto risk management	(punti 20);
Elemento 2):	Metodologia gestione sinistri	(punti 25);
Elemento 3):	Metodologia gestione delle polizze assicurative	(punti 25).

TOT. punti 70

Dovrà essere prodotta una **Relazione tecnico-metodologica** unica suddivisa in tre capitoli, ciascuno relativo ad uno dei tre elementi sopra elencati. La relazione dovrà essere complessivamente composta da un massimo, **a pena di esclusione**, di 40 (quaranta) pagine in formato A4 e dovrà riportare, in prima pagina, una sintesi relativa agli aspetti qualificanti delle proposte del concorrente.

Le pagine di testo, **a pena di esclusione**, dovranno essere numerate, avere carattere tipografico Times New Roman di dimensione pari a 12 (dodici) ed un numero di righe non superiore a 40 (quaranta) per pagina.

Sono ammessi inserti di tabelle, grafici, disegni, fotografie, ecc., di formato non superiore al formato A3 ripiegato (ogni formato A3 è considerato alla stregua di due A4), la cui numerazione dovrà rientrare nel conteggio complessivo delle 40 (quaranta) pagine.

In particolare la relazione sarà finalizzata ad illustrare con la dovuta precisione e concretezza l'impostazione che il concorrente intende adottare nell'espletamento dell'incarico, nonché le modalità di svolgimento delle prestazioni da effettuare per il compimento del servizio nel rispetto delle prescrizioni contenute nel C.S.A..

I concorrenti sono liberi di presentare qualsiasi altra documentazione facoltativa che ritengano utile - dotazioni accessorie opzionali e proposte di soluzioni innovative - per la migliore illustrazione della propria offerta.

Nella busta "B – offerta tecnica" può essere inserita soltanto documentazione relativa alle caratteristiche tecniche; non dovranno essere indicati, a pena di esclusione dalla gara, eventuali valori di offerta economica.

BUSTA "C" (Contenente l'Offerta Economica)

La busta "C - Offerta Economica" dovrà contenere la seguente documentazione, **pena l'esclusione**:

1. Offerta Economica, formulata indicando le percentuali che in caso di aggiudicazione saranno poste a carico delle compagnie di assicurazione sulle polizze diverse da quelle RCA e sulle polizze RCA.

L'offerta economica, **pena l'esclusione dalla gara**, dovrà essere incondizionata e sottoscritta in modo chiaro e leggibile:

- dal titolare dell'impresa, quando si tratti di impresa individuale;
- da uno dei legali rappresentanti nel caso di Società;
- da tutti i legali rappresentanti in caso di R.T.I. costituendo;
- dal legale rappresentante della capogruppo quando si tratti di R.T.I. costituito;
- da tutti coloro che hanno la rappresentanza esterna/legale per consorzi e loro società consorziate o imprenditori consorziati;
- dal procuratore all'uopo designato, allegando copia della procura.

La percentuale offerta dovrà essere espressa sia in cifre che in lettere.

In caso di discordanza prevarrà la percentuale espressa in lettere.

L'offerta economica non dovrà contenere abrasioni e cancellature e, **pena l'esclusione dalla gara**, l'eventuale correzione dovrà essere approvata con apposita postilla firmata dallo stesso soggetto che sottoscrive l'offerta economica medesima.

8. INFORMAZIONI SULLA COMPILAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

Tutte le dichiarazioni e le documentazioni dovranno essere firmate e sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa singola o R.T.I. costituito, oppure da tutti i legali rappresentanti in caso di Costituendo R.T.I..

Tutte le dichiarazioni previste dal presente Disciplinare e rese mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. devono essere redatte inserendo la seguente dicitura:

"Il sottoscritto o o o 00" sotto la propria responsabilità, consapevole, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., della decadenza dai benefici di cui all'art. 75 e delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci di cui all'art. 76 dichiara. "

La mancanza di una qualunque delle documentazioni/dichiarazioni richieste nella busta A costituirà motivo di esclusione dalla gara.

S.p.A. AUTOVIE VENETE potrà invitare i concorrenti, ai sensi dell'art. 46 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati/documenti e dichiarazioni presentate.

Dovrà, inoltre, essere indicato sugli stessi il riferimento puntuale del Disciplinare.

9. CONSENSO TRATTAMENTO DATI PERSONALI

L'impresa partecipante dovrà esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali nella dichiarazione di cui alla scheda 3.

A tal fine, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs 30 giugno 2003, n. 196 si informa che:

- a. il trattamento dei dati che riguardano l'impresa interessata ha finalità di :
 - gestire le informazioni necessarie all'eventuale instaurazione di un rapporto contrattuale;
 - eseguire gli obblighi derivanti dal contratto;
 - adempiere ad obblighi di legge, regolamenti e normative comunitarie;
- b. in relazione alle indicate finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici;
- c. il conferimento dei dati è obbligatorio per quanto concerne l'adempimento di obblighi legali e contrattuali, pertanto l'eventuale rifiuto, sia esso totale o parziale, a conferire i dati o a trattarli, potrà comportare l'impossibilità per la S.p.A. AUTOVIE VENETE di instaurare rapporti contrattuali o di proseguire l'esecuzione di quelli già in corso;
- d. ove il mancato conferimento o il mancato consenso al trattamento concerna dati non riconducibili all'adempimento degli obblighi legali o contrattuali, S.p.A. AUTOVIE VENETE valuterà di volta in volta quali determinazioni adottare in relazione all'importanza per la S.p.A. AUTOVIE VENETE stessa dei dati non conferiti, o per il cui trattamento non sia prestato il consenso;
- e. i dati potranno essere comunicati a:
 - professionisti;
 - istituti di credito;
 - imprese di assicurazione;
 - società di servizi;
- f. relativamente ai dati medesimi l'impresa interessata può esercitare i diritti di cui al D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196;
- g. titolare del trattamento è la S.p.A. AUTOVIE VENETE, Via V. Locchi n. 19 – 34123 Trieste.

10 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., in favore del concorrente che avrà proposto l'offerta economicamente più vantaggiosa, mediante l'attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti assegnato sulla base dei seguenti elementi:

Offerta tecnica	Punteggio massimo 70
Offerta economica	Punteggio massimo 30
Totale	100

I punteggi di cui sopra saranno attribuiti sulla base dei seguenti elementi e sub elementi e punteggi:

Offerta tecnica	Punti
1. Progetto contenente la descrizione della metodologia proposta per l'identificazione, l'analisi e la ponderazione dei rischi. In particolare è valutata la concretezza ed esaustività della metodologia proposta, intesa come la sua effettiva idoneità ad individuare, analizzare e ponderare i rischi della Società, anche mediante soluzioni innovative;	Max 20 punti
2. Progetto contenente la descrizione della metodologia proposta, con i relativi strumenti e le relative modalità, per la gestione dei sinistri. In particolare, è valutata la concretezza e l'effettiva idoneità della metodologia proposta a gestire i sinistri e la struttura organizzativa	Max 25 punti

del gruppo di lavoro dedicato specificando i ruoli i gradi di responsabilità e l'indicazione del tempo/uomo Inoltre il progetto dovrà dettagliare la capacità di interfacciarsi ed integrarsi con le strutture interessate della Società;	
3. Progetto contenente la descrizione della metodologia proposta, con relativi strumenti e relative modalità, per la gestione delle polizze assicurative. In particolare, è valutata la concretezza e l'effettiva idoneità della metodologia proposta a gestire le polizze assicurative e la struttura organizzativa del gruppo di lavoro dedicato specificando dettagliatamente i ruoli, i gradi di responsabilità e l'indicazione del tempo/uomo. Inoltre il progetto dovrà dettagliare la capacità di interfacciarsi ed integrarsi con le strutture interessate della Società;	Max 25 punti
Totale punteggio offerta tecnica	Max 70 punti

Offerta economica	Punti
1. Percentuale di provvigione, posta a carico delle compagnie di assicurazione, applicata ai premi assicurativi, così suddivisi:	Max 30 punti
1.a. Percentuale provvigione posta a carico delle compagnie di assicurazione, applicata ai premi assicurativi delle coperture diverse da quella RC auto;	Max 20 punti
1.b. Percentuale provvigione posta a carico delle compagnie di assicurazione, applicata ai premi assicurativi della copertura RC auto;	Max 10 punti
Totale punteggio offerta economica	Max 30 punti

Per quanto concerne l'offerta economica, nel rispetto della pronuncia dell'Autorità Garante della concorrenza e del mercato dd. 20.10.2009 avente ad oggetto "Affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo da parte delle pubbliche amministrazioni", la Società lascia libero l'offerente di proporre le percentuali, fissando il solo tetto massimo della provvigione nella misura del 10%.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio per gli elementi sopraindicati si procederà come segue:

1. il punteggio a disposizione per la valutazione dell'offerta tecnica di cui al punto 1) sarà attribuito a discrezione della commissione di gara, in funzione della validità:
 - a) del piano operativo e delle soluzioni tecniche e progettuali proposte atte all'identificazione, all'analisi ed alla ponderazione dei rischi;
 - b) della modalità di trasferimento dei fondamentali di conoscenza sulla materia assicurativa all'interno della Società.
2. il punteggio a disposizione per la valutazione dell'offerta tecnica di cui al punto 2) sarà attribuito a discrezione della commissione di gara in funzione della validità della modalità di gestione dei sinistri e dell'adeguatezza della struttura organizzativa correlata alle esigenze della Società e all'esecuzione del servizio;
3. il punteggio a disposizione per la valutazione dell'offerta tecnica di cui al punto 3) sarà attribuito a discrezione della commissione di gara in funzione della validità della modalità di gestione delle polizze assicurative e dell'adeguatezza della struttura organizzativa correlata alle esigenze della Società e all'esecuzione del servizio.

In particolare sarà valutata la professionalità e la conoscenza del sistema delle concessioni autostradali ed in generale del sistema pubblico da parte del concorrente, la corrispondenza dell'analisi e dell'intervento con la logica del progetto finalizzati all'ottimizzazione del risultato, il grado di innovazione del progetto e di eventuali soluzioni innovative già sperimentate.

4. il punteggio a disposizione per la valutazione dell'offerta economica sarà attribuito applicando la seguente formula:

Ci	(per $Ai \leq Asoglia$)	=	$0,85 * Ai / Asoglia$
Ci	(per $Ai > Asoglia$)	=	$0,85 + (1,00 - 0,85) * [(Ai - Asoglia) / (Amax - Asoglia)]$

dove

Ci	=	coefficiente attribuito al concorrente iesimo
Ai	=	valore dell'offerta (ribasso) del concorrente iesimo
$Asoglia$	=	media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti
X	=	0,85
$Amax$	=	valore dell'offerta (ribasso) più conveniente

La percentuale indicata dall'aggiudicatario in sede di offerta dovrà essere indicata nel bando di gara/invito per i servizi assicurativi.

La gara sarà aggiudicata al concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio totale più alto.

Ai sensi dell'art. 69 del R.D. 23.05.1924 n. 827, si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente dalla S.p.A. AUTOVIE VENETE.

La S.p.A. AUTOVIE VENETE si riserva altresì la facoltà di non procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui siano pervenute più offerte.

Nel caso di più offerte che riportino un punteggio complessivo uguale, l'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio relativamente alle caratteristiche qualitative e metodologiche (1) + 2) + 3)), desumibili dalla relazione tecnica di offerta.

Al permanere della parità, si procederà all'individuazione dell'aggiudicatario mediante sorteggio pubblico.

11. PROCEDURA DI GARA

Nella sede e nel giorno fissato dal bando per l'apertura delle offerte, il Presidente della Commissione procederà nel seguente modo:

- controllo del rispetto del termine di presentazione dei plichi pervenuti;
- verifica dell'integrità dei plichi pervenuti nel termine indicato;
- apertura del plico presentato da ciascun partecipante e verifica della presenza delle buste "A", "B", "C";
- apertura della Busta "A - Documentazione Amministrativa" e verifica della documentazione richiesta;
- darà lettura dell'elenco dei concorrenti ammessi e non ammessi, specificando i relativi motivi di non ammissione;
- individuazione dei concorrenti sottoposti alla verifica di veridicità dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali, ai sensi dell'art.48 comma 1 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i..

Qualora il numero delle offerte valide ammesse sia pari a due, non si procederà al sorteggio previsto dall'art. 48, comma 1) del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., ma si procederà all'apertura della busta "B - Offerta tecnica" nella stessa seduta di gara.

A questo punto verrà dichiarata chiusa la seduta pubblica di gara.

Al fine del controllo delle veridicità delle dichiarazioni presentate, le imprese, individuate ai sensi dell'art.48 comma 1 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., sono tenute a predisporre la documentazione di seguito indicata, per l'eventuale trasmissione alla S.p.A. AUTOVIE VENETE entro 10 (dieci) giorni consecutivi dalla data di richiesta della S.p.A. AUTOVIE VENETE stessa, che servirà a comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale precedentemente dichiarati:

a conferma della capacità economica/finanziaria dichiarata ai sensi dell'art. 41 lettera. c) D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i.:

- **per le società per azioni o responsabilità limitata:** copia dei bilanci approvati del triennio precedente comprensivi della copia della nota integrativa di accompagnamento dalla quale si evincano i ricavi complessivi; qualora dalla nota integrativa non si evinca tale dato, copia del registro delle fatture con evidenza di quelle relative ai/alle servizi/forniture oggetto della presente gara;

oppure

- **per tutte le altre società:** copia della dichiarazione I.V.A. e copia del registro delle fatture evidenziando quelle relative ai servizi oggetto della presente gara;

a conferma della capacità tecnica/organizzativa dichiarata ai sensi dell'art. 42 lettera a) D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i.:

- certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o enti pubblici dei servizi prestati in favore degli stessi.

Non saranno ammesse richieste di proroghe o eccezioni motivate dalla difficoltà o dai ritardi nel reperimento della documentazione di cui sopra ancorché imputabili alla complessità dei relativi adempimenti. La documentazione prodotta in copia dovrà essere accompagnata da una dichiarazione impegnativa di conformità all'originale del legale rappresentante del soggetto concorrente corredata da una copia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Qualora tali verifiche non confermassero le dichiarazioni rese la sanzione applicata consisterà nella esclusione dalla gara, nella escussione della cauzione provvisoria, nella segnalazione all'Autorità di Vigilanza per i provvedimenti previsti all'art. 6 comma 11 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i. oltre che alle conseguenze previste dalla legge per le dichiarazioni false.

In una o più sedute riservate successive, la Commissione procederà:

- alla verifica dell'idoneità o meno delle documentazioni presentate dalle imprese individuate/sorteggiate ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., con esclusione, dalla fase successiva, delle imprese per le quali tale verifica di idoneità abbia dato esito negativo;

La gara, sospesa all'esito del controllo di veridicità delle dichiarazioni, sarà riconvocata, in seduta pubblica, presso la stessa sede, nel giorno stabilito dalla Commissione di gara che verrà comunicato, con fax, a tutti i concorrenti ammessi ad esito delle fasi di gara fin qui condotte.

Nella successiva seduta pubblica di gara, la Commissione:

- darà lettura dell'elenco dei concorrenti ammessi, a seguito dei controlli di cui al citato art. 48 comma 1 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., al prosieguo delle operazioni di gara;

Quindi, il Presidente della Commissione procederà in seduta pubblica all'apertura delle Buste "B" contenenti l'"Offerta tecnica", ed alla verifica della completezza di quanto in esse contenuto rispetto a quanto richiesto dal bando e dal presente disciplinare.

La Commissione, in una o più sedute riservate, procederà all'esame e alla valutazione del contenuto delle buste relative all'"Offerta Tecnica", assegnando il relativo punteggio.

Nella successiva seduta pubblica di gara, la Commissione:

in occasione della terza seduta pubblica di gara, la cui data e orario verranno comunicati ai concorrenti con convocazione a mezzo fax, il Presidente, dopo aver dato lettura dei punteggi attribuiti dalla Commissione alle offerte tecniche relative ai concorrenti ammessi in applicazione del sistema di calcolo sopra indicato, procederà alla apertura – previo accertamento della loro integrità – della busta “**C – Offerta economica**”, contenente le offerte economiche; procederà alla verifica della completezza di quanto in esse contenuto rispetto a quanto richiesto, alla lettura delle percentuali poste a carico delle compagnie assicurative; quindi all'attribuzione del punteggio parziale e di quello complessivo.

La Commissione procederà alla redazione della graduatoria e determinerà l'offerta economicamente più vantaggiosa, con la conseguente pronuncia dell'aggiudicazione provvisoria, ai sensi dell'art. 11, comma 4, D. Lgs. n° 163 /06 e s.m.i., dichiarando quindi conclusa la gara, e rimettendo gli atti ed i documenti della stessa alla S.p.A. AUTOVIE VENETE, che ne curerà la custodia e provvederà agli adempimenti di competenza.

Prima che sia disposta l'aggiudicazione provvisoria, le offerte presentate saranno sottoposte a verifica ai sensi degli artt. 86, 87, 88 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., ove ricorrano i presupposti di cui agli articoli citati; in tal caso il R.U.P. richiederà per iscritto agli offerenti, assegnando un termine di 15 (quindici) giorni, le giustificazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo a base di gara nonché tutti gli elementi di valutazione tecnica ed economica dell'offerta, procedendo ai sensi dell'art. 88 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i.

La S.p.A. AUTOVIE VENETE si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta.

La valutazione dell'anomalia delle offerte avverrà in seduta riservata.

Per quanto attiene alle giustificazioni tecnico-economiche dell'offerta prodotta, queste dovranno essere riferite alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara, ivi comprese le voci relative al comma 3bis del predetto art. 86 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i.. A corredo dei “giustificativi” il concorrente, ai sensi dell'art. 13, comma 5), lettera a) del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., dovrà allegare l'eventuale motivata e comprovata dichiarazione che indichi quali informazioni fornite con i giustificativi stessi costituiscano segreti tecnici o commerciali.

La S.p.A. AUTOVIE VENETE si riserva, comunque, la facoltà insindacabile di non approvare l'aggiudicazione della gara per irregolarità formali o per motivi di opportunità.

L'aggiudicazione è impegnativa per l'aggiudicatario, ma non per l'amministrazione fino a quando non saranno perfezionati gli atti in conformità alle vigenti disposizioni.

Ai sensi dell'art. 117 del D.P.R. n. 207/2010, le sedute di gara possono essere sospese ed aggiornate ad altra ora o giorno successivo ad insindacabile giudizio della Commissione di gara salvo che nella fase di apertura delle buste delle offerte economiche

Le medie sono calcolate fino alla seconda cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

12. DOCUMENTI RICHIESTI AL SOGGETTO AGGIUDICATARIO

La S.p.A. AUTOVIE VENETE richiederà ai concorrenti risultati 1° e 2° in graduatoria, qualora non compresi tra i concorrenti individuati/sorteggiati ai sensi dell'art. 48, comma 1, di comprovare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, mediante idonea documentazione.

Nel caso in cui non forniscano la prova o non confermino le loro dichiarazioni si applicano le sanzioni previste dal

citato art. 48.

Il soggetto aggiudicatario dovrà presentare, entro i termini e nel rispetto delle modalità successivamente indicati dalla S.p.A. AUTOVIE VENETE con apposita nota, pena la non convalida dell'aggiudicazione e conseguente incameramento della garanzia a corredo dell'offerta, i documenti di seguito indicati:

1. **cauzione definitiva**, per un importo definito sulla base del calcolo determinato dall'art. 113 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i.. L'importo della cauzione definitiva è ridotto del 50% se l'aggiudicatario è in possesso della certificazione del sistema di qualità. In tal caso occorre allegare anche la certificazione del sistema di qualità. Si precisa, inoltre, che in caso di R.T.I. e/o consorzio ordinario, l'operatore economico può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento siano in possesso della predetta certificazione, attestata da ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste;
2. **Certificato Generale del Casellario Giudiziale** di tutti i soggetti titolari di poteri di rappresentanza nonché di tutti i direttori tecnici di data non anteriore a tre mesi dalla data di presentazione.
3. originale del **Certificato** rilasciato, ai sensi dell'art. 7 del D.P.R. n. 581/1995, **dalla C.C.I.A.A.** - Ufficio Registro delle Imprese - Sezione Ordinaria/Sezione Speciale della Provincia ove ha sede legale l'Impresa, di data non anteriore a due mesi dalla data di presentazione, dal quale risulti:
 - a. l'attività economica svolta;
 - b. dicitura antimafia, ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. 3.06.1998, n.252: "nulla osta ai fini della legge 31 maggio 1965, n. 575 e s.m.i. La presente certificazione è emessa dalla C.C.I.A.A. utilizzando il collegamento telematico con il sistema informatizzato dalla Prefettura di Roma";
 - c. dicitura da cui risulti che: "a carico della predetta ditta non risulta pervenuta negli ultimi 5 anni a questo ufficio dichiarazione di fallimento, liquidazione amministrativa coatta, ammissione di concordato o amministrazione controllata".
Qualora il certificato medesimo non sia comprensivo della dicitura del sopraindicato punto c), dovrà essere prodotto certificato della Cancelleria del Tribunale Sezione Fallimentare di data non anteriore a tre mesi dalla data di presentazione alla S.p.A. AUTOVIE VENETE.
In caso di R.T.I. il suddetto certificato deve essere presentato distintamente per ogni singola impresa.
In caso di Consorzio di Imprese, il suddetto certificato deve essere presentato dal consorzio (se già costituito) e da ogni impresa consorziata (solo quelle che eseguiranno i servizi)

SOLO IN CASO DI R.T.I.

4. **mandato collettivo speciale** con rappresentanza alla mandataria a (precedentemente designata).
Tale mandato deve contenere espressamente le prescrizioni previste all'art. 37 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i. e risultare da scrittura privata autenticata, secondo la forma prevista dal paese in cui il relativo atto è redatto.
La procura è conferita al rappresentante legale dell'impresa mandataria.

SOLO IN CASO DI CONSORZIO

5. **originale** o copia notarile dell'atto deliberativo dell'organo direttivo del consorzio relativo all'affidamento delle prestazioni alla consorziata;
6. **dichiarazioni** sostitutive recanti l'elenco dei soci, non soci ed ausiliari propri e della consorziata indicata quale esecutrice delle prestazioni.

La mancata presentazione dei documenti di cui sopra, nei termini indicati dalla S.p.A. AUTOVIE VENETE, costituirà inadempienza grave ed in tal caso si procederà alla dichiarazione di decadenza dell'aggiudicazione

ed all'incameramento del deposito cauzionale provvisorio fatto salvo il risarcimento dei danni subiti dall'amministrazione, con semplice provvedimento amministrativo e senza necessità di diffida, costituzione in mora o altra qualsiasi formalità giudiziale o stragiudiziale.

13. CONTRATTO

Il contratto sarà stipulato nelle forme previste dalla legge. La stipulazione del contratto sarà, inoltre, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Nel caso di fallimento dell'aggiudicatario o di una delle cause ai sensi degli articoli 135 e 136 di risoluzione del contratto, la S.p.A. AUTOVIE VENETE, a norma dell'art. 140 del Codice dei Contratti Pubblici potrà interpellare, progressivamente, i soggetti risultanti dalla graduatoria, a partire dal secondo classificato fino al quinto, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento del servizio appaltato. L'affidamento avverrà alle condizioni previste dal sopracitato articolo.

14. SPESE ED ONERI A CARICO DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO

Le spese di gara, le imposte e tasse, le spese generali, nonché quant'altro necessario per l'espletamento degli atti contrattuali, anche se non espressamente richiamato nel presente Disciplinare, sono a totale carico dell'impresa aggiudicataria, senza diritto di rivalsa nei confronti della S.p.A. AUTOVIE VENETE.

15. INFORMAZIONI/CHIARIMENTI

I concorrenti potranno richiedere informazioni all'Amministrazione aggiudicatrice presso l'indirizzo di cui al punto I. del presente Disciplinare di gara.

Eventuali chiarimenti circa l'oggetto della gara, le modalità di partecipazione e la documentazione da produrre potranno essere richiesti, per iscritto, fino a 10 (dieci) giorni lavorativi prima del termine previsto nel bando di gara per la ricezione delle offerte.

La S.p.A. AUTOVIE VENETE, ai sensi dell'art. 71 comma 2 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., provvederà a comunicare, almeno 6 (sei) giorni lavorativi prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte, le risposte relative ai chiarimenti richiesti. La S.p.A. AUTOVIE VENETE provvederà, inoltre, a pubblicare le stesse, per consultazione ad accesso libero, sul profilo del committente.

Tali risposte si intenderanno conosciute dal concorrente che ha formulato il quesito dal momento dell'invio del telefax da parte della stazione appaltante.

Per quanto attiene agli altri concorrenti, tutte le risposte fornite dalla stazione appaltante verranno pubblicate sul sito internet riportato nella premessa del presente disciplinare, unitamente alle relative richieste, in forma anonima, nell'apposita casella "**FAQ relative alla gara**". Costituisce un onere dei concorrenti esaminare il contenuto dei chiarimenti, rimanendo il soggetto aggiudicatario dispensato da ogni obbligo di ulteriore comunicazione nei confronti degli stessi.

La stazione appaltante si riserva di apportare rettifiche o integrazioni ai documenti citati, posti a base di gara.

Le rettifiche e le integrazioni saranno pubblicate sul sito internet suindicato, nell'apposita casella "Rettifiche e integrazioni", entro dieci giorni antecedenti al termine di scadenza per la presentazione delle offerte. I concorrenti hanno l'onere di verificare l'eventuale pubblicazione di rettifiche ed integrazioni.

Non verranno date risposte a quesiti di natura giuridica o interpretazioni delle norme di legge; si forniranno esclusivamente chiarimenti di natura procedurale.

La Società si riserva la facoltà di non procedere alla Procedura Aperta senza che coloro che hanno fatto domanda di partecipazione possano avanzare alcuna pretesa.

16. CONTROVERSIE

Le controversie che dovessero eventualmente insorgere nell'interpretazione e nell'esecuzione del contratto saranno devolute esclusivamente alla giurisdizione del Giudice ordinario del Competente Foro di Trieste, restando esclusa la competenza arbitrale.

Trieste, 10.08.2011

L'AMMINISTRATORE DELEGATO
(dott. Dario Melò)