

CODICE IDENTIFICATIVO GARA (CIG): 4551667A6C



S.p.A. Autovie Venete
via Locchi, 19 – 34123 Trieste

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL
“Servizio di smontaggio, trasporto e scarico di barriere di sicurezza in
calcestruzzo tipo New Jersey”

DISCIPLINARE DI GARA

Il presente disciplinare contiene le norme integrative al bando di gara.

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

S.p.A. AUTOVIE VENETE

34123 TRIESTE, Via V. Locchi, 19

Telefono: 0403189111

Fax: 0403189313

Punti di contatto

Direzione Generale - Entità Gare, Contratti, Forniture e Servizi

Telefono: 0403189111

Fax: 0403189313

Indirizzo posta elettronica: bandi@autovie.it - Telefono: 040/3189111 - Fax: 040/3189313

Profilo committente

<http://www.autovie.it>

Responsabile del Procedimento: ing. Enrico Razzini

Codice identificativo gara: **C.I.G. 4551667A6C**

2. TIPO DI APPALTO, OGGETTO E LUOGO DI ESECUZIONE

Procedura Aperta, ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento del "Servizio di smontaggio, trasporto e scarico di barriere di sicurezza in calcestruzzo tipo New Jersey".

L'appalto consiste nello smontaggio, il trasporto e lo scarico di barriere di sicurezza in calcestruzzo tipo New Jersey dal cantiere attualmente in fase di esecuzione per l'ampliamento a sezione autostradale del tratto Villesse – Gorizia a quello di realizzazione della terza corsia nel tratto Quarto d'Altino – San Donà di Piave.

Le condizioni alle quali dovrà rispondere il servizio in oggetto sono riportate:

- nel bando di gara e relative schede di partecipazione;
- nel presente Disciplinare di Gara;
- nel Capitolato Speciale d'Appalto e suoi allegati.

Tutti i sopracitati documenti sono disponibili e scaricabili dal sito internet della Stazione Appaltante www.autovie.it.

3. QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO

L'importo complessivo dell'appalto, compresi oneri per la sicurezza pari ad Euro 8.800,00.- (ottomilaottocento/00) ammonta a Euro 420.000,00.- (quattrocentoventimila/00) + I.V.A..

4. DURATA DELL' APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE

La durata prevista è di giorni 365 (trecentosessantacinque) naturali e consecutivi decorrenti dalla data di consegna del servizio.

5. OPZIONI

No.

6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per la partecipazione alla presente procedura ciascun concorrente dovrà far pervenire, entro il termine perentorio indicato nel bando di gara, a mezzo raccomandata o mediante agenzia di recapito autorizzata, presso l'Ufficio Protocollo della S.p.A. Autovie Venete, all'indirizzo di cui al punto 1 del presente disciplinare.

I plichi, idoneamente chiusi, sigillati, integri e controfirmati sui lembi di chiusura, dovranno pervenire al Protocollo della S.p.A. Autovie Venete; costituirà causa di esclusione qualunque irregolarità relativa alla chiusura dei plichi che sia tale da far ritenere che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte. I plichi dovranno inoltre recare all'esterno - oltre all'intestazione completa del mittente (concorrente singolo, associato, ecc) e all'indirizzo dello

stesso - le indicazioni relative all'oggetto della gara, al giorno e all'ora dell'espletamento della medesima.

Il plico, **a pena di esclusione**, dovrà contenere al suo interno n. 2 (due) buste chiuse, recanti l'intestazione del **mittente, l'oggetto della gara** e la dicitura, rispettivamente: **busta "A - Documentazione", busta "B - Offerta economica"**.

E' altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano, dalle ore 09.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.00 alle ore 16.00 dei giorni dal lunedì al venerdì (esclusi festivi) presso l'Ufficio Protocollo della S.p.A. AUTOVIE VENETE, che rilascerà apposita ricevuta.

Il recapito del plico rimane a rischio del mittente intendendosi questa Società esonerata da ogni responsabilità per eventuali ritardi di recapito o per invio a sede diversa da quella indicata.

Non si terrà conto dei plichi pervenuti dopo la scadenza del termine, anche se spediti prima; a tal fine farà fede il timbro di ricezione dell'Ufficio Protocollo.

7. DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

Tutta la documentazione dovrà essere prodotta in lingua italiana.

BUSTA "A" (contenente la Documentazione Amministrativa).

Nella busta "**A - Documentazione Amministrativa**" devono essere contenuti, i seguenti documenti:

7.1 **schede 1, 2, 3, 4, 5 e 6**, debitamente compilate e sottoscritte, che potranno essere scaricate dal sito www.autovie.it. La scheda **1 bis** dovrà essere compilata solo nei casi previsti dalla medesima.. **Le schede predisposte sono di mero ausilio alle Imprese concorrenti. Possono, tuttavia, essere sostituite da dichiarazioni rese in forma scritta diversa, ma dal medesimo contenuto minimo. Il concorrente, ove lo ritenga necessario, è assolutamente libero di allegare ulteriori dichiarazioni o attestazioni ai fini della propria qualificazione. Nel caso consideri le schede medesime insufficienti o non capaci di rappresentare in modo esaustivo la propria situazione giuridica/amministrativa e tecnica potrà allegare ogni altro documento ritenuto utile;**

7.2 **pagamento della contribuzione di € 35,00.- all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture**, con le modalità previste dalla deliberazione del 3 novembre 2010 della medesima Autorità;

7.3 Capacità economica e finanziaria requisiti minimi:

7.3.1 **dichiarazione**, ex art. 41 comma 1, lettera c) del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i. rilasciata dal legale rappresentante del candidato (se procuratore, allegare copia non autenticata della procura speciale) e redatta in conformità al D.P.R. 445/2000, in ordine al fatturato globale di impresa realizzato negli ultimi 3 (tre) esercizi precedenti la pubblicazione del bando e che dovrà essere pari ad almeno € 840.000,00.-.

Tale dichiarazione dovrà essere sottoscritta e corredata da fotocopia del documento identificativo valido del/i legale/i rappresentante/i del singolo candidato o dei soggetti che fanno parte del raggruppamento temporaneo di impresa;

In caso di R.T.I. (costituito e/o costituendo) e/o Consorzi ordinari, alla mandataria/capogruppo è richiesto, pena l'esclusione dalla gara, il possesso dei requisiti minimi prescritti nella misura minima del 40%, mentre alle mandanti/consorziate è richiesto il possesso dei medesimi requisiti nella misura minima del 10%, purché il raggruppamento/consorzio raggiunga, nella sua interezza, il fatturato globale d'impresa richiesto;

7.3.2 **dichiarazione**, ex art. 41 comma 1, lettera c) del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., rilasciata dal legale rappresentante del candidato (se procuratore, allegare copia non autenticata della procura speciale) e redatta in conformità al D.P.R. 445/2000, in ordine all'importo relativo ai servizi nel settore oggetto della gara (servizi di trasporto), realizzato negli ultimi 3 (tre) esercizi precedenti la data di pubblicazione del bando, e che dovrà essere pari ad almeno €/tot. 420.0000.-.

In caso di R.T.I. (costituito e/o costituendo) e/o Consorzi ordinari, alla mandataria/capogruppo è

richiesto, **pena l'esclusione dalla gara**, il possesso dei requisiti minimi prescritti nella misura minima del 40%, mentre alle mandanti/consorziate è richiesto il possesso dei medesimi requisiti nella misura minima del 10%, purché il raggruppamento/consorzio raggiunga, nella sua interezza, il fatturato specifico richiesto.

7.4 Capacità tecnica e professionale:

7.4.1. **dichiarazione**, ex art. 42 comma 1, lettera a) del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i. rilasciata dal legale rappresentante del candidato (se procuratore, allegare copia non autenticata della procura speciale) e redatta in conformità al D.P.R. 445/2000 contenente l'elenco dei principali servizi effettuati negli ultimi 3 (tre) anni, precedenti la data di pubblicazione del bando, con indicazione degli importi, date e destinatari, pubblici o privati di cui almeno uno (della stessa tipologia) di importo non inferiore al 40% dell'importo del servizio posto a base d'asta, ovvero in alternativa di due servizi (della stessa tipologia) di importo complessivo non inferiore all'60% dell'importo a base d'asta;

In caso di R.T.I. (costituito e/o costituendo) e/o Consorzi, tali dichiarazioni dovranno essere fornite distintamente per ciascuna impresa raggruppata/consorziata e, comunque, possedute globalmente.

Per i requisiti di cui ai precedenti punti 7.3. e 7.4, qualora l'impresa avesse iniziato l'attività negli ultimi due esercizi o nell'ultimo esercizio precedente la pubblicazione del bando, la Stazione Appaltante farà riferimento agli esercizi che l'operatore economico sarà in grado di dimostrare.

Si precisa che ai sensi dell'art. 275, comma 2, del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i., a pena di esclusione, la mandataria in ogni caso dovrà possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

7.5 **garanzia**, provvisoria pari al 2% dell'importo posto a base di gara, I.V.A. esclusa, e dunque ad **€ 8.400,00.- (Euro ottomilaquattrocento/00)** da prodursi secondo le modalità previste dall'art. 75 del D. Lgs.163/2006 e s.m.i.. La garanzia provvisoria potrà essere costituita alternativamente: da versamento in contanti o in titoli del debito pubblico presso la tesoreria provinciale dello stato; da fideiussione bancaria o polizza assicurativa, o polizza rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. 1/09/1993 n° 385, a ciò debitamente autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, avente validità per almeno **360** giorni a partire dalla data di scadenza di presentazione dell'offerta; essa è restituita ai concorrenti non aggiudicatari, entro 30 giorni dall'aggiudicazione, ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipulazione del contratto; i contratti fideiussori ed assicurativi devono essere conformi agli schemi di polizza tipo previsti dal D.M. 12 Marzo 2004, n° 123, pubblicato sul S.O. n° 89/L alla Gazzetta Ufficiale n° 109 dell'11 Maggio 2004 (in particolare devono contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile e la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, nonché la dichiarazione contenente l'impegno di un fideiussore, ai sensi dell'art. 75, comma 8 D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i. a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 113 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i.); le imprese che intendano avvalersi del beneficio delle riduzioni dell'importo della cauzione previsto dall'articolo 75, comma 7, del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., devono allegare copia autenticata della certificazione del sistema di qualità (riduzione del 50%) in corso di validità; in caso di associazione temporanea di concorrenti la certificazione ovvero la dichiarazione deve essere prodotta da ciascuna impresa associata e le riduzioni sono accordate qualora il possesso delle certificazioni o delle dichiarazioni di cui sopra sia comprovato da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento. Inoltre, in caso di A.T.I. non ancora costituita, la polizza fideiussoria ovvero la fideiussione bancaria deve essere intestata sia alla Capogruppo che alla/e mandante/i. (Cons. Di Stato, Ad. Plenaria, 4/10/2005 n° 8);

7.6 **dichiarazione sostitutiva** di iscrizione alla C.C.I.A.A. indicando, a pena di esclusione: per quale attività la Ditta (o le Imprese costituenti l'A.T.I. o il Consorzio) é iscritta, numero registro Ditte o repertorio economico amministrativo, numero iscrizione, data iscrizione, durata della ditta/data termine, forma giuridica, sede ditta (CAP. - indirizzo), codice fiscale, Partita I.V.A., il nominativo/i (con qualifica, data di nascita e luogo di nascita e residenza, nonché numero di codice fiscale) del titolare, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari ed eventuali procuratori speciali.

7.7 per i soli costituendi raggruppamenti temporanei o costituendi consorzi compilare:

a) la scheda 1 bis;

b) le schede 1, 3, 4 e 5 per ognuna delle imprese dei costituendi raggruppamenti temporanei e/o consorzio.

Per i raggruppamenti già costituiti e per i consorzi costituiti, produrre copia dell'**atto notarile** di costituzione.

Le imprese consorziate indicate al punto 7 (ognuna) della scheda 5, dovranno compilare:

- a) le schede 1, 3, 4 e 5 per ognuna delle imprese appartenenti ai raggruppamenti e/o ai consorzi già costituiti.

SOLO IN CASO DI R.T.I. COSTITUENDO:

- 7.8 dichiarazione, sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle imprese raggruppate nella quale si attesti l'impegno a conferire, in caso di aggiudicazione, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza alla capogruppo (precedentemente designata);

SOLO IN CASO DI R.T.I. COSTITUITO:

- 7.9 mandato collettivo speciale con rappresentanza al mandatario (precedentemente designato), conferito a quest'ultimo dagli operatori economici raggruppati e risultante da scrittura privata autenticata, secondo le prescrizioni previste dall'art. 37, comma 15 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i..

IN CASO DI CONSORZI, IMPRESE CONCORZIATE E GEIE (Gruppi Europei di Interesse Economico)

- 7.10 **originale o copia autenticata**, ai sensi della normativa vigente, dell'atto costitutivo e dello statuto in vigore e, comunque, degli atti da cui risulti la compagine consortile.

SOLO IN CASO DI AVVALIMENTO

- 7.11 Il concorrente singolo o consorziato o raggruppato dovrà allegare, i documenti previsti dall'art. 49 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i..

8. INFORMAZIONI SULLA COMPILAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

Tutte le dichiarazioni e le documentazioni dovranno essere firmate e sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa singola o R.T.I. costituito, oppure da tutti i legali rappresentanti in caso di Costituendo R.T.I..

La Stazione Appaltante potrà invitare i concorrenti, ai sensi dell'art. 46 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati/documenti e dichiarazioni presentati.

BUSTA "B" (contenente l'offerta economica)

Nella busta "**B - Offerta economica**" dovrà essere contenuta la seguente documentazione:

Nella busta contrassegnata "**B - Offerta economica**" dovranno essere contenuti i seguenti documenti:

- a) la Scheda 7, nella quale l'offerente dovrà indicare il prezzo per ciascun articolo, tenendo presente che l'importo complessivo deve essere inferiore a quello posto a base di gara.

Il prezzo offerto dovrà essere espresso sia in cifre che in lettere e non riportare più di due cifre decimali.

In caso di discordanza prevarrà il prezzo espresso in lettere.

La scheda non dovrà contenere abrasioni e cancellature e l'eventuale correzione dovrà essere approvata con apposita postilla firmata dallo stesso soggetto che sottoscrive l'offerta medesima.

La scheda dovrà essere incondizionata e sottoscritta in modo chiaro e leggibile:

- dal titolare dell'impresa, quando si tratti di impresa individuale;
- da uno dei legali rappresentanti nel caso di Società;
- da tutti i legali rappresentanti in caso di R.T.I. costituendo;
- dal legale rappresentante della capogruppo quando si tratti di R.T.I. costituito;
- da tutti coloro che hanno la rappresentanza esterna/legale per consorzi e loro società consorziate o imprenditori consorziati;
- dal procuratore all'uopo designato, allegando copia della procura.

9. ONERI A CARICO DELL'AFFIDATARIO

Saranno a carico del prestatore del servizio i seguenti oneri:

- La messa a disposizione di tutte le attrezzature atte allo smontaggio dei New Jersey (chiavi, martelli, leve, flessibile per taglio, motogeneratori ecc.) e del relativo personale qualificato;
- Si precisa che le carpenterie di fissaggio delle barriere (manicotti, piastre e bulloni) dovranno essere tutti raccolti e trasportati contestualmente alle barriere in idonei contenitori;
- La messa a disposizione di tutte le attrezzature atte al carico dei New Jersey (autogru dotate di pinza o fasce per il sollevamento, muletti o simili) e del relativo personale qualificato;
- La messa a disposizione dei mezzi di trasporto idonei, compresi i carburanti, i lubrificanti, eventuali autorizzazioni per mezzi fuori sagoma o in eccedenza di peso e dei relativi autisti;
- Ogni maggiore onere per il contenimento ed il fissaggio in sicurezza del carico trasportato;
- Il pagamento del pedaggio autostradale;
- La messa a disposizione di tutte le attrezzature atte allo scarico dei New Jersey (autogru dotate di pinza o fasce per il sollevamento, muletti o simili) e del relativo personale qualificato;
- Ogni onere discendente dal fatto che i mezzi di trasporto e sollevamento dovranno operare in aree di cantiere con i piani stradali di tipo provvisorio, il posizionamento dei New Jersey da trasportare sarà tipicamente in linea, mentre lo scarico potrà avvenire in un unico punto con loro accatastamento ordinato in idonea area -anche su più livelli- oppure direttamente in aree di cantiere della terza corsia in plurimi siti che verranno all'uopo indicati. Si tenga conto che il cantiere di origine dei New Jersey (la Villesse Gorizia) si sviluppa per 17,5 km lungo i quali i New Jersey sono diversamente posizionati;
- Ogni maggiore onere per lavoro notturno o festivo degli addetti.

10. CONSENSO TRATTAMENTO DATI PERSONALI

L'impresa partecipante dovrà esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali nelle dichiarazioni di cui alle schede.

A tal fine, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs 30 giugno 2003, n. 196 si informa che:

- a. il trattamento dei dati che riguardano l'impresa interessata ha finalità di :
 - gestire le informazioni necessarie all'eventuale instaurazione di un rapporto contrattuale;
 - eseguire gli obblighi derivanti dal contratto;
 - adempiere ad obblighi di legge, regolamenti e normative comunitarie;
- b. in relazione alle indicate finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici;
- c. il conferimento dei dati è obbligatorio per quanto concerne l'adempimento di obblighi legali e contrattuali, pertanto l'eventuale rifiuto, sia esso totale o parziale, a conferire i dati o a trattarli, potrà comportare l'impossibilità per la Stazione Appaltante di instaurare rapporti contrattuali o di proseguire l'esecuzione di quelli già in corso;
- d. ove il mancato conferimento o il mancato consenso al trattamento concerna dati non riconducibili all'adempimento degli obblighi legali o contrattuali, la Stazione Appaltante valuterà di volta in volta quali determinazioni adottare in relazione all'importanza per la Stazione Appaltante stessa dei dati non conferiti, o per il cui trattamento non sia prestato il consenso;
- e. i dati potranno essere comunicati a:
 - professionisti;
 - istituti di credito;
 - imprese di assicurazione;
 - società di servizi;
- f. relativamente ai dati medesimi l'impresa interessata può esercitare i diritti di cui al D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196;
- g. titolare del trattamento è titolare del trattamento è la S.p.A. AUTOVIE VENETE, Via V. Locchi n. 19 – 34123 Trieste.

11. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà, ai sensi dell'art. 82 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i., in base al ribasso indicato in lettere dal concorrente, derivante dalla compilazione della lista delle lavorazioni e forniture posta a base di gara.

Non sono considerate valide le offerte pari o in rialzo.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Ai sensi dell'art. 69 del R.D. 23.05.1924 n. 827, si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente dalla Stazione Appaltante.

La S.p.A. Autovie Venete si riserva altresì la facoltà di non procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui siano pervenute più offerte.

Nel caso di più offerte uguali si procederà all'individuazione dell'aggiudicatario mediante sorteggio pubblico.

12. PROCEDURA DI GARA

Nella sede e nel giorno fissato dal bando per l'apertura delle offerte, il Presidente della Commissione procederà nel seguente modo:

- controllo del rispetto del termine di presentazione dei plichi pervenuti;
- verifica dell'integrità dei plichi pervenuti nel termine indicato;
- apertura del plico presentato da ciascun partecipante e verifica della presenza delle buste "A" e "B";
- apertura della Busta "A - Documentazione Amministrativa" e verifica della documentazione richiesta;
- darà lettura dell'elenco dei concorrenti ammessi e non ammessi, specificando i relativi motivi di eventuali provvedimenti di non ammissione;
- individuazione dei concorrenti sottoposti alla verifica di veridicità dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali, ai sensi dell'art. 48 comma 1 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i..

Qualora il numero delle offerte valide ammesse sia pari a due, non si procederà al sorteggio previsto dall'art. 48, comma 1) del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., ma si procederà all'apertura della busta **"B - Offerta economica"** nella stessa seduta di gara.

A questo punto verrà dichiarata chiusa la seduta pubblica di gara.

Al fine del controllo della veridicità delle dichiarazioni presentate, le imprese, individuate ai sensi dell'art. 48 comma 1 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., sono tenute a predisporre la documentazione di seguito indicata, per l'eventuale trasmissione alla S.p.A. Autovie Venete, entro 10 (dieci) giorni consecutivi dalla data di richiesta della S.p.A. Autovie Venete stessa, che servirà a comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale precedentemente dichiarati:

a conferma della capacità economica/finanziaria dichiarata ai sensi dell'art. 41 lettera. c) D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i.:

- **per le società per azioni o responsabilità limitata:** copia dei bilanci approvati del triennio precedente comprensivi della copia della nota integrativa di accompagnamento dalla quale si evinca il fatturato specifico (attività tecnico-scientifiche previste dal piano di monitoraggio ambientale in corso d'opera e post opera); qualora dalla nota integrativa non si evinca tale dato, copia del registro delle fatture con evidenza di quelle relative ai/alle servizi/forniture oggetto della presente gara;

oppure

- **per tutte le altre società:** copia della dichiarazione IVA e copia del registro delle fatture evidenziando quelle relative ai servizi oggetto della presente gara;

a conferma della capacità tecnica/organizzativa dichiarata ai sensi dell'art. 42 lettera a) D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i.:

- certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o enti pubblici in caso di servizi prestati in favore degli stessi oppure, in caso di servizi prestati in favore di privati, dichiarazioni di avvenuta esecuzione della prestazione rilasciata dagli stessi o, in mancanza, dal concorrente;

a conferma della capacità tecnica/organizzativa dichiarata ai sensi dell'art. 42 lettera b) e g) D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i.:

- copia del libro matricola e/o copia contratti di co.co.co o co.pro.co.;

a conferma della capacità tecnica/organizzativa dichiarata ai sensi dell'art. 42 lettera e) D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i.:

- copia dei titoli di studio;

a conferma della capacità tecnica/organizzativa dichiarata ai sensi dell'art. 42 lettera h) D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i.:

- copia del libro cespiti;

Non saranno ammesse richieste di proroghe o eccezioni motivate dalla difficoltà o dai ritardi nel reperimento della documentazione di cui sopra ancorché imputabili alla complessità dei relativi adempimenti. La documentazione prodotta in copia dovrà essere accompagnata da una dichiarazione impegnativa di conformità all'originale del legale rappresentante del soggetto concorrente corredata da una copia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Qualora tali verifiche non confermassero le dichiarazioni rese la sanzione applicata consisterà nella esclusione dalla gara, nella escussione della cauzione provvisoria, nella segnalazione all'Autorità di Vigilanza per i provvedimenti previsti all'art. 6 comma 11 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i. oltre che alle conseguenze previste dalla legge per le dichiarazioni false.

In una o più sedute riservate successive, la Commissione procederà:

- alla verifica dell'idoneità o meno delle documentazioni presentate dalle imprese individuate/sorteggiate ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., con esclusione, dalla fase successiva, delle imprese per le quali tale verifica di idoneità abbia dato esito negativo;

La gara, sospesa all'esito del controllo di veridicità delle dichiarazioni, sarà riconvocata, in seduta pubblica, presso la stessa sede, nel giorno stabilito dalla Commissione di gara che verrà comunicato, con fax, a tutti i concorrenti ammessi ad esito delle fasi di gara fin qui condotte.

Nella successiva seduta pubblica di gara, la Commissione:

- darà lettura dell'elenco dei concorrenti ammessi, a seguito dei controlli di cui al citato art. 48 comma 1 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., al prosieguo delle operazioni di gara;

Di seguito il Presidente della Commissione procederà in seduta pubblica all'apertura delle Buste "B" contenenti l'“Offerta economica”, previo accertamento della loro integrità, alla verifica della completezza di quanto in esse contenuto rispetto a quanto richiesto ed alla lettura del ribasso offerto da ciascun concorrente, e procederà alla redazione della graduatoria. Si effettuerà, quindi, ai sensi dell'art. 86, comma 1 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. alla determinazione della soglia di anomalia delle offerte. Le medie sono calcolate fino alla seconda cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque. Il soggetto deputato all'espletamento della gara, ovvero la commissione di gara procederà altresì alla individuazione di quelle che saranno pari o superiori a detta soglia, e le trasmetterà al Responsabile del Procedimento. Questi richiederà per iscritto agli offerenti, assegnando un termine di 15 (quindici) giorni, le giustificazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo a base di gara, nonché tutti gli elementi di valutazione dell'offerta, procedendo ai sensi dell'art. 88 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i..

Ove l'esame delle giustificazioni richieste e prodotte non fossero sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, il concorrente sarà chiamato ad integrare i documenti giustificativi; si potrà provvedere all'esclusione solo all'esito dell'ulteriore verifica in contraddittorio.

Ai sensi dell'art. 88, comma 7, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. la S.p.A. Autovie Venete si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta.

La S.p.A. Autovie Venete, successivamente si riserva di richiedere al concorrente primo in graduatoria l'esibizione

di tutta la documentazione, eventualmente non ancora acquisita, attestante il possesso dei requisiti di partecipazione, ivi compresi quelli previsti dall'articolo 38 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.. Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la S.p.A. Autovie Venete procede all'esclusione del concorrente già risultato primo nella gara, nonché ad individuare il nuovo aggiudicatario provvisorio mediante la riformulazione della soglia d'anomalia. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

La S.p.A. Autovie Venete si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta.

La valutazione dell'anomalia delle offerte avverrà in seduta riservata.

Per quanto attiene alle giustificazioni tecnico-economiche dell'offerta prodotta, queste dovranno essere riferite alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara, ivi comprese le voci relative al comma 3bis del predetto art. 86 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i.. A corredo dei "giustificativi" il concorrente, ai sensi dell'art. 13, comma 5), lettera a) del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., dovrà allegare l'eventuale motivata e comprovata dichiarazione che indichi quali informazioni fornite con i giustificativi stessi costituiscano segreti tecnici o commerciali.

L'aggiudicazione è impegnativa per l'aggiudicatario, ma non per l'amministrazione fino a quando non saranno perfezionati gli atti in conformità alle vigenti disposizioni.

Le sedute di gara possono essere sospese ed aggiornate ad altra ora o giorno successivo ad insindacabile giudizio della Commissione di gara.

Le medie sono calcolate fino alla seconda cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

13. DOCUMENTI RICHIESTI AL SOGGETTO AGGIUDICATARIO

La S.p.A. Autovie Venete, richiederà ai concorrenti risultati 1° e 2° in graduatoria, qualora non compresi tra i concorrenti individuati/sorteggiati ai sensi dell'art. 48, comma 1, di comprovare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, mediante idonea documentazione.

Nel caso in cui non forniscano la prova o non confermino le loro dichiarazioni si applicano le sanzioni previste dal citato art. 48.

Il soggetto aggiudicatario dovrà presentare, entro i termini e nel rispetto delle modalità successivamente indicati dalla S.p.A. Autovie Venete, con apposita nota, pena la non convalida dell'aggiudicazione e conseguente incameramento della garanzia a corredo dell'offerta, i documenti di seguito indicati:

1. **cauzione definitiva**, per un importo definito sulla base del calcolo determinato dall'art. 113 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i.. L'importo della cauzione definitiva è ridotto del 50% se l'aggiudicatario è in possesso della certificazione del sistema di qualità. In tal caso occorre allegare anche la certificazione del sistema di qualità. Si precisa, inoltre, che in caso di R.T.I. e/o consorzio ordinario, l'operatore economico può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento siano in possesso della predetta certificazione, attestata da ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste;
2. **polizza assicurativa**, con primaria compagnia d'assicurazione, che copra i rischi di responsabilità civile per danni a persone e/o cose, comunque arrecati nello svolgimento del servizio in oggetto, per un massimale non inferiore a €. 5.000.000,00 (cinquemilioni/00).

SOLO IN CASO DI R.T.I.

3. **mandato collettivo speciale** con rappresentanza alla mandataria a (precedentemente designata).
Tale mandato deve contenere espressamente le prescrizioni previste all'art. 37 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i. e risultare da scrittura privata autenticata, secondo la forma prevista dal paese in cui il relativo atto è redatto.
La procura è conferita al rappresentante legale dell'impresa mandataria.

SOLO IN CASO DI CONSORZIO

4. **originale** o copia notarile dell'atto deliberativo dell'organo direttivo del consorzio relativo all'affidamento delle prestazioni alla consorziata;
5. **dichiarazioni** sostitutive recanti l'elenco dei soci, non soci ed ausiliari propri e della consorziata indicata quale esecutrice delle prestazioni.

14. CONTRATTO

Il contratto sarà stipulato nelle forme previste dalla legge. La stipulazione del contratto sarà, inoltre, subordinata all'accertamento circa la regolarità contributiva, previdenziale, fiscale, assistenziale e assicurativa dell'Aggiudicatario e alle verifiche circa l'insussistenza degli impedimenti previsti dalla vigente normativa in materia "antimafia".

Nel caso di fallimento dell'aggiudicatario o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, la S.p.A. Autovie Venete, a norma dell'art. 140 del Codice dei Contratti Pubblici potrà interpellare, progressivamente, i soggetti risultanti dalla graduatoria, a partire dal secondo classificato fino al quinto, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento della fornitura appaltata. L'affidamento avverrà alle condizioni previste dal sopraccitato articolo.

Il contratto non può essere ceduto dall'Aggiudicatario a pena di risoluzione in danno dello stesso e a pena di risarcimento dei danni subiti per l'effetto dalla S.p.A. Autovie Venete.

La S.p.A. Autovie Venete si riserva la facoltà di chiedere l'avvio delle attività oggetto del presente appalto in pendenza della stipula del contratto.

15. SPESE ED ONERI A CARICO DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO

Le spese di gara, le imposte e tasse, le spese generali, nonché quant'altro necessario per l'espletamento degli atti contrattuali, anche se non espressamente richiamato nel presente Disciplinare, sono a totale carico dell'impresa aggiudicataria, senza diritto di rivalsa nei confronti della S.p.A. Autovie Venete.

16. INFORMAZIONI/CHIARIMENTI

I concorrenti potranno richiedere informazioni all'Amministrazione aggiudicatrice presso l'indirizzo di cui al punto l. del presente Disciplinare di gara.

Eventuali chiarimenti circa l'oggetto della gara, le modalità di partecipazione e la documentazione da produrre potranno essere richiesti, per iscritto, fino a 10 (dieci) giorni lavorativi prima del termine previsto nel bando di gara per la ricezione delle offerte.

La S.p.A. Autovie Venete, ai sensi dell'art. 71 comma 2 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., provvederà a comunicare, almeno 6 (sei) giorni lavorativi prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte, le risposte relative ai chiarimenti richiesti. La S.p.A. Autovie Venete, provvederà, inoltre, a pubblicare le stesse, per consultazione ad accesso libero, sul profilo del committente.

Non verranno date risposte a quesiti di natura giuridica o interpretazioni delle norme di legge; si forniranno esclusivamente chiarimenti di natura procedurale.

17. CONTROVERSIE

Le controversie che dovessero eventualmente insorgere nell'interpretazione e nell'esecuzione del contratto saranno devolute esclusivamente alla giurisdizione del Giudice ordinario del Competente Foro di Trieste. È escluso il ricorso all'arbitrato.

Trieste,

IL DIRETTORE GENERALE
(ing. Enrico Razzini)