

CODICE IDENTIFICATIVO GARA (CIG): 5469489D18



AUTOVIE VENETE

Via V. Locchi, 19 - 34143 Trieste

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL “SERVIZIO DI PULIZIE E
FORNITURA DI MATERIALE IGIENICO-SANITARIO A RIDOTTO IMPATTO
AMBIENTALE”**

DISCIPLINARE DI GARA

Il presente disciplinare contiene le norme integrative al bando di gara.

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

S.p.A. AUTOVIE VENETE

34143 TRIESTE, Via V. Locchi, 19

Punti di contatto

Direzione Generale - Entità Gare, Contratti, Forniture e Servizi

Telefono: 0403189111

Fax: 0403189313

Indirizzo posta elettronica: gare.contratti@pec.autovie.it

Profilo committente

<http://www.autovie.it>

Responsabile Unico del Procedimento: rag. Davide Sartelli

Codice identificativo gara: **C.I.G. 5469489D18**

2. TIPO DI APPALTO, OGGETTO E LUOGO DI ESECUZIONE

Procedura Aperta, ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento del "Servizio di pulizie e fornitura di materiale igienico-sanitario a ridotto impatto ambientale".

L'appalto consiste nel servizio di pulizia giornaliera e periodica di tutti i locali ad uso ufficio, servizi igienici, sale riunioni, parti comuni, archivi, magazzini, depositi, autorimesse, parcheggi coperti e scoperti, pensiline e tettoie, scantinati, tunnel pedonali e/o carrozzabili di attraversamento dei caselli, fabbricati di autostazione, piccole cucine, spogliatoi, Centri Servizi, cabine di esazione, piste di esazione, piazzali e quant'altro, anche non specificatamente indicato, ma inserito nelle aree di competenza della Società (province di Venezia, Treviso, Pordenone, Udine, Gorizia e Trieste), nonché nella fornitura di materiale igienico-sanitario a ridotto impatto ambientale.

La prestazione del servizio è riservata ai soggetti iscritti al Registro delle Imprese della Camera di Commercio come impresa di pulizia ai sensi dell'art. 1, lett. a), del D.M. n. 274/97, e che appartengono almeno alla fascia di classificazione g) (pari a € 4.131.655,19), o superiore, di cui all'art. 3 del citato decreto ministeriale.

Le condizioni alle quali dovrà rispondere il servizio in oggetto sono riportate:

- nel bando di gara e relative schede di partecipazione;
- nel presente Disciplinare di Gara;
- nel Capitolato Speciale d'Appalto e suoi allegati.

Detti documenti costituiscono parte integrante e sostanziale delle obbligazioni che verranno assunte dai concorrenti con la presentazione delle offerte, unitamente alle offerte presentate ed accettate dalla S.A..

Il Capitolato e relativi allegati possono essere visionati presso la Segreteria dell'Area Esercizio - della S.p.A. AUTOVIE VENETE, c/o Centro Servizi di Palmanova, previo appuntamento telefonando al numero 0432/925401 con orario dalle ore 9.00 alle ore 12.00 dal lunedì al venerdì.

Gli elaborati del progetto sono disponibili su CD-Rom e possono essere ritirati - oppure a richiesta, essere inviati a mezzo servizio postale - presso l'Entità Gare, Contratti, Servizi e Forniture - Via Lazzaretto Vecchio n. 26, dalle ore 09.00 alle ore 12.00 di tutti i giorni lavorativi, escluso il sabato, entro il 21.01.2014, previa prenotazione fax al n. 040/3189313 e previo pagamento dell'importo di **€ 50,00.- I.V.A. compresa**, da effettuarsi tramite bollettino di c.c.p. n. 283341 intestato alla S.p.A. Autovie Venete. Dopo tale data il supporto informatico potrà essere ritirato solo a mano presso la sede dell'Entità Gare, Contratti, Forniture e Servizi all'indirizzo ed agli orari sopra riportati.

L'invio o la consegna degli elaborati di gara su supporto informatico verranno evase nelle 48 (quarantotto) ore successive alla ricezione della richiesta.

Poiché l'Impresa è obbligata a richiedere la relativa fattura, oltre alla causale del versamento (copia

del bollettino di conto corrente postale), dovrà indicare la ragione sociale, l'indirizzo ed il numero di partita I.V.A. e codice fiscale.

Richieste incomplete o non formulate secondo quanto indicato nei paragrafi precedenti non saranno evase.

3. QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO

L'importo complessivo dell'appalto a corpo, compresi oneri per la sicurezza pari ad Euro 4.700,80.- (quattromilasettecento/80) ammonta a Euro 2.727.853,36.- (duemilionsettecentoventisettemilaottocentocinquantatre/36) + I.V.A..

4. DURATA DELL' APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE

La durata prevista è di mesi 36 (trentasei), naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di avvio di esecuzione del contratto.

Si precisa che, allo scadere dell'attuale concessione della S.p.A. Autovie Venete (31.03.2017), l'eventuale nuovo soggetto concessionario subentrante avrà la facoltà di proseguire il rapporto contrattuale in essere con il soggetto aggiudicatario del presente servizio. Diversamente il contratto dovrà intendersi risolto a far data dalle ore 24.00 del giorno 31.03.2017.

5. OPZIONI

No.

6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per la partecipazione alla presente procedura ciascun concorrente dovrà far pervenire il plico entro il termine perentorio indicato nel bando di gara, con qualsiasi mezzo idoneo (raccomandata del servizio postale di Stato, agenzie di recapito, corrieri, consegna diretta), presso l'Ufficio Protocollo della S.p.A. Autovie Venete, all'indirizzo di cui al punto 1 del presente disciplinare, intendendosi la stessa esonerata da ogni responsabilità per eventuali ritardi di recapito o per invio a sede diversa da quella indicata.

I plichi, idoneamente chiusi, sigillati, integri e controfirmati sui lembi di chiusura, dovranno pervenire al Protocollo della S.p.A. Autovie Venete in Trieste, Via Locchi 19; costituirà causa di esclusione qualunque irregolarità relativa alla chiusura dei plichi che sia tale da far ritenere che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte. I plichi dovranno inoltre recare all'esterno - oltre all'intestazione completa del mittente (concorrente singolo, associato, ecc.), l'indirizzo dello stesso, e la P.E.C. - le indicazioni relative all'oggetto della gara, al giorno e all'ora dell'espletamento della medesima.

Il plico, **a pena di esclusione**, dovrà contenere al suo interno n. 3 (tre) buste chiuse, recanti l'intestazione del **mittente**, **l'oggetto della gara** e la dicitura, rispettivamente: "**A - Documentazione**", "**B - Offerta tecnica**" e "**C - Offerta economica**".

E' altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano, dalle ore 09.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.00 alle ore 16.00 dei giorni dal lunedì al venerdì (esclusi festivi) presso l'Ufficio Protocollo in Trieste, Via Locchi 19 della S.p.A. AUTOVIE VENETE, che rilascerà apposita ricevuta.

Il recapito del plico rimane a rischio del mittente intendendosi questa Società esonerata da ogni responsabilità per eventuali ritardi di recapito o per invio a sede diversa da quella indicata.

Non si terrà conto dei plichi pervenuti dopo la scadenza del termine, anche se spediti prima; a tal fine farà fede il timbro di ricezione dell'Ufficio Protocollo.

Eventuali informazioni potranno essere richieste per iscritto, via P.E.C. all'indirizzo gare.contratti@pec.autovie.it, fino a 10 (dieci) giorni lavorativi prima del termine ultimo previsto nel

bando di gara per la presentazione dell'offerta. Pertanto le richieste di informazioni o quesiti pervenuti dopo tale termine non saranno prese in considerazione.

Inoltre, non verranno date risposte a quesiti di natura giuridica o interpretazioni delle norme di legge; si forniranno esclusivamente chiarimenti di natura procedurale.

A tali richieste la stazione appaltante risponderà nei termini di cui all'art. 71, comma 2) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., in lingua italiana, tramite P.E.C..

Tali risposte si intenderanno conosciute dal concorrente che ha formulato il quesito dal momento dell'invio della P.E.C. da parte della stazione appaltante.

Per quanto attiene agli altri concorrenti, tutte le risposte fornite dalla stazione appaltante verranno pubblicate sul sito internet riportato nella premessa del presente disciplinare, unitamente alle relative richieste, in forma anonima, nell'apposita casella "FAQ". Costituisce un onere dei concorrenti esaminare il contenuto dei chiarimenti, rimanendo il soggetto aggiudicatore dispensato da ogni obbligo di ulteriore comunicazione nei confronti degli stessi.

Non si forniranno risposte a quesiti già formulati da altri concorrenti e pubblicati sulla sezione dedicata alle "FAQ" dell'appalto di cui trattasi sul sito [www. autovie.it](http://www.autovie.it) – Incarichi e bandi.

Si precisa che tutte le comunicazioni inerenti alle fasi di gara verranno trasmesse tramite P.E.C., ad eccezione delle convocazioni alle sedute pubbliche di gara, che saranno trasmesse via fax.

7. DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

Tutta la documentazione dovrà essere prodotta in lingua italiana.

BUSTA "A" (contenente la Documentazione Amministrativa).

Nella busta "A - Documentazione Amministrativa" devono essere contenuti i seguenti documenti:

- 7.1 **schede 1, 2, 3, 4, 5 e 6**, debitamente compilate e sottoscritte, che potranno essere scaricate dal sito www.autovie.it. La scheda **1 bis** dovrà essere compilata solo nei casi previsti dalla medesima. **Le schede predisposte sono di mero ausilio alle Imprese concorrenti. Possono, tuttavia, essere sostituite da dichiarazioni rese in forma scritta diversa, ma dal medesimo contenuto minimo. Il concorrente, ove lo ritenga necessario, è assolutamente libero di allegare ulteriori dichiarazioni o attestazioni ai fini della propria qualificazione. Nel caso consideri le schede medesime insufficienti o non capaci di rappresentare in modo esaustivo la propria situazione giuridica/amministrativa e tecnica potrà allegare ogni altro documento ritenuto utile;**
- 7.2 **pagamento della contribuzione di € 140,00.- all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture**, da effettuarsi secondo le nuove modalità di riscossione del contributo dovuto dagli operatori economici, in vigore dal 1 gennaio 2012 (deliberazione 21 dicembre 2011 consultabile all'indirizzo <http://www.avcp.it>);
- 7.3 **Capacità economica e finanziaria requisiti minimi:**
 - 7.3.1 **dichiarazione**, di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385;
 - 7.3.2 **dichiarazione**, rilasciata dal legale rappresentante del candidato (se procuratore, allegare copia non autenticata della procura speciale) e redatta in conformità al D.P.R. 445/2000, di aver effettuato, negli ultimi 3 (tre) anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, servizi analoghi a quello oggetto del presente bando (servizi di pulizie) per un importo complessivamente non inferiore all'importo a base d'asta (Euro 2.727.853,36.-).
In caso di R.T.I. (costituito e/o costituendo) **e/o Consorzi ordinari**, alla mandataria/capogruppo è richiesto, **pena l'esclusione dalla gara**, il possesso dei requisiti minimi prescritti nella misura minima del 40%, mentre alle mandanti/consorziate è richiesto il possesso dei medesimi requisiti nella misura minima del 10%, purché il raggruppamento/consorzio raggiunga, nella sua interezza, il fatturato specifico richiesto;

7.3.3 **dichiarazione**, rilasciata dal legale rappresentante del candidato (se procuratore, allegare copia non autenticata della procura speciale) e redatta in conformità al D.P.R. 445/2000, di aver effettuato, negli ultimi 3 (tre) anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, almeno un servizio analogo (servizio di pulizie) di importo non inferiore al 40% dell'importo del servizio posto a base d'asta, ovvero in alternativa di due servizi analoghi di importo complessivo non inferiore al 55% dell'importo del servizio posto a base d'asta, oppure di tre servizi analoghi di importo complessivo non inferiore al 70% dell'importo del servizio posto a base d'asta.

In caso di R.T.I. (costituito e/o costituendo) e/o Consorzi ordinari, alla mandataria/capogruppo è richiesto, pena l'esclusione dalla gara, il possesso dei requisiti minimi prescritti nella misura minima del 40%, mentre alle mandanti/consorziate è richiesto il possesso dei medesimi requisiti nella misura minima del 10%, purché il raggruppamento/consorzio raggiunga, nella sua interezza, il requisito globale richiesto.

In caso di R.T.I. (costituito e/o costituendo) e/o Consorzi, tali dichiarazioni dovranno essere fornite distintamente per ciascuna impresa raggruppata/consorziate e, comunque, possedute globalmente.

Per i requisiti di cui ai precedenti punti 7.3.2. e 7.3.3, qualora l'impresa avesse iniziato l'attività negli ultimi due esercizi o nell'ultimo esercizio precedente la pubblicazione del bando, la Stazione Appaltante farà riferimento agli esercizi che l'operatore economico sarà in grado di dimostrare. Si precisa che ai sensi dell'art. 275, comma 2, del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i., la mandataria in ogni caso dovrà possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

7.3.4 **dichiarazione**, rilasciata dal legale rappresentante del candidato (se procuratore, allegare copia non autenticata della procura speciale) che attesti la rispondenza dei prodotti, che intende fornire e/o utilizzare nell'esecuzione dell'appalto, ai criteri ambientali minimi stabiliti nel D.M. Ambiente 24 maggio 2012 e suoi allegati (art. 15 delle Norme generali del Capitolato Speciale d'Appalto).

7.3.5 **dichiarazione**, rilasciata dal legale rappresentante del candidato (se procuratore, allegare copia non autenticata della procura speciale), di iscrizione al Registro delle Imprese della Camera di Commercio come impresa di pulizia ai sensi dell'art. 1, lett. a), del D.M. n. 274/97, almeno nella fascia di classificazione g) (pari a € 4.131.655,19), o superiore, di cui all'art. 3 del citato decreto ministeriale.

7.3.6 **dichiarazione**, rilasciata dal legale rappresentante del candidato (se procuratore, allegare copia non autenticata della procura speciale) che attesti di aver preso visione dei luoghi ove deve prestare il servizio e di aver constatato la reale superficie e consistenza dei siti oggetto dell'appalto.

Qualora, al fine di presentare la dichiarazione, il concorrente ritenesse necessario effettuare un sopralluogo ai siti oggetto del servizio, lo stesso dovrà richiedere la preventiva autorizzazione per l'accesso alle aree aziendali contattando direttamente l'Area Esercizio (tel. 0432 925401 con orario dalle 9:00 alle 12:00 dal lunedì al venerdì).

7.4 **garanzia** provvisoria pari al 2% dell'importo posto a base di gara, I.V.A. esclusa, e dunque ad € **54.557,07.- (Euro cinquantaquattromilacinquecentocinquantesette/07)** da prodursi secondo le modalità previste dall'art. 75 del D. Lgs.163/2006 e s.m.i.. La garanzia provvisoria potrà essere costituita alternativamente: da versamento in contanti o in titoli del debito pubblico presso la tesoreria provinciale dello stato; da fidejussione bancaria o polizza assicurativa, o polizza rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del D. Lgs. 1/09/1993 n° 385, a ciò debitamente autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, avente validità per almeno 180 giorni a partire dalla data di scadenza di presentazione dell'offerta; essa è restituita ai concorrenti non aggiudicatari, entro 30 giorni dall'aggiudicazione, ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipulazione del contratto; i contratti fidejussori ed assicurativi devono essere conformi

agli schemi di polizza tipo previsti dal D.M. 12 Marzo 2004, n° 123, pubblicato sul S.O. n° 89/L alla Gazzetta Ufficiale n° 109 dell'11 Maggio 2004 (in particolare devono contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile e la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, nonché la dichiarazione contenente l'impegno di un fideiussore, ai sensi dell'art. 75, comma 8 D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i. a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 113 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i.); le imprese che intendano avvalersi del beneficio delle riduzioni dell'importo della cauzione previsto dall'articolo 75, comma 7, del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., devono allegare copia autenticata della certificazione del sistema di qualità (riduzione del 50%) in corso di validità; in caso di associazione temporanea di concorrenti la certificazione ovvero la dichiarazione deve essere prodotta da ciascuna impresa associata e le riduzioni sono accordate qualora il possesso delle certificazioni o delle dichiarazioni di cui sopra sia comprovato da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento.

Inoltre, in caso di A.T.I. non ancora costituita, la polizza fideiussoria ovvero la fideiussione bancaria deve essere intestata sia alla Capogruppo che alla/e mandante/i. (Cons. Di Stato, Ad. Plenaria, 4/10/2005 n° 8);

7.5 per i soli costituenti raggruppamenti temporanei o costituenti consorzi compilare:

- a) la scheda 1 bis (come indicato al punto 7.1);
- b) le schede 1, 3, 4 e 5 dovranno essere compilate da tutte le imprese facenti parte dei costituenti raggruppamenti temporanei e/o consorzi.

Per i raggruppamenti già costituiti e per i consorzi costituiti, produrre copia dell'**atto notarile** di costituzione.

Le imprese consorziate indicate al punto 7 (ognuna) della scheda 5, dovranno compilare:

- a) le schede 1, 3, 4 e 5 per ognuna delle imprese appartenenti ai raggruppamenti e/o ai consorzi già costituiti;

SOLO IN CASO DI R.T.I. COSTITUITO:

- 7.6 mandato collettivo speciale con rappresentanza al mandatario (precedentemente designato), conferito a quest'ultimo dagli operatori economici raggruppati e risultante da scrittura privata autenticata, secondo le prescrizioni previste dall'art. 37, comma 15 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i..

IN CASO DI CONSORZI, IMPRESE CONCORZiate E GEIE (Gruppi Europei di Interesse Economico)

- 7.7 **originale o copia autenticata**, ai sensi della normativa vigente, dell'atto costitutivo e dello statuto in vigore e, comunque, degli atti da cui risulti la compagine consortile.

SOLO IN CASO DI AVVALIMENTO

- 7.8 Il concorrente singolo o consorziato o raggruppato dovrà allegare, i documenti previsti dall'art. 49 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i..

BUSTA "B" (Contenente l'Offerta Tecnica)

TOT. punti 60

Nella busta "**B - Offerta Tecnica**", ai sensi dell'art. 286 comma 1 lettera a) del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i., dovrà essere contenuta una relazione descrittiva delle caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche dell'offerta, con specifico riferimento agli elementi di cui al punto IV.2.1) del bando di gara, ed in particolare:

- T.1): Sistema organizzativo di fornitura del servizio;**
- T.2): Personale;**

- T.3): Metodologia tecnico - organizzativa;**
T.4): Sicurezza e tipo di macchine, strumenti ed attrezzature;
T.5): Soluzioni finalizzate a ridurre gli impatti ambientali;
T.6): Proposte migliorative ed innovative del servizio, senza costi aggiuntivi per la S.A..

Il numero complessivo di pagine, copertina ed eventuali allegati compresi, non dovrà superare 50 pagine in formato A4, l'interlinea da utilizzare non dovrà essere inferiore a 1,5 ed il corpo carattere non potrà essere inferiore a 11.

La relazione dovrà essere sottoscritta in modo chiaro e leggibile:

- dal titolare dell'impresa, quando si tratti di impresa individuale;
- da uno dei legali rappresentanti nel caso di Società;
- da tutti i legali rappresentanti in caso di R.T.I. costituendo;
- dal legale rappresentante della capogruppo quando si tratti di R.T.I. costituito;
- da tutti coloro che hanno la rappresentanza esterna/legale per consorzi e loro società consorziate o imprenditori consorziati;
- dal procuratore all'uopo designato, allegando copia della procura.

BUSTA "C" (contenente l'offerta economica)

TOT. punti 40

La busta "C" dovrà contenere al suo interno la scheda 7 - offerta economica; ai sensi dell'art. 286 comma 1 lettera b) del D.P.R. n. 207/2010, in riferimento ai prezzi sotto elencati l'impresa **dovrà allegare una specifica relazione con evidenziata la composizione del prezzo**, per ogni singolo sito e/o intervento oggetto dell'appalto di cui ai punti A) e B) dell'elenco, con riferimento ai seguenti elementi:

- a. - numero degli addetti impiegati (corrispondente a quello indicato nell'offerta tecnica);
- b. - inquadramento nei livelli di CCNL del suddetto personale;
- c. - ore di lavoro impiegate per il servizio;
- d. - costi per macchinari e attrezzature varie;
- e. - costi per prodotti;
- f. - costi per la sicurezza propri dell'impresa;
- g. - spese generali;
- h. - utile d'impresa.

La scheda 7 potrà essere scaricata dal sito www.autovie.it.

Si avverte che l'indicazione del ribasso percentuale deve limitarsi ai soli centesimi e non estendersi ai millesimi (in tal caso sarà tenuto conto solo della parte centesimale); in caso di discordanza prevarrà la percentuale indicata in lettere.

La Commissione effettuerà la verifica della corrispondenza tra il ribasso e l'importo indicati in scheda 7. In caso di discordanza fra il l'importo ed il ribasso indicato prevarrà la percentuale di ribasso: in tal caso l'importo offerto sarà ricalcolato sulla base del ribasso indicato.

La scheda dovrà essere incondizionata e sottoscritta in modo chiaro e leggibile:

- dal titolare dell'impresa, quando si tratti di impresa individuale;
- da uno dei legali rappresentanti nel caso di Società;
- da tutti i legali rappresentanti in caso di R.T.I. costituendo;
- dal legale rappresentante della capogruppo quando si tratti di R.T.I. costituito;
- da tutti coloro che hanno la rappresentanza esterna/legale per consorzi e loro società consorziate o imprenditori consorziati;
- dal procuratore all'uopo designato, allegando copia della procura.

Non saranno ritenute valide offerte che presenteranno un costo annuo per la sicurezza proprio dell'Impresa inferiore al costo stabilito dal C.C.N.L. di categoria e dalle leggi previdenziali ed assistenziali in vigore per ciascun operatore (escluse le figure di supporto/coordinamento non contemplate nel costo della manodopera). Non verranno parimenti ritenute valide offerte con incidenza pari a 0% (zero per cento) relativamente a spese generali, utile d'impresa, prodotti, attrezzature e macchinari. Pertanto l'incidenza delle voci di prezzo sopra elencate dovrà risultare congrua.

8. INFORMAZIONI SULLA COMPILAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

Tutte le dichiarazioni e le documentazioni dovranno essere firmate e sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa singola o R.T.I. costituito, oppure da tutti i legali rappresentanti in caso di Costituendo R.T.I.. Tutte le dichiarazioni previste dal presente Disciplinare e rese mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. devono essere redatte inserendo la seguente dicitura:

"Il sottoscritto o o o 00" sotto la propria responsabilità, consapevole, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., della decadenza dai benefici di cui all'art. 75 e delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci di cui all'art. 76 dichiara. "

S.p.A. AUTOVIE VENETE potrà invitare i concorrenti, ai sensi dell'art. 46, comma 1 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati/documenti e dichiarazioni presentati.

Dovrà, inoltre, essere indicato sugli stessi il riferimento puntuale del Disciplinare.

9. ONERI A CARICO DELL'AFFIDATARIO

Saranno a carico del prestatore del servizio tutti gli oneri previsti dal Capitolato Speciale d'Appalto.

10. CONSENSO TRATTAMENTO DATI PERSONALI

L'impresa partecipante dovrà esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali sottoscrivendo la scheda n. 6.

A tal fine, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs 30 giugno 2003, n. 196 si informa che:

- a. il trattamento dei dati che riguardano l'impresa interessata ha finalità di :
 - gestire le informazioni necessarie all'eventuale instaurazione di un rapporto contrattuale;
 - eseguire gli obblighi derivanti dal contratto;
 - adempiere ad obblighi di legge, regolamenti e normative comunitarie;
- b. in relazione alle indicate finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici;
- c. il conferimento dei dati è obbligatorio per quanto concerne l'adempimento di obblighi legali e contrattuali, pertanto l'eventuale rifiuto, sia esso totale o parziale, a conferire i dati o a trattarli, potrà comportare l'impossibilità per la Stazione Appaltante di instaurare rapporti contrattuali o di proseguire l'esecuzione di quelli già in corso;
- d. ove il mancato conferimento o il mancato consenso al trattamento concerna dati non riconducibili all'adempimento degli obblighi legali o contrattuali, la Stazione Appaltante valuterà di volta in volta quali determinazioni adottare in relazione all'importanza per la Stazione Appaltante stessa dei dati non conferiti, o per il cui trattamento non sia prestato il consenso;
- e. i dati potranno essere comunicati a:
 - professionisti;
 - istituti di credito;
 - imprese di assicurazione;
 - società di servizi;
- f. relativamente ai dati medesimi l'impresa interessata può esercitare i diritti di cui al D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196;
- g. titolare del trattamento è titolare del trattamento è la S.p.A. AUTOVIE VENETE, Via V. Locchi n. 19 – 34143 Trieste.

11. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. con i criteri previsti dall'art. 286 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i., in favore del concorrente che avrà proposto l'offerta economicamente più vantaggiosa, mediante l'attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti assegnato sulla base dei seguenti elementi:

OFFERTA TECNICA:	punteggio massimo 60 di cui:
A) Sistema organizzativo di fornitura del servizio.	punteggio massimo 13
B) Personale.	punteggio massimo 10
C) Metodologia tecnico-operativa	punteggio massimo 8
D) Sicurezza e tipo di macchine, strumenti e attrezzature	punteggio massimo 10
E) Soluzioni finalizzate a ridurre gli impatti ambientali	punteggio massimo 9
F) Proposte migliorative ed innovative del servizio, senza costi aggiuntivi per la SA.	punteggio massimo 10

I parametri relativi alla Qualità verranno valutati dalla Commissione, secondo i criteri successivamente descritti, sulla base della documentazione fornita dall'Impresa offerente.

Ai fini della valutazione dei parametri di Qualità, verranno presi in considerazione gli elementi sotto riportati, a ciascuno dei quali è assegnato un diverso coefficiente:

A) Sistema organizzativo di fornitura del servizio

Il concorrente dovrà esporre nella relazione la soluzione tecnico-funzionale prevista per lo svolgimento del servizio in oggetto relativamente ai seguenti punti:

- organizzazione dell'azienda, per l'esecuzione delle prestazioni previste nell'appalto in oggetto, evidenziando metodologie e criteri organizzativi, presidi e loro localizzazione sul territorio, ecc.;
- piano orario del servizio, inteso quale programmazione oraria annuale, mensile e settimanale e giornaliera delle attività, suddiviso per area di attività all'interno dei siti aziendali (si precisa che le prestazioni richieste e descritte nel CSA si intendono quale servizio **minimo** richiesto);
- piano di controllo del servizio, con evidenza delle modalità di controllo delle attività e dei tempi di esecuzione per ogni servizio previsto dal capitolato, delle modalità di comunicazione/informazione che l'offerente intende proporre, e dei momenti di coordinamento e verifica delle modalità di espletamento delle prestazioni svolte da parte degli operatori.

Quanto offerto dal concorrente diventerà, in caso di aggiudicazione, onere e obbligo contrattuale.

B) Personale

Il concorrente dovrà indicare il numero complessivo del personale, con relativo inquadramento ai sensi del C.C.N.L. in vigore alla data di pubblicazione del bando di gara, che intende utilizzare per lo svolgimento del presente appalto, specificando quanto segue:

- ruolo, compiti e formazione del personale e del responsabile tecnico, preposto al controllo operativo del lavoro, che verrà impiegato nel servizio;
- le modalità operative che intende adottare per le sostituzioni per ferie, malattie, infortuni, le capacità di attivarsi per interventi imprevedibili e/o urgenti, ecc.;
- il programma di formazione e aggiornamento del personale impiegato nell'appalto con calendari e descrizione dei moduli formativi, escludendo la formazione prevista per legge.

Quanto offerto dal concorrente diventerà, in caso di aggiudicazione, onere e obbligo contrattuale.

C) Metodologia tecnico-operativa

Il concorrente dovrà indicare le soluzioni tecnico-operative che intenderà adottare per l'effettuazione delle prestazioni, indicandone le modalità applicative, i tempi di intervento, le soluzioni per la

meccanizzazione delle attività, la reportistica, le tecniche di lavoro utilizzate in rapporto alle specifiche esigenze del servizio, sia per quanto riguarda le attività giornaliere che periodiche, i sistemi e metodi di controllo adottati dall'impresa con l'indicazione delle eventuali azioni correttive, e ,in generale, quant'altro ritenuto utile per illustrare le capacità tecnico-operative da impiegare nell'appalto.

Quanto offerto dal concorrente diventerà, in caso di aggiudicazione, onere e obbligo contrattuale.

D) Sicurezza e tipo di macchine, strumenti e attrezzature.

In questa sezione dovranno essere descritti puntualmente le macchine, gli strumenti e le attrezzature che l'impresa intende utilizzare, dettagliando le loro caratteristiche tecniche, le quantità, l'anno di costruzione, il grado di rumorosità, il programma di manutenzione periodico e straordinario, le modalità di utilizzo in relazione alle specificità dell'appalto e dei luoghi oggetto del servizio (ad es. interventi nelle cabine di esazione), la loro custodia e gli aspetti legati alla sicurezza, allegando tutte le relative schede tecniche.

Quanto offerto dal concorrente diventerà, in caso di aggiudicazione, onere e obbligo contrattuale.

E) Soluzioni finalizzate a ridurre gli impatti ambientali

Il concorrente dovrà presentare un apposito piano gestionale del servizio in cui descriverà le misure di **gestione ambientale** che si impegna ad adottare nel corso dell'esecuzione del contratto.

Il piano, finalizzato a ridurre gli impatti energetici e ambientali, diventerà parte integrante del contratto e dovrà descrivere e dettagliare, a titolo esemplificativo:

- l'utilizzo di prodotti di pulizia conformi ai criteri di assegnazione di etichette ambientali ISO di Tipo I (conformi alla norma ISO 14024);
- indicazione della quota percentuale di prodotti provvisti di etichetta ambientale ISO di Tipo I rispetto alla gamma dei prodotti di pulizia complessivamente utilizzati per lo svolgimento del servizio.
- i sistemi di dosaggio o le tecniche di pulizia (es. uso di prodotti riutilizzabili in tessuto di microfibra) che l'offerente adotterà e le procedure finalizzate al minor consumo di sostanze chimiche a cui si atterrà nel corso dell'esecuzione contrattuale;
- se prevede di utilizzare apparecchiature e macchinari elettrici, con indicazione di marca, modello e potenza (kW), nonché tempi e luoghi di utilizzo delle apparecchiature previsti al fine di indicare il calcolo del consumo energetico previsto a m2. Può altresì evidenziare nel piano quali eventuali altri impatti possono essere risparmiati dall'impiego di uno specifico macchinario se lo stesso consente di procrastinare altre operazioni di pulizia;
- le soluzioni che si impegna ad adottare per minimizzare i consumi energetici e di acqua (per esempio gli orari nei quali presterà il servizio, le indicazioni all'uso dettate per il personale);
- le eventuali azioni che potrà in essere per la riduzione dei rifiuti o altre soluzioni finalizzate alla minimizzazione degli impatti ambientali del servizio.

Per quanto riguarda eventuali macchine che puliscono in aspirazione (aspirapolvere, batti-moquette, spazzatrici industriali), vanno indicate le caratteristiche dei filtri, con riguardo alla capacità di trattenere PM10 e la periodicità di sostituzione dei filtri.

Quanto offerto dal concorrente diventerà, in caso di aggiudicazione, onere e obbligo contrattuale.

F) Proposte migliorative ed innovative del servizio, senza costi aggiuntivi per la SA

Il concorrente ha la facoltà di presentare un elaborato progettuale volto ad illustrare i miglioramenti e le innovazioni del servizio in qualunque suo aspetto, rispetto a quanto stabilito dal Capitolato Speciale d'Appalto.

Si precisa che tali proposte organizzative e tecniche, per acquisire punteggio nell'ambito della valutazione dell'offerta non dovranno comportare alcun onere per la Stazione Appaltante ed essere strettamente inerenti ai servizi oggetto dell'appalto.

Le proposte potranno contemplare servizi/forniture diversi da quelli già oggetto di valutazione nei punti precedenti ed essere corredate di un piano di intervento che indichi i tempi di realizzazione di quanto proposto.

La S.p.A. Autovie Venete avrà **la facoltà** di richiedere l'esecuzione delle forniture/servizi offerti dal concorrente, che, nel caso, avrà **l'obbligo contrattuale** di darne esecuzione.

OFFERTA ECONOMICA:

punteggio massimo 40 punti

Verrà assegnato il punteggio previsto per il prezzo (40 punti) all'offerta che presenterà il prezzo più basso, mentre alle altre offerte verranno assegnati punteggi decrescenti. Si applicheranno le formule di cui all'art. 286 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i..

12. MODALITA' E PROCEDIMENTO DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

L'appalto sarà aggiudicato mediante procedura aperta, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 83 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.; l'attribuzione dei punteggi avverrà secondo le modalità previste dall'art. 286 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i.

La valutazione delle offerte sarà effettuata con riferimento agli elementi indicati nella seguente tabella e ai rispettivi punteggi massimi degli elementi indicati in tabella e già descritti al punto precedente:

Offerta Tecnica

T.1	Sistema organizzativo di fornitura del servizio.	Punti 13
T.2	Personale.	Punti 10
T.3	Metodologia tecnico-operativa	Punti 8
T.4	Sicurezza e tipo di macchine, strumenti e attrezzature	Punti 10
T.5	Soluzioni finalizzate a ridurre gli impatti ambientali	Punti 9
T.6	Proposte migliorative ed innovative del servizio, senza costi aggiuntivi per la SA.	Punti 10
TOTALE		Punti 60

Offerta Economica

E.1	Offerta economica	Punti 40
TOTALE		Punti 40

Totale punteggio Offerta Tecnica e Offerta Economica Punti 100

Ai fini della valutazione delle offerte i punteggi verranno approssimati alla seconda cifra decimale.

L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuata sommando i punteggi ottenuti in ogni elemento dal singolo Concorrente con i criteri di seguito elencati.

I punteggi degli elementi verranno calcolati nei modi seguenti:

- relativamente agli **elementi da T.1 a T.6**, l'attribuzione del relativo punteggio sarà effettuata seguendo le linee previste dai commi 4 e 5 dell'art. 286 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i., assegnando un coefficiente compreso tra 0 e 1, espresso in valori centesimali, a ciascun elemento dell'offerta (Progetto tecnico). Il coefficiente è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile. Il coefficiente è pari ad 1 in corrispondenza della prestazione massima offerta.

Tali coefficienti sono applicati ai fattori ponderali indicati nel bando di gara e nel presente disciplinare per ogni elemento. La somma che ne risulta determina il punteggio totale attribuito all'offerta (Progetto tecnico).

L'assegnazione dei punteggi da parte dei singoli Commissari dovrà essere supportata da adeguata e dettagliata motivazione mediante la compilazione di schede per ogni concorrente.

Per l'attribuzione del punteggio complessivo degli elementi da T.1 a T.6 la Commissione utilizzare il metodo della media dei coefficienti provvisori attribuiti dai singoli commissari e, qualora necessario, si procederà alla trasformazione dei suddetti coefficienti provvisori in definitivi, tramite riparametrazione ai sensi di quanto disposto dall'allegato P del D.P.R. 207/2010 e s.m.i..

- relativamente all'**elemento E.1**, attraverso l'applicazione della formula di cui all'art. 286 del D.P.R. n. 207/2010, come di seguito rappresentata:

$$\text{Punteggio} = C_i \times 40$$

dove posto

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i esimo

P_b = prezzo a base di gara

P_i = prezzo offerto dal concorrente i esimo

P_m = prezzo minimo offerto dai concorrenti

si calcola

$$C_i = (P_b - P_i) / (P_b - P_m)$$

13. PROCEDURA DI GARA

Alle sedute pubbliche di gara saranno ammessi a partecipare, con facoltà di intervenire oralmente, i legali rappresentanti dei Concorrenti ovvero i soggetti da questi idoneamente delegati. Le deleghe verranno acquisite agli atti della gara al momento della medesima. E' fatta salva la facoltà di terzi di assistere alle suddette sedute pubbliche, senza diritto di parola. E' ammesso un solo rappresentante per Impresa partecipante sia in caso di Impresa singola che di A.T.I..

Le sedute di gara, ad insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice, potranno essere, in qualsiasi momento, sospese ed aggiornate ad altra ora o ad altro giorno, previa adozione di misure idonee ad assicurare la conservazione e salvaguardia dei contenitori e dei documenti in essi contenuti.

Di ciascuna seduta della Commissione Giudicatrice verrà redatto apposito verbale.

Il procedimento di aggiudicazione avrà il seguente svolgimento.

Alla data ed ora indicate al punto IV.3.8) del bando di gara, presso la sede della S.p.A. Autovie Venete in Trieste, Via Lazzaretto Vecchio n° 26, - 34123 Trieste, 1° piano, il Presidente della Commissione aggiudicatrice, accertata la regolare costituzione della Commissione stessa, dichiarerà aperta la gara e procederà all'esame dei plichi pervenuti.

Sulla base dell'esame dei plichi, la Commissione giudicatrice procederà, quindi, nel rispetto delle prescrizioni contenute nel presente Disciplinare di gara, ad escludere i plichi eventualmente pervenuti oltre il termine indicato al punto IV.3.4) del bando di gara ed i plichi eventualmente difformi rispetto a quanto richiesto nel presente Disciplinare di gara. La Commissione provvederà inoltre a numerare progressivamente i plichi ammessi, secondo l'ordine di arrivo.

Esaurite le predette operazioni preliminari, nella prima seduta di gara la Commissione preposta procederà all'apertura dei plichi pervenuti entro il termine e con le modalità precedentemente indicate e, verificata la presenza delle tre buste A, e B e C, procederà all'esame della documentazione contenuta nella busta "A - DOCUMENTAZIONE".

Ai sensi dell'articolo 48, comma 1, del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i., in presenza del pubblico, la Commissione provvede a sorteggiare un numero di offerenti non inferiore al 10 per cento delle offerte ammesse, arrotondato all'unità superiore, ai fini della verifica dei requisiti economico-finanziari e di capacità organizzativa di cui al punto 4 del presente Disciplinare di gara; quindi richiede ai concorrenti sorteggiati di comprovare, entro 10 giorni naturali e consecutivi dalla data di ricevimento della richiesta medesima, il possesso dei predetti requisiti.

Il Presidente della Commissione dichiara sospesa la seduta e riconvoca il seggio di gara in data compatibile con i tempi prescritti per la presentazione della comprova dei requisiti di cui al precedente punto.

Successivamente la Commissione Giudicatrice procederà ad aprire i plichi contrassegnati dalla lettera B e dalla dicitura "OFFERTA TECNICA" presentati dai Concorrenti ammessi, verificando la completezza e la regolarità della documentazione ivi contenuta rispetto alle prescrizioni del presente Disciplinare di gara e del Capitolato Speciale d'Appalto - Norme Generali, assumendo ogni conseguente determinazione. In caso di esclusione di un Concorrente per incompletezza o irregolarità della documentazione amministrativa da esso fornita con il plico contrassegnato dalla lettera A, il plico contrassegnato dalla lettera B e dalla dicitura "OFFERTA TECNICA", dal medesimo presentato, non verrà aperto.

Esaurite tali operazioni, il Presidente dichiarerà momentaneamente chiusa la fase pubblica della gara.

Per i soli Concorrenti ammessi, quindi, la Commissione giudicatrice procederà, in una o più sedute riservate, alla valutazione del contenuto delle rispettive offerte tecniche sulla base dei criteri di cui ai precedenti punti 11 (CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE) e 12 (MODALITA' E PROCEDIMENTO DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI) attribuendo a ciascun Concorrente il relativo punteggio, come previsto dai medesimi punti.

A conclusione di tale fase, la Commissione Giudicatrice fisserà data e ora della successiva seduta pubblica destinata all'apertura delle Offerte Economiche, dandone comunicazione ai Concorrenti con preavviso di almeno 5 (cinque) giorni feriali. Quindi, nel giorno e nell'ora fissati, il Presidente della Commissione, accertata la regolare costituzione della Commissione stessa, dichiarerà la riapertura della fase pubblica della gara e darà lettura dell'esito della valutazione delle offerte tecniche e comunicherà l'esclusione dei Concorrenti laddove ne ricorrano le condizioni ed i presupposti.

La Commissione procederà quindi, per ciascun Concorrente ammesso, all'apertura dei plichi contrassegnati dalla lettera C e dalla dicitura "OFFERTA ECONOMICA", verificandone completezza e regolarità in rapporto a quanto previsto dal presente Disciplinare di gara ed assumendo ogni conseguente determinazione.

La Commissione darà lettura del contenuto dei predetti plichi e attribuirà a ciascun Concorrente il relativo punteggio complessivo come previsto ai precedenti punti punto 11 (CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE) e 12 (MODALITA' E PROCEDIMENTO DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI). Conseguentemente, la Commissione formerà la graduatoria delle offerte presentate e ne darà lettura in seduta pubblica disponendo contestualmente l'aggiudicazione provvisoria della gara ai sensi dell'art. 11, comma 4 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i..

La gara sarà aggiudicata al concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio totale più alto.

Ai sensi dell'art. 69 del R.D. 23.05.1924 n. 827, si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente dalla S.p.A. AUTOVIE VENETE.

La Stazione Appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione della Procedura, nei casi previsti dall'art. 81 comma 3 del D. Lgs. 163/2006 s.m.i., o qualora sussistano i presupposti per procedere all'annullamento in autotutela, senza che coloro che hanno fatto domanda di partecipazione possano avanzare alcuna pretesa.

Nel caso di più offerte che riportino un punteggio complessivo uguale, l'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio relativamente all'offerta tecnica (Elementi T.1 + T.2 +

T.3 + T.4 + T.5 + T.6).

Al permanere della parità, si procederà all'individuazione dell'aggiudicatario mediante sorteggio pubblico.

La Commissione dichiarerà, quindi, conclusa la gara rimettendo gli atti ed i documenti della stessa al R.U.P., che ne curerà la custodia e provvederà agli adempimenti di competenza.

Nel caso in cui sia accertata la presenza di offerte anormalmente basse, ai sensi dell'art. 86, comma 2, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., la Commissione Giudicatrice chiude la seduta pubblica e ne dà comunicazione al Responsabile Unico del Procedimento che procede alla verifica delle giustificazioni presentate dai concorrenti ai sensi dell'art. 87 del citato Decreto, avvalendosi degli uffici o organismi tecnici della Stazione Appaltante. Rimane comunque ferma la facoltà della Stazione Appaltante, prevista dall'art. 86, comma 3 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., di procedere a proprio insindacabile giudizio alla valutazione della congruità di ogni altra offerta che in base ad elementi specifici appaia anormalmente bassa.

La Stazione appaltante potrà escludere l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti, risulti, nel suo complesso, inaffidabile.

La Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 88, comma 7 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta.

La valutazione dell'anomalia delle offerte avverrà in seduta riservata.

Per quanto attiene alle giustificazioni tecnico-economiche dell'offerta prodotta, queste dovranno essere riferite alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara, ivi comprese le voci relative al comma 3bis del predetto art. 86 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i..

L'aggiudicazione è impegnativa per l'aggiudicatario, ma non per l'amministrazione fino a quando non saranno perfezionati gli atti in conformità alle vigenti disposizioni.

La S.p.A. Autovie Venete, successivamente si riserva di richiedere al concorrente primo in graduatoria l'esibizione di tutta la documentazione, eventualmente non ancora acquisita, attestante il possesso dei requisiti di partecipazione, ivi compresi quelli previsti dall'articolo 38 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.. Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la S.p.A. Autovie Venete procede all'esclusione del concorrente già risultato primo nella gara, nonché ad individuare il nuovo aggiudicatario provvisorio mediante la riformulazione della soglia d'anomalia. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

14. DOCUMENTI RICHIESTI AL SOGGETTO AGGIUDICATARIO

La S.p.A. Autovie Venete, richiederà ai concorrenti risultati 1° e 2° in graduatoria, qualora non compresi tra i concorrenti individuati/sorteggiati ai sensi dell'art. 48, comma 1, di comprovare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, mediante idonea documentazione.

Nel caso in cui non forniscano la prova o non confermino le loro dichiarazioni si applicano le sanzioni previste dal citato art. 48.

Il soggetto aggiudicatario dovrà presentare, entro i termini e nel rispetto delle modalità successivamente indicati dalla S.p.A. Autovie Venete, con apposita nota, pena la non convalida dell'aggiudicazione e conseguente incameramento della garanzia a corredo dell'offerta, i documenti di seguito indicati:

1. **cauzione definitiva**, per un importo definito sulla base del calcolo determinato dall'art. 113 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i.. L'importo della cauzione definitiva è ridotto del 50% se l'aggiudicatario è in possesso della certificazione del sistema di qualità. In tal caso occorre allegare anche la certificazione del sistema di qualità.

Si precisa, inoltre, che in caso di R.T.I. e/o consorzio ordinario, l'operatore economico può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento siano in possesso della predetta certificazione, attestata da ciascuna impresa secondo

le modalità sopra previste;

2. **polizza assicurativa**, con primaria compagnia d'assicurazione, che copra i rischi di responsabilità civile per danni a persone e/o cose, comunque arrecati nello svolgimento del servizio in oggetto, per un massimale non inferiore a €. 5.000.000,00 (cinquemilioni/00);

SOLO IN CASO DI R.T.I.

3. **mandato collettivo speciale** con rappresentanza alla mandataria a (precedentemente designata).
Tale mandato deve contenere espressamente le prescrizioni previste all'art. 37 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i. e risultare da scrittura privata autenticata, secondo la forma prevista dal paese in cui il relativo atto è redatto.
La procura è conferita al rappresentante legale dell'impresa mandataria.

SOLO IN CASO DI CONSORZIO

4. **originale** o copia notarile dell'atto deliberativo dell'organo direttivo del consorzio relativo all'affidamento delle prestazioni alla consorziata;
5. **dichiarazioni** sostitutive recanti l'elenco dei soci, non soci ed ausiliari propri e della consorziata indicata quale esecutrice delle prestazioni.

15. CONTRATTO

Il contratto sarà stipulato nelle forme previste dalla legge. La stipulazione del contratto sarà, inoltre, subordinata all'accertamento circa la regolarità contributiva, previdenziale, fiscale, assistenziale e assicurativa dell'Aggiudicatario e alle verifiche circa l'insussistenza degli impedimenti previsti dalla vigente normativa in materia "antimafia".

Saranno a carico dell'Aggiudicatario tutte le spese di bollo, di registro e quelle propedeutiche, connesse e correlate alla stipula del contratto d'affidamento.

Inoltre, ai sensi del combinato disposto dell'art. 34, comma 35 del D.L. 18.10.2012 n. 179 (convertito, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, legge 17 dicembre 2012, n. 221) e art. 1, comma 31 della legge 6.11.2012 n. 190, le spese per la pubblicazione di cui al secondo periodo del comma 7 dell'articolo 66 del D.Lgs. n. 163/2006 (inerenti le pubblicazioni su almeno due quotidiani a diffusione nazionale e su almeno due a maggiore diffusione locale nel luogo ove si eseguono i contratti), saranno rimborsate alla S.p.A. Autovie Venete dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

Nel caso di fallimento dell'aggiudicatario o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, la S.p.A. Autovie Venete, a norma dell'art. 140 del Codice dei Contratti Pubblici potrà interpellare, progressivamente, i soggetti risultanti dalla graduatoria, a partire dal secondo classificato fino al quinto, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento della fornitura appaltata. L'affidamento avverrà alle condizioni previste dal sopracitato articolo.

Il contratto non può essere ceduto dall'Aggiudicatario a pena di risoluzione in danno dello stesso e a pena di risarcimento dei danni subiti per l'effetto dalla S.p.A. Autovie Venete.

La S.p.A. Autovie Venete si riserva la facoltà di chiedere l'avvio delle attività oggetto del presente appalto in pendenza della stipula del contratto.

16. CONTROVERSIE

Le controversie che dovessero eventualmente insorgere nell'interpretazione e nell'esecuzione del contratto saranno devolute esclusivamente alla giurisdizione del Giudice ordinario del Competente Foro di Trieste. È escluso il ricorso all'arbitrato.

Trieste, - 5 DIC. 2013

IL DIRETTORE GENERALE
(ing. Enrico Razzini)



