

**CURRICULUM  
VITAE -  
FORMATO  
EUROPEO**



Spa Autovie Venete  
16/12/2014 Atti/2183



Informazioni Personali:

**Roberto BARBALICH**

Residente a ~~Camp Marsù~~ ~~1858~~ ~~10124~~ Venezia

Tel 041 244 0121 – Mob 320 944 5025

Fax 041 244 8191

E-mail [barbalichr@barbalich-law.eu](mailto:barbalichr@barbalich-law.eu)

Nato il 6 aprile 1959 a Venezia.

Coniugato

Esperienza Lavorativa:

01.02.00 a oggi

Studio Legale Barbalich – Barbalich Law Practice

Avv Roberto Barbalich

Dorsoduro 2453/F, 30123 Venezia

Studio Legale Internazionale

Titolare

Consulenza e assistenza a clienti italiani ed esteri, soprattutto britannici, nel diritto commerciale e civile sostanziale e processuale, immobiliare, del *trust* e successorio. Conduzione dello studio sia diretta che con gestione di collaboratori e dipendenti

01.07.97 – 31.01.00

Penningtons Solicitors (ora Penningtons Manches LLP)

Abacus House, 33 Gutter Lane, London EC2V 8AR, Regno Unito

Tel +44 20 7457 3000 - Fax +44 20 7457 3240

Studio Legale Internazionale

*Senior Assistant* dell'*Italian Desk*

Consulenza e assistenza a clienti inglesi ed esteri, soprattutto italiani, nel diritto inglese contrattuale, societario e commerciale sostanziale e processuale, del *trust* e successorio, e nel diritto italiano commerciale e civile sostanziale e processuale, immobiliare e successorio. Conduzione del *desk* sotto la direzione e supervisione dei soci dello studio, con gestione di collaboratori e dipendenti

15.10.95 – 15.06.97

Pirola Pennuto Zei & Associati

Via Vittor Pisani 20

20123 Milano

Tel 02 669 951 – Fax 02 669 1800

Studio di consulenza tributaria e legale

Associato a supporto dei soci sia commercialisti che avvocati in operazioni societarie straordinarie e nella contrattualistica commerciale internazionale. Diritto inglese e italiano.

01.10.93 – 30.06.95 Amhurst Brown Colombotti (poi confluito in Howard Kennedy FSI)  
179 Great Portland Street, London W1W 5LS, Regno Unito  
Vice responsabile dell'Italian Desk  
Consulenza e assistenza a clienti inglesi ed esteri, soprattutto italiani, sia in diritto italiano che inglese.

01.05.92 – 30.09.93 B C Toms & Co  
Law Offices  
2 London Wall Buildings, London, EC2M 5UU, Regno Unito  
Consulente di diritto italiano

Verga Group SA  
Fiduciaria  
Via Luigi Lavizzari 4, 6900 Lugano, Svizzera  
Consulente di diritto italiano per la sede di Knightsbridge, Londra

01.11.90 – 28.02.92 Withers Solicitors (ora Withers Worldwide)  
16 Old Bailey, London EC4M 7EG, Regno Unito  
Consulenza e assistenza a clienti inglesi ed esteri, soprattutto italiani, in diritto inglese

01.03.89 – 30.10.90 Esercizio della professione forense in forma autonoma

01.01.84 – 28.02.89 Pratica forense presso lo studio dell'Avv Paolo Bettiol, Venezia  
  
Consulenza in materia di appalti pubblici per la Cogesin SpA di Roma. Distaccato presso l'ufficio legale del Consorzio Venezia Nuova, Venezia, a supporto diretto degli uffici della presidenza e della segreteria

Titoli ed Iscrizioni:

28.02.89 a oggi Avvocato  
Superamento dell'esame di abilitazione alla professione forense in Italia, con iscrizione all'Albo degli Avvocati di Venezia ed esercizio della professione

07.05.96 a oggi

*Solicitor*

Superamento dell'esame di abilitazione alla professione forense in Inghilterra e Galles, con iscrizione all'Albo dei *Solicitor* ed esercizio della professione

Istruzione e Formazione:

15.11.84

Università degli Studi di Padova  
Laurea in Giurisprudenza (96/110)

30.07.77

Liceo Ginnasio Marco Polo, Venezia  
Esame di Maturità Classica (46/60)

Capacità e

Competenze Personali:

Madrelingua

Italiana

Altre Lingue

Inglese (lettura, scrittura ed espressione orale: eccellenti)

Spagnolo (lettura ed espressione orale: buone; scrittura: elementare)

Francese (lettura, scrittura ed espressione orale: elementari)

Capacità e

Competenze Relazionali:

Spiccata attitudine all'interfaccia con persone di culture e lingue diverse, esperienza dell'ambiente lavorativo sia nel quadro della professione condotta in forma autonoma, sia in un contesto di natura aziendale con struttura caratterizzata dalla presenza e interazione di soggetti aventi cariche e funzioni diverse. Capacità di dialogo e collaborazione con imprenditori privati oltre che con funzionari e dirigenti di enti e organizzazioni pubbliche, sia in ambito nazionale che internazionale, in particolare con uffici giudiziari, ambasciate e consolati

Capacità e

Competenze Organizzative:

Coordinamento, gestione e supervisione di gruppi di persone, organizzazione amministrativa di uffici in generale e, in particolare, esperienza direttiva di collaboratori, impiegati e segretari in uno studio legale, riconoscimento dell'importanza del lavoro di squadra e della necessità di una *leadership*, strategia e pianificazione del lavoro, predisposizione di *budget* e proiezioni finanziarie, cura di adempimenti in generale, programmazione ed esecuzione di attività promozionali

Capacità e

Competenze Tecniche:

Videoscrittura ed in generale buon utilizzo di computer, con accesso a funzioni internet e posta elettronica

Patente di Guida:

Patente A e B

Ulteriori Informazioni:

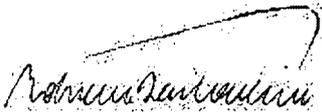
Autore di "Italy, Practical Commercial Law", un manuale giuridico edito nel 1991 da Longman Group UK Limited, successivamente assorbita dalla Sweet & Maxwell) e di una serie di articoli su riviste giuridiche inglesi. Consulente editoriale di Trusts Wealth & Management, per la quale scrive articoli. Relatore a conferenze nel Regno Unito e in Italia per una varietà di argomenti giuridici

Socio della British Chamber of Commerce for Italy e della British Italian Law Association, oltre che di altre associazioni

Interessi:

Passione per la musica classica con frequentazione delle sale da concerto, lettura di libri in lingua originale, visione di film in lingua originale e visione di mostre d'arte. Effettuazione di viaggi in Italia e all'estero.

30 gennaio 2014



Roberto Barbalich