



**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **TIZIANA MARCOLIN**

Indirizzo [REDACTED]

Telefono [REDACTED]

Nazionalità Italiana

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da 11/2013 – ad oggi)
Nome e indirizzo del datore di lavoro

Ministero dell'Economia e delle Finanze, Via XX Settembre, 97 - 00187 Roma
Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato - Ispettorato Generale per i rapporti con l'Unione Europea

Tipo di impiego

Dirigente dell'Ufficio VI dell'Ispettorato Generale per i Rapporti Finanziari con l'Unione Europea .

Principali mansioni e responsabilità

Attività a livello nazionale

Partecipazione ai processi di definizione della politica agricola comune, di sviluppo rurale e della politica della pesca e conseguenti adempimenti. Strumenti finanziari di attuazione delle predette politiche (FEAGA, FEASR, FEP etc.). Analisi dei relativi effetti economici e finanziari. Predisposizione degli atti relativi al finanziamento degli oneri di parte nazionale nelle materie di competenza. Trasferimenti dei finanziamenti del FEAGA ed attività connesse. Attività pre-legislativa nelle materie di competenza. Parere sulle proposte di legge concernenti i bilanci delle Regioni e delle Province Autonome di Trento e di Bolzano, per quanto di pertinenza.

Partecipato, quale rappresentante dell'Amministrazione, alle riunioni, dei Comitati di sorveglianza e monitoraggio, istituiti ai sensi dei regolamenti comunitari e alle riunioni a livello nazionale.

Partecipato, quale rappresentante dell'Amministrazione, alle riunioni dei Comitati istituiti in ambito nazionale in attuazione di altre linee di bilancio.

Partecipato al gruppo di lavoro ex lege 183/1987, istituito con D.M. 15 maggio 2000.

Attività a livello comunitario ed internazionale

Partecipazione a Bruxelles, quale rappresentante dell'Amministrazione in seno alla delegazione italiana, alle riunioni del Comitato Fondi Agricoli.

Date (da 10/2011 al 10/2013)	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero dell'Economia e delle Finanze, Via XX settembre 97 - 00187 Roma Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato - Ispettorato Generale per i rapporti con l'Unione Europea.
Tipo di impiego	Dirigente dell'Ufficio VII dell'Ispettorato Generale per i Rapporti Finanziari con l'Unione Europea .
Principali mansioni e responsabilità	Definizione, attuazione e sorveglianza delle politiche comunitarie settoriali, con particolare riferimento al Fondo sociale europeo Attività a livello nazionale Partecipazione ai processi di definizione, attuazione e sorveglianza delle politiche comunitarie settoriali, con particolare riferimento al Fondo sociale europeo Partecipato, quale rappresentante dell'Amministrazione, alle riunioni dei Comitati di sorveglianza istituiti ai sensi dei regolamenti comunitari. Partecipato, quale rappresentante dell'Amministrazione, alle riunioni dei Comitati istituiti in ambito nazionale in attuazione di altre linee di bilancio. Partecipato al gruppo di lavoro ex lege 183/1987, istituito con D.M. 15 maggio 2000. Attività a livello comunitario ed internazionale Partecipazione a Bruxelles, quale rappresentante dell'Amministrazione in seno alla delegazione italiana, alle riunioni del Comitato Coordinamento Fondi.
Date (da 04/2010 al 09/2011)	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero dell'Economia e delle finanze Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – UCB presso Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali - Via Flavia, 00187 - Roma
Tipo di azienda o settore	Politiche attive e passive del lavoro, politiche sociali
Tipo di impiego	Dirigente dell'Ufficio Centrale del Bilancio (Uff. III) presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali
Principali mansioni e responsabilità	Atti e provvedimenti di spesa e rendiconti per il funzionamento dei Centri di responsabilità dell'Amministrazione. Gestioni fuori bilancio e fondi di rotazione.
Date (dal 1990 al 04/2010)	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero dell'Economia e delle Finanze, Via XX Settembre, 97 - 00187 Roma Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato - Ispettorato Generale per i rapporti con l'Unione Europea
Tipo di azienda o settore	Definizione, attuazione e sorveglianza delle politiche comunitarie settoriali
Tipo di impiego	Funzionario amministrativo-contabile
Date (da 1985 - 1990)	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero della Pubblica Istruzione
Tipo di impiego	Docente di Ragioneria generale ed applicata in Istituti Pubblici di Istruzione Secondaria

ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
Date (1980-1985)	
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Trieste
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Laurea in Economia e Commercio.
Qualifica conseguita	Diploma di laurea in economia e commercio
1990	Abilitazione all'insegnamento di discipline tecniche aziendali e commerciali nella Scuola Pubblica Secondaria
1989	Titolo di revisore dei conti
Dal 1999	Iscritta all'albo dei revisori dei conti
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI.	
PRIMA LINGUA	Italiano
ALTRE LINGUE	Inglese
Capacità di lettura	Buono
Capacità di scrittura	Buono
Capacità di espressione orale	Buono
CORSI DI FORMAZIONE	Attività formative
	<p>Maggio 2014: Corso su "La disciplina in materia di aiuti di stato".</p> <p>Febbraio 2013: Corso su "La verifica delle relazioni tecniche nell'ambito del procedimento legislativo" organizzato dalla Scuola Superiore dell'Economia e delle Finanze.</p> <p>Ottobre - dicembre 2011: Corso su "La Comunicazione efficace".</p> <p>Ottobre 2011: Corso PRINCE2 Foundation e sostenuto esame - certificato numero 02331359-01-8VEZ.</p> <p>Ottobre 2010 - maggio 2011: 11° ciclo di attività formative per nuovi dirigenti pubblici presso la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione.</p> <p>2009: Seminario "Utilizzo dei costi di scala unitari e forfettari per il calcolo della spesa nelle operazioni cofinanziate dal Fondo europeo di sviluppo regionale e dal Fondo sociale europeo" presso la Commissione europea a Bruxelles.</p> <p>2005: Corso su "Sistema Italia tra globalizzazione e localismo" presso la Scuola Superiore dell'Economia e delle Finanze.</p> <p>2004: Seminario "Trasparenza dell'atto amministrativo" presso la Scuola Superiore dell'Economia e delle Finanze.</p>

2004: Corso on line sul programma di razionalizzazione della spesa organizzato dall'U.R.A.P.A. (Ufficio per la razionalizzazione degli acquisti nella Pubblica Amministrazione).

2004: Corso di riqualificazione per l'accesso alla posizione economica C 3 (Decreto MEF 3 maggio 2004).

2002: Terza edizione del corso di formazione specialistica "Controlli sulla gestione e sull'utilizzo dei fondi comunitari" presso MEF.

2002: Seminario su "Come redigere relazioni ed appunti economici in un'amministrazione sempre più europea" presso PCM.

2002: Seminario su "Formulazione, valutazione e monitoraggio di piani e progetti per i fondi strutturali europei" presso PCM.

1999: Seminario di formazione "L'euro e l'Amministrazione del Tesoro: aspetti salienti" presso Ministero del Tesoro.

1997: Corso di lingua inglese Scuola Superiore Pubblica Amministrazione Livello specializzato avanzato.

1996: Corso di lingua inglese Scuola Superiore Pubblica Amministrazione - Livello specializzato di base.

1995: Corso di lingua inglese Scuola Superiore Pubblica Amministrazione - Livello preparatorio avanzato.

1991: Convegno "Programma d'azione comunitario per promuovere la conoscenza delle lingue straniere nella comunità europea" presso PCM.

1991: 149° Corso di formazione per funzionari direttivi del Ministero del Tesoro.

CAPACITA E COMPETENZE TECNICHE	BUONE CONOSCENZE INFORMATICHE, AMBIENTE WINDOWS E OFFICE.
PATENTE	Patente di guida B

La sottoscritta è a conoscenza che la presente è considerata, ai sensi dell'art. 76, del D.P.R. del 28 dicembre 2000, n. 445, come rese a pubblico ufficiale e che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

Dichiara, altresì, di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Alla presente dichiarazione si allega copia fotostatica del documento di riconoscimento tipo Mod. AT (Min. Econ. e Fin.) n.7257953.