



**S.p.A. Autovie Venete**  
Concessionaria dell'Autostrada Venezia - Trieste con diramazioni Palmanova - Udine  
Portogruaro - Pordenone - Conegliano, Villesse - Gorizia e Tangenziale di Mestre  
Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento da parte di  
Friulia S.p.A. Finanziaria Regionale Friuli - Venezia Giulia  
Sede Legale: via V. Locchi, 19 - 34143 Trieste - Tel. 040/3189111 Fax 040/3189235  
Centro Servizi di Palmanova - 33050 Bagnaria Arsa (UD) - Tel 0432/925111 Fax 0432/925399  
Capitale Sociale € 157.965.738,58 i.v. - R.E.A. Trieste 14195  
Registro Imprese Trieste, P.I. e C.F. 00098290323 - C.C.P. 00283341

Spa Autovie Venete  
03/03/2017 U/0007271  
0007271/17|U

Spett.le  
«OPERATORE ECONOMICO»  
«INDIRIZZO»  
«CAP» «LOCALITA»

**Trasmesso a mezzo PEC a: PEC**

**Lettera di Invito n. 33/17 (da citare in tutta la corrispondenza)  
(Riferimento I.d.S. n. prot. 5638/16)**

Oggetto: **Invito a procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. per l'affidamento del servizio di "certificazione mantenimento triennale del sistema di gestione integrato secondo le norme 9001, 14001, 18001, 39001."**  
**N. Gara 6647886 – CIG 6960534ESA**

Facendo seguito alla manifestazione di interesse formulata in risposta all'avviso n. A000034/16 prot. n. Atti/4023 dd. 22/12/2016 pubblicato sul profilo della scrivente Società in data 22/12/2016, codesto Operatore Economico è invitato a presentare offerta alla procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lett. b), del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. per l'affidamento del servizio di certificazione mantenimento triennale del sistema di gestione integrato secondo le norme 9001, 14001, 18001, 39001.

La procedura di scelta dell'aggiudicatario è disciplinata dal D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dalle condizioni riportate nella presente lettera d'invito.

Il rapporto contrattuale con l'aggiudicatario sarà disciplinato dal D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., dalle condizioni riportate nello schema di contratto e nella documentazione tecnica allegata alla presente lettera d'invito.

Ai sensi dell'art. 51 comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., l'appalto non è stato suddiviso in lotti separati in quanto le prestazioni, per ragioni tecniche o di buon funzionamento dell'appalto, devono essere eseguite dal medesimo operatore economico, in quanto strettamente correlate tra loro.

## **1 - OGGETTO, IMPORTO E DURATA DELL'APPALTO**

L'appalto ha per oggetto il servizio di mantenimento della Certificazione Integrata di S.p.A. Autovie Venete, secondo le Norme – UNI EN ISO 9001:2008 con transizione alla UNI EN ISO 9001:2015 – UNI EN ISO 14001:2004 con transizione alla UNI EN ISO 14001:2015 – BS OHSAS 18001:2007 – UNI ISO 39001 per la gestione dell'esercizio autostradale Venezia-Trieste (A4) con diramazioni Palmanova-Udine (A23), Portogruaro-Pordenone-Conegliano (A28), Villesse-Gorizia (A34), gestione della tangenziale di Mestre (A57), progettazione e costruzione di infrastrutture di supporto, così come meglio descritto nella documentazione tecnica allegata alla presente lettera d'invito.

Il CPV dell'appalto è 79132000-8 Servizi di certificazione.

L'importo a base d'asta è pari ad € 95.000,00 (novantacinquemila/00) al netto dell'I.V.A., di cui € 94.900,00 (novantaquattromilanovecento/00) soggetti a ribasso d'asta e € 100,00 (cento/00) per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta.

L'appalto ha una durata di 36 (trentasei) mesi naturali consecutivi, decorrenti dalla sottoscrizione del verbale di Avvio di Esecuzione del contratto.

Si precisa che, qualora l'appalto dovesse presentare una data di ultimazione successiva allo scadere dell'attuale concessione della S.p.A. Autovie Venete (31 marzo 2017), l'eventuale nuovo soggetto concessionario che dovesse subentrare successivamente da tale data avrà la facoltà di proseguire il rapporto contrattuale in essere con il soggetto aggiudicatario dell'appalto. Diversamente, il contratto dovrà intendersi risolto alla data di subentro del nuovo soggetto concessionario.

## **2 - PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Per partecipare alla procedura codesto Operatore Economico dovrà far pervenire l'offerta in plico sigillato, entro e non oltre il **termine perentorio delle ore 12.00** del giorno **22 marzo 2017**, solo ed esclusivamente, **a pena di esclusione**, al seguente indirizzo:

**S.p.A. AUTOVIE VENETE – Centro Servizi di Palmanova**  
**33050 – Bagnaria Arsa (UD)**  
**(Protocollo Societario – III piano)**

Trascorso il suddetto termine l'offerta eventualmente pervenuta, anche se sostitutiva o aggiuntiva ad altre precedenti, non sarà ammessa alla procedura. Inoltre, l'offerta presentata non può essere ritirata dal concorrente.

Il recapito del plico contenente l'offerta, può essere effettuato in qualsiasi forma (servizio postale, corriere, consegna diretta, ecc..) e rimane esclusiva responsabilità dell'Operatore Economico la tempestività della consegna entro il termine indicato all'indirizzo indicato, intendendosi la Società esonerata da ogni responsabilità.

Sul plico dovrà essere riportata, oltre all'intestazione completa dell'Operatore Economico comprensiva dell'indirizzo, la dicitura:

**“L.d.l. 33/17 – Servizio di certificazione mantenimento triennale del sistema di gestione integrato secondo le norme 9001, 14001, 18001, 39001. – NON APRIRE DA PARTE DELL'UFFICIO PROTOCOLLO”.**

Il plico contenente l'offerta dovrà pervenire, **a pena di esclusione**, integro e con il lembo di chiusura sigillato (ad esempio, apponendo sul lembo di chiusura del nastro autoadesivo non riutilizzabile).

## **3 – DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 e s.m.i.**

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura e da inserire nell'offerta:

1 - devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000 s.m.i. in carta semplice, con la sottoscrizione in originale del dichiarante (legale rappresentante dell'Operatore Economico o altro soggetto dotato di potere di impegnare contrattualmente l'Operatore Economico stesso). A tal fine le stesse dichiarazioni devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità. Per ciascun dichiarante è sufficiente, in ciascuna busta, una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;

2 – possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso deve essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura;

3 – devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ognuno per quanto di propria competenza;

Le dichiarazioni sostitutive vanno formulate preferibilmente sui modelli allegati alla presente lettera d'invito, che il concorrente è tenuto ad adattare in relazione alle proprie specifiche condizioni.

Qualora l'Operatore Economico sia un raggruppamento temporaneo d'impresе costituendo o costituito, ciascun componente dovrà produrre le dichiarazioni richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura ed attenersi, nella presentazione dell'offerta, a quanto previsto dall'art. 48 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Tutta la documentazione deve essere prodotta in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere accompagnata da traduzione giurata in lingua italiana.

#### **4 – CONTENUTO DELL'OFFERTA**

Il plico contenente l'offerta, dovrà contenere al proprio interno tre buste:

1 - busta contrassegnata con la lettera **A**, riportante la dizione “**documentazione amministrativa**” contenente la documentazione per la verifica dei requisiti per l'ammissione alla gara;

2 – busta sigillata (ad esempio, apponendo sul lembo di chiusura del nastro autoadesivo non riutilizzabile), **a pena di esclusione**, contrassegnata con la lettera **B** e riportante la dicitura “**offerta tecnica**” contenente l'offerta tecnica;

3 - busta sigillata (ad esempio, apponendo sul lembo di chiusura del nastro autoadesivo non riutilizzabile), **a pena di esclusione**, contrassegnata con la lettera **C** e riportante la dicitura “**offerta economica**” contenente l'offerta economica.

Le buste dovranno riportare l'intestazione completa dell'Operatore Economico. La mancanza di una delle buste comporterà l'esclusione dalla procedura.

L'impossibilità di individuare distintamente e chiaramente la busta B contenente l'offerta tecnica e la busta C contenente l'offerta economica per l'assenza di indicazioni sulle buste, comporterà l'esclusione dalla procedura.

Il contenuto delle buste dovrà essere il seguente:

#### **BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

**1 - Dichiarazione sostitutiva** (allegato A) di iscrizione alla C.C.I.A.A. nella quale dovranno essere indicati l'attività per cui codesto Operatore Economico risulta iscritto, il numero di registro

dell'Operatore Economico o il repertorio economico amministrativo, il numero d'iscrizione, la data d'iscrizione, la durata, la forma giuridica, la sede dell'Operatore Economico (C.A.P. – indirizzo), l'indirizzo di posta elettronica certificata PEC, il codice fiscale, la Partita IVA, il/i nominativo/i (con qualifica, data di nascita e luogo di nascita, nonché il codice fiscale) del titolare, dei soci con indicazione delle rispettive quote di proprietà, dei direttori tecnici, dei membri del Consiglio di Amministrazione, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, dei soci accomandatari e degli eventuali procuratori speciali (e, comunque, di tutti i soggetti individuati dall'art. 80, comma 3, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.).

Si precisa che, ai sensi dell'art. 15 comma 1 della legge 183/2011, **non** verranno accettati i certificati emessi dalla C.C.I.A.A. (visure camerali).

**2 - Dichiarazione sostitutiva** (allegato B) attestante l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 commi 1, 2 e 5 lettera l) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. in capo ai soggetti di cui al comma 3, compilata e **sottoscritta in originale da parte di ciascuno di tali soggetti**.

**3 - Dichiarazione sostitutiva** (allegato C dichiarazione unica) attestante la correttezza dei versamenti periodici delle imposte e tasse, e dei contributi previdenziali di cui all'art. 80 comma 4 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., e l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 comma 5 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., nonché il rispetto di adempimenti previsti da altra normativa vigente;

**4 - Comunicazione** (allegato D), ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., di uno o più **codici IBAN** dei conti correnti bancari o postali dell'Operatore Economico, da utilizzare, anche in via non esclusiva, per l'accreditamento degli importi relativi all'eventuale affidamento, **ed i nominativi e codici fiscali delle persone autorizzate ad operare sui conti**.

Con la presentazione di tale comunicazione l'Operatore Economico dichiara di essere edotto che la violazione degli obblighi previsti dall'art. 3 della predetta Legge e s.m.i. costituisce causa di risoluzione del contratto.

**5 - "PASSOE"** dell'Operatore Economico, ai sensi dell'articolo 2, comma 3.2, della delibera AVCPASS del 20 dicembre 2012 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.), assegnato dalla stessa Autorità e finalizzato alla verifica dei requisiti tramite la banca dati AVCPass.

**6 - Garanzia Provvisoria ex art 93 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. di € 1.900,00 (millenovecento/00)**, sotto forma di cauzione o di fideiussione, con validità di almeno 180 giorni dal termine per la presentazione dell'offerta. La garanzia dovrà essere accompagnata da apposita dichiarazione con impegno a rilasciare garanzia definitiva qualora l'Operatore Economico risultasse l'aggiudicatario anche qualora la garanzia fosse presentata sotto forma di assegno circolare.

Qualora l'Operatore Economico si avvale delle riduzioni della garanzia previste all'art. 93, comma 7 del D. Lgs.50/2016 e s.m.i., deve allegare alla garanzia l'idonea certificazione, rilasciata da organismo accreditato, completa della dichiarazione di conformità all'originale sottoscritta dal legale rappresentante, unitamente alla fotocopia del documento d'identità in corso di validità.

La garanzia, ove prodotta mediante fidejussione, dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2 del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

In caso di R.T.I. o Consorzi già costituiti, la garanzia deve essere presentata dall'Operatore Economico capogruppo in nome e per conto di tutte le Imprese raggruppate o consorziate.

In caso di R.T.I. o Consorzi da costituire, la medesima garanzia deve essere intestata a nome di tutti gli Operatori Economici che intendono raggrupparsi.

**7** - Eventuale dichiarazione relativa alla volontà di subappaltare parte della prestazione, nei limiti di legge, con sua precisa descrizione così come previsto dall'art. 105 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

**8** Comunicazione contenente l'indirizzo di posta elettronica certificata PEC, del concorrente (allegato E) da utilizzare per tutte le comunicazioni della presente procedura.

**9.** copia certificazione possesso di accreditamento "ACCREDIA" relativamente agli schemi certificativi UNI EN ISO 9001, UNI EN ISO 14001 e BS OHSAS 18001 per quanto concerne i seguenti settori per ciascuno dei suddetti schemi: EA/NACE 28, EA/NACE 34, EA/NACE 31°

**10.** documentazione atta a dimostrare di aver svolto servizi di Certificazione/Sorveglianza/Rinnovo per ciascuna delle norme UNI EN ISO 9001, UNI EN ISO 14001 e BS OHSAS 18001 in ambito di:

- a. Gestione dell'esercizio di strade e/o autostrade;
- b. Progettazione e costruzione di infrastrutture di supporto.

**11.** copia certificazione possesso di accreditamento "ACCREDIA" relativamente allo schema certificativo UNI ISO 39001.

**12.** copia di certificazione di accreditamento del/i **Safety Lead Auditor** nei seguenti settori EA: 28, 31A, 34, rilasciato da un Ente di Certificazione delle Figure Professionali accreditato PRS secondo la norma UNI CEI EN ISO/IEC 17024:2012. Qualora l'accREDITamento (al massimo di uno dei settori suddetti) fosse interno all'Ente di Certificazione, questi dovrà fornire al Committente l'evidenza oggettiva del possesso dei requisiti da parte del Lead Auditor attraverso un'**autocertificazione** attestante l'equipollenza dei criteri di accreditamento applicati con quelli previsti dagli Enti di Certificazione delle Figure Professionali accreditati PRS secondo la norma UNI CEI EN ISO/IEC 17024:2012.

**13.** copia certificazione di accreditamento del/i **Quality Lead Auditor** nei seguenti settori EA: 28, 31A, 34 rilasciato da un Ente di Certificazione delle Figure Professionali accreditato PRS secondo la norma UNI CEI EN ISO/IEC 17024:2012. Qualora l'accREDITamento (al massimo di uno dei settori suddetti) fosse interno all'Ente di Certificazione, questi dovrà fornire al Committente l'evidenza oggettiva del possesso dei requisiti da parte del Lead Auditor attraverso un'**autocertificazione** attestante l'equipollenza dei criteri di accreditamento applicati con quelli previsti dagli Enti di Certificazione delle Figure Professionali accreditati PRS secondo la norma UNI CEI EN ISO/IEC 17024:2012.

**14.** copia certificazione di accreditamento del/i **Environmental Lead Auditor** nei seguenti settori EA: 28, 31a, 34, rilasciato da un Ente di Certificazione delle Figure Professionali accreditato PRS secondo la norma UNI CEI EN ISO/IEC 17024:2012. Qualora l'accREDITamento (al massimo di uno dei settori suddetti) fosse interno all'Ente di Certificazione, questi dovrà fornire al Committente l'evidenza oggettiva del possesso dei requisiti da parte del Lead Auditor attraverso un'**autocertificazione** attestante l'equipollenza dei criteri di accreditamento applicati con quelli previsti dagli Enti di Certificazione delle Figure Professionali accreditati PRS secondo la norma UNI CEI EN ISO/IEC 17024:2012.

15. copia certificazione del/i **RTS Lead Auditor** di accreditamento di un Certificato/Attestato di partecipazione ad un Corso di Auditor UNI ISO 39001 – erogato da un Ente di Certificazione accreditato, ovvero da un Ente di Accredimento - con superamento di esame finale favorevole.
16. copia certificazione di accreditamento di **uno o più Auditor** a copertura dei tre schemi di certificazione oggetto del bando (UNI EN ISO 9001:2008/15 - UNI EN ISO 14001:2004/15 - BS OHSAS 18001:2007), in almeno in uno dei settori EA: 28, 31a, 34, rilasciato da un Ente di Certificazione delle Figure Professionali accreditato PRS secondo la norma UNI CEI EN ISO/IEC 17024:2012. Qualora l'accREDITamento (al massimo di uno dei settori suddetti) fosse interno all'Ente di Certificazione, questi dovrà fornire al Committente l'evidenza oggettiva del possesso dei requisiti da parte del Lead Auditor attraverso un'autocertificazione attestante l'equipollenza dei criteri di accREDITamento applicati con quelli previsti dagli Enti di Certificazione delle Figure Professionali accreditati PRS secondo la norma UNI CEI EN ISO/IEC 17024:2012.
17. copia di un Certificato/Attestato di partecipazione ad un Corso di Auditor UNI ISO 39001 – erogato da un Ente di Certificazione accreditato, ovvero, da un Ente di Accredimento - con superamento di esame finale favorevole di uno o più membri.

#### **BUSTA B – OFFERTA TECNICA**

Nella busta B dovrà essere inserita l'offerta tecnica i cui documenti devono essere tutti **sottoscritti in originale, a pena di esclusione**, dal legale rappresentante dell'Operatore Economico. Nel caso il concorrente sia un soggetto di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei) o e) (consorzi ordinari) del comma 2 dell'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. non ancora costituito, i documenti dell'offerta tecnica devono essere tutti **sottoscritti in originale, a pena di esclusione**, dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario.

L'offerta tecnica dovrà avere un numero massimo di 40 pagine in formato A4 e dovrà trattare separatamente ciascuno degli argomenti sottoindicati. Non saranno conteggiate, al fine del numero massimo di pagine, le eventuali documentazioni integrative quali organigrammi aziendali, attestati di corso e curricula professionali.

Le pagine di testo dovranno essere numerate, avere carattere tipografico Arial di dimensione pari a 11 (undici) ed un numero di righe non superiore a 40 (quaranta) per pagina.

Sono ammessi inserti di tabelle, grafici, disegni, fotografie, ecc., di formato non superiore al formato A3 ripiegato (ogni formato A3 è considerato alla stregua di due A4), la cui numerazione dovrà rientrare nel conteggio complessivo delle 40 (quaranta) pagine.

L'offerta tecnica dovrà contenere le proposte avanzate dall'Operatore Economico con specifico riferimento a ciascuno degli elementi di valutazione dell'offerta T riportati al successivo paragrafo 6.

#### **BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA**

Nella busta C dovrà essere inserita l'offerta economica, costituita dall'Allegato "G - offerta economica" che deve essere compilato in ogni sua parte e **sottoscritto in originale, a pena di**

**esclusione**, dal legale rappresentante dell'Operatore Economico. Nel caso il concorrente sia un soggetto di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei) o e) (consorzi ordinari) del comma 2 dell'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. non ancora costituito, i documenti dell'offerta tecnica devono essere tutti **sottoscritti in originale, a pena di esclusione**, dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario.

Tutti i campi presenti nell'Allegato "G - offerta economica" – ivi compreso quello relativo ai costi interni aziendali per la sicurezza - devono essere valorizzati, **a pena di esclusione**.

L'offerta, **a pena di esclusione**, non deve contenere abrasioni e/o cancellature ed un'eventuale correzione deve essere confermata con la firma in originale, a margine, dello stesso soggetto che sottoscrive l'offerta.

**L'offerta economica dovrà indicare la percentuale unica di ribasso con due cifre decimali** (ad es. 10,39%) da applicare all'importo a base d'asta soggetto a ribasso (€ 94.900,00). In caso contrario, la Società troncherà il numero indicato alla seconda cifra decimale (ad es. 10,388% diverrà 10,38% ).

Si precisa, altresì, che non saranno ammesse, e verranno pertanto escluse, le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Pertanto, rimane confermato che l'offerta formulata da codesto Operatore Economico non potrà eccedere l'importo posto a base d'asta pari ad € 95.000,00 (novantacinquemila/00) al netto dell'I.V.A. e comprensivo dei costi per la sicurezza non soggetti a ribasso quantificati in € 100,00 (cento/00).

L'Operatore Economico dovrà indicare nell'Allegato "G - offerta economica" ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (cd. costi interni aziendali per la sicurezza). La mancata indicazione di tali costi comporta l'esclusione dell'Operatore Economico dalla procedura.

L'offerta ha validità per 180 giorni dalla scadenza del termine ultimo per la sua presentazione.

Il prezzo offerto deve intendersi comprensivo di ogni onere e prestazione necessaria alla corretta esecuzione della prestazione, senza alcun maggior onere a carico della scrivente Società, fatta eccezione per l'I.V.A.

Il servizio dovrà essere effettuato nel rispetto di quanto riportato nella presente lettera d'invito e relativi allegati, della normativa vigente nonché delle disposizioni e tempistiche che saranno impartite direttamente dalla scrivente.

In via generale nel corrispettivo dell'affidamento devono intendersi incluse le prestazioni necessarie al servizio quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, i costi di trasferta, vitto e alloggio, materiali di produzione e consumo, utilizzo e nolo di eventuali attrezzature e strumenti necessari all'evasione dello stesso, adempimenti fiscali ed assicurativi ecc.

## **5 - MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, fino all'adozione del decreto di cui all'art. 81 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'A.N.AC. con la delibera attuativa n.

111 del 20/12/2012 e s.m.i.. Pertanto, l'Operatore Economico per poter partecipare alla procedura negoziata deve, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCpass ed acquisire il "PASSOE" da produrre nella documentazione amministrativa (busta A).

## 6 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 6 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

L'aggiudicatario sarà l'Operatore Economico che totalizzerà il punteggio complessivo P (P = offerta tecnica T + offerta economica E) maggiore, assegnato sulla base dei seguenti elementi.

1. **Offerta tecnica T:** punteggio  $W_T$  **60 punti**, di cui:
  - Elemento **T<sub>1</sub> Componente tecnica:** punteggio  $W_{T1}$  **50 punti**, così ripartiti:
    - Sub Elemento T1.1 Certificazioni: punteggio  $W_{T1.1}$  10 punti;
    - Sub Elemento T1.2 Certificazioni: punteggio  $W_{T1.2}$  5 punti;
    - Sub Elemento T1.3 Valutazione Curricula: punteggio  $W_{T1.3}$  20 punti;
    - Sub Elemento T1.4 Valutazione Curricula:  $W_{T1.4}$  15 punti;
  - Elemento **T2 Organizzazione del servizio:**  $W_{T2}$  **10 punti**.
2. **Offerta economica E:** punteggio  $W_E$  **40 punti**, di cui
  - Elemento **E PREZZO:** punteggio  $W_{E1}$  **40 punti**

L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuata con la seguente formula:

$$P_i = P_i^T + P_i^E$$

dove:

- $P_i$  è il punteggio complessivo dell'offerta i-esima;
- $P_i^T$  è il punteggio dell'offerta tecnica i-esima;
- $P_i^E$  è il punteggio dell'offerta economica i-esima.

**Tutti i calcoli necessari ad individuare la migliore offerta saranno condotti arrotondando i numeri alla seconda cifra decimale** (ad es. 0,874 diventa 0,87 mentre 0,875 diventa 0,88).

### 1. Offerta tecnica T

#### **Componente Tecnica/Organizzativa del Servizio – (T)**

Verrà assegnato il massimo del punteggio previsto (**60 punti**) sommando le seguenti componenti, oggetto di valutazione da parte della Commissione **mediante il criterio della media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente da parte di ciascun Commissario di Gara:**

#### **Componente Tecnica (T1)**

Sub Elemento T1.1:

Certificazione di almeno **2 Organizzazioni** operanti nella gestione dell'esercizio di strade e/o autostrade, ovvero, nella progettazione e costruzione di infrastrutture stradali (**EA/NACE:28-EA/NACE:34-EA/NACE:31a**) nell'arco del triennio **2014-2015-2016**: l'Operatore Economico dovrà allegare una relazione di sintesi – **max. 6 pagine** – contenente la descrizione dei suddetti servizi svolti, specificando modalità e tempistiche (**punti 10**).

Sub Elemento T1.2:

Certificazione di almeno **2 Organizzazioni** operanti nella gestione dell'esercizio di strade e/o autostrade, ovvero, nella progettazione e costruzione di infrastrutture stradali (**EA/NACE:28-EA/NACE:34-EA/NACE:31a**) nell'arco del triennio **2014-2015-2016** con un numero di dipendenti superiore alle **600 Unità**: l'Operatore Economico dovrà allegare una relazione di sintesi – **max. 6 pagine** – contenente la descrizione dei suddetti servizi svolti, specificando modalità e tempistiche (**punti 5**).

Sub Elemento T1.3:

**Curricula** dei componenti del Team di Audit (esperienza e competenze in relazione ai settori **EA/NACE:28-EA/NACE:34-EA/NACE:31a**) – **l'Operatore economico dovrà allegare all'Offerta i Curricula Vitae del Team di Audit: (punti 20)**.

Alla figura del Quality Lead Auditor è richiesta l'evidenza di **almeno numero 1 attività** Auditing di Certificazione secondo la Norma UNI EN ISO 9001:2015. - (Richiesto CURRICULUM)

Alla figura del Environmental Lead Auditor è richiesta l'evidenza di **almeno numero 1 attività** di Auditing di Certificazione secondo la Norma UNI EN ISO 14001:2015 - (Richiesto CURRICULUM)

Sub Elemento T1.4:

Per lo Schema **UNI ISO 39001** presenza nel Team di Audit di un Auditor/Tecnico con comprovata esperienza in ambito di progettazione, realizzazione di infrastrutture stradali/autostradali e analisi dell'incidentalità (verifica Curriculum): l'Auditor/tecnico dovrà allegare una relazione di sintesi – **max. 3 pagine** – comprovante la descrizione delle attività svolte nel triennio **2014-2015-2016**, relativamente ai requisiti di esperienza e competenza richiesti (**punti 15**).

### **Organizzazione del Servizio (T2)**

Miglior rapporto, per ogni fase del processo, fra i componenti del Team e le giornate uomo offerte rispetto alle risorse messe a disposizione dalla stazione appaltante (**4 risorse**) per ogni attività di *Audit* riguardante la transizione iniziale dalle Norme UNI EN ISO 9001:2008 e UNI EN ISO 14001:2004 alle Norme UNI EN ISO 9001:2015 e UNI EN ISO 14001:2015, unitamente alle attività di sorveglianza/rinnovo del Sistema di Gestione Integrato che verrà effettuata dal Team di Audit.

Al fine di assicurare alla Stazione Appaltante lo svolgimento di un'attività di auditing con relativa emissione del certificato ottemperante ai parametri richiesti dai succitati Regolamenti, pertanto, passibile di accreditamento Accredia, la Commissione verificherà la congruità di quanto presentato dagli operatori economici, raffrontando numericamente le proposte dei medesimi con quanto previsto dai Regolamenti suddetti. (**punti 10**)

Il punteggio  $P_i^T$  dell'offerta tecnica i-esima verrà effettuata con la seguente formula:

$$P_i^T = \sum_{j,n} P_i^{Tj,n}$$

dove:

- $P_i^{Tj,n}$  è il punteggio dell'offerta i-esima relativo all'elemento j-esimo (con) e al subelemento n-esimo (nel caso in esame j = 1÷2 e, per quanto riguarda il solo elemento T1, n = 1÷4).

Il punteggio relativo all'elemento j-esimo e al subelemento n-esimo si calcola con la seguente formula:

$$P_i^{Tj,n} = C_i^{Tj,n} \times W_{Tj,n}$$

dove  $C_i^{Tj,n}$  sarà pari alla media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, con riferimento ai seguenti parametri di valutazione:

Giudizio	Coefficiente
Eccellente	1,0
Ottimo	0,8
Buono	0,6
Discreto	0,4
Sufficiente	0,2
Insufficiente	0,0

Una volta terminata l'attribuzione discrezionale dei coefficienti da parte dei singoli commissari a tutte le offerte e calcolati coefficienti  $C_i^{Tj,n}$ , si procederà alla riparametrazione per ciascun elemento tecnico di valutazione rapportando ad 1 il coefficiente più alto e proporzionando linearmente gli altri coefficienti.

I coefficienti definitivi come sopra calcolati, verranno quindi moltiplicati per il corrispondente punteggio previsto per ciascun elemento di valutazione ( $W_{Tj,n}$ ).

Il punteggio complessivo ottenuto da ogni singolo concorrente nell'Offerta Tecnica  $P_i^T$  ( $= P_i^{T1} + P_i^{T2}$ ) sarà riparametrato, rapportando quindi il massimo dei punteggi ottenuti al punteggio massimo fissato per l'Offerta Tecnica (60 punti) e distribuendo con legge lineare i rimanenti punteggi. In tal modo non viene alterato il rapporto qualità/prezzo stabilito dal bando di gara.

L'operatore economico provvederà a specificare nella documentazione prodotta, le modalità operative per ogni fase del processo di:

- **transizione alle Norme UNI EN ISO 9001:2015-UNI EN ISO 14001:2015;**
- **sorveglianza/rinnovo (UNI EN ISO 9001:2015 – UNI EN ISO 14001:2015 – BS OHSAS 18001:2007;**
- **sorveglianza/rinnovo per la Norma UNI ISO 39001:2016.**

**L'operatore economico dovrà indicare le giornate uomo per ogni singola fase e schema certificativo ed il numero dei valutatori messi a disposizione della stazione appaltante per ogni singola giornata.**

Il contraente provvederà a recepire e ad applicare i Programmi di *Audit* relativi alle certificazioni in essere redatti dall'Ente di Certificazione precedente, previa verifica della loro conformità ed

adeguatezza ai parametri di campionamento definiti da Accredia nei Regolamenti Tecnici RT-05, RT-09 e RT-12 in vigore.

La programmazione già definita dalla stazione appaltante sulla base delle date di certificazione e dei Certificati in essere si articola nelle seguenti fasi:

- **FASE 1 – Giugno 2017**      Prima sorveglianza OHSAS 18001  
Seconda Sorveglianza ISO 9001 2008  
Transizione ISO 9001 2015 – **Fase Unica**  
Seconda Sorveglianza ISO 14001 2004  
Transizione ISO 14001 2015 - **Fase Unica**  
Prima Sorveglianza ISO 39001
  
- **FASE 2 - Giugno 2018**      Seconda Sorveglianza OHSAS 18001  
**Rinnovo ISO 9001**  
**Rinnovo ISO 14001**  
Seconda Sorveglianza ISO 39001
  
- **FASE 3 - Giugno 2019**      **Rinnovo OHSAS 18001**  
Prima Sorveglianza ISO 9001  
Prima Sorveglianza ISO 14001  
**Rinnovo ISO 39001**

**L'operatore economico aggiudicatario dovrà pertanto espletare il servizio oggetto della presente procedura nei periodi sopra indicati.**

L'operatore economico aggiudicatario dovrà essere in grado di svolgere le prime attività di Audit, **trascorsi 35 giorni solari continuativi** dalla comunicazione di aggiudicazione.

## **PIANIFICAZIONE GIORNATE DI AUDIT**

L'operatore economico provvederà alla pianificazione delle giornate di audit, per ogni singolo schema certificativo, in conformità alle norme ed alle guide internazionali IAF di seguito riportate ed in versione corrente:

- IAF MD1 "IAF Mandatory Document for the certification of Multiple Sites Based on Sampling".
- IAF MD5 "IAF Mandatory Document For Duration of QMS and EMF Audits".
- EA 7/05 "Application of ISO/IEC 17021:2006 for Combined Audits"

Nella quotazione delle giornate uomo per la norma ISO 14001, secondo l'Allegato B del Regolamento **IAF MD5:2015**, S.p.A. Autovie Venete viene classificata di "Complessità Media".

Per la determinazione delle giornate uomo di audit dello schema OHSAS 18001, l'operatore economico provvederà ad applicare l'Appendice 2 del Regolamento Tecnico Accredia RT-12 Rev 1 del 28/02/2006, in accordo con quanto definito nel chiarimento Accredia del 23/02/2010 avente per oggetto "Disposizioni in materia di Accreditamento nello schema SCR".

Secondo l'appendice 2 del Regolamento tecnico RT-12 Rev 1, S.p.A. Autovie Venete considera la complessità di tipo "Medio", prevista dal Macrosettore 2 (EA 31a) in quanto il Macrosettore 4

(EA28) si applica alle sole attività interne di Direzione Lavori, come descritto nel paragrafo relativo ai Processi Aziendali.

Sulla base dei suddetti Regolamenti, unitamente alla valutazione del numero dei dipendenti e dei Siti indicato dalla Stazione Appaltante, e alla definizione dei livelli di complessità (Schemi Qualità, Ambiente e Sicurezza), l'operatore economico, dovrà definire per ogni Schema certificativo e per ogni fase, le giornate uomo che riterrà necessarie all'attività di Auditing.

Esse non potranno essere **comunque** computate in un numero **inferiore** alle **tempistiche minime** definite dai regolamenti Accredia applicabili, ossia - **RT-05, RT-09, RT-12** e dal Regolamento **IAF MD5:2015, IAF MD1** "IAF Mandatory Document for the certification of Multiple Sites Based on Sampling", **EA 7/05** "Application of ISO/IEC 17021:2006 for Combined Audits"

Le giornate uomo relative allo Schema ISO 39001 sono da computarsi al pari delle giornate uomo previste per lo Schema ISO 9001, ossia, parametrize ad un'Organizzazione di complessità media.

## **INFORMAZIONI NECESSARIE PER LA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA**

### **Descrizione della struttura aziendale di S.p.A. Autovie Venete oggetto della certificazione:**

- N. Dipendenti: **600-700**
- Personale non turnista: **sì**
- Personale turnista: **sì**
- Turni di lavoro: **3**
- Turno notturno: **sì**
- Estesa di competenza: **Km. 234**
- Sedi Operative: **5**
- Posti di Manutenzione: **3**
- Caselli: **15**
- Aree di Servizio: **12**

In virtù dell'organizzazione logistica ed operativa della Stazione Appaltante, S.p.A. Autovie Venete mette a disposizione **quattro** risorse guida (referenti) a supporto del Team di audit per ogni fase del processo di sorveglianza/rinnovo che verrà effettuata dal Team di Audit.

### **Settori (limitatamente agli Schemi UNI EN ISO 9001:2015-UNI EN ISO 14001:2015-BS OHSAS 18001:2007):**

- |                              |                    |   |
|------------------------------|--------------------|---|
| • <b>Costruzioni</b>         | <b>EA/NACE:28</b>  | <b>47 addetti (Direzione Lavori) -1 Sede</b>    |
| • <b>Progettazione</b>       | <b>EA/NACE:34</b>  | <b>14 addetti -1 Sede</b>                       |
| • <b>Trasporti aziendali</b> | <b>EA/NACE:31a</b> | <b>590 addetti – ripartiti in tutte le sedi</b> |

### **Principali processi aziendali oggetto delle certificazioni (inclusa UNI ISO 39001):**

I processi oggetto delle certificazioni suddette, che coprono l'intero campo di applicazione, si possono così riassumere:

- Processi gestionali ed organizzativi (amministrazione e finanza, organizzazione e gestione del personale, formazione, certificazioni, pianificazione, logistica ed archivio, ...)
- Progettazione di opere, strutture e di interventi manutentivi in ambito autostradale
- Gestione operativa aspetti manutentivi (meccanica, elettrica, termoidraulica)

- Piccole riparazioni in officine: meccanica, elettrica, termoidraulica
- Manutenzione di urgenza
- Direzione lavori con esclusione della parte di costruzione, affidata a terzi
- Laboratorio analisi su materiali (non accreditato LAT)
- Gestione processi legati ad Acquisti e Gare e Contratti
- Gestione della rete autostradale attraverso:
  - Pianificazione
  - Attività di esazione e sua gestione ed organizzazione
  - Servizio Ausiliari Viabilità
  - Centro Radio Informativo
  - Monitoraggio Centralizzato di Tratta
  - Centri Assistenza Clienti
  
- Sistemi Informativi
- Viabilità invernale
- Gestione delle emergenze e del processo di comunicazione

L'attribuzione dei coefficienti per gli elementi tecnici  $C_{ni}^T$  sarà effettuata mediante media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Il punteggio totale dell'offerta tecnica del concorrente i-esimo  $T_i = T_{1i} + T_{2i} + T_{3i} + T_{4i}$  sarà riparametrato al punteggio complessivo previsto per l'offerta tecnica (60 punti), rapportando ad  $W_T$  il punteggio massimo calcolato  $T_{i-max}$  e proporzionando linearmente i punteggi degli altri concorrenti.

## 2. Offerta economica E

L'assegnazione dei punteggi dell'offerta economica avverrà in base agli elementi di seguito indicati.

Verrà assegnato il massimo punteggio previsto (**40 punti**) per il prezzo all'offerta che presenterà il ribasso percentuale più alto mentre alle altre offerte verranno assegnati punteggi decrescenti sulla base della seguente formula:

$$Q_i = \frac{R_i}{R_{max}} \cdot 40$$

Dove:  $Q_i$  = punteggio attribuito al concorrente i-esimo

$R_i$  = ribasso offerto dal concorrente i-esimo

$R_{max}$  = ribasso massimo offerto

**40** è il punteggio massimo attribuibile per il fattore ponderale dell'elemento Prezzo

I coefficienti come sopra calcolati ( $C_{1i}^E$ ), saranno quindi moltiplicati per il corrispondente punteggio massimo previsto per l'elemento ribasso sul prezzo  $W_{E1}$  (40 punti).

## 7 – SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

Il giorno **28 marzo 2017** alle ore **09.00 a seguire** presso la sede della S.p.A. Autovie Venete di via Locchi n. 19 a Trieste, il Seggio di Gara procederà, in seduta pubblica, all'espletamento della prima fase della procedura nel corso della quale saranno effettuati gli adempimenti di seguito indicati:

- a)** verifica che i plichi delle offerte siano pervenuti entro il termine indicato nella presente lettera d'invito e siano integri;
- b)** apertura dei soli plichi conformi;
- c)** verifica della presenza delle buste contenenti la documentazione amministrativa (Busta A), dell'offerta tecnica (Busta B) e dell'offerta economica (Busta C);
- d)** apertura della Busta A (documentazione amministrativa) e verifica della presenza e della completezza della documentazione amministrativa richiesta nella presente lettera d'invito.

Qualora il Seggio di Gara rilevi la carenza di uno o più elementi formali della documentazione amministrativa contenuta nella busta A, inviterà l'Operatore Economico a completare e/o integrare l'offerta stessa, ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. (cd. "soccorso istruttorio").

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive richieste all'interno della busta obbliga l'Operatore Economico anche al pagamento, in favore della Società, di una sanzione pecuniaria pari ad € 95,00 (novantacinque/00).

Il Seggio di Gara, in tal caso, assegnerà all'Operatore Economico un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, **da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione**. In caso di inutile decorso del termine di cui sopra il concorrente sarà escluso dalla procedura. Il Seggio di Gara convocherà quindi una nuova seduta pubblica tramite posta elettronica certificata da inoltrare a tutti i concorrenti ammessi.

Nel caso, invece, non sia necessario ricorrere al cd. "soccorso istruttorio", la seduta potrà direttamente proseguire con l'attività di cui al sotto indicato punto e).

- e)** eventuale esclusione degli Operatori Economici dalla procedura per carenze nella documentazione amministrativa;
- f)** apertura della Busta B (offerta tecnica) dei soggetti ammessi in seduta pubblica da parte della Commissione giudicatrice, ai soli fini della verifica del contenuto, con eventuale esclusione per carenze formali riscontrate nell'offerta tecnica e chiusura della seduta pubblica;
- g)** in successive sedute riservate la Commissione giudicatrice provvederà alla valutazione delle offerte tecniche con l'assegnazione dei relativi punteggi;
- h)** completata tale fase g), gli Operatori Economici offerenti verranno convocati ad una seduta pubblica, da parte della Commissione giudicatrice, nella quale sarà comunicata l'eventuale esclusione per carenze di merito delle offerte tecniche rilevate dalla Commissione giudicatrice, sarà data lettura dei punteggi tecnici assegnati e si procederà, quindi, alla apertura delle Buste C (offerta economica) ed alla verifica del loro contenuto;

i) eventuale esclusione degli Operatori Economici dalla procedura per carenze riscontrate nell'offerta economica;

l) assegnazione dei punteggi complessivi, procedendo alla sommatoria dei punteggi tecnici ed economici e lettura della graduatoria provvisoria.

Nel caso in cui più offerte totalizzino un punteggio complessivo C (C = offerta tecnica T + offerta economica E) uguale, l'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio T nell'offerta tecnica. Nel caso ulteriore che anche il punteggio T dell'offerta tecnica risulti uguale si procederà con il sorteggio nel corso della seduta pubblica.

Potranno partecipare alle sedute pubbliche i legali rappresentanti degli Operatori Economici interessati oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti.

## **8 – ADEMPIMENTI SUCCESSIVI**

La proposta di Aggiudicazione è soggetta all'approvazione del Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 33 comma 1 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., che dovrà intervenire entro 60 giorni naturali e consecutivi (organo competente e termine individuati dal Regolamento interno della Società).

Il Responsabile Unico del Procedimento può richiedere al primo classificato chiarimenti e documenti.

Il Responsabile Unico del Procedimento, può richiedere al primo classificato, ai sensi dell'art. 97 comma 1 ed ultimo periodo del comma 6, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., spiegazioni sul prezzo offerto se questo, a suo insindacabile giudizio, ed indipendentemente dai criteri di cui al comma 2 del medesimo art. 97, dovesse presentare profili di anomalia. Non si applicano i metodi automatici di cui al comma 2 dell'art. 97 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. nel caso le offerte siano inferiori a dieci.

L'aggiudicazione è disposta nel rispetto del Regolamento della Società, ai sensi dell'art. 32 comma 5 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., dopo la verifica del possesso in capo all'aggiudicatario provvisorio dei requisiti generali e speciali previsti dalla *lex specialis* di gara e dalla vigente normativa.

La Società si riserva comunque il diritto di procedere all'aggiudicazione prima della verifica del possesso dei requisiti generali e speciali previsti dalla *lex specialis* di gara e dalla vigente normativa. In tal caso, l'aggiudicazione definitiva diverrà efficace solo dopo il completamento della verifica, ai sensi dell'art. 32 comma 7 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

## **9 – MODIFICHE AL CONTRATTO**

Le modifiche al contratto sono ammesse se rientrano nei casi previsti dall'art. 106 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e sono preventivamente autorizzate dal Responsabile Unico del Procedimento.

Sono inoltre ammesse ai sensi della lettera e) del comma 1 dell'art. 106, nell'esclusivo interesse della Società ed alle stesse condizioni previste dal contratto, le modifiche, in aumento o in diminuzione, proposte dal Direttore di Esecuzione del Contratto ed autorizzate dal Responsabile Unico del Procedimento, finalizzate al miglioramento o alla migliore funzionalità delle prestazioni oggetto del contratto, a condizione che tali modifiche non comportino variazioni sostanziali ai sensi del comma 4 dell'art. 106. L'importo in aumento relativo a tali modifiche non può superare il cinque per cento dell'importo originario del contratto.

Ai sensi dell'art 106 comma 12 del D.L.gs 50/2016 e s.m.i., qualora la modifica del contratto comporti un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, l'Operatore Economico è obbligato alla sottoscrizione dell'atto di sottomissione ed alla conseguente esecuzione delle prestazioni alle stesse condizioni previste nel contratto originario e, in tal caso, non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Nel caso in cui la modifica comporti un aumento o una diminuzione delle prestazioni superiore al quinto dell'importo del contratto la Società potrà stipulare un atto aggiuntivo al contratto con il consenso dell'Operatore Economico.

In ogni caso, comunque, l'Operatore Economico ha l'obbligo di eseguire tutte quelle modifiche di carattere non sostanziale che siano ritenute necessarie dal Direttore dell'esecuzione del contratto per risolvere aspetti di dettaglio, a condizione che non mutino la natura delle prestazioni oggetto del contratto, non comportino un aumento dell'importo del contratto e non comportino a carico dell'Operatore Economico maggiori oneri.

## **10 – ULTERIORI DISPOSIZIONI**

La Società si riserva:

- di non dar luogo alla procedura, o di prorogare i termini di presentazione dell'offerta, senza che i concorrenti possano avanzare pretese al riguardo;
- di sospendere momentaneamente la procedura e di rimandarla a successiva data qualora, nel corso delle sedute pubbliche di gara, si rendessero necessari approfondimenti, senza che i concorrenti possano avanzare pretese al riguardo;
- di procedere all'aggiudicazione anche nel caso pervenga una sola offerta o rimanga comunque valida una sola offerta, purché la stessa sia ritenuta congrua a proprio insindacabile giudizio;
- di non procedere all'aggiudicazione qualora ritenga che nessuna delle offerte pervenute sia conveniente o rispondente alle proprie esigenze, senza che i concorrenti possano accampare pretese di sorta o vantare diritti a qualsivoglia risarcimento.

## **11 – COMUNICAZIONI**

Le comunicazioni inerenti la presente procedura di scelta del contraente avverranno unicamente via posta elettronica certificata PEC all'indirizzo indicato nell'allegato F da inserire nella busta A.

## **12 – RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile Unico del Procedimento è il dott. Aldo Berti.

## **13- RISERVATEZZA**

L'Operatore Economico ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso e, comunque a conoscenza, durante la presente procedura. L'Operatore Economico si impegna a non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli di presentazione dell'offerta. È, inoltre, responsabile dell'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, di questi obblighi di riservatezza.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, la scrivente Società ha la facoltà di escludere il concorrente dalla procedura di scelta del contraente, fermo restando che l'Operatore Economico sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare alla stessa Società.

#### **14 - QUESITI**

Gli eventuali quesiti relativi alla fase di scelta del contraente dovranno essere inviati **a mezzo PEC** all'indirizzo [acquisti@pec.autovie.it](mailto:acquisti@pec.autovie.it) indicando nell'oggetto "**Quesito L.d.I. 33/17**".

**Il termine ultimo** per la presentazione dei quesiti è fissato al 13/03/2017. Le risposte verranno inoltrate a tutti i concorrenti entro il 16/03/2017.

Per eventuali chiarimenti di carattere amministrativo è possibile contattare l'Unità Procedure negoziate sottosoglia ai numeri 040/3189290 o 040/3189217 **dalle ore 09.00 alle ore 12.00**, dal lunedì al venerdì.

**Non verranno date risposte a quesiti di natura giuridica o interpretazioni delle norme di legge; si forniranno esclusivamente chiarimenti di natura procedurale.**

#### **15 - ALLEGATI**

Tutti gli allegati richiamati nella presente lettera di invito sono rinvenibili, scaricabili e stampabili in formato pdf accedendo al seguente sito FTP (File Transfer Protocol): <http://share.autovie.net>. Per l'accesso dovranno essere utilizzate le seguenti credenziali:

Utente: urdo9

Password: 332017

#### **16 - STIPULAZIONE DEL CONTRATTO**

Il contratto potrà essere stipulato unicamente dopo che l'Operatore Economico aggiudicatario:

- abbia presentato la garanzia definitiva nella percentuale e con le forme previste dall'art. 103 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., a garanzia del corretto adempimento delle pattuizioni contrattuali;
- abbia presentato e sottoscritto la Dichiarazione Sostitutiva attestante la correttezza dei versamenti periodici dovuti agli Enti previdenziali;
- abbia compilato e sottoscritto il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze.

Fatta eccezione per l'I.V.A. che sarà a carico della scrivente Società, qualsiasi spesa inerente alla stipula del contratto o consequenziale a questo, sarà ad esclusivo carico di codesto Operatore Economico.

Inoltre il medesimo assumerà, a proprio completo ed esclusivo carico, tutte le imposte e tasse presenti e future relative all'appalto di cui trattasi, con rinuncia a diritti di rivalsa nei confronti della scrivente.

#### **17 - CODICE ETICO E MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E DI GESTIONE**

Si richiede all'Operatore Economico di accedere al sito internet della scrivente Società ([www.autovie.it](http://www.autovie.it)) e prendere visione del Codice Etico e del Modello di Organizzazione e di

Gestione, con la specificazione che la presentazione dell'offerta comporta, altresì, la completa ed incondizionata accettazione dei loro contenuti.

### **18 - ACCESSO AGLI ATTI**

Si informa che, in ogni caso, l'accesso agli atti sarà consentito all'intera offerta, indipendentemente dalla dichiarazione resa dal controinteressato, nel caso il suddetto l'accesso sia promosso da altro concorrente per le motivazioni di cui al comma 6 dell'art. 53 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

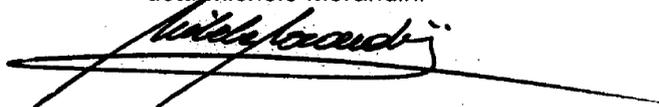
### **19 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., anche al fine di consentire l'esercizio dei diritti di cui all'art. 7 (aggiornamento, rettifica, cancellazione, ecc.), si informa che i dati raccolti saranno inseriti nelle banche dati della Società ed utilizzati unicamente ai fini della presente procedura. I dati verranno conservati per il tempo necessario a dar corso alla predetta operazione e/o per l'adempimento ad obblighi di legge. Titolare è S.p.A. Autovie Venete, Via Locchi n. 19, Trieste.

Distinti saluti.

FIRMATO DIGITALMENTE DA

IL RESPONSABILE UNITÀ ORGANIZZATIVA  
PROCEDURE NEGOZiate SOTTO SOGLIA  
- dott. Michele Morandini -



### **Allegati FTP:**

- Dichiarazione sostitutiva del Certificato di Iscrizione alla C.C.I.A.A (All. A);
- Dichiarazione assenza condanne penali (All. B);
- Dichiarazione Unica (All. C);
- Comunicazione Tracciabilità (All. D);
- Comunicazione dell'indirizzo PEC (All. E);
- Offerta Economica (All. G);

**Documentazione tecnica posta a base della procedura:**

- Schema di contratto (All. 1);
- D.U.V.R.I. (All. 2);

APP/AC/sg/rc