



**S.p.A. Autovie Venete**  
Concessionaria dell'Autostrada Venezia - Trieste con diramazioni Palmanova - Udine  
Portogruaro - Pordenone - Conegliano, Villesse - Gorizia e Tangenziale di Mestre  
Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento da parte di  
Friulia S.p.A. Finanziaria Regionale Friuli - Venezia Giulia  
Sede Legale: via V. Locchi, 19 - 34143 Trieste - Tel. 040/3189111 Fax 040/3189235  
Centro Servizi di Palmanova - 33050 Bagnaria Arsa (UD) - Tel 0432/925111 Fax 0432/925399  
Capitale Sociale € 157.965.738,58 i.v. - R.E.A. Trieste 14195  
Registro Imprese Trieste, P.I. e C.F. 00098290323 - C.C.P. 00283341

Spa Autovie Venete  
16/05/2017 U/0016072  
0016072/17|U

Spett.le  
**Operatore Economico**  
**Sua Sede**

**Trasmesso a mezzo PEC**

**Lettera di Invito n. 74/17 (da citare in tutta la corrispondenza)**

**(Riferimento I.d.S. n. prot. 5898/16 – S2014/133)**

Oggetto: **Invito a procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b), del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. per l'affidamento del servizio per lo "svolgimento delle funzioni di Medico Competente aziendale e di tutte le attività correlate al servizio di sorveglianza sanitaria ai sensi del D. Lgs. 81/08 e s.m.i."**

**N. GARA 6678226 - CIG 6996052CBC**

Facendo seguito alla manifestazione di interesse formulata in risposta all'avviso n. A00040 prot. n. Atti/712 dd. 06.03.2017 pubblicato sul sito internet della Stazione Appaltante ([www.autovie.it](http://www.autovie.it)), sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti ([www.serviziocontrattipubblici.it](http://www.serviziocontrattipubblici.it)) e sull'Osservatorio Regionale sui contratti pubblici della Regione Friuli Venezia Giulia (<http://appalti.regione.fvg.it/appalti>) in data 06.03.2017, codesto Operatore Economico è invitato a presentare offerta alla procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lett. b), del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. per l'affidamento del servizio "per lo svolgimento delle funzioni di medico competente aziendale e di tutte le attività correlate al servizio di sorveglianza sanitaria ai sensi del d.lgs. 81/08 e s.m.i.", giusta Determina prot. Atti/3973 dd. 20.12.2016

La procedura di scelta dell'aggiudicatario è disciplinata dal D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dalle condizioni riportate nella presente lettera d'invito.

Il rapporto contrattuale con l'aggiudicatario sarà disciplinato dal D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., dalle condizioni riportate nello schema di contratto e nella documentazione tecnica allegata alla presente lettera d'invito.

Ai sensi dell'art. 51, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., l'appalto non è stato suddiviso in lotti separati in quanto la corretta esecuzione dell'appalto rende necessaria la gestione unitaria a cura del medesimo Operatore Economico;

## **1 - OGGETTO, IMPORTO E DURATA DELL'APPALTO**

L'appalto ha per oggetto il servizio "per lo svolgimento delle funzioni di Medico Competente aziendale e di tutte le attività correlate al servizio di sorveglianza sanitaria ai sensi del D. Lgs. 81/08 e s.m.i.", così come meglio descritto nella documentazione tecnica allegata alla presente lettera d'invito.

Il CPV dell'appalto è 85147000 -1 Servizi sanitari nelle imprese.

L'importo a base d'asta è pari ad € 206.524,10 (duecentoseimilacinquecentoventiquattro/10) al netto

dell'IVA, così suddiviso:

- € 175.437,50 (centosettantacinquemilaquattrocentotrentasette/50) per lo svolgimento di tutte le prestazioni ordinarie previste dal protocollo di sorveglianza sanitaria, per lo svolgimento di tutti i sopralluoghi da parte dei Medici Competenti e per la partecipazione alle riunioni periodiche ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. 81/08 e s.m.i. e/o alle riunioni indette dal Datore di lavoro o suo Delegato e/o dal Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione e/o dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto secondo quanto indicato all'allegato n. 4 del Capitolato Speciale di Appalto;
- € 30.000,00 (trentamila/00) quale importo massimo presunto per gli eventuali accertamenti diagnostici e specialistici suppletivi richiesti dai Medici Competenti, non compresi nel protocollo di sorveglianza sanitaria;
- € 1.086,60 (milleottantasei/60) per i costi della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta.

Le quantità presunte potrebbero subire differenze in aumento o in diminuzione, legate alla variazione delle sedi e del personale, ovvero a modifiche del piano sanitario in conseguenza di variazioni legislative o da introduzione di nuovi servizi gestiti dalla scrivente ovvero a variazioni di quelli espletati.

Le eventuali prestazioni non indicate nell'allegato n. 4 "Tabella delle principali quantità presunte" dovranno preventivamente essere autorizzate dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto.

I compensi, si intendono comprensivi di tutti gli oneri necessari per l'esecuzione del servizio ed in particolare dei costi dovuti a trasferte, materiali di consumo, utilizzo di automezzi, attrezzature idonee e adempimenti fiscali ed assicurativi.

L'appalto ha una durata di 60 (sessanta) mesi decorrenti dalla data di sottoscrizione del verbale di avvio del servizio redatto in duplice esemplare e firmato dal Responsabile Unico del Procedimento, dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto e dall'Operatore Economico entro e non oltre 10 giorni naturali e consecutivi dalla data del contratto.

La scrivente Società si riserva il diritto di prorogare il contratto ai sensi dell'art. 106 comma 11 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., per un periodo non superiore a 6 (sei) mesi.

La durata dell'appalto potrà essere modificata esclusivamente nel caso in cui al termine del servizio in oggetto le procedure necessarie per l'individuazione del nuovo Operatore Economico non dovessero risultare concluse per cause imprevedute e imprevedibili.

Nel caso in cui la durata dell'appalto dovesse subire delle modifiche per la motivazione sopracitata, l'Operatore Economico sarà tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste agli stessi prezzi, patti e condizioni senza pretendere alcun tipo di compenso aggiuntivo rispetto ai prezzi offerti in fase di presentazione dell'offerta, per lo svolgimento del servizio in oggetto.

In tal caso la Società potrà richiedere all'Operatore Economico una variazione in aumento fino a concorrenza del quinto dell'importo contrattuale.

Si precisa che in qualsiasi momento l'eventuale nuovo soggetto Concessionario autostradale potrà subentrare all'affidatario nel contratto. Il subentro non comporterà alcun onere aggiuntivo a favore dell'affidatario, né da parte del nuovo soggetto Concessionario né da parte della S.p.A. Autovie Venete. Successivamente al subentro nel contratto, il nuovo soggetto Concessionario avrà la facoltà di proseguire il rapporto contrattuale in essere o di recedere dal contratto stesso e in tal caso sarà tenuto a corrispondere all'Operatore Economico unicamente un importo pari al 10% (o diversa minore percentuale emersa in fase di verifica di congruità dell'offerta) della differenza tra i quattro

quinti dell'importo netto del contratto e l'ammontare netto delle prestazioni già eseguite al momento del subentro, così come stabilito dai commi 1 e 2 dell'art. 109 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i. Nel caso in cui non avvenga il subentro nel contratto da parte del nuovo Concessionario, S.p.A. Autovie Venete potrà recedere dal contratto stesso corrispondendo all'appaltatore unicamente un importo pari al 10% (o diversa minore percentuale emersa in fase di verifica di congruità dell'offerta) della differenza tra i quattro quinti dell'importo netto del contratto e l'ammontare netto delle prestazioni già eseguite al momento del subentro, così come stabilito dai commi 1 e 2 dell'art. 109 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i. Null'altro sarà dovuto all'Operatore Economico a nessun titolo, né da parte del nuovo Concessionario né da parte della S.p.A. Autovie Venete.

## **2 - PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Per partecipare alla procedura, codesto Operatore Economico dovrà far pervenire l'offerta in plico sigillato, entro e non oltre il **termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 05.06.2017** solo ed esclusivamente, **a pena di esclusione**, al seguente indirizzo:

**S.p.A. AUTOVIE VENETE – Centro Servizi di Palmanova**  
**33050 – Bagnaria Arsa (UD)**  
**(Protocollo Societario – III piano)**

Trascorso il suddetto termine l'offerta eventualmente pervenuta, anche se sostitutiva o aggiuntiva ad altre precedenti, non sarà ammessa alla procedura. Inoltre, l'offerta presentata non può essere ritirata dal concorrente.

Il recapito del plico contenente l'offerta, può essere effettuato in qualsiasi forma (servizio postale, corriere, consegna diretta, ecc..) e rimane esclusiva responsabilità dell'Operatore Economico la tempestività della consegna entro il termine ed all'indirizzo indicati, intendendosi la Società esonerata da ogni responsabilità.

Sul plico dovrà essere riportata, oltre all'intestazione completa dell'Operatore Economico comprensiva dell'indirizzo, la dicitura:

**“L.d.l. 74/17 – Servizio “per lo svolgimento delle funzioni di medico competente aziendale e di tutte le attività correlate al servizio di sorveglianza sanitaria ai sensi del d.lgs. 81/08 e s.m.i.” – NON APRIRE DA PARTE DELL'UFFICIO PROTOCOLLO”.**

Il plico contenente l'offerta dovrà pervenire, **a pena di esclusione**, integro e con il lembo di chiusura sigillato (ad esempio, apponendo sul lembo di chiusura del nastro autoadesivo non riutilizzabile).

## **3 – DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 e s.m.i.**

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura e da inserire nell'offerta:

1 - devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 s.m.i. in carta semplice, con la sottoscrizione con firma autografa in originale del dichiarante (legale rappresentante dell'Operatore Economico o altro soggetto dotato di potere di impegnare contrattualmente

l'Operatore Economico stesso). A tal fine, le stesse dichiarazioni devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità. Per ciascun dichiarante è sufficiente, in ciascuna busta, una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;

2 – possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed, in tal caso, deve essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

3 – devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ognuno per quanto di propria competenza.

Le dichiarazioni sostitutive vanno formulate preferibilmente sui modelli allegati alla presente lettera d'invito, che il concorrente è tenuto ad adattare in relazione alle proprie specifiche condizioni.

Qualora l'Operatore Economico sia un raggruppamento temporaneo d'impresе costituendo o costituito, ciascun componente dovrà produrre le dichiarazioni richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura ed attenersi, nella presentazione dell'offerta, a quanto previsto dall'art. 48 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Tutta la documentazione deve essere prodotta in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere accompagnata da traduzione giurata in lingua italiana.

#### **4 – CONTENUTO DELL'OFFERTA**

Il plico contenente l'offerta, dovrà contenere al proprio interno tre buste:

1 - busta contrassegnata con la lettera A, riportante la dizione "**documentazione amministrativa**" contenente la documentazione per la verifica dei requisiti per l'ammissione alla gara;

2 – busta sigillata (ad esempio, apponendo sul lembo di chiusura del nastro autoadesivo non riutilizzabile), **a pena di esclusione**, contrassegnata con la lettera B e riportante la dicitura "**offerta tecnica**" contenente l'offerta tecnica;

3 - busta sigillata (ad esempio, apponendo sul lembo di chiusura del nastro autoadesivo non riutilizzabile), **a pena di esclusione**, contrassegnata con la lettera C e riportante la dicitura "**offerta economica**" contenente l'offerta economica.

Le buste dovranno riportare l'intestazione completa dell'Operatore Economico.

La mancanza di una delle buste comporterà l'esclusione dalla procedura.

L'impossibilità di individuare distintamente e chiaramente la busta B contenente l'offerta tecnica e la busta C contenente l'offerta economica per l'assenza di indicazioni sulle buste, comporterà l'esclusione dalla procedura.

Il contenuto delle buste dovrà essere il seguente:

##### **BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

**1 - Dichiarazione sostitutiva** (allegato A) di iscrizione alla C.C.I.A.A. nella quale dovranno essere indicati l'attività per cui codesto Operatore Economico risulta iscritto, il numero di registro dell'Operatore Economico o il repertorio economico amministrativo, il numero d'iscrizione, la data d'iscrizione, la durata, la forma giuridica, la sede dell'Operatore Economico (C.A.P. – indirizzo), l'indirizzo di posta elettronica certificata PEC, il codice fiscale, la Partita IVA, il/i nominativo/i (con

qualifica, data di nascita e luogo di nascita, nonché il codice fiscale) del titolare, dei soci con indicazione delle rispettive quote di proprietà, dei direttori tecnici, dei membri del Consiglio di Amministrazione, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, dei soci accomandatari e degli eventuali procuratori speciali (e, comunque, di tutti i soggetti individuati dall'art. 80, comma 3, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.).

Si precisa che, ai sensi dell'art. 15 comma 1 della legge 183/2011, **non** verranno accettati i certificati emessi dalla C.C.I.A.A. (visure camerali).

**2 - Dichiarazione sostitutiva** (allegato B) attestante l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 commi 1, 2 e 5 lettera l) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. in capo ai soggetti di cui al comma 3, compilata e **sottoscritta con firma autografa in originale da parte di ciascuno di tali soggetti**.

**3 - Dichiarazione sostitutiva** (allegato C dichiarazione unica) attestante la correttezza dei versamenti periodici delle imposte e tasse, e dei contributi previdenziali di cui all'art. 80 comma 4 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i., e l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 comma 5 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., nonché il rispetto di adempimenti previsti da altra normativa vigente;

**4 - Comunicazione** (allegato D), ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., di uno o più **codici IBAN** dei conti correnti bancari o postali dell'Operatore Economico, da utilizzare, anche in via non esclusiva, per l'accreditamento degli importi relativi all'eventuale affidamento, **ed i nominativi e codici fiscali delle persone autorizzate ad operare sui conti**.

Con la presentazione di tale comunicazione l'Operatore Economico dichiara di essere edotto che la violazione degli obblighi previsti dall'art. 3 della predetta Legge e s.m.i. costituisce causa di risoluzione del contratto.

**5 - Copia della ricevuta di avvenuto pagamento della contribuzione di € 20,00 all'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.).**

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on-line al "Servizio di Riscossione Contributi" raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità ([www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it)) oppure dalla sezione "Servizi".

Ai fini dell'ammissione alla gara del partecipante, la stazione appaltante è tenuta alla verifica dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del CIG riportato sulla documentazione trasmessa con quello assegnato alla procedura in corso.

**6 - "PASSOE"** dell'Operatore Economico, ai sensi dell'articolo 2, comma 3.2, della delibera AVCPASS del 20 dicembre 2012 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.), assegnato dalla stessa Autorità e finalizzato alla verifica dei requisiti tramite la banca dati AVCPass.

**7 - Garanzia Provvisoria ex art. 93 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. di € 4.130,48 (quattromilacentotrenta/48)**, sotto forma di cauzione o di fideiussione, con validità di almeno 180 giorni dal termine per la presentazione dell'offerta. La garanzia deve essere accompagnata da apposita dichiarazione con impegno a rilasciare garanzia definitiva qualora l'Operatore Economico risultasse l'aggiudicatario anche qualora la garanzia fosse presentata sotto forma di assegno circolare.

Qualora l'Operatore Economico si avvalga delle riduzioni della garanzia previste all'art. 93, comma 7 del D. Lgs.50/2016 e s.m.i., deve allegare alla garanzia l'idonea certificazione, rilasciata da organismo accreditato, completa della dichiarazione di conformità all'originale sottoscritta dal legale rappresentante, unitamente alla fotocopia del documento d'identità in corso di validità del firmatario.

La garanzia, ove prodotta mediante fidejussione, dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2 del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

In caso di R.T.I. o Consorzi già costituiti, la garanzia deve essere presentata dall'Operatore Economico capogruppo in nome e per conto di tutte le Imprese raggruppate o consorziate.

In caso di R.T.I. o Consorzi da costituire, la medesima garanzia deve essere intestata a nome di tutti gli Operatori Economici che intendono raggrupparsi.

**8** - Eventuale dichiarazione relativa alla volontà di subappaltare parte della prestazione, nei limiti di legge, con sua precisa descrizione così come previsto dall'art.105 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

**9 - Documentazione a comprova dei Requisiti di capacità tecnica professionale ex art. 83 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.:**

- dichiarazione di avere nella propria organizzazione n. 2 Medici iscritti all'Ordine dei Medici, nello specifico elenco ministeriale, in possesso di tutti i requisiti previsti dall'art. 38 del D. Lgs. 81/08 e s.m.i. - allegare i nominativi dei due Medici Competenti ed i relativi curriculum professionali;
- dichiarazione che tra i Medici Competenti messi a disposizione, da parte dell'Operatore Economico, sarà individuato un Medico Competente con funzioni di coordinamento (di seguito Medico Competente Coordinatore) ai sensi dell'art. 39 comma 6 del D. Lgs. 81/08 e s.m.i.;  
Il Medico Competente Coordinatore dovrà aver svolto l'incarico di Medico Competente per conto di una amministrazione pubblica o di un soggetto privato con un numero di dipendenti almeno pari a n. 150 unità per almeno complessivi 12 (dodici) mesi continuativi nel triennio 2013 – 2016 pena esclusione dalla procedura di gara: allegare l'elenco delle Pubbliche Amministrazioni e/o Aziende private;
- dichiarazione di avere nella propria organizzazione almeno n. 2 (due) infermieri professionalmente idonei all'esecuzione degli accertamenti sanitari previsti dal protocollo di sorveglianza sanitaria - allegare i nominativi del personale sanitario [n. 2 (due) infermieri] messo a disposizione da parte dell'Operatore Economico per l'espletamento del servizio in oggetto ed i relativi curriculum professionali;
- dichiarazione di garantire la disponibilità di n. 3 (tre) strutture sanitarie pubbliche o private accreditate o n. 3 (tre) convenzioni attive con strutture sanitarie pubbliche o private accreditate per l'esecuzione degli accertamenti e delle eventuali attività diagnostiche, esami clinici e visite specialistiche e/o suppletive, richieste dai Medici Competenti, ai fini dell'espressione del giudizio di idoneità alla mansione, dislocate sul territorio come meglio specificato nel "Capitolato Speciale d'Appalto" – allegare l'elenco con l'ubicazione delle n. 3 (tre) strutture sanitarie pubbliche o private accreditate o delle n. 3 (tre) strutture sanitarie pubbliche o private convenzionate messe a disposizione per lo svolgimento delle visite specialistiche e/o suppletive;  
Tutte le strutture sanitarie, pubbliche o private, sopracitate dovranno essere accreditate secondo le normative regionali di riferimento e dovranno risultare inserite negli appositi albi regionali.
- la descrizione e l'ubicazione dell'ambiente in cui verranno conservate le cartelle sanitarie che verranno consegnate dalla Società all'Operatore Economico (es.: ambiente dotato di impianto antintrusione e di rilevazione fumi);

- i recapiti telefonici mobili dei n. 2 (due) Medici Competenti che verranno utilizzati dal Datore di Lavoro o suo Delegato o dal Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione o dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto per eventuali comunicazioni urgenti.

## **BUSTA B – OFFERTA TECNICA**

Nella busta B dovrà essere inserita l'offerta tecnica i cui documenti devono essere tutti **sottoscritti con firma autografa in originale, a pena di esclusione**, dal legale rappresentante dell'Operatore Economico. Nel caso il concorrente sia un soggetto di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei) o e) (consorzi ordinari) del comma 2 dell'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. non ancora costituito, i documenti dell'offerta tecnica devono essere tutti **sottoscritti con firma autografa in originale, a pena di esclusione**, dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario.

L'offerta tecnica dovrà tassativamente contenere, pena esclusione, le proposte avanzate dall'Operatore Economico con specifico riferimento a ciascuno degli elementi di valutazione dell'offerta T<sub>i</sub> riportati al successivo paragrafo 10.

**La relazione tecnica presentata non dovrà superare le 35 (trentacinque) facciate utilizzando lo stile Times New Roman, altezza 12, interlinea 1 con bordi pagina normali.**

**Pertanto, qualora dalle documentazioni presentate dovesse emergere che il servizio proposto non soddisfi, anche solo in parte, i requisiti di base richiesti, l'offerta tecnica verrà esclusa dalla valutazione e non si procederà all'assegnazione dei punteggi.**

## **BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA**

Nella busta C dovrà essere inserita l'offerta economica, costituita dall'Allegato "E- offerta economica" che deve essere compilato in ogni sua parte e **sottoscritto con firma autografa in originale, a pena di esclusione**, dal legale rappresentante dell'Operatore Economico. Nel caso il concorrente sia un soggetto di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei) o e) (consorzi ordinari) del comma 2 dell'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. non ancora costituito, l'offerta economica deve essere **sottoscritta con firma autografa in originale, a pena di esclusione**, dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario.

Si evidenzia la necessità che **tutte le posizioni presenti in offerta devono essere obbligatoriamente valorizzate con importi diversi da 0 (zero)**. È ammessa un'unica eccezione all'obbligo di valorizzazione che contempla la seguente indicazione: "importo incluso nella posizione n. xx" - nel caso in cui per più posizioni si preveda un unico importo a corpo o che sia già ricompreso in altra posizione.

Si precisa che le posizioni non valorizzate o valorizzate a 0 (zero) **determinano l'esclusione della offerta.**

Tutti i campi presenti nell'Allegato "E - offerta economica" – ivi compreso quello relativo ai costi interni aziendali per la sicurezza - devono essere valorizzati, **a pena di esclusione.**

L'offerta, **a pena di esclusione**, non deve contenere abrasioni e/o cancellature ed un'eventuale correzione deve essere confermata con firma autografa, a margine, dello stesso soggetto che sottoscrive l'offerta.

**Ciascun prezzo offerto deve essere indicato con due cifre decimali** (ad es. € 101,39). In caso contrario, la Società troncherà il numero indicato alla seconda cifra decimale (ad es. € 101,388 diverrà € 101,38).

Si precisa, altresì, che non saranno ammesse, e verranno pertanto escluse, le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Pertanto, rimane confermato che l'offerta formulata da codesto Operatore Economico non potrà eccedere l'importo posto a base d'asta pari ad **€ 206.524,10 (duecentoseimilacinquecentoventiquattro/10)** al netto dell'I.V.A.

L'Operatore Economico dovrà indicare nell'Allegato "E - offerta economica" ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (cd. costi interni aziendali per la sicurezza). La mancata indicazione di tali costi comporta l'esclusione dell'Operatore Economico dalla procedura.

L'offerta ha validità per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine ultimo per la sua presentazione.

Il prezzo offerto deve intendersi comprensivo di ogni onere e prestazione necessaria alla corretta esecuzione della prestazione, senza alcun maggior onere a carico della scrivente Società, fatta eccezione per l'I.V.A.

## **5 - PENALI**

Il Direttore dell'Esecuzione del Contratto comunicherà al Responsabile Unico del Procedimento eventuali ritardi nello svolgimento del servizio in oggetto da parte dell'Operatore Economico.

Sulla base delle indicazioni fornite dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto il Responsabile Unico del Procedimento provvederà ad applicare le penali all'Operatore Economico.

Le penali per ogni giorno di ritardo nella risoluzione delle criticità di seguito elencate sono fissate nel 1 ‰ (uno per mille) dell'importo contrattuale, sino ad un massimo del 10%:

- ritardato dell'avvio del servizio in oggetto;
- inosservanza delle tempistiche indicate nel Capitolato Speciale di Appalto per lo svolgimento di tutte le attività connesse al servizio in oggetto;
- qualunque ulteriore inosservanza, da parte dell'Operatore Economico, rispetto a quanto richiesto nel Capitolato Speciale di Appalto.

L'applicazione delle penali avverrà dietro contestazione scritta da parte della Stazione Appaltante al verificarsi del ritardo nell'adempimento e saranno conteggiate sul primo pagamento utile del corrispettivo.

Qualora le penali dovessero raggiungere il 10% dell'importo contrattuale la Società potrà risolvere di diritto il contratto senza che l'Operatore Economico possa vantare alcunché e fatto salvo il diritto dell'eventuale maggior danno.

## **6 – PAGAMENTI**

La fatturazione dovrà essere effettuata a cadenza mensile posticipata, previa autorizzazione della Società, in base alle prestazioni effettuate nel periodo di riferimento.

Le fatture saranno pagate entro 60 (sessanta) giorni dal loro ricevimento.

Le fatture dovranno riportare il numero del contratto ed il relativo CIG.

## **7 - NORME DELLA SICUREZZA E DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI**

Codesto Operatore Economico si impegna a far osservare al proprio personale le prescrizioni riportate dal D. Lgs. 81/08 e s.m.i. durante l'esecuzione dell'appalto, esonerando la Società da ogni responsabilità in caso di mancato rispetto dello stesso.

In particolare ai sensi del D. Lgs. 81/08 e s.m.i., ferme restando le disposizioni in materia di sicurezza e salute del lavoro previste dalla disciplina vigente degli appalti pubblici, nei contratti di somministrazione, di appalto e di subappalto, di cui agli articoli 1559, 1655 e 1656 del codice civile, dovranno essere specificamente indicati i costi relativi alla sicurezza. **Pertanto con la presentazione dell'offerta, valutando in particolare tutti gli oneri specifici in base alla natura dell'ordine, codesto Operatore Economico giudicherà i costi della sicurezza, stimati dalla scrivente in € 1.086,60 (milleottantasei/60) al netto dell'I.V.A., adeguati a quanto richiesto.**

E' obbligatorio lo svolgimento di apposita riunione di coordinamento prima della sottoscrizione del verbale di avvio dell'esecuzione.

## **8 - RESPONSABILITÀ CIVILE**

L'Operatore Economico assume in proprio ogni responsabilità per infortuni e/o danni subiti da persone e/o cose, tanto della Società che di terzi, in dipendenza di azioni od omissioni comunque connesse all'esecuzione dell'appalto oggetto del presente Contratto, eseguite dall'Operatore Economico, dal suo personale, o da qualunque altro soggetto coinvolto a qualunque titolo dallo stesso Operatore Economico nell'esecuzione della prestazione.

L'Operatore Economico aggiudicatario dovrà stipulare una polizza assicurativa per un massimale non inferiore a € 500.000,00 (cinquecentomila/00), a copertura dei rischi di responsabilità civile che possano conseguire all'esecuzione dell'appalto oggetto del presente Contratto ed assume altresì l'onere di tenere indenne e, nel caso, risarcire la Società per ogni eventuale pregiudizio e/o danno che dovesse subire a seguito di qualsiasi azione e/o pretesa proposta o avanzata nei suoi confronti da parte di terzi per infortuni o danni arrecati in relazione allo svolgimento dell'appalto.

Resta ferma l'intera responsabilità dell'Operatore Economico per i danni non coperti dalla polizza assicurativa o per gli eventuali maggiori danni eccedenti i massimali previsti.

Si conviene, infine, che il termine ultimo per la denuncia del sinistro, tra le Parti, è di 24 ore dal verificarsi dell'evento, seguirà, poi, denuncia dettagliata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

## **9 - MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, fino all'adozione del decreto di cui all'art. 81 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'A.N.AC. con la delibera attuativa n. 111 del 20/12/2012 e s.m.i.. Pertanto, l'Operatore Economico per poter partecipare alla procedura negoziata deve, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCpass ed acquisire il "PASSOE" da produrre nella documentazione amministrativa (busta A).

## 10 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 6 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dalle Linee Guida dell'A.N.AC. di attuazione del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. n. 2 "Offerta economicamente più vantaggiosa", approvate con delibera n. 1005 dd. 21.09.2016, sulla base dei seguenti criteri specifici come di seguito elencati:

L'aggiudicatario sarà l'Operatore Economico che totalizzerà il punteggio complessivo P (P = offerta tecnica T + offerta economica E) maggiore, assegnato sulla base dei seguenti elementi.

1. **Offerta tecnica T:** punteggio  $W_T$ : **Punti 70/100, di cui:**
  - Elemento  $T_1$  descrizione dettagliata delle modalità di organizzazione del servizio che si intende offrire, dettagliando lo schema operativo di visite e controlli sanitari specifici per le varie tipologie di rischio: punteggio  $W_{T1}$  ↪ **da 0 a 35 punti**;
  - Elemento  $T_2$  le migliorie offerte ed applicate al servizio in oggetto da parte dell'Operatore Economico senza costi aggiuntivi per la Società": punteggio  $W_{T2}$  ↪ **da 0 a 35 punti**.
  
2. **Offerta economica E:** punteggio  $W_E$ : **Punti 30/100, di cui:**
  - Elemento  $E_1$  - prezzo per lo svolgimento di tutte le attività previste dal protocollo di sorveglianza sanitaria: punteggio  $W_{E1}$  ↪ **20 punti**;
  - Elemento  $E_2$  - ribasso per lo svolgimento di qualsiasi tipo di accertamento diagnostico e specialistico suppletivo, non compreso dall'attuale protocollo di sorveglianza sanitaria, inteso come percentuale di ribasso offerto dall'Operatore Economico alle tariffe indicate nel nomenclatore tariffario di specialistica ambulatoriale della Regione Friuli Venezia Giulia: punteggio  $W_{E2}$  ↪ **10 punti**.

L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuata con la seguente formula:

$$P_i = \sum_n (C_{ni}^T \times W_{Tn}) + \sum_n (C_{ni}^E \times W_{En})$$

dove:

- $P_i$  = indice di valutazione dell'offerta i-esima;
- $C_{ni}^T$  e  $C_{ni}^E$  = coefficienti, compresi tra 0 ed 1, attribuiti all'offerta i-esima per l'elemento tecnico ( $T_n$ ) e per quello economico ( $E_n$ ) n-esimo;
- $W_{Tn}$  e  $W_{En}$  = punteggi dell'elemento tecnico e dell'elemento economico n-esimo;
- $\Sigma$  = sommatoria.

**Tutti i calcoli necessari ad individuare la migliore offerta saranno condotti arrotondando i numeri alla seconda cifra decimale** (ad es. 0,874 diventa 0,87 mentre 0,875 diventa 0,88).

### A) Offerta tecnica T:

I parametri relativi all'offerta tecnica verranno valutati, secondo il criterio del confronto a coppie tra le offerte presentate da parte di ciascun Operatore Economico. I parametri valutati da parte di ciascun componente della Commissione di Gara riguarderanno gli elementi  $T_1$  e  $T_2$ , della relazione tecnica indicata all'art. 10 del presente Capitolato Speciale d'Appalto:

- **T<sub>1</sub>** “descrizione dettagliata delle modalità di organizzazione del servizio che si intende offrire, dettagliando lo schema operativo di visite e controlli sanitari specifici per le varie tipologie di rischio”;
- **T<sub>2</sub>** “le migliorie offerte ed applicate al servizio in oggetto da parte dell’Operatore Economico senza costi aggiuntivi per la Società”.

Il punteggio totale dell’offerta tecnica del concorrente i-esimo  $T_i = T_{1i} + T_{2i}$  sarà riparametrato al punteggio complessivo previsto per l’offerta tecnica (70), rapportando ad  $W_T$  il punteggio massimo calcolato  $T_{i-max}$  e proporzionando linearmente i punteggi degli altri concorrenti.

La Commissione, ai fini dell’attribuzione dei punteggi nel confronto a coppie, valuterà le proposte dei concorrenti - per ciascun elemento oggetto di attribuzione di punteggio.

L’attribuzione dei punteggi con il metodo del confronto a coppie seguirà quanto indicato nelle linee guida A.N.AC. di attuazione del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. n. 2 “Offerta economicamente più vantaggiosa”.

Per ciascun elemento oggetto di valutazione, la somma dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari mediante il confronto a coppie sarà trasformata in coefficienti compresi tra 0 ed 1, riportando ad 1 la somma più alta e proporzionando linearmente a tale somma massima le altre somme. Tali coefficienti verranno poi moltiplicati per il punteggio massimo fissato per ciascun elemento.

## B) Offerta economica E:

L’assegnazione dei punteggi dell’offerta economica avverrà in base agli elementi di seguito indicati. Verrà assegnato rispettivamente il punteggio massimo previsto di (20 punti) per lo svolgimento di tutte le attività previste dal protocollo di sorveglianza sanitaria (secondo quanto indicato all’allegato n. 4 del presente Capitolato Speciale d’Appalto) di tipo ordinario; ed il punteggio massimo previsto di (10 punti) per lo svolgimento di qualsiasi tipo di accertamento diagnostico e specialistico suppletivo, non compreso dall’attuale protocollo di sorveglianza sanitaria.

I punteggi massimi saranno assegnati secondo i criteri di seguito riportati:

**Elemento E<sub>1</sub>:** Prezzo per lo svolgimento di tutte le attività previste dal protocollo di sorveglianza sanitaria (secondo quanto indicato all’allegato n. 4 del presente Capitolato Speciale d’Appalto) - Massimo Punteggio 20/100.

$$E1 = \frac{Pg1 - Pi1}{Pg1 - Pmin1} \times 20$$

- In cui:
- E1 = punteggio totale attribuito al concorrente
  - Pg1 = prezzo a base di gara
  - Pi1 = prezzo offerto dal concorrente in esame
  - Pmin1 = prezzo più basso offerto dal concorrente i-esimo
  - 20 = punteggio massimo attribuibile per il fattore ponderale prezzo.

**Elemento E<sub>2</sub>:** Ribasso per lo svolgimento di qualsiasi tipo di accertamento diagnostico e specialistico suppletivo, non compreso dall'attuale protocollo di sorveglianza sanitaria, inteso come percentuale di ribasso offerto dall'Operatore Economico alle tariffe indicate nel nomenclatore tariffario di specialistica ambulatoriale della Regione Friuli Venezia Giulia. – Massimo Punteggio 10/100.

$$E2 = \frac{Rx}{Rb} \times 10$$

In cui: E<sub>2</sub> = punteggio totale attribuito al concorrente  
R<sub>b</sub> = maggior percentuale di ribasso offerto dall'Operatore economico alle tariffe indicate nel nomenclatore tariffario di specialistica ambulatoriale della Regione Friuli Venezia Giulia  
R<sub>x</sub> = percentuale di ribasso offerta dall'Operatore economico i-esimo  
10 = punteggio massimo attribuibile

Relativamente all'elemento ribasso sul prezzo (E<sub>1</sub>) per l'attribuzione del coefficiente all'offerta i-esima sarà impiegata la seguente formula:

$$C_{1i}^E = R_i / R_{max}$$

dove:

- R<sub>i</sub> = ribasso percentuale dell'offerta i-esima;
- R<sub>max</sub> = ribasso percentuale massimo offerto.

## 11 – SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

**Il giorno 07.06.2017 a partire dalle ore 09:00** presso la Sede della scrivente, in Trieste – Via Vittorio Locchi n. 19 -, il Seggio di Gara procederà, in seduta pubblica, all'espletamento della prima fase della procedura nel corso della quale saranno effettuati gli adempimenti di seguito indicati:

- a) verifica che i plichi delle offerte siano pervenuti entro il termine indicato nella presente lettera di invito e siano integri;
- b) apertura dei plichi conformi;
- c) verifica della presenza delle buste contenenti la documentazione amministrativa (Busta A), dell'offerta tecnica (Busta B) e dell'offerta economica (Busta C);
- d) apertura della Busta A (documentazione amministrativa) e verifica della presenza e della completezza della documentazione amministrativa richiesta nella presente lettera d'invito.

Qualora il Seggio di Gara rilevi la carenza di uno o più elementi formali della documentazione amministrativa contenuta nella busta A, inviterà l'Operatore Economico a completare e/o integrare l'offerta stessa, ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. (cd. "soccorso istruttorio").

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive richieste all'interno della busta obbliga l'Operatore Economico anche al pagamento, in favore della Società, di una sanzione pecuniaria pari a € 206,52 (duecentosei/52).

Il Seggio di Gara, in tal caso, assegnerà all'Operatore Economico un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, **da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione**. In caso di inutile decorso del termine di cui sopra il concorrente sarà escluso dalla procedura. Il Seggio di Gara convocherà quindi una nuova seduta pubblica tramite posta elettronica certificata da inoltrare a tutti i concorrenti ammessi in cui si procederà con l'attività di cui al sotto indicato punto e).

Nel caso, invece, non sia necessario ricorrere al cd. "soccorso istruttorio", la seduta potrà direttamente proseguire con l'attività di cui al sotto indicato punto e):

**e)** eventuale esclusione degli Operatori Economici dalla procedura per carenze nella documentazione amministrativa;

**f)** apertura della Busta B (offerta tecnica) dei soggetti ammessi, ai soli fini della verifica del contenuto, con eventuale esclusione per carenze formali riscontrate nell'offerta tecnica e chiusura della seduta pubblica;

**g)** in successive sedute riservate la Commissione giudicatrice provvederà alla valutazione delle offerte tecniche con l'assegnazione dei relativi punteggi;

**h)** completata tale fase g), gli Operatori Economici offerenti verranno convocati ad una seduta pubblica nella quale sarà comunicata l'eventuale esclusione per carenze di merito delle offerte tecniche rilevate dalla Commissione giudicatrice, sarà data lettura dei punteggi tecnici assegnati e si procederà, quindi, alla apertura delle Buste C (offerta economica) ed alla verifica del loro contenuto;

**i)** eventuale esclusione degli Operatori Economici dalla procedura per carenze riscontrate nell'offerta economica;

**l)** assegnazione dei punteggi complessivi, procedendo alla sommatoria dei punteggi tecnici ed economici e lettura della graduatoria provvisoria.

Nel caso in cui più offerte totalizzino un punteggio complessivo C (C = offerta tecnica T + offerta economica E) uguale, l'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio T nell'offerta tecnica. Nel caso ulteriore che anche il punteggio T dell'offerta tecnica risulti uguale si procederà con il sorteggio nel corso della seduta pubblica.

Potranno partecipare alle sedute pubbliche i legali rappresentanti degli Operatori Economici interessati oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti.

## **12 – ADEMPIMENTI SUCCESSIVI**

La proposta di Aggiudicazione è soggetta all'approvazione del Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 33 comma 1 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., che dovrà intervenire entro 60 giorni naturali e consecutivi (organo competente e termine individuati dal Regolamento interno della Società).

Il Responsabile Unico del Procedimento può richiedere al primo classificato chiarimenti e documenti.

Il Responsabile Unico del Procedimento, può richiedere al primo classificato, ai sensi dell'art. 97, comma 1 ed ultimo periodo del comma 6, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., spiegazioni sul prezzo offerto se questo, a suo insindacabile giudizio, ed indipendentemente dai criteri di cui al comma 2 del medesimo art. 97, dovesse presentare profili di anomalia. Non si applicano i metodi automatici di cui al comma 2 dell'art. 97 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. nel caso le offerte siano inferiori a dieci.

L'aggiudicazione è disposta nel rispetto del Regolamento della Società, ai sensi dell'art. 32 comma 5 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., dopo la verifica del possesso in capo all'aggiudicatario dei requisiti generali e speciali previsti dalla lex specialis di gara e dalla vigente normativa.

La Società si riserva comunque il diritto di procedere all'aggiudicazione prima della verifica del possesso dei requisiti generali e speciali previsti dalla lex specialis di gara e dalla vigente normativa. In tal caso, l'aggiudicazione diverrà efficace solo dopo il completamento della verifica, ai sensi dell'art. 32 comma 7 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

## **13 – MODIFICHE AL CONTRATTO**

Le modifiche al contratto sono ammesse se rientrano nei casi previsti dall'art. 106 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e sono preventivamente autorizzate dal Responsabile Unico del Procedimento.

Sono inoltre ammesse ai sensi della lettera e) del comma 1 dell'art. 106, nell'esclusivo interesse della Società ed alle stesse condizioni previste dal contratto, le modifiche, in aumento o in diminuzione, proposte dal Direttore di Esecuzione del Contratto ed autorizzate dal Responsabile Unico del Procedimento, finalizzate al miglioramento o alla migliore funzionalità delle prestazioni oggetto del contratto, a condizione che tali modifiche non comportino variazioni sostanziali ai sensi del comma 4 dell'art. 106. L'importo in aumento relativo a tali modifiche non può superare il cinque per cento dell'importo originario del contratto.

Ai sensi dell'art 106 comma 12 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., qualora la modifica del contratto comporti un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, l'Operatore Economico è obbligato alla sottoscrizione dell'atto di sottomissione ed alla conseguente esecuzione delle prestazioni alle stesse condizioni previste nel contratto originario e, in tal caso, non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Nel caso in cui la modifica comporti un aumento o una diminuzione delle prestazioni superiore al quinto dell'importo del contratto la Società potrà stipulare un atto aggiuntivo al contratto con il consenso dell'Operatore Economico.

In ogni caso, comunque, l'Operatore Economico ha l'obbligo di eseguire tutte quelle modifiche di carattere non sostanziale che siano ritenute necessarie dal Direttore dell'esecuzione del contratto per risolvere aspetti di dettaglio, a condizione che non mutino la natura delle prestazioni oggetto del contratto, non comportino un aumento dell'importo del contratto e non comportino a carico dell'Operatore Economico maggiori oneri.

## **14 – ULTERIORI DISPOSIZIONI**

La Società si riserva:

- di non dar luogo alla procedura, o di prorogare i termini di presentazione dell'offerta, senza che i concorrenti possano avanzare pretese al riguardo; di sospendere momentaneamente la procedura e di rimandarla a successiva data qualora, nel corso delle sedute pubbliche di gara, si rendessero necessari approfondimenti, senza che i concorrenti possano avanzare pretese al riguardo;
- di sospendere momentaneamente la procedura e di rimandarla a successiva data qualora, nel corso delle sedute pubbliche di gara, si rendessero necessari approfondimenti, senza che i concorrenti possano avanzare pretese al riguardo;
- di procedere all'aggiudicazione anche nel caso pervenga una sola offerta o rimanga comunque valida una sola offerta, purché la stessa sia ritenuta congrua a proprio insindacabile giudizio;
- di non procedere all'aggiudicazione qualora ritenga che nessuna delle offerte pervenute sia conveniente o rispondente alle proprie esigenze, senza che i concorrenti possano accampare pretese di sorta o vantare diritti a qualsivoglia risarcimento.

## **15 – COMUNICAZIONI**

Le comunicazioni inerenti la presente procedura di scelta del contraente avverranno unicamente via posta elettronica certificata PEC all'indirizzo indicato nell'allegato A da inserire nella busta A.

## **16 – RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile Unico del Procedimento è il dott. ing. Renzo Pavan.

## **17 - RISERVATEZZA**

L'Operatore Economico ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso e, comunque a conoscenza, durante la presente procedura. L'Operatore Economico si impegna a non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli di presentazione dell'offerta. È, inoltre, responsabile dell'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, di questi obblighi di riservatezza.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, la scrivente Società ha la facoltà di escludere il concorrente dalla procedura di scelta del contraente, fermo restando che l'Operatore Economico sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare alla stessa Società.

## **18 - QUESITI**

Gli eventuali quesiti relativi alla fase di scelta del contraente dovranno essere inviati **a mezzo PEC** all'indirizzo [acquisti@pec.autovie.it](mailto:acquisti@pec.autovie.it) indicando nell'oggetto "**Quesito L.d.I. 74/17**".

**Il termine ultimo** per la presentazione dei quesiti è fissato al 26.06.2017. Le risposte verranno inoltrate a tutti i concorrenti entro il 30.06.2017

Per eventuali chiarimenti di carattere amministrativo è possibile contattare l'Unità Organizzativa Procedure Negoziato sotto Soglia ai numeri **0432/925492 – 0432/925249 dalle ore 09.00 alle ore 12.00**, dal lunedì al venerdì.

**Non verranno date risposte a quesiti di natura giuridica o interpretazioni delle norme di legge; si forniranno esclusivamente chiarimenti di natura procedurale.**

## **19 - ALLEGATI**

Tutti gli allegati richiamati nella presente lettera di invito sono rinvenibili, scaricabili e stampabili in formato pdf accedendo al seguente sito FTP (File Transfer Protocol): <http://share.autovie.net>.

Per l'accesso dovranno essere utilizzate le seguenti credenziali:

**Utente: urdo14**

**Password: P0004PD**

## **20 - STIPULAZIONE DEL CONTRATTO**

Il contratto potrà essere stipulato unicamente dopo che l'Operatore Economico aggiudicatario:

- abbia presentato la polizza assicurativa per responsabilità civile a copertura dei rischi derivanti dallo svolgimento della prestazione;
- abbia presentato la garanzia definitiva nella percentuale e con le forme previste dall'art. 103 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., a garanzia del corretto adempimento delle pattuizioni contrattuali;
- abbia presentato e sottoscritto la Dichiarazione Sostitutiva attestante la correttezza dei versamenti periodici dovuti agli Enti previdenziali;
- abbia compilato e sottoscritto il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze.

Fatta eccezione per l'I.V.A. che sarà a carico della scrivente Società, qualsiasi spesa inerente alla stipula del contratto o consequenziale a questo, sarà ad esclusivo carico di codesto Operatore Economico.

Inoltre il medesimo assumerà, a proprio completo ed esclusivo carico, tutte le imposte e tasse presenti e future relative all'appalto di cui trattasi, con rinuncia a diritti di rivalsa nei confronti della scrivente.

## **21 - CODICE ETICO E MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E DI GESTIONE**

Si richiede all'Operatore Economico di accedere al sito internet della scrivente Società ([www.autovie.it](http://www.autovie.it)) e prendere visione del Codice Etico e del Modello di Organizzazione e di Gestione, con la specificazione che la presentazione dell'offerta comporta, altresì, la completa ed incondizionata accettazione dei loro contenuti.

## 22 - ACCESSO AGLI ATTI

Si informa che, in ogni caso, l'accesso agli atti sarà consentito all'intera offerta, indipendentemente dalla dichiarazione resa dal controinteressato, nel caso il suddetto l'accesso sia promosso da altro concorrente per le motivazioni di cui al comma 6 dell'art. 53 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

## 23 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., anche al fine di consentire l'esercizio dei diritti di cui all'art. 7 (aggiornamento, rettifica, cancellazione, ecc.), si informa che i dati raccolti saranno inseriti nelle banche dati della Società ed utilizzati unicamente ai fini della presente procedura. I dati verranno conservati per il tempo necessario a dar corso alla predetta operazione e/o per l'adempimento ad obblighi di legge. Titolare è S.p.A. Autovie Venete, Via Locchi n. 19, Trieste.

Distinti saluti.

FIRMATO DIGITALMENTE DA

IL RESPONSABILE UNITÀ ORGANIZZATIVA  
PROCEDURE NEGOZiate SOTTO SOGLIA  
- dott. Michele Morandini -



### Allegati FTP:

- Dichiarazione sostitutiva del Certificato di Iscrizione alla C.C.I.A.A (All. A);
- Dichiarazione assenza condanne penali (All. B);
- Dichiarazione Unica (All. C);
- Comunicazione Tracciabilità (All. D);
- Offerta Economica (All. E);
- Schema di contratto.

### Documentazione tecnica posta a base della procedura:

- Capitolato Speciale d'Appalto;
- Allegato n. 1: Protocollo Sanitario;
- Allegato n. 2: Sede dei locali messi a disposizione da parte della società e suddivisione dei lavori sulla base dell'ubicazione della propria sede di lavoro;
- Allegato n. 3: Planimetria schematica estesa autostradale di competenza della S.p.A. Autovie Venete con indicazione delle sedi aziendali;
- Allegato n. 4: Tabella delle principali quantità presunte;
- D.U.V.R.I.

APP/AC/sk/pd