

**CODICE IDENTIFICATIVO GARA (CIG): 70658804A2**



**AUTOVIE VENETE**

Via V. Locchi, 19 - 34143 Trieste

*Servizio di lavanolo indumenti ad alta visibilità D.P.I.*

**DISCIPLINARE DI GARA**

Il presente disciplinare contiene le norme integrative al bando di gara.

La Stazione Appaltante si riserva di apportare rettifiche o integrazioni al presente disciplinare di gara o alle schede di partecipazione, posti a base di gara.

Le eventuali rettifiche e integrazioni saranno pubblicate sul sito internet indicato al successivo punto 1, entro dieci giorni antecedenti al termine per la presentazione delle offerte. I concorrenti hanno l'onere di verificare l'eventuale pubblicazione di queste rettifiche ed integrazioni.

## **1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

**S.p.A. AUTOVIE VENETE**

34143 TRIESTE, Via V. Locchi, 19

**Punti di contatto**

Direzione Appalti Lavori, Forniture e Servizi – Unità Organizzativa Gare e Contratti.

Telefono: 0403189111

Fax: 0403189313

Indirizzo posta elettronica certificata: [gare.contratti@pec.autovie.it](mailto:gare.contratti@pec.autovie.it)

**Profilo committente**

<http://www.autovie.it>

Responsabile del Procedimento: geom. Angelo Bertoli

Codice identificativo gara **C.I.G.: 70658804A2**

## **2. TIPO DI APPALTO, OGGETTO E LUOGO DI ESECUZIONE**

Procedura Aperta, ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettera sss) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento del "Servizio di lavanolo indumenti ad alta visibilità D.P.I."

L'appalto, da espletare nell'ambito nella provincia di Udine, ha per oggetto l'attività di noleggio, lavaggio, igienizzazione, manutenzione, riparazione, ritiro, consegna, verifica della rispondenza di ogni singolo indumento ad alta visibilità (D.P.I.) fornito dall'Operatore economico e le gestione degli stessi conformi e certificati in base alla normativa UNI EN ISO 20471:2013 e s.m.i. da consegnare al personale dipende della Società, ivi compreso il noleggio degli armadi a doppio scomparto sporco/pulito, o del sistema sporco/pulito previsto e/o proposto dall'Operatore stesso.

L'Operatore economico dovrà obbligatoriamente provvedere allo svolgimento delle seguenti prestazioni:

- a) rilevamento delle taglie, acquisizione anagrafica e predisposizione di database digitale, consultabile online, di tutti i lavoratori della Società;
- b) consegna di tutti i nuovi D.P.I. ad ogni singolo lavoratore della Società, secondo quanto previsto dal Capitolato Speciale d'Appalto;
- c) noleggio degli indumenti ad alta visibilità (D.P.I.) secondo le tipologie e le quantità indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto;
- d) ritiro dei D.P.I. sporchi secondo le modalità indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto e secondo le modalità indicate dall'Operatore economico in fase di predisposizione dell'offerta tecnica;
- e) lavaggio dei D.P.I. forniti a noleggio secondo le modalità indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto e secondo le modalità indicate dall'Operatore economico in fase di predisposizione dell'offerta tecnica;
- f) sanificazione e igienizzazione dei D.P.I. forniti a noleggio secondo le modalità indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto e secondo le modalità indicate dall'Operatore economico in fase di predisposizione dell'offerta tecnica;
- g) finissaggio (asciugatura, stiratura) dei D.P.I. secondo le modalità indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto e secondo le modalità indicate dall'Operatore economico in fase di predisposizione dell'offerta tecnica;
- h) confezionamento (piegatura ed imballaggio) dei D.P.I. secondo le modalità indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto e secondo le modalità indicate dall'Operatore economico in fase di predisposizione dell'offerta tecnica;

- i) svolgimento di tutte le attività di manutenzione ordinaria e straordinaria dei D.P.I. secondo le modalità indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto e secondo le modalità indicate dall'Operatore economico in fase di predisposizione dell'offerta tecnica;
- j) verifica dei requisiti e certificazione redatta da parte dell'Operatore economico in merito al mantenimento dei requisiti richiesti dalla norma UNI EN ISO 20471:2013 e s.m.i. (verifica delle aree minime di materiale visibile, verifica del colore di fondo, verifica requisiti fotometrici del materiale retroriflettente, ecc.), dei capi in alta visibilità in seguito alle attività di lavaggio e/o di manutenzione degli stessi svolte dall'Operatore economico;
- k) controllo sistematico dei D.P.I. relativamente alla rispondenza in termini di igienizzazione, sanificazione ed impermeabilità;
- l) sostituzione dei D.P.I. divenuti inadatti con altri nuovi aventi le stesse caratteristiche previste nel Capitolato Speciale d'Appalto e secondo le modalità indicate dall'Operatore economico in fase di predisposizione dell'offerta tecnica;
- m) certificazione redatta dall'Operatore economico in merito all'igienizzazione dei capi ritirati dallo stesso;
- n) riconsegna dei D.P.I. puliti nei tempi e siti indicati nel Capitolato Speciale d'Appalto e secondo le modalità indicate dall'Operatore economico in fase di predisposizione dell'offerta tecnica;
- o) custodia dei D.P.I. in specifici armadi/contenitori, forniti e installati presso le varie sedi aziendali da parte dell'Operatore economico, con scomparti separati per sporco/pulito;
- p) personalizzazione (mediante microchip/codifica a barre e nome/cognome) dei D.P.I. al fine di garantire l'utilizzo esclusivo dell'indumento al singolo e specifico lavoratore;
- q) formazione ed informazione ai lavoratori ed ai preposti aziendali in merito al corretto uso dei D.P.I. e alle modalità di svolgimento del servizio in oggetto;
- r) gestione delle procedure di erogazione dei servizi obbligatori ed accessori;
- s) rendiconto sull'attività svolta;
- t) ritiro di tutti i capi forniti a noleggio da parte dell'Operatore economico al termine del servizio in oggetto.

**Le prestazioni riguardano complessivamente circa 570 addetti.**

In ragione della natura non omogenea della prestazione, il servizio è suddivisibile in prestazione principale e prestazione secondaria ai sensi del comma 2 dell'art. 48 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i..

La prestazione principale riguarda il servizio di noleggio dei capi D.P.I. (individuabile nella tabella 1 della scheda 4), mentre quella secondaria si riferisce al lavaggio, verifica e manutenzione degli stessi (individuabile nella tabella 2 della scheda 4).

Le condizioni di partecipazione alla procedura di gara sono riportate:

- nel bando di gara e relative schede di partecipazione;
- nel presente Disciplinare.

**Tutti i sopracitati documenti sono disponibili e scaricabili dal sito internet della Stazione Appaltante [www.autovie.it](http://www.autovie.it).**

### **3. QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO**

L'importo presunto a base d'asta dell'appalto, che sarà liquidato a misura, ammonta a **Euro 989.817,80.- (novecentottantanovemilaottocentodiciassette/80) I.V.A. esclusa**, (€ 583.466,50.- per noleggio dei capi ed € 404.580,50.- per servizi di lavaggio, manutenzione e verifica degli stessi, di cui € 162.556,95.- stimati complessivamente per costi della manodopera). Gli oneri per la sicurezza, inclusi nel predetto importo complessivo, ammontano ad Euro 1.792,80 al netto dell'IVA non soggetti a ribasso.

### **4. DURATA DELL' APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE**

La durata del servizio è fissata in mesi 48 (quarantotto) a partire dalla data di consegna dello stesso.

Troverà altresì applicazione il comma 11 dell'art. 106 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per cui la durata del contratto potrà essere prorogata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure occorrenti per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso, l'operatore economico affidatario del servizio sarà tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

Si precisa che l'attuale concessione della Società è scaduta il 31.03.2017. In qualsiasi momento il nuovo soggetto Concessionario autostradale potrà subentrare alla Società nel contratto che sarà stipulato con l'aggiudicatario. Il subentro non comporterà alcun onere o vantaggio in capo all'Operatore Economico, né da parte del nuovo soggetto Concessionario né da parte della Società. Successivamente al subentro nel contratto, il nuovo soggetto Concessionario avrà la facoltà di proseguire il rapporto contrattuale in essere o di recedere dal contratto stesso e in tal caso sarà tenuto a corrispondere all'Operatore Economico unicamente un importo pari al 10% della differenza tra i quattro quinti dell'importo netto del contratto e l'ammontare netto delle prestazioni già eseguite al momento del subentro, così come stabilito dai commi 1 e 2 dell'art. 109 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. Null'altro sarà dovuto all'Operatore Economico, a nessun titolo, né da parte del nuovo Concessionario né da parte della Società. Nel caso in cui non avvenga il subentro nel contratto da parte del nuovo Concessionario, la Società potrà recedere dal contratto stesso corrispondendo all'appaltatore unicamente un importo pari al 10% della differenza tra i quattro quinti dell'importo netto del contratto e l'ammontare netto delle prestazioni già eseguite al momento del subentro, così come stabilito dai commi 1 e 2 dell'art. 109 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. Null'altro sarà dovuto all'Operatore Economico a nessun titolo, né da parte del nuovo Concessionario né da parte della Società.

## **5. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Sono ammessi alla gara i soggetti elencati dall'art. 45, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in possesso dei requisiti specificati al successivo punto 6.

Sono ammessi alla gara, altresì, i concorrenti costituiti da operatori economici che intendono raggrupparsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nonché i concorrenti con sede in Stati diversi dall'Italia, ai sensi dell'art. 49 del Decreto medesimo.

L'impegno a costituire il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di concorrenti, deve elencare tutti gli operatori economici partecipanti con le rispettive quote di partecipazione e la descrizione delle prestazioni che saranno svolte da ciascuno, nonché l'operatore economico che assumerà il ruolo di capogruppo/mandatario.

**In caso di Raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario di concorrenti (costituito o costituendo) di tipo orizzontale**, all'operatore economico capogruppo/mandatario è richiesto, **pena l'esclusione dalla gara**, il possesso dei requisiti speciali tecnico/economici nella misura minima del 40% sia nella prestazione principale che nella prestazione secondaria, mentre agli operatori economici mandanti/consorziati è richiesto il possesso dei medesimi requisiti nella misura minima del 10% sia nella prestazione principale che nella prestazione secondaria, purché il raggruppamento/consorzio raggiunga, nella sua interezza, l'importo globale richiesto. Comunque, l'operatore economico capogruppo/mandatario deve coprire i requisiti nell'ambito del raggruppamento/consorzio ordinario in misura maggioritaria rispetto a ciascuna delle mandanti/consorziate facenti parte del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario di concorrenti.

**In caso di Raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario di concorrenti (costituito o costituendo) di tipo verticale**, all'operatore economico capogruppo/mandatario è richiesto, **pena l'esclusione dalla gara**, il possesso dei requisiti speciali tecnico/economici relativi al noleggio dei capi (vedi punto 6.1) nella misura del 100%, mentre all'operatore economico mandante/consorziato è richiesto il possesso dei requisiti speciali tecnico/economici relativi ai servizi (vedi punto 6.2) nella misura del 100 %.

Ai sensi dell'art. 48, comma 7, del Codice è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla presente procedura di gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla medesima gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

Si specifica che i requisiti economico/finanziari e tecnico/professionali di cui dispone ciascun operatore economico devono consentire, a pena di esclusione, lo svolgimento della prestazione che assume nell'ambito del raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti.

## 6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla procedura di gara gli operatori economici di cui al precedente punto, purché in possesso dei seguenti requisiti:

### 6.1 per noleggio dei capi D.P.I. pari ad Euro 583.466,50.-

- assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- iscrizione nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio;
- possedere un fatturato globale, nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando, per un importo complessivamente non inferiore al doppio dell'importo a base d'asta del noleggio di capi D.P.I. (Euro 583.446,50 x 2 = 1.166.933,00.-).
- possedere un fatturato relativo a servizi di noleggio e/o fornitura di capi D.P.I., nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando, per un importo complessivamente non inferiore all'importo a base d'asta del noleggio dei capi (Euro 583.446,50.-).

**Si specifica che verranno considerate “analoghe” le forniture e/o servizi di noleggio di capi D.P.I., prestate a favore di enti pubblici o privati. L'offerta dovrà essere corredata dall'elenco delle forniture e/o servizi analoghi svolti con la precisazione, per ciascuna di esse, del committente pubblico o privato, dell'importo netto contrattuale, del periodo di svolgimento.**

Per i requisiti relativi al fatturato di cui ai punti precedenti, qualora l'operatore economico abbia iniziato l'attività negli ultimi due esercizi o nell'ultimo esercizio precedente la pubblicazione del bando, per coprire i requisiti potrà fare riferimento a tali esercizi, con la precisazione che gli importi minimi sopra indicati dovranno comunque essere rispettati.

### 6.2 per servizio lavaggio, verifica e manutenzione capi D.P.I. pari ad Euro 404.558,50.-

- assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- iscrizione nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio;
- essere in possesso della certificazione UNI EN 14065:2016
- possedere un fatturato globale, nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando, per un importo complessivamente non inferiore al doppio dell'importo a base d'asta dei servizi (Euro 404.558,50 x 2 = 809.117,00.-).
- possedere un fatturato relativo a servizi analoghi, nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando, per un importo complessivamente non inferiore all'importo a base d'asta dei servizi (Euro 404.558,50.-).

**Si specifica che verranno considerati “analoghi” i servizi relativi a lavaggio, verifica e manutenzione capi D.P.I. prestati a favore di enti pubblici o privati. L'offerta dovrà essere corredata dall'elenco dei servizi analoghi svolti con la precisazione, per ciascuna di essi, del committente pubblico o privato, dell'importo netto contrattuale, del periodo di svolgimento.**

Per i requisiti relativi al fatturato di cui ai punti precedenti, qualora l'operatore economico abbia iniziato l'attività negli ultimi due esercizi o nell'ultimo esercizio precedente la pubblicazione del bando, per coprire i requisiti potrà fare riferimento a tali esercizi, con la precisazione che gli importi minimi sopra indicati dovranno comunque essere rispettati.

**In caso di Raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario** di concorrenti (costituito o costituendo), si richiama quanto previsto al precedente punto 5 in merito alla ripartizione dei requisiti speciali tecnico/economici tra i componenti il Raggruppamento o Consorzio.

## 7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

I plichi contenenti l'offerta e la documentazione richiesta dovranno pervenire solo ed esclusivamente, a pena di esclusione, all'Ufficio Protocollo della S.p.A. AUTOVIE VENETE, presso il Centro Servizi – 33050 Bagnaria Arsa (UD) che è adiacente al casello autostradale di Palmanova.

I plichi dovranno pervenire a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, corrieri, consegna diretta, entro il termine perentorio indicato nel bando di gara.

L'offerta pervenuta oltre il suddetto termine, anche se sostitutiva o aggiuntiva ad altre precedenti pervenute entro il termine, non sarà ammessa alla procedura.

Il recapito dei plichi entro i termini e all'indirizzo corretto rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, intendendosi la S.p.A. Autovie Venete esonerata da qualsiasi responsabilità.

I plichi devono pervenire, **a pena di esclusione**, integri e sigillati in modo tale da rendere non ispezionabile il contenuto dei medesimi. I plichi dovranno essere controfirmati sui lembi di chiusura.

**I plichi** dovranno recare all'esterno - oltre all'intestazione ed indirizzo completo dell'operatore economico offerente (concorrente singolo, raggruppamento, ecc.), la seguente dicitura:

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL "SERVIZIO DI LAVANOLO INDUMENTI AD ALTA VISIBILITA' D.P.I."

SEDUTA DI GARA DEL 22.08.2017 ALLE ORE 09.30

NON APRIRE DA PARTE DELL'UFFICIO PROTOCOLLO

In caso di slittamento della prima seduta di gara la Stazione Appaltante provvederà a darne comunicazione mediante pubblicazione di avviso sul sito informatico [www.autovie.it](http://www.autovie.it), nella sezione dedicata al presente appalto.

La data delle successive sedute pubbliche sarà resa nota a mezzo pubblicazione sul sito informatico [www.autovie.it](http://www.autovie.it) (nella sezione dedicata al presente appalto) almeno tre giorni prima della data fissata.

I plichi contenenti l'offerta dovranno contenere al loro interno **tre buste**, a loro volta **integre e sigillate** – a pena di esclusione - recanti l'intestazione dell'operatore economico concorrente e la medesima dicitura sopra riportata. Inoltre, ciascuna busta dovrà riportare la seguente dicitura, corrispondente al proprio contenuto:

**"BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**

**"BUSTA B - OFFERTA TECNICA"**

**"BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA"**

L'impossibilità di individuare univocamente la busta C contenente l'offerta economica (ad esempio perché le buste non presentano le diciture sopra richieste) comporta l'esclusione dalla gara.

Contestualmente all'offerta dovrà consegnato presso il magazzino aziendale del Centro Servizi di Palmanova – locale contenente campionatura relativa ai capi D.P.I. oggetto di noleggio, completa delle relative schede tecniche in lingua italiana. Ogni capo D.P.I. dovrà essere corredato di relativa scheda tecnica. **La mancata presentazione della campionatura e/o delle relative schede tecniche richieste comporterà l'esclusione dalla procedura di gara.**

## **8. BUSTA "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**

Tutta la documentazione dovrà essere prodotta in lingua italiana.

La documentazione presentata in altra lingua deve essere corredata della traduzione giurata in lingua italiana. In tale caso fa fede esclusivamente la versione in italiano.

La documentazione richiesta presentata in altra lingua non corredata della traduzione giurata in lingua italiana è considerata non pervenuta e determina l'esclusione del concorrente.

**BUSTA "A" contenente la Documentazione Amministrativa.**

Nella busta "A - Documentazione Amministrativa" devono essere contenuti i seguenti documenti:

8.1 Scheda 1 - soggetto concorrente – allegata al presente disciplinare e scaricabile dal sito [www.autovie.it](http://www.autovie.it).

- 8.2 Scheda 1-bis - Raggruppamenti temporanei o Consorzi ordinari concorrenti - solo in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, allegata al presente disciplinare e scaricabile dal sito [www.autovie.it](http://www.autovie.it). Deve essere compilata una scheda per ciascun operatore economico.
- 8.3 Scheda 2 - informazioni sull'operatore economico -, allegata al presente disciplinare e scaricabile dal sito [www.autovie.it](http://www.autovie.it). Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti deve essere compilata una scheda per ciascun operatore economico.
- 8.4 Scheda 3 – dichiarazione del concorrente – allegata al presente disciplinare e scaricabile dal sito [www.autovie.it](http://www.autovie.it).
- 8.5 DGUE, allegato al presente disciplinare e scaricabile dal sito [www.autovie.it](http://www.autovie.it) contenente le dichiarazioni sostitutive circa il possesso dei requisiti generali e speciali del concorrente. Si veda il paragrafo seguente del presente cap. 8 per maggiori dettagli.
- 8.6 **Garanzia provvisoria**, di cui all'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo dell'appalto, ovvero pari ad **€uro 19.796,36.- (diciannovemilasettecentonovantasei/36)** costituita, alternativamente, mediante cauzione con versamento in contanti o in titoli del debito pubblico presso la tesoreria provinciale dello Stato con pegno a favore della Stazione appaltante, oppure, mediante garanzia fideiussoria rilasciata da imprese bancarie o assicurative o da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del D. Lgs. 01/09/1993 n. 385, a ciò debitamente autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.  
Nel caso di garanzia provvisoria rilasciata mediante fideiussione, essa deve avere le seguenti caratteristiche:
- deve avere validità per almeno 180 giorni dal termine ultimo previsto per la presentazione dell'offerta e deve essere accompagnata, ai sensi dell'ultimo periodo del comma 5 dell'art. 93 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia su richiesta della Stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso non sia intervenuta l'aggiudicazione di cui al comma 5 dell'art. 32 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i. entro il termine di validità iniziale;
  - la garanzia fideiussoria deve essere conforme agli schemi di polizza tipo previsti dal D.M. 12 Marzo 2004, n. 123, pubblicato sul S.O. n. 89/L alla Gazzetta Ufficiale n. 109 dell'11 Maggio 2004;
  - deve contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile e garantire l'operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
  - deve essere accompagnata dalla dichiarazione del garante (anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria) contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, su richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla garanzia definitiva di cui all'art. 103 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., in favore della Stazione Appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato finale di verifica di conformità e regolare esecuzione.

**Inoltre, in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito, la polizza fideiussoria ovvero la fideiussione bancaria deve essere intestata sia alla Capogruppo che alla/e mandante/i. (Cons. Di Stato, Ad. Plenaria, 4/10/2005 n. 8) e deve essere sottoscritta da parte di tutti gli operatori economici che faranno parte del costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario;**

Nel caso di garanzia provvisoria rilasciata mediante cauzione, deve essere prodotto l'impegno di un fideiussore a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, su richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla garanzia definitiva di cui all'art. 103 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., in favore della Stazione Appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato finale di verifica di conformità e regolare esecuzione.

La garanzia provvisoria è svincolata/restituita dalla Stazione appaltante ai concorrenti non aggiudicatari entro 30 giorni dall'aggiudicazione, ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipulazione del contratto.

I concorrenti che intendano avvalersi del beneficio delle riduzioni dell'importo della garanzia provvisoria previsto dall'articolo 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., devono allegare copia della relativa certificazione in corso di validità (sistema di qualità - riduzione del 50%; EMAS – riduzione del 30% cumulabile con il precedente 50%; certificazione ambientale 20% cumulabile con il precedente 50%). In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, la certificazione deve essere prodotta da ciascun soggetto facente parte del raggruppamento e le riduzioni sono accordate qualora il possesso delle certificazioni di cui sopra sia comprovato da tutti i soggetti facenti parte al raggruppamento. In caso di consorzio stabile le riduzioni sono riconosciute se possedute dal consorzio, non dalle consorziate eventualmente indicate nell'offerta per l'esecuzione della prestazione.

- 8.7 **Comprova dell'avvenuto versamento del contributo di Euro 80,00.-** in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, in ottemperanza alle previsioni dell'art. 1, commi 65 e 67 della L. 266/2005 e della conseguente deliberazione dell'Autorità del 05/03/2014.  
**Ai fini dell'ammissione alla procedura di gara**, la Stazione Appaltante è tenuta al controllo, anche tramite l'accesso al SIMOG, dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta del versamento con quello assegnato alla procedura in corso.  
Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti già costituito o da costituire, il versamento è unico ed è effettuato dall'operatore economico capogruppo/mandatario ovvero dal soggetto designato quale capogruppo/mandatario.
- 8.8 **"PASSOE"** relativo all'appalto di cui al presente bando rilasciato dal sistema AVCpass, debitamente firmato dal legale rappresentante del concorrente.  
Ai sensi della deliberazione dell'A.V.C.P. (ora A.N.AC.) n. 111 del 20.12.2014 e s.m.i. che istituisce il sistema di verifica dei requisiti di partecipazione alle gare denominato AVCpass, i soggetti interessati a partecipare alla procedura di cui al presente bando devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale A.N.AC. alla sezione Servizi - Servizi ad accesso riservato - AVCpass Operatore economico, seguendo le istruzioni ivi contenute. **In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituiti il PASSOE dovrà essere sottoscritto da un Legale Rappresentante di ogni soggetto componente il costituendo raggruppamento/consorzio.**
- 8.9 Dichiarazione, rilasciata dal legale rappresentante del concorrente (se procuratore, allegare copia non autenticata della procura speciale) che attesti il possesso della certificazione UNI EN 14065:2016.  
**In caso di Raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario** di concorrenti (costituito o costituendo), tale certificazione dovrà essere posseduta, almeno, dal soggetto deputato a svolgere la parte del servizio relativa al **lavaggio, verifica e manutenzione capi D.P.I.**
- 8.10 L'eventuale intenzione del concorrente di subappaltare parte delle prestazioni, con specifica indicazione e descrizione di tali parti ed indicazione della terna di subappaltatori ai sensi del comma 6 dell'art. 105 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i.. Tale dichiarazione dovrà essere resa utilizzando il DGUE – Parte II – Sez. D.
- 8.11 In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito, la dichiarazione resa dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento/consorzio, di impegno ai sensi dei commi 8, 12 e 13 dell'art. 48 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i..
- 8.12 In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti costituiti, il mandato collettivo speciale con rappresentanza irrevocabile all'operatore economico mandatario o rispettivamente l'atto costitutivo del consorzio, contenente le rispettive quote di partecipazione ed il vincolo di solidarietà nei confronti della Stazione appaltante, nonché nei confronti dei subappaltatori e dei fornitori, il relativo atto costitutivo e la procura speciale al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario.
- 8.13 In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D. Lgs. 50/2016, copia dell'atto costitutivo e dello statuto in vigore e, comunque, di un atto da cui risulti la compagine consortile.



- 8.14 In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D. Lgs. 50/2016, dichiarazione indicante le consorziate designate quali esecutrici dell'appalto. Ove i consorzi stabili non indichino alcun consorziato designato, si intende che l'esecuzione dell'appalto sarà curata dal consorzio con la propria struttura..
- 8.15 In caso di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. f) e g), del D. Lgs. 50/2016, ogni ulteriore atto, documento e dichiarazione che risulti necessario ai fini dell'ammissione in gara con riferimento alla specifica figura soggettiva.

*in caso di avvalimento*

- 8.14 La dichiarazione sostitutiva sottoscritta dall'impresa ausiliaria attestante l'insussistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, nonché attestante il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento, da rendere con la compilazione del DGUE di cui al paragrafo seguente del presente cap. 8.
- 8.15 La dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.
- 8.16 Il contratto di avvalimento in originale o in copia autenticata, che deve comprendere, a pena di nullità del contratto come previsto all'art 89 comma 1 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., la specifica descrizione di tali risorse, onde consentire l'attività di controllo da parte della Stazione appaltante in fase di esecuzione dell'appalto ai sensi dell'art. 89, comma 9, del predetto D. Lgs..

*Tutte le dichiarazioni e le documentazioni dovranno essere firmate e sottoscritte dal legale rappresentante dell' operatore economico tenuto a produrle, ovvero, da un procuratore munito di procura speciale (da allegare agli atti)*

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D. Lgs. 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda potranno essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio; in particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo, **con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica**, la Società assegnerà al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente sarà escluso dalla procedura. **Costituiranno irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.**

**DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO**

L'autodichiarazione attestante l'assenza per il concorrente delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., nonché il rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 e degli eventuali criteri oggettivi di cui all'art. 91 deve essere formulata attraverso la compilazione del DGUE, ai sensi del comma 1 dell'art. 85 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i.

Il DGUE indica inoltre l'autorità pubblica o il terzo responsabile del rilascio dei documenti complementari, attestanti il possesso dei requisiti richiesti, e include una dichiarazione formale secondo cui l'operatore economico sarà in grado di fornire, su richiesta e senza indugio, tali documenti complementari.

Il modello del DGUE, allegato al presente disciplinare e scaricabile dal sito [www.autovie.it](http://www.autovie.it), deve essere compilato e deve essere inserito all'interno della "Busta A – Documentazione Amministrativa".

Gli operatori economici possono riutilizzare le informazioni fornite in un DGUE già utilizzato in una procedura di appalto precedente, purché le informazioni siano ancora valide e pertinenti.

***In caso di Raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio ordinario di concorrenti (lett. d) e e) del c. 2 dell'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i.):***

Se più operatori economici partecipano alla procedura di gara sotto forma di raggruppamento/consorzio ordinario, la busta "A – Documentazione Amministrativa" dovrà contenere il DGUE di ciascun operatore economico costituente il raggruppamento/consorzio.

***In caso di consorzi stabili o di consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro (lett. b) e c) del c. 2 dell'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i.):***

La busta "A – Documentazione Amministrativa" dovrà contenere il DGUE del consorzio e, unicamente nel caso l'offerta indichi una o più consorziate che svolgeranno la prestazione, anche il DGUE di tali consorziate compilati nella sola parte attestante l'assenza per il concorrente delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i..

***In caso di subappalto ex art. 105 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i.):***

La busta "A – Documentazione Amministrativa" dovrà contenere il DGUE degli operatori economici indicati come subappaltatori, compilati nella sola parte attestante l'assenza per il concorrente delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i..

***In caso di Avvalimento ex art. 89 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i.):***

La busta "A – Documentazione Amministrativa" dovrà contenere il DGUE dell'operatore economico ausiliario compilato nella sola parte attestante l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., nonché nella parte attestante il possesso dei requisiti eventualmente prestati al concorrente.

Il Documento di Gara Unico Europeo deve essere sottoscritto dal legale rappresentante o da un procuratore munito di idoneo potere (se procuratore, allegare copia non autenticata della procura speciale).

## **9. BUSTA "B - OFFERTA TECNICA"**

Nella busta "B - OFFERTA TECNICA" deve essere contenuta l'offerta tecnica del concorrente relativa agli elementi T di cui alla tabella riportata al punto IV.2.1) "Criteri di Aggiudicazione" del bando di gara ed al seguente punto 12 del presente Disciplinare, qui sinteticamente riepilogati, ed in particolare:

|                           |                                                                                                                                      |             |
|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| <b>Offerta Tecnica T:</b> | Qualità dell'offerta                                                                                                                 | (punti 70)  |
| di cui:                   |                                                                                                                                      |             |
| • <b>Elemento T1:</b>     |                                                                                                                                      |             |
|                           | Processo per verifica di ogni D.P.I.                                                                                                 | (punti 10); |
| • <b>Elemento T2:</b>     |                                                                                                                                      |             |
|                           | Modalità controllo di ogni D.P.I. dopo attività di lavaggio                                                                          | (punti 10); |
| • <b>Elemento T3:</b>     |                                                                                                                                      |             |
|                           | Decadimento di ogni D.P.I. dopo attività di lavaggio                                                                                 | (punti 5);  |
| • <b>Elemento T4:</b>     |                                                                                                                                      |             |
|                           | Composizione tessuti con evidenza migliorie offerte, rispetto a quanto indicato dal Capitolato Speciale d'Appalto – Norme Tecniche   | (punti 10); |
| • <b>Elemento T5:</b>     |                                                                                                                                      |             |
|                           | Logistica del servizio con evidenza migliorie offerte, rispetto a quanto indicato dal Capitolato Speciale d'Appalto – Norme Tecniche | (punti 5);  |
| • <b>Elemento T6:</b>     |                                                                                                                                      |             |
|                           | Sistema di lavaggio di tipo industriale, conforme alla UNI EN 14065:2016 e tipologia di prodotti utilizzati                          | (punti 10); |
| • <b>Elemento T7:</b>     |                                                                                                                                      |             |
|                           | Possesso di certificazioni                                                                                                           | (punti 10); |
| • <b>Elemento T8:</b>     |                                                                                                                                      |             |
|                           | Database digitale                                                                                                                    | (punti 10). |

L'offerta tecnica del concorrente dovrà mettere in evidenza con chiarezza i servizio offerti, in risposta a tutti i requisiti, vincoli, necessità, modalità esecutive e prestazionali richiesti nel capitolato speciale d'appalto e negli altri documenti posti a base di gara.

L'offerta tecnica ed eventuali allegati dovranno essere consegnati in formato cartaceo e su supporto informatico in formato .pdf e .doc, come in seguito meglio specificato.

L'offerta tecnica del concorrente sarà valutata utilizzando i criteri specificati al successivo punto 12. Al fine di consentire una valutazione coerente con tali criteri, l'offerta tecnica del concorrente dovrà esplicitarsi in un documento diviso in otto sezioni, ciascuna corrispondente ad uno dei sei elementi T1, T2, T3, T4, T5, T6, T7 e T8.

Si precisa che saranno tenute in considerazione solamente le schede tecniche allegate all'offerta tecnica e non alle campionature presentate; pertanto, all'offerta tecnica dovranno essere allegate le schede tecniche ritenute d'interesse, **anche se già inserite nella campionatura consegnata.**

Per l'elemento T7, il concorrente dovrà dichiarare e dimostrare il possesso di attestati di certificazione, in corso di validità, rilasciati da Enti di Certificazione.

La relazione contenente l'offerta tecnica non dovrà superare un massimo di n. 40 (quaranta) facciate formato A4, carattere Times New Roman, dimensioni non inferiori a corpo 12, interlinea singola, con bordi pagina tutti pari a 2 cm. La relazione potrà essere corredata da un massimo di n. 5 (cinque) allegati grafici, ciascuno di un massimo di n. 5 (cinque) facciate. Le facciate eccedenti il limite massimo indicato non saranno prese in considerazione e i loro contenuti non saranno quindi utilizzati per la valutazione dell'offerta.

Non saranno computati nel suddetto numero di pagine gli allegati tecnici presentati dall'Operatore relativamente ai capi D.P.I. ed alle modalità di esecuzione del servizio (es.: schede tecniche dei D.P.I. e/o dei tessuti, certificati di qualità, ecc.)

Qualora l'operatore economico presenti una relazione con carattere e/o interlinea e/o bordi più piccoli di quanto sopra indicato, la Commissione Giudicatrice procederà alla riscrittura della medesima con carattere Times New Roman, corpo 12, interlinea singola, bordi 2 cm. In tale operazione non sarà modificata la dimensione di eventuali tabelle e figure inserite nel testo. Nel caso dopo tale riscrittura le facciate della relazione siano superiori a 40, copertina ed allegati sopra citati esclusi, le facciate eccedenti tale limite non saranno prese in considerazione ed i loro contenuti non saranno quindi utilizzati per la valutazione dell'offerta. La parte esclusa dalla valutazione sarà invece vincolante per l'operatore economico ai fini dell'eventuale aggiudicazione e della successiva contrattualizzazione.

Per consentire l'eventuale riscrittura della relazione sopra descritta, all'offerta tecnica nella busta B deve essere allegato un supporto (CD, DVD, supporto USB) contenente la relazione e gli allegati in formato editabile word .doc.

Inoltre il concorrente dovrà compilare in ogni sua parte l'Allegato n. 4 "Decadimento percentuale capi e valore percentuale teorico residuo" del Capitolato Speciale di Appalto; **tale tabella non sarà tenuta in considerazione ai fini della valutazione tecnica ma solamente per l'eventuale gestione del rapporto contrattuale.**

I documenti costituenti l'offerta tecnica, incluso l'allegato 4 devono essere tutti sottoscritti in originale almeno sul frontespizio ed in calce al documento, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente. Nel caso il concorrente sia un soggetto di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei) o e) (consorzi ordinari) del comma 2 dell'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i. non ancora costituito, i documenti devono essere tutti sottoscritti in originale almeno sul frontespizio ed in calce al documento, a pena di esclusione, dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario.

## **10. BUSTA "C - OFFERTA ECONOMICA"**

Nella busta "C - Offerta economica" dovrà essere contenuta l'offerta economica da redigere utilizzando la Scheda 4 "Offerta economica", allegata al presente disciplinare e che può essere scaricata dal sito [www.autovie.it](http://www.autovie.it).

La Scheda 4 "Offerta economica" deve essere compilata indicando (in cifre ed in lettere) i prezzi unitari offerti (colonna C) per ciascun articolo dell'elenco relativo alle prestazioni oggetto di affidamento, nonché i prodotti risultanti (colonna D) moltiplicando i canoni unitari offerti con le quantità riportate (colonna A) ed i mesi della durata contrattuale (48 mesi) (colonna B) nella scheda per ciascun articolo.

Inoltre, nella tabella 1, relativa all'elemento E1, dovrà essere indicato il valore iniziale di ogni singolo capo (colonna E); tale valore, come specificato nei documenti di gara (capitolato Speciale d'Appalto – Norme tecniche) non sarà tenuto in considerazione ai fini dell'aggiudicazione, ma unicamente al fine del calcolo,

unitamente all'allegato 4 (Decadimento percentuale capi e valore percentuale teorico residuo), del valore residuo di eventuali capi smarriti dalla Stazione appaltante durante l'esecuzione del servizio.

Nella medesima Scheda 4 "Offerta economica", i concorrenti dovranno, a pena di esclusione, compilare le sezioni riepilogative dell'offerta relativa agli elementi E1 ed E2, indicando (in cifre ed in lettere) l'importo offerto per ognuno dei due elementi ed il corrispondente ribasso percentuale rispetto all'importo posto a base di gara.

**Ai fini dell'assegnazione dei punteggi, successivamente illustrata al punto 12 del presente disciplinare, sarà preso in considerazione esclusivamente il ribasso percentuale di ciascun elemento sull'importo previsto nel base d'aste per il relativo elemento in esame.** Pertanto, in caso il Responsabile Unico del Procedimento, dopo la proposta di aggiudicazione, rilevi discordanza tra il ribasso percentuale offerto e l'importo offerto, quest'ultimo sarà ricalcolato sulla base del ribasso percentuale offerto. Parimenti, saranno ricalcolati i prezzi unitari offerti, mantenendo inalterate le quantità.

In caso di discordanza tra quanto espresso in cifre e quanto espresso in lettere, sarà ritenuta valida l'offerta espressa in lettere.

I prezzi unitari, i prodotti, l'importo totale offerto e il ribasso percentuale devono essere indicati con due cifre decimali. In caso contrario, saranno troncati alla seconda cifra decimale

L'offerta economica, a pena di esclusione, non deve contenere abrasioni e/o cancellature ed un'eventuale correzione deve essere confermata con la firma in originale a margine dello stesso soggetto che sottoscrive l'offerta.

**La dichiarazione d'offerta dovrà contenere altresì l'indicazione degli oneri aziendali della sicurezza, nonché l'attestazione che i prezzi unitari offerti garantiscono il rispetto dei minimi salariali.**

Le offerte complessivamente pari o in rialzo **saranno escluse dalla procedura**, essendo ammessi solo ribassi rispetto all'importo posto a base di gara.

Il concorrente ha l'obbligo di controllare le descrizioni e le quantità delle prestazioni corrispondenti agli articoli riportati nella Scheda 4 "Offerta economica" attraverso l'esame del "Progetto base" e di tutti i documenti posti a base di gara, prima di formulare i prezzi unitari che intende offrire per ciascun articolo.

L'offerta deve essere incondizionata, **a pena di esclusione.**

L'offerta deve essere sottoscritta in modo chiaro e leggibile da uno dei seguenti soggetti:

- dal titolare nel caso il concorrente sia un'impresa individuale;
- da uno dei legali rappresentanti nel caso il concorrente sia una Società o un consorzio stabile;
- da uno dei legali rappresentanti di ciascuna Società nel caso il concorrente sia un costituendo raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario di concorrenti;
- dal legale rappresentante dell'operatore economico capogruppo mandatario nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti già costituito;
- dal legale rappresentante del consorzio ordinario di concorrenti ove già costituito.

Il legale rappresentante può essere sostituito da un procuratore dotato dei poteri necessari, allegando copia non autenticata della procura attestante il potere di presentare offerta e/o di assumere obbligazioni economiche di importo almeno pari all'importo offerto.

Il concorrente la cui offerta economica non è sottoscritta, è sottoscritta in modo illeggibile, o è sottoscritta da un soggetto che non dispone dei necessari poteri, è **escluso dalla gara**. Nel caso l'offerta debba essere sottoscritta da più di un soggetto, il concorrente è escluso anche ove le ipotesi di cui al periodo precedente si verifichino per uno solo dei soggetti che avrebbero dovuto sottoscriverla.

## **11. CAMPIONATURA**

L'Operatore economico che intende partecipare alla procedura di gara dovrà far pervenire la propria offerta corredata di campionatura relativa ai capi D.P.I. oggetto del servizio, completa delle relative schede tecniche in lingua italiana. La mancata presentazione della campionatura c/o delle relative schede tecniche richieste comporterà l'esclusione dalla procedura di gara.

Nulla sarà dovuto agli Operatori economici per la presentazione della campionatura la quale verrà trattenuta per le relative verifiche.

L'Operatore economico dovrà presentare un singolo capo per ogni tipologia di D.P.I. di taglia preferibilmente L.

La campionatura potrà essere priva del Logo aziendale. Non saranno ammesse/saranno escluse le offerte corredate da campionature di colorazione diversa rispetto a quella indicata nel presente Capitolato Speciale d'Appalto.

Prima che l'aggiudicazione diventi efficace, la Società procederà all'invio della campionatura dell'Operatore economico in esame ad apposito laboratorio accreditato, indicato dalla Società, al fine di verificarne la rispondenza alle Specifiche Tecniche nonché alle migliorie proposte dall'Operatore economico in fase di gara.

Nel caso in cui, a seguito delle specifiche verifiche, la campionatura non risultasse conforme alle specifiche tecniche richieste nel Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati e/o all'Offerta tecnica migliorativa proposta dall'Operatore economico in esame, lo stesso sarà escluso dalla procedura di gara.

Si procederà quindi alle medesime verifiche nei confronti dell'Operatore economico che segue in graduatoria.

La campionatura non sarà soggetta ad attribuzione di punteggi per quanto concerne la valutazione tecnica dell'offerta.

Dopo la stipula del contratto, e per tutta la durata dello stesso, saranno trattenute dalla Società le campionature dell'Aggiudicatario dell'appalto e dell'Operatore che segue in graduatoria; saranno invece disponibili per il ritiro, con spese a carico dei concorrenti, le campionature dei soggetti che seguono in graduatoria.

In particolare i D.P.I. proposti dovranno soddisfare i seguenti requisiti ambientali minimi richiesti, indicati nell'allegato n. 3 del D.M. 11 gennaio 2017, come meglio specificato nel Capitolato Speciale d'Appalto – Norme Tecniche

*a) Variazione della dimensione durante il lavaggio a umido e l'asciugatura*

A meno che l'articolo (capo D.P.I) non sia lavabile o sia lavabile solo "a secco", le variazioni dimensionali a umido non possono superare i limiti di tolleranza di seguito descritti:

- Tessuti a maglia:  $\pm 8\%$ ;
- Tessuti di cotone/misto cotone, misto lana e fibre sintetiche  $\pm 5\%$ ;
- Fodere in tessuto lavabili e sfoderabili  $\pm 3\%$  (UNI EN 14465);
- Tessuti non tessuti  $\pm 4\%$  (UNI 10714).

Tali caratteristiche debbono essere valutate secondo la metodologia ISO 15797 considerato che i capi sono destinati al lavaggio industriale, in combinazione con la EN ISO 5077 e la EN ISO 3759, dopo tre lavaggi.

*b) Solidità del colore al lavaggio*

*In acqua:*

La degradazione e lo scarico del colore dovrà essere di indice  $\geq 3$ , valutato secondo il metodo ISO 105 C 06.

*A secco con percloroetilene:*

Per i prodotti da lavare a secco con percloroetilene, la degradazione e lo scarico del colore del tessuto durante il lavaggio a secco dovrà essere di indice  $\geq 3$ , secondo il metodo di prova definito nella EN ISO 105 D01.

*c) Solidità del colore al sudore*

Per i prodotti tinti/colorati/stampati che vengono a contatto con la pelle, il livello di degradazione o/e scarico del colore dovrà essere di indice  $\geq 3$  secondo il metodo descritto nella EN ISO 105 E04.

*d) Resistenza delle cuciture*

La resistenza delle cuciture, valutata secondo il metodo descritto nella norma tecnica UNI EN ISO 13935-2 (Grab method), dovrà essere almeno pari a 100N al punto di rottura e  $\geq$  a 225N per i dispositivi di protezione individuale.

*e) Solidità del colore allo sfregamento a umido o a secco*

Per tessuti tinti/ colorati/ stampati l'indice di solidità del colore allo sfregamento a secco e a umido dovrà essere di indice  $\geq 3$  da valutare secondo il metodo descritto dalla EN ISO 105X12;

*f) Resistenza alla lacerazione*

Il livello di resistenza alla lacerazione minimo consentito dovrà essere conforme a quanto indicato dalla norma EN ISO 13937-1.

*g) Solidità del colore alla luce artificiale*

L'indice di degradazione del colore alla luce artificiale deve essere pari a indice  $\geq 5$ , da valutare in base alla norma EN ISO 105 B02.

Alla campionatura dovranno essere allegati i rapporti di prova rilasciati da laboratori accreditati per l'esecuzione delle prove sopra richiamate.

Saranno valutati conformi i prodotti in possesso del marchio di qualità ecologica Ecolabel.

I prodotti forniti non dovranno contenere:

- le sostanze estremamente preoccupanti di cui all'art. 57 del Regolamento (CE) n. 1907/2006, iscritte nell'Allegato XIV e le sostanze incluse nell'elenco delle sostanze candidate ai sensi dell'art. 59 del Regolamento (CE) n. 1907/2006 del Parlamento europeo e del Consiglio se di potenziale utilizzo nei prodotti tessili, in concentrazioni superiori allo 0,1% in peso, né dovranno contenere le sostanze soggette a restrizione per gli usi specifici indicate nell'Allegato XVII;
- le sostanze che permangono nel prodotto finito applicate nelle fasi di tintura, stampa e rifinitura (fase di esecuzione di trattamenti funzionali e finissaggio) classificate, ai sensi del Regolamento (CE) 1272/2008 sulla classificazione, l'etichettatura e all'imballaggio delle sostanze e delle miscele con le indicazioni di pericolo indicate nell'all. n. 3 del D.M. 28/01/2017 all'art. 4.1.2.

## 12. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 del D. Lgs. 18/04/2016 n. 50 e dalle Linee Guida dell'A.N.AC. di attuazione del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. n. 2 "Offerta economicamente più vantaggiosa", approvate con delibera n. 1005 dd. 21.09.2016.

La valutazione delle offerte sarà effettuata con riferimento agli elementi indicati nella seguente tabella e ai rispettivi punteggi massimi:

### Offerta Tecnica (T)

| T | Qualità dell'offerta                                                                                                                              | Punti <b>70</b><br>di cui: |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
|   | Elemento T1 – Processo per verifica di ogni D.P.I.                                                                                                | Punti 10                   |
|   | Elemento T2 – Modalità controllo di ogni D.P.I. dopo attività di lavaggio                                                                         | Punti 10                   |
|   | Elemento T3 - Decadimento di ogni D.P.I. dopo attività di lavaggio                                                                                | Punti 5                    |
|   | Elemento T4 - Composizione tessuti con evidenza migliori offerte, rispetto a quanto indicato dal Capitolato Speciale d'Appalto – Norme Tecniche   | Punti 10                   |
|   | Elemento T5 - Logistica del servizio con evidenza migliori offerte, rispetto a quanto indicato dal Capitolato Speciale d'Appalto – Norme Tecniche | Punti 5                    |
|   | Elemento T6 - Sistema di lavaggio di tipo industriale, conforme alla UNI EN                                                                       | Punti 10                   |

|  |                                                |                 |
|--|------------------------------------------------|-----------------|
|  | 14065:2016 e tipologia di prodotti utilizzati. |                 |
|  | Elemento T7 - Possesso di certificazioni       | Punti 10        |
|  | Elemento T8 - Database digitale                | Punti 10        |
|  |                                                | <b>Punti 70</b> |

### **Offerta Economica (E)**

|   |                                                                    |                        |
|---|--------------------------------------------------------------------|------------------------|
| E | Offerta economica                                                  | <b>Punti 30 di cui</b> |
|   | Elemento E1 –Noleggio capi D.P.I.                                  | <b>Punti 15</b>        |
|   | Elemento E2 –Servizi lavaggio, verifica e manutenzione capi D.P.I. | <b>Punti 15</b>        |

### **Totale punteggio Offerta Tecnica e Offerta Economica: Punti 100**

L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuata con la seguente formula:

$$P_i = P_i^T + P_i^E$$

dove:

- $P_i$  è l'indice di valutazione dell'offerta i-esima;
- $P_i^T$  è il punteggio dell'offerta tecnica i-esima;
- $P_i^E$  è il punteggio dell'offerta economica i-esima.

Il punteggio  $P_i^T$  dell'offerta tecnica i-esima risulterà dalla sommatoria dei punteggi attribuiti agli 8 elementi tecnici dell'offerta i-esima, mentre il punteggio  $P_i^E$  dell'offerta economica i-esima risulterà dalla sommatoria dei punteggi attribuiti ai 2 elementi economici, secondo quanto di seguito dettagliato.

### **1 - OFFERTA TECNICA (T)**

L'assegnazione dei punteggi per i singoli elementi tecnici relativi all'offerta i-esima avverrà in base agli elementi tecnici di valutazione di seguito indicati.

#### **Elemento T - Qualità dell'offerta**

Sarà valutata la qualità tecnica delle migliori offerte rispetto alle caratteristiche definite nel "Progetto base" posto a base di gara utilizzando i seguenti criteri di valutazione.

#### **T1. Elemento – Punti 10**

Sarà valutata la descrizione del processo certificato per la verifica di ogni singolo capo D.P.I. ad alta visibilità dopo ciascuna attività di lavaggio; nello specifico la verifica del mantenimento dei requisiti di retroriflettenza conformi a quanto indicato dalla norma **UNI EN ISO 20471:2013**.

#### **T2. Elemento – Punti 10**

Sarà valutata la descrizione delle modalità di controllo dell'assenza di eventuali problematiche per ciascun capo D.P.I. ad alta visibilità ritirato per lo svolgimento delle attività di lavaggio (es.: verifica cerniere, bottoni, ecc.).

#### **T3. Elemento – Punti 5**

Sarà valutata la descrizione del processo di decadimento di ciascun capo D.P.I. ad alta visibilità dopo le attività di lavaggio.

#### **T4. Elemento – Punti 10**

Saranno valutate le proposte relative alla composizione dei tessuti con evidenza delle migliori offerte

gratuitamente da parte dell'Operatore economico, rispetto a quanto indicato dal Capitolato Speciale d'Appalto (es. possesso del marchio OEKO-TEX).

**T5. Elemento – Punti 10**

Saranno valutate le proposte relative alla logistica del servizio in oggetto con evidenza delle migliori offerte gratuitamente da parte dell'Operatore economico rispetto a quanto indicato dal Capitolato Speciale d'Appalto.

**T6. Elemento – Punti 10**

Sarà valutata la descrizione del sistema di lavaggio di tipo industriale, adottato dall'Operatore economico, conforme alla **UNI EN 14065:2016** e tipologia di prodotti utilizzati. Verrà inoltre dato particolare peso al possesso da parte dell'Operatore economico del marchio "Ecolabel" che attesta che il servizio di lavaggio presenta un ridotto impatto ambientale nel suo intero ciclo di vita.

**T7. Elemento – Punti 10**

Sarà valutato la il possesso delle seguenti certificazioni di qualità rilasciate da soggetti accreditati: Sistemi di gestione della qualità conforme alla norma UNI EN ISO 9001, Sistema di gestione Salute e Sicurezza sul luogo di lavoro BS OHSAS 18001 e Sistema di Gestione ambientale ISO 14001.

Per ogni singola certificazione in possesso dell'Operatore economico verranno attribuiti i seguenti punteggi:

- UNI EN ISO 9001: punti n. 2;
- BS OHSAS 18001: punti n. 4;
- ISO 14001: punti n. 4.

**T8. Elemento – Punti 10**

Sarà valutata la descrizione del database digitale accessibile tramite rete internet da parte del Direttore dell'Esecuzione del Contratto e/o dai Assistenti al Direttore dell'Esecuzione del Contratto e/o dal Responsabile Unico del Procedimento.

**Per la valutazione degli elementi T1, T2, T3, T4, T5, T6 e T8 sarà adottato il criterio del confronto a coppie.**

**CONFRONTO A COPPIE:**

Relativamente agli elementi T1, T2, T3, T4, T5, T6 e T8 l'attribuzione dei punteggi sarà effettuata con il metodo del confronto a coppie seguendo quanto indicato nelle linee guida A.N.AC. di attuazione del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. n.2 "Offerta economicamente più vantaggiosa". Al termine dei confronti i punteggi saranno attribuiti sulla base del criterio n. 2) riportato nella linea guida.

Per ciascun elemento oggetto di valutazione, la somma dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari mediante il confronto a coppie sarà trasformata in coefficienti compresi tra 0 ed 1, riportando ad 1 la somma più alta e proporzionando linearmente a tale somma massima le altre somme. Tali coefficienti verranno poi moltiplicati per il punteggio massimo fissato dalle precedenti tabelle per il relativo elemento.

L'attribuzione dei punteggi per l'elemento T7 non sarà effettuata con il metodo del confronto a coppie, ma verrà attribuito un punteggio (fino ad un massimo di punti 10) sulla base delle certificazioni possedute dall'operatore economico, così come descritto nella declaratoria del relativo elemento. In caso di R.T.I./consorzio ordinario costituito o costituendo si sommeranno i punteggi relativi alle certificazioni possedute da ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento (sempre fino ad un massimo di punti 10): se più operatori economici del medesimo R.T.I./consorzio ordinario sono in possesso della medesima certificazione, la stessa verrà conteggiata una sola volta.

**Tutti i calcoli necessari ad individuare la migliore offerta saranno condotti arrotondando i numeri alla seconda cifra decimale** (ad es. 0,874 diventa 0,87 mentre 0,875 diventa 0,88).

**Si precisa che nel caso le offerte da valutare siano inferiori a tre in luogo del "confronto a coppie", i coefficienti saranno determinati sulla base della media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari. In tal caso la valutazione di ciascun elemento avverrà con attribuzione di un giudizio da parte dei singoli commissari secondo la seguente tabella:**



| Valutazione         | Coefficiente | Criterio di giudizio                                        |
|---------------------|--------------|-------------------------------------------------------------|
| Eccellente          | 1.0          | Si esclude la possibilità di soluzioni migliori             |
| Ottimo              | 0.8          | Aspetti positivi elevati di ottima rispondenza al contesto  |
| Buono               | 0.6          | Aspetti positivi evidenti ma inferiori a soluzioni ottimali |
| Discreto            | 0.4          | Aspetti positivi apprezzabili di qualche pregio             |
| Modesto             | 0.2          | Appena sufficiente                                          |
| Assente/Irrilevante | 0.0          | Nessuna proposta o miglioramento irrilevante                |

### Riparametrazione dei punteggi attribuiti

Il punteggio complessivo ottenuto da ogni singolo concorrente i-esimo nell'Offerta Tecnica ( $P_i^T = \sum_n P_i^{Tn}$ ) sarà riparametrato, rapportando quindi il più alto dei punteggi ottenuti al punteggio massimo fissato per l'Offerta Tecnica (70 punti) e distribuendo con legge lineare i rimanenti punteggi. In tal modo non viene alterato il rapporto qualità/prezzo stabilito dal bando di gara.

## 2 - OFFERTA ECONOMICA (E)

L'assegnazione del punteggio dell'offerta economica relativa all'offerta i-esima avverrà con le modalità di seguito esposte.

### E1. Elemento – Punti 15

Il punteggio relativo all'elemento E1 verrà assegnato con riferimento al **ribasso offerto** riportato nella tabella **RIEPILOGO ELEMENTO E1 - Noleggio capi D.P.I.** nella scheda 4, per il noleggio di tutti gli indumenti D.P.I. riportati nella scheda medesima. Verrà assegnato il punteggio previsto per l'elemento E1 (15 punti) all'offerta che presenterà il maggiore ribasso, mentre alle altre offerte verranno assegnati punteggi decrescenti con la seguente formula.

$$P_i^{E1} = \frac{Ro_i^{E1}}{Rmax^{E1}} \times 15$$

In cui:  $P_i^{E1}$  = punteggio totale attribuito al concorrente i-esimo per l'elemento E.1  
 $Ro_i^{E1}$  = ribasso offerto dal concorrente i-esimo per l'elemento E1 riportato nella tabella di riepilogo dell'elemento medesimo della scheda 4  
 $Rmax^{E1}$  = maggiore ribasso offerto per l'elemento E1  
15 = punteggio massimo per l'elemento E.1

### E2. Elemento – Punti 15

Il punteggio relativo all'elemento E2 verrà assegnato con riferimento al **ribasso offerto** riportato nella tabella **RIEPILOGO ELEMENTO E2 - Servizi lavaggio, verifica e manutenzione capi D.P.I.** nella scheda 4, per i servizi di lavaggio, verifica e manutenzione dei capi riportati nella scheda medesima. Verrà assegnato il punteggio previsto per l'elemento E2 (15 punti) all'offerta che presenterà il maggiore ribasso, mentre alle altre offerte verranno assegnati punteggi decrescenti con la seguente formula.

$$P_i^{E2} = \frac{Ro_i^{E2}}{Rmax^{E2}} \times 15$$

In cui:  $P_i^{E2}$  = punteggio totale attribuito al concorrente i-esimo per l'elemento E2  
 $Ro_i^{E2}$  = ribasso offerto dal concorrente i-esimo per l'elemento E2 riportato nella tabella di riepilogo dell'elemento medesimo della scheda 4  
 $Rmax^{E1}$  = maggiore ribasso offerto per il elemento E2  
15 = punteggio massimo per il elemento E2

Il punteggio totale del concorrente i-esimo, per quanto concerne la parte economica del servizio in oggetto, sarà data dalla somma dei punteggi  $P_i^{E1}$  e  $P_i^{E2}$ .

Nell'assegnazione dei punteggi i relativi valori, analogamente agli elementi qualitativi, anche i punteggi economici saranno arrotondati al secondo decimale.

#### **Riparametrazione dei punteggi attribuiti**

Il punteggio complessivo ottenuto da ogni singolo concorrente i-esimo nell'Offerta Economica ( $P_i^E = P_i^{E1} + P_i^{E2}$ ) sarà riparametrato, rapportando quindi il più alto dei punteggi ottenuti al punteggio massimo fissato per l'Offerta Economica (30 punti) e distribuendo con legge lineare i rimanenti punteggi. In tal modo non viene alterato il rapporto qualità/prezzo stabilito dal bando di gara.

### **13. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA**

Nella sede e nel giorno fissato dal bando per l'apertura delle offerte, il Seggio di gara, composto da tre componenti nominati dalla Società, in seduta pubblica, procederà nel seguente modo:

- verifica che i plichi delle offerte siano pervenuti entro il termine indicato nel bando di gara;
- verifica dell'integrità dei plichi pervenuti;
- apertura dei soli plichi integri e pervenuti entro il termine indicato nel bando di gara;
- verifica della presenza all'interno di ciascun plico delle tre buste "A", "B" e "C", accertamento della loro univoca identificazione e della loro integrità;
- apertura della Busta "A - Documentazione Amministrativa" e verifica della documentazione presente al suo interno;
- individuazione degli eventuali concorrenti che debbono essere invitati a completare e/o integrare la documentazione amministrativa, ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. (cd. "soccorso istruttorio");

Qualora non ci siano concorrenti che debbono essere invitati a completare e/o integrare la documentazione amministrativa, il Seggio di gara prosegue nella medesima seduta con i punti seguenti. Qualora, invece, il Seggio di gara rilevi la carenza di uno o più elementi formali della documentazione amministrativa contenuta nella busta A relativamente alle offerte di uno o più concorrenti, la seduta pubblica è sospesa e l'Operatore Economico è invitato a completare e/o integrare la documentazione, ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. (cd. "soccorso istruttorio"). Trascorsi i termini assegnati, il Seggio di gara esaminerà in seduta pubblica (la cui data sarà tempestivamente resa nota mediante pubblicazione di avviso sul sito internet di cui al punto 1 del presente disciplinare) la documentazione integrativa pervenuta e susseguentemente, procederà:

- a dare lettura dell'elenco dei concorrenti ammessi e degli eventuali concorrenti esclusi dalla gara, specificando il motivo di esclusione (plico oltre i termini, plico non integro, busta B e/o C non integre, impossibilità di individuazione univoca della busta B, mancata regolarizzazione, ecc...);

La valutazione delle offerte da un punto di vista tecnico ed economico è svolta, ai sensi del comma 1 dell'art. 77 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., da una Commissione giudicatrice. La Commissione giudicatrice è composta da tre componenti nominati dal Ministero delle infrastrutture e dei Trasporti. La Commissione Giudicatrice può svolgere anche tutte le funzioni sopra attribuite al Seggio di gara. La Commissione giudicatrice in seduta pubblica provvederà:

- per ciascuno dei concorrenti ammessi, all'apertura della "busta B – offerta tecnica" e alla verifica della completezza e correttezza del suo contenuto;
- dare lettura dell'elenco degli eventuali concorrenti esclusi dalla gara a causa dell'incompletezza dell'offerta tecnica;

- ritirarsi in seduta riservata per la valutazione delle offerte tecniche;

La Commissione giudicatrice potrà concludere la seduta pubblica e procedere con una o più sedute riservate, al termine delle quali potrà o riprendere la seduta pubblica sospesa nella medesima giornata, oppure riconvocare una nuova seduta pubblica. In tal caso, la data sarà tempestivamente resa nota mediante pubblicazione di avviso sul sito internet di cui al punto 1 del presente disciplinare. La Commissione giudicatrice procederà:

- a dare lettura dei punteggi relativi all'offerta tecnica attribuiti ai concorrenti;
- all'apertura della "busta C – offerta economica" di ciascun concorrente, alla verifica della completezza e correttezza del suo contenuto e, in caso la verifica abbia esito positivo, alla lettura dello sconto percentuale offerto e all'inserimento del concorrente in graduatoria;
- ad escludere i concorrenti la cui offerta economica non risulti ammissibile;
- a dare lettura dei ribassi delle offerte economiche dei concorrenti;
- al calcolo dei punteggi relativi all'offerta economica attribuiti ai concorrenti;
- al calcolo dei punteggi complessivi (punteggio tecnico + punteggio economico) attribuiti ai concorrenti;
- a redigere la graduatoria delle offerte;
- all'individuazione di eventuali offerte anomale ai sensi del comma 3 dell'art. 97 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- nel caso l'offerta prima in graduatoria non risulti anomala, la Commissione giudicatrice propone l'aggiudicazione al primo concorrente in graduatoria e trasmette gli atti al Responsabile Unico del Procedimento. Nel caso di più offerte che riportino un punteggio complessivo uguale, la proposta di aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio relativo all'offerta tecnica. Al permanere della parità, si procederà mediante sorteggio pubblico;

*ovvero*

- nel caso l'offerta prima in graduatoria risulti anomala, la Commissione giudicatrice sospende la seduta pubblica e trasmette al Responsabile Unico del Procedimento la graduatoria provvisoria con l'individuazione delle offerte anomale. Il Responsabile Unico del procedimento procede alla verifica della prima offerta in graduatoria risultata anomala richiedendo, ai sensi del comma 1 dell'art. 97 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.. Ove l'esame delle spiegazioni richieste e prodotte non fossero sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, il concorrente sarà chiamato ad integrare i documenti giustificativi; si provvedere all'esclusione solo all'esito dell'ulteriore verifica in contraddittorio. Inoltre, la S.p.A. Autovie Venete si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta. Per tale verifica il Responsabile Unico del Procedimento si avvarrà del supporto della Commissione giudicatrice. Se la verifica è positiva, trasmette l'esito alla Commissione giudicatrice. Se la verifica è negativa, procede alla verifica della seconda offerta in graduatoria risultata anomala. La procedura continua scorrendo in ordine la graduatoria sino ad individuare la prima offerta risultata anomala la cui verifica risulti positiva ovvero, all'esaurimento delle offerte risultate anomale, alla prima offerta in graduatoria risultata non anomala. Il Responsabile Unico del Procedimento trasmette gli esiti della verifica alla Commissione giudicatrice. La Commissione giudicatrice prende atto dell'istruttoria del Responsabile Unico del procedimento e, quindi, convoca una seduta pubblica nel corso della quale propone l'aggiudicazione della gara alla prima offerta risultata anomala per la quale la verifica ha avuto esito positivo o, in sua assenza, alla prima offerta non anomala.

Nel caso non risultino offerte anomale e, pertanto, la Commissione giudicatrice ha proposto l'aggiudicazione al primo concorrente in graduatoria, il Responsabile Unico del Procedimento può procedere comunque alla verifica dell'offerta alla quale la Commissione giudicatrice ha proposto l'aggiudicazione, ai sensi dell'ultimo periodo del comma 6 dell'art. 97 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.. Nel caso la verifica dia esito negativo, il Responsabile Unico del Procedimento trasmette l'istruttoria con l'esito della verifica alla Commissione giudicatrice. La Commissione giudicatrice prende atto dell'istruttoria del Responsabile Unico del procedimento e quindi convoca una seduta pubblica nel corso della quale revoca la precedente proposta e propone nuovamente l'aggiudicazione della gara al secondo concorrente in graduatoria. Anche per tale concorrente, così come per i successivi, il Responsabile Unico del Procedimento può procedere alla verifica dell'offerta ripetendo la procedura, ai sensi dell'ultimo periodo del comma 6 dell'art. 97 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Inoltre, indipendentemente dal fatto che l'offerta del concorrente a cui è stata proposta l'aggiudicazione sia risultata anomala, il Responsabile Unico del Procedimento procede, ai sensi dell'ultimo periodo del comma 10 dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i. a verificare il rispetto di quanto previsto dalla lett. d) del comma 5 dell'art. 97 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i..

Le sedute di gara possono essere sospese ed aggiornate ad altra ora o ad altra data ad insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice.

Ai fini dell'offerta economica, ciò che è preso in considerazione per la valutazione dell'offerta è il ribasso percentuale offerto riportato nelle tabelle riepilogative degli elementi E1 ed E2 dal concorrente nella Scheda 4 "Offerta economica".

La proposta di aggiudicazione della Commissione giudicatrice è soggetta all'approvazione del Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi del comma 1 dell'art. 33 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., entro 60 giorni dal suo ricevimento. Il termine è interrotto nel caso il Responsabile Unico del Procedimento richieda chiarimenti o documenti all'operatore economico per il quale è stata proposta l'aggiudicazione. Nel caso l'operatore economico non fornisca i chiarimenti e i documenti richiesti, o il loro contenuto non consenta l'approvazione della proposta di aggiudicazione, il Responsabile Unico del Procedimento propone alla Commissione giudicatrice di revocare la proposta di aggiudicazione.

La Stazione appaltante procederà all'aggiudicazione dell'appalto, ai sensi del comma 5 dell'art. 32 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., esperite le verifiche sul possesso dei requisiti ed acquisita la documentazione antimafia, ove prevista. In tal caso l'aggiudicazione sarà immediatamente efficace, ai sensi del comma 7 dell'art. 32 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.. La Stazione appaltante si riserva di procedere all'aggiudicazione anche prima di aver completato le verifiche sul possesso dei requisiti e di aver acquisito la documentazione antimafia, ove prevista. In tal caso l'aggiudicazione diverrà efficace, ai sensi del comma 7 dell'art. 32 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., solo dopo aver completato tali verifiche e aver acquisito la documentazione antimafia.

L'aggiudicazione dell'appalto non equivale ad accettazione dell'offerta, ai sensi del comma 6 dell'art. 32 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

#### **14. ONERI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO**

Saranno a carico dell'aggiudicatario tutti gli oneri previsti nel presente Disciplinare, nel Capitolato Speciale d'Appalto, nelle Norme Tecniche e nei relativi allegati.

#### **15. CONSENSO TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Il concorrente partecipante esprime il consenso al trattamento dei propri dati personali sottoscrivendo le schede di offerta.

A tal fine, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 si informa che:

- a. il trattamento dei dati che riguardano il concorrente ha finalità di :
  - gestire la procedura di gara
  - gestire l'eventuale contrattualizzazione;
  - eseguire gli obblighi derivanti dal contratto;
  - adempiere ad obblighi di legge, regolamenti e normative comunitarie;
- b. in relazione alle indicate finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici;
- c. il conferimento dei dati è obbligatorio per quanto concerne l'adempimento di obblighi legali e contrattuali, pertanto l'eventuale rifiuto, sia esso totale o parziale, da parte del concorrente a conferire i dati o a trattarli, potrà comportare la sua esclusione dalla procedura di gara, nonché l'impossibilità di instaurare rapporti contrattuali o di proseguire l'esecuzione di quelli già in corso;
- d. i dati potranno essere comunicati a:
  - professionisti;
  - istituti di credito;
  - imprese di assicurazione;
  - società di servizi;
- e. relativamente ai dati medesimi l'impresa interessata può esercitare i diritti di cui al D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196;

f. titolare del trattamento è la S.p.A. AUTOVIE VENETE, Via V. Locchi n. 19 – 34143 Trieste.

## 16. DOCUMENTI RICHIESTI AL SOGGETTO AGGIUDICATARIO

La Stazione appaltante, ai sensi del comma 5 dell'art. 85 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., richiederà, prima di aggiudicare l'appalto, al concorrente risultato 1° in graduatoria, di comprovare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese in ordine ai requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali all'interno del DGUE, mediante idonea documentazione.

Nei confronti del 1° classificato, la Stazione appaltante procederà altresì a verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese in ordine all'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016. Nel caso in cui il concorrente 1° classificato non fornisca la prova o non confermi le proprie dichiarazioni sarà revocata la proposta di aggiudicazione, con conseguente incameramento della garanzia provvisoria e segnalazione del fatto all'ANAC.

Il soggetto aggiudicatario dovrà presentare per la sottoscrizione del contratto, entro i termini e nel rispetto delle modalità successivamente indicati con apposita nota dalla S.p.A. Autovie Venete, pena la revoca dell'aggiudicazione e conseguente incameramento della cauzione provvisoria presentata a corredo dell'offerta, quanto di seguito indicato:

1. **garanzia definitiva**, per un importo definito sulla base del calcolo determinato dall'art. 103, comma 1 del D. Lgs. n° 50/2016 e s.m.i.. L'importo della cauzione definitiva è ridotto sulla base di quanto disposto dall'art. 93, comma 7 del medesimo Decreto;
2. **polizza assicurativa** con primaria compagnia d'assicurazione, che copra i rischi di responsabilità civile per danni a persone e/o cose, comunque arrecati nello svolgimento del servizio in oggetto, per un massimale non inferiore a €. 1.000.000,00;

### solo in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti

3. **mandato collettivo speciale** con rappresentanza all'operatore economico capogruppo/mandatario già designato in sede di offerta.  
Il mandato deve contenere espressamente le prescrizioni previste ai commi 12 e 13 dell'art. 48 del D. Lgs. n° 50/2016 e s.m.i., l'indicazione del vincolo di solidarietà nei confronti della Stazione appaltante e nei confronti dei subappaltatori e dei fornitori, deve risultare da scrittura privata autenticata, secondo la forma prevista dal paese in cui il relativo atto è redatto.  
La procura è conferita al rappresentante legale dell'operatore economico mandatario.

### solo in caso di Consorzio ordinario di concorrenti

4. originale o copia autenticata dell'**atto costitutivo**.

### solo in caso di Consorzio stabile

5. originale o copia autenticata dell'atto deliberativo dell'organo direttivo del consorzio relativo all'affidamento delle prestazioni alla/e consorziata/e indicate in sede di offerta;
6. originale o copia autenticata dell'**atto costitutivo**.

### solo in caso di operatore economico che rientra nelle lett. f) o g) del c.2 dell'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i.

7. gli atti e documenti propedeutici al perfezionamento del contratto con lo specifico soggetto concorrente ai sensi della normativa vigente.

La Società richiederà all'aggiudicatario qualsiasi altro atto, dichiarazione o documento necessario per procedere all'aggiudicazione e/o la stipula del contratto.

## 17. CONTRATTO

Il contratto sarà stipulato nelle forme previste dalla legge. La stipulazione del contratto sarà, inoltre, subordinata all'accertamento circa la regolarità contributiva, previdenziale, assistenziale e assicurativa dell'Aggiudicatario.

Saranno a carico dell'Aggiudicatario tutte le spese, di bollo, di registro e quelle propedeutiche, connesse e

correlate alla stipula del contratto, agli eventuali successivi atti aggiuntivi, nonché a tutti gli altri eventuali atti relativi alla fase di esecuzione che dovessero richiedere la bollatura e/o la registrazione.

Inoltre, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., le spese per la pubblicazione sulla Gazzetta ufficiale del bando di gara sono rimborsate dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. Nel medesimo termine dovranno essere rimborsate le spese sostenute dalla S.p.A. Autovie Venete per la pubblicazione del bando su almeno due quotidiani a diffusione nazionale e su almeno due a maggiore diffusione locale nel luogo ove si eseguono i contratti. L'ammontare totale da rimborsare alla S.p.A. Autovie Venete per le pubblicazioni ammonterà dunque indicativamente a **Euro 5.800,00.-**. Si evidenzia che tale importo è indicativo e potrà subire delle variazioni.

Nel caso di fallimento dell'aggiudicatario o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, la S.p.A. Autovie Venete, a norma dell'art. 110 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i. potrà interpellare, progressivamente, i concorrenti nell'ordine della graduatoria finale, al fine di individuare il nuovo aggiudicatario. L'affidamento avverrà alle condizioni previste con l'originaria aggiudicazione.

Il contratto non può essere ceduto dall'aggiudicatario a pena di risoluzione in danno dello stesso e a pena di risarcimento dei danni subiti dalla S.p.A. Autovie Venete.

E' ammessa la cessione dei crediti, ai sensi del combinato disposto dell'art. 106 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e della Legge n. 52/1991. La cessione del credito deve essere stipulata mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e deve essere notificata in originale o in copia autenticata alla Società prima dell'emissione da parte dell'operatore economico della fattura a cui la cessione si riferisce. In caso contrario la cessione non è opponibile alla Società ai sensi del comma 13 dell'art. 106 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i..

La S.p.A. Autovie Venete si riserva la facoltà di chiedere l'avvio del servizio oggetto del presente appalto in pendenza della stipula del contratto.

## **18. INFORMAZIONI E QUESITI**

Eventuali informazioni e quesiti potranno essere richieste per iscritto, via P.E.C. all'indirizzo [gare.contratti@pec.autovie.it](mailto:gare.contratti@pec.autovie.it), entro le ore **12.00** del **27.07.2017**. Pertanto, le richieste pervenute dopo tale termine non saranno prese in considerazione.

L'oggetto della P.E.C. dovrà riportare la dicitura "quesito" seguita dal CIG della procedura. In caso contrario, la S.p.A. Autovie Venete non potrà essere considerata responsabile per l'eventuale mancata risposta alla richiesta.

A tali richieste la Stazione Appaltante risponderà, nei termini di cui all'art. 74, comma 4 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., in lingua italiana, tramite P.E.C., inviata esclusivamente alla P.E.C. da cui è pervenuta la richiesta.

**Non verranno date risposte a quesiti di natura giuridica o interpretazioni delle norme di legge; si forniranno esclusivamente chiarimenti di natura procedurale.**

Le risposte si intenderanno conosciute dal concorrente che ha formulato il quesito dal momento dell'invio della P.E.C. da parte della Stazione Appaltante.

Tutte le risposte fornite dalla Stazione Appaltante saranno pubblicate, ai sensi del comma 4 dell'art. 74 D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i. sul sito internet di cui al punto 1 del presente disciplinare, unitamente alle relative richieste, in forma anonima, nell'apposita casella "FAQ relative alla gara". Costituisce un onere dei concorrenti esaminare il contenuto dei risposte pubblicate, rimanendo il soggetto aggiudicatario dispensato da ogni obbligo di ulteriore comunicazione nei confronti degli stessi.

Tutte le richieste, e le relative risposte, si daranno per conosciute da tutti i concorrenti che presenteranno offerta.

## **19. ULTERIORI DISPOSIZIONI**

La Società si riserva:

- di non dar luogo alla procedura, o di prorogare i termini di presentazione dell'offerta, senza che i concorrenti possano avanzare pretese al riguardo;

- di sospendere momentaneamente la procedura e di rimandarla a successiva data qualora, nel corso delle sedute pubbliche di gara, si rendessero necessari approfondimenti, senza che i concorrenti possano avanzare pretese al riguardo;
- di procedere all'aggiudicazione anche nel caso pervenga una sola offerta o rimanga comunque valida una sola offerta, purché la stessa sia ritenuta congrua a proprio insindacabile giudizio;
- di non procedere all'aggiudicazione qualora ritenga che nessuna delle offerte pervenute sia conveniente o rispondente alle proprie esigenze, senza che i concorrenti possano accampare pretese di sorta o vantare diritti a qualsivoglia risarcimento.

## 20. CONTROVERSIE

Le controversie che dovessero eventualmente insorgere nell'interpretazione e nell'esecuzione del contratto saranno devolute esclusivamente alla giurisdizione del Giudice ordinario del Competente Foro di Trieste.

È escluso il ricorso all'arbitrato di cui all'art. 209 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i..

È escluso il ricorso al collegio consultivo tecnico di cui all'art. 207 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i..

## 21. RISERVATEZZA

L'Operatore Economico ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso e, comunque a conoscenza, durante la presente procedura di gara. L'Operatore Economico si impegna a non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli di presentazione dell'offerta. È, inoltre, responsabile dell'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, di questi obblighi di riservatezza.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, la scrivente Società ha la facoltà di escludere il concorrente dalla procedura di scelta del contraente, fermo restando che l'Operatore Economico sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare alla stessa Società.

## 22. ACCETTAZIONE DEL CODICE ETICO DELLA SOCIETÀ

Si richiede all'Operatore Economico concorrente di accedere al sito internet della Società ([www.autovie.it](http://www.autovie.it)) e prendere visione del Codice Etico e del Modello di Organizzazione e di Gestione, con la specificazione che la presentazione dell'offerta comporta la completa ed incondizionata accettazione dei loro contenuti.

Trieste, 19 GIU. 2017

IL PRESIDENTE ED AMMINISTRATORE DELEGATO  
(ing. Maurizio Castagna)

