



S.p.A. Autovie Venete
Concessionaria dell'Autostrada Venezia - Trieste con diramazioni Palmanova - Udine, Portogruaro - Pordenone - Conegliano, Villesse - Gorizia e Tangenziale di Mestre
Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento da parte di Friulia S.p.A. Finanziaria Regionale Friuli - Venezia Giulia
Sede Legale: via V. Locchi, 19 - 34143 Trieste - Tel. 040/3189111 Fax 040/3189235
Centro Servizi di Palmanova - 33050 Bagnaria Arsa (UD) - Tel 0432/925111 Fax 0432/925399
Capitale Sociale € 157.965.738,58 i.v. - R.E.A. Trieste 14195
Registro Imprese Trieste, P.I. e C.F. 00098290323 - C.C.P. 00283341

Spa Autovie Venete
24/08/2017 U/0028571
0028571/17|U

Spett.le
Autostrade Tech S.p.A.
Via A. Bergamini, 50
00159 - ROMA

Trasmesso a mezzo PEC: autostradetech@pec.autostradetech.it

Lettera di Invito n. 268/17 (da citare in tutta la corrispondenza)

(Riferimento I.d.S. n. prot. 3311/17 – S2017/053)

Oggetto: Invito a procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell'art. 63, comma 2, lettera b) punto 3, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. per l'affidamento del servizio di "Manutenzione software Autostrade Tech S.p.A."

N. Gara 6830982 – CIG 7185025632

La procedura di scelta dell'aggiudicatario è disciplinata dal D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dalle condizioni riportate nella presente lettera d'invito, giusta Determina prot. n. Atti/2520 dd. 20.07.2017.

Il rapporto contrattuale con l'aggiudicatario sarà disciplinato dal D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., dalle condizioni riportate nello schema di contratto e nella presente lettera d'invito.

1 - OGGETTO, IMPORTO E DURATA DELL'APPALTO

Il servizio di Manutenzione correttiva ed Assistenza Licenze Prodotti SW per Impianti Esazione pedaggio è rivolto a garantire la risoluzione delle eventuali problematiche di funzionamento di tali prodotti sw e l'assistenza da remoto (help-desk) per l'utilizzo.

Il servizio comprende le attività e prestazioni di seguito elencate:

- Correzione di eventuali anomalie o malfunzionamenti di prodotti software rilasciati;
- Accesso al servizio di assistenza "Help Desk", L'attività dovrà essere garantita in orario di ufficio nei giorni lavorativi;
- Rilascio degli aggiornamenti dei prodotti software (minor release);
- Distribuzione, tramite rete telematica, degli aggiornamenti software e relativa documentazione.

Corrispettivi annuali dei vari moduli

Pos.	Descrizione	Q.tà stimata al 31/12/17	Canone annuo unitario	Canone annuo aggregato
1	Manutenzione correttiva Singola licenza d'uso SW di Pista CRONOS tutte le tipologie (da moltiplicare per il n. delle piste CRONOS)	142	€ 882,00	€ 125.244,00
				segue

Pos.	Descrizione	Q.tà stimata al 31/12/17	Canone annuo unitario	Canone annuo aggregato
2	Manutenzione correttiva Singola licenza d'uso SW CODIFICATORE AUDIO-VIDEO (da moltiplicare per il n. di codificatori)	64	€ 152,00	€ 9.728,00
3	Manutenzione correttiva ed assistenza licenza d'uso SW MCR ed applicativi correlativi (VLD, SDD, ecc.)	1	€ 12.300,00	€ 12.300,00
4	Manutenzione correttiva ed assistenza sw applicativo TMI 2 Web vers. Linux.	1	€ 3.522,00	€ 3.522,00
5	Manutenzione correttiva ed assistenza sw del "Modulo sw TMI ALLARM per Linux.	1	€ 2.542,00	€ 2.542,00
6	Manutenzione correttiva ed assistenza sw applicativo "XMONIT	1	€ 4.212,00	€ 4.212,00
7	Manutenzione correttiva ed assistenza licenze SW XCASH (da moltiplicare per il n.ro di casse/licenze installate)	45	€ 146,00	€ 6.570,00
8	Quota parte del Canone annuo complessivo per il periodo dal 1 gennaio 2019 al 30 aprile 2019			€ 54.706,00
Sconto 30% sui periodi in concomitanza con il Service Elaborazione Dati.				- € 65.648,00
Importo complessivo del servizio				€ 153.176,00

Il CPV dell'appalto è 72267100-0 Manutenzione di Software.

L'importo dell'appalto rimane confermato in € 153.176,00 (centocinquantatremilacentosettantasei/00), come da offerta di codesto Operatore Economico n. OFF.17.141 dd. 23/06/2017.

Il servizio ha una durata di 16 (sedici) mesi, con decorrenza dal 01 gennaio 2018 e scadenza al 30

aprile 2019 ovvero dalla data di sottoscrizione del verbale di avvio del contratto.

La scrivente Società si riserva il diritto di prorogare il contratto ai sensi dell'art. 106 comma 11 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.. In tal caso, l'Operatore Economico aggiudicatario sarà tenuto all'esecuzione delle prestazioni agli stessi patti, prezzi e condizioni del contratto.

Si precisa che in qualsiasi momento l'eventuale nuovo soggetto Concessionario autostradale potrà subentrare all'affidatario nel contratto. Il subentro non comporterà alcun onere aggiuntivo a favore dell'affidatario, né da parte del nuovo soggetto Concessionario né da parte della S.p.A. Autovie Venete. Successivamente al subentro nel contratto, il nuovo soggetto Concessionario avrà la facoltà di proseguire il rapporto contrattuale in essere o di recedere dal contratto stesso e in tal caso sarà tenuto a corrispondere all'Operatore Economico unicamente un importo pari al 10% (o diversa minore percentuale emersa in fase di verifica di congruità dell'offerta) della differenza tra i quattro quinti dell'importo netto del contratto e l'ammontare netto delle prestazioni già eseguite al momento del subentro, così come stabilito dai commi 1 e 2 dell'art. 109 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. Nel caso in cui non avvenga il subentro nel contratto da parte del nuovo Concessionario, S.p.A. Autovie Venete potrà recedere dal contratto stesso corrispondendo all'appaltatore unicamente un importo pari al 10% (o diversa minore percentuale emersa in fase di verifica di congruità dell'offerta) della differenza tra i quattro quinti dell'importo netto del contratto e l'ammontare netto delle prestazioni già eseguite al momento del subentro, così come stabilito dai commi 1 e 2 dell'art. 109 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. Null'altro sarà dovuto all'Operatore Economico a nessun titolo, né da parte del nuovo Concessionario né da parte della S.p.A. Autovie Venete.

2 - PRESENTAZIONE DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELL'OFFERTA

Per partecipare alla procedura, codesto Operatore Economico dovrà far pervenire la documentazione richiesta, entro e non oltre il **termine perentorio delle ore 12.00** del giorno 14/09/2017, **a mezzo PEC, con firma digitale, all'indirizzo acquisti@pec.autovie.it** o in alternativa in originale cartaceo al seguente indirizzo:

S.p.A. AUTOVIE VENETE – Centro Servizi di Palmanova
33050 – Bagnaria Arsa (UD)
(Protocollo Societario – III piano)

con qualsiasi mezzo idoneo (servizio postale, agenzie di recapito, corrieri, consegna diretta) intendendosi la scrivente struttura esonerata da ogni responsabilità per eventuali ritardi o mancata consegna alla sede indicata.

3 – DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 e s.m.i.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura e da inserire nell'offerta:

1 - devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 s.m.i. in carta semplice, con firma autografa in originale o con firma digitale se trasmesse a mezzo PEC, del dichiarante (legale rappresentante dell'Operatore Economico o altro soggetto dotato di potere di impegnare contrattualmente l'Operatore Economico stesso). A tal fine, le stesse dichiarazioni devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità. Per ciascun dichiarante è sufficiente, in ciascuna busta, una sola copia del documento di

riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;

2 – possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti e, in tal caso, deve essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

3 – devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ognuno per quanto di propria competenza.

Le dichiarazioni sostitutive vanno formulate preferibilmente sui modelli allegati alla presente lettera d'invito, che il concorrente è tenuto ad adattare in relazione alle proprie specifiche condizioni.

Qualora l'Operatore Economico sia un raggruppamento temporaneo d'impresе costituendo o costituito, ciascun componente dovrà produrre le dichiarazioni richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura ed attenersi, nella presentazione dell'offerta, a quanto previsto dall'art. 48 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Tutta la documentazione deve essere prodotta in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere accompagnata da traduzione giurata in lingua italiana.

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

1 - Dichiarazione sostitutiva (allegato A) di iscrizione alla C.C.I.A.A. nella quale dovranno essere indicati l'attività per cui codesto Operatore Economico risulta iscritto, il numero di registro dell'Operatore Economico o il repertorio economico amministrativo, il numero d'iscrizione, la data d'iscrizione, la durata, la forma giuridica, la sede dell'Operatore Economico (C.A.P. – indirizzo), l'indirizzo di posta elettronica certificata PEC, il codice fiscale, la Partita IVA, il/i nominativo/i (con qualifica, data di nascita e luogo di nascita, nonché il codice fiscale) del titolare, dei soci con indicazione delle rispettive quote di proprietà, dei direttori tecnici, dei membri del Consiglio di Amministrazione, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, dei soci accomandatari e degli eventuali procuratori speciali (e, comunque, di tutti i soggetti individuati dall'art. 80, comma 3, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.).

Si precisa che, ai sensi dell'art. 15 comma 1 della legge 183/2011, **non** verranno accettati i certificati emessi dalla C.C.I.A.A. (visure camerali).

2 - Dichiarazione sostitutiva (allegato B) attestante l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 commi 1, 2 e 5 lettera l) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. in capo ai soggetti di cui al comma 3, compilata e **sottoscritta con firma autografa in originale o con firma digitale se trasmessa a mezzo PEC da parte di ciascuno di tali soggetti.**

3 - Dichiarazione sostitutiva (allegato C dichiarazione unica) attestante la correttezza dei versamenti periodici delle imposte e tasse, e dei contributi previdenziali di cui all'art. 80 comma 4 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., e l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 comma 5 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., nonché il rispetto di adempimenti previsti da altra normativa vigente;

4 - Comunicazione (allegato D), ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., di uno o più **codici IBAN** dei conti correnti bancari o postali dell'Operatore Economico, da utilizzare, anche in via non esclusiva, per l'accreditamento degli importi relativi all'eventuale affidamento, **ed i nominativi e codici fiscali delle persone autorizzate ad operare sui conti.**

Con la presentazione di tale comunicazione l'Operatore Economico dichiara di essere edotto che la violazione degli obblighi previsti dall'art. 3 della predetta Legge e s.m.i. costituisce causa di risoluzione del contratto.

5 - Copia della ricevuta di avvenuto pagamento della contribuzione di € 20,00 all'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.).

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on-line al “Servizio di Riscossione Contributi” raggiungibile dalla homepage sul sito web dell’Autorità (www.anticorruzione.it) oppure dalla sezione “Servizi”.

Ai fini dell’ammissione alla gara del partecipante, la stazione appaltante è tenuta alla verifica dell’avvenuto pagamento, dell’esattezza dell’importo e della rispondenza del CIG riportato sulla documentazione trasmessa con quello assegnato alla procedura in corso.

6 - “PASSOE” dell’Operatore Economico, ai sensi dell’articolo 2, comma 3.2, della delibera AVCPASS del 20 dicembre 2012 dell’Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.), assegnato dalla stessa Autorità e finalizzato alla verifica dei requisiti tramite la banca dati AVCPass.

7 - Garanzia Definitiva ex art. 103 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. di € 15.317,60 (quindicimilatrecentodiciassette/60), sotto forma di cauzione o di fidejussione, con validità della durata contrattuale.

Qualora l’Operatore Economico si avvalga delle riduzioni della garanzia previste all’art. 93, comma 7 del D. Lgs.50/2016 e s.m.i., deve allegare alla garanzia l’idonea certificazione, rilasciata da organismo accreditato, completa della dichiarazione di conformità all’originale sottoscritta dal legale rappresentante, unitamente alla fotocopia del documento d’identità in corso di validità del firmatario.

La garanzia, ove prodotta mediante fidejussione, dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all’eccezione di cui all’articolo 1957, comma 2 del Codice Civile, nonché l’operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

4 - PAGAMENTI

La fatturazione dovrà essere effettuata in forma quadrimestrale posticipata.

Le fatture saranno pagate entro 60 (sessanta) giorni dal ricevimento.

Le fatture dovranno riportare il numero dell’ordine ed il relativo CIG.

5 - MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, fino all’adozione del decreto di cui all’art. 81 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., attraverso l’utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall’A.N.AC. con la delibera attuativa n. 111 del 20/12/2012 e s.m.i.. Pertanto, l’Operatore Economico per poter partecipare alla procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara deve, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass ed acquisire il “PASSOE” da produrre come indicato nel paragrafo **“Documentazione Amministrativa”**.

6 – MODIFICHE AL CONTRATTO

Le modifiche al contratto sono ammesse se rientrano nei casi previsti dall’art. 106 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e sono preventivamente autorizzate dal Responsabile Unico del Procedimento.

Sono inoltre ammesse ai sensi della lettera e) del comma 1 dell’art. 106, nell’esclusivo interesse della Società ed alle stesse condizioni previste dal contratto, le modifiche, in aumento o in diminuzione, proposte dal Direttore di Esecuzione del Contratto ed autorizzate dal Responsabile Unico del Procedimento, finalizzate al miglioramento o alla migliore funzionalità delle prestazioni

oggetto del contratto, a condizione che tali modifiche non comportino variazioni sostanziali ai sensi del comma 4 dell'art. 106. L'importo in aumento relativo a tali modifiche non può superare il cinque per cento dell'importo originario del contratto.

Si precisa che non sono previsti ricalcoli dell'importo del contratto.

Ai sensi dell'art 106 comma 12 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., qualora la modifica del contratto comporti un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, l'Operatore Economico è obbligato alla sottoscrizione dell'atto di sottomissione ed alla conseguente esecuzione delle prestazioni alle stesse condizioni previste nel contratto originario e, in tal caso, non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Nel caso in cui la modifica comporti un aumento o una diminuzione delle prestazioni superiore al quinto dell'importo del contratto la Società potrà stipulare un atto aggiuntivo al contratto con il consenso dell'Operatore Economico.

In ogni caso, comunque, l'Operatore Economico ha l'obbligo di eseguire tutte quelle modifiche di carattere non sostanziale che siano ritenute necessarie dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto per risolvere aspetti di dettaglio, a condizione che non mutino la natura delle prestazioni oggetto del contratto, non comportino un aumento dell'importo del contratto e non comportino a carico dell'Operatore Economico maggiori oneri.

7 – ULTERIORI DISPOSIZIONI

La Società si riserva:

- di non dar luogo alla procedura, senza che il concorrente possa avanzare pretese al riguardo;
- di sospendere momentaneamente la procedura e di rimandarla a successiva data, qualora si rendessero necessari approfondimenti, senza che il concorrente possa avanzare pretese al riguardo;
- di non procedere all'aggiudicazione qualora ritenga l'offerta pervenuta non sia conveniente o rispondente alle proprie esigenze, senza che il concorrente possa accampare pretese di sorta o vantare diritti a qualsivoglia risarcimento.

8 – COMUNICAZIONI

Le comunicazioni inerenti la presente procedura di scelta del contraente avverranno unicamente via posta elettronica certificata PEC, utilizzando l'indirizzo indicato dall'Operatore Economico nell'allegato A e l'indirizzo della Stazione Appaltante acquisti@pec.autovie.it.

9 – RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Responsabile Unico del Procedimento è il p.i. Efrem Zugnaz.

10 - RISERVATEZZA

L'Operatore Economico ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso e, comunque a conoscenza, durante la presente procedura. L'Operatore Economico si impegna a non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli di presentazione dell'offerta. È, inoltre, responsabile dell'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, di questi obblighi di riservatezza.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, la scrivente Società ha la facoltà di escludere il concorrente dalla procedura di scelta del contraente, fermo restando che l'Operatore Economico sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare alla stessa Società.

11 - QUESITI

Gli eventuali quesiti relativi alla fase di scelta del contraente dovranno essere inviati **a mezzo PEC** all'indirizzo acquisti@pec.autovie.it indicando nell'oggetto "**Quesito L.d.l. 268/17**".

Il termine ultimo per la presentazione dei quesiti è fissato al 04/09/2017. Le risposte verranno inoltrate a codesto Operatore Economico entro il 07/09/2017.

Per eventuali chiarimenti di carattere amministrativo è possibile contattare l'Unità Organizzativa Procedure Negoziato sotto Soglia ai numeri 0432/925320 – 0432/925249 **dalle ore 09.00 alle ore 12.00**, dal lunedì al venerdì.

Non verranno date risposte a quesiti di natura giuridica o interpretazioni delle norme di legge; si forniranno esclusivamente chiarimenti di natura procedurale.

12 - ALLEGATI

Tutti gli allegati richiamati nella presente lettera di invito sono rinvenibili, scaricabili e stampabili in formato pdf accedendo al seguente sito FTP (File Transfer Protocol): <http://share.autovie.net>.

Per l'accesso dovranno essere utilizzate le seguenti credenziali:

Utente: urdo16

Password: P1999ADL

13 - STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Il contratto potrà essere stipulato unicamente dopo che l'Operatore Economico:

- abbia presentato la garanzia definitiva nella percentuale e con le forme previste dall'art. 103 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., a garanzia del corretto adempimento delle pattuizioni contrattuali;
- abbia presentato e sottoscritto la Dichiarazione Sostitutiva attestante la correttezza dei versamenti periodici dovuti agli Enti previdenziali;

Fatta eccezione per l'I.V.A. che sarà a carico della scrivente Società, qualsiasi spesa inerente alla stipula del contratto o consequenziale a questo, sarà ad esclusivo carico di codesto Operatore Economico.

Inoltre il medesimo assumerà, a proprio completo ed esclusivo carico, tutte le imposte e tasse presenti e future relative all'appalto di cui trattasi, con rinuncia a diritti di rivalsa nei confronti della scrivente.

14 - CODICE ETICO E MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E DI GESTIONE

Si richiede all'Operatore Economico di accedere al sito internet della scrivente Società (www.autovie.it) e prendere visione del Codice Etico e del Modello di Organizzazione e di Gestione, con la specificazione che la presentazione dell'offerta comporta, altresì, la completa ed incondizionata accettazione dei loro contenuti.

15 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., anche al fine di consentire l'esercizio dei diritti di cui all'art. 7 (aggiornamento, rettifica, cancellazione, ecc.), si informa che i dati raccolti saranno inseriti nelle banche dati della Società ed utilizzati unicamente ai fini della presente procedura. I dati verranno conservati per il tempo necessario a dar corso alla predetta operazione e/o per l'adempimento ad obblighi di legge. Titolare è S.p.A. Autovie Venete, Via Locchi n. 19, Trieste.

Distinti saluti.

FIRMATO DIGITALMENTE DA

IL RESPONSABILE UNITÀ ORGANIZZATIVA
PROCEDURE NEGOZiate SOTTO SOGLIA
- dott. Michele Morandini -

Allegati FTP:

- Dichiarazione sostitutiva del Certificato di Iscrizione alla C.C.I.A.A (All. A);
- Dichiarazione assenza condanne penali (All. B);
- Dichiarazione Unica (All. C);
- Comunicazione Tracciabilità (All. D);
- Schema di contratto.

APP/AC/sk/adl