

S.p.A. AUTOVIE VENETE
DETERMINA A CONTRARRE



comma 2, art 32, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n.50 s.m.i.

OGGETTO:

Impegno di spesa n. 5028/17 del 06/11/2017

PREMESSO CHE

- è necessario provvedere al servizio per l'erogazione di un corso di formazione finalizzato ad accrescere la conoscenza/competenza sui temi riguardanti la realizzazione degli appalti pubblici di lavori alla luce delle numerose e importanti novità introdotte dal nuovo Codice dei contratti (D.Lgs n°50/2016) che, nel recepire le nuove Direttive comunitarie, ha posto mano ad un complessivo riordino della materia, tenendo conto dei provvedimenti attuativi (già approvati o in itinere), ovvero le Linee guida dell'ANAC ed i Decreti del MIT e meglio descritto nella nota allegata all'Impegno di Spesa n.5028/17;
- il servizio si rende necessario in quanto, considerando il prossimo possibile assetto societario e l'introduzione del D.Lgs n. 50/2016, che ha apportato importanti novità in merito al conferimento di incarichi legali, risultano di particolare rilievo l'osservanza di una corretta procedura di affidamento e la gestione del rapporto con il legale esterno non tralasciando gli aspetti relativi all'anticorruzione, alla trasparenza e alla responsabilità amministrativa nell'affidamento esterno di tali servizi;
- la modalità di acquisizione del servizio è l'acquisto;
- la durata del servizio è fissata in due giornate;
- l'importo lordo del servizio è stimato pari a Euro 490,00 al netto dell'I.V.A.;
- il servizio rientra nell'ambito di competenza dell'Unità Organizzativa PEO/FS;
- il servizio in oggetto ricade nella specifica categoria merceologica "Formazione" non presente nell'albero merceologico dell'elenco fornitori pubblicato nel sito della Società;
- è stato emesso l'Impegno di Spesa n. 5028/17 per un importo di Euro 490,00 al netto dell'I.V.A.;
- si rende quindi necessario procedere all'individuazione dell'Operatore Economico a cui affidare il servizio in oggetto;

CONSIDERATO CHE

- il Responsabile Unico del Procedimento è il Dott. Aldo Berti, giusto atto di nomina Atti 578 del 02/03/2016;
- il Direttore dell'Esecuzione del Contratto è Dott.ssa Renata Pandolfelli, responsabile dell'Unità Organizzativa PEO/FS, così come previsto dalla Nota Int/264 del 28.01.2015, conformemente all'Ordine di Servizio n° 43 prot. Int/4843 del 23/12/2016;

- il Responsabile Unico del Procedimento ha proposto di procedere ad un affidamento diretto del servizio ai sensi della lettera a), comma 2, art 36, del D.Lgs. 50/2016, ai sensi del comma 4 art 7 del regolamento per le procedure di affidamento sotto soglia (O.d.S. n° 42/2016 prot Int/4815 di data 21/12/2016) all'operatore economico CEIDA-Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali (Via Palestro,24 Roma) in quanto gli argomenti trattati e i docenti coinvolti risultano rispondenti alle esigenze formative richieste;
- la categoria del servizio Formazione non è presente nell'albero merceologico dell'elenco fornitori pubblicato nel sito della Società;
- gli elementi essenziali del contratto sono individuati nella Nota Allegata all'IDS n°5028/17;
- l'esecuzione del servizio in oggetto non richiede, ai sensi dell'art. 26 comma 3bis del D.Lgs. 81/2008 s.m.i., l'elaborazione del documento unico di valutazione dei rischi e, conseguentemente, non sussistono costi della sicurezza;

VISTO

- il D.Lgs. n. 50/2016 Codice dei Contratti, ed in particolare gli articoli 32 e 36;
- il D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. ed, in particolare, l'art. 26, comma 6;
- il regolamento sugli Appalti approvato dal Consiglio di Amministrazione della Società in data 20 dicembre 2016;
- il regolamento per le procedure di affidamento sotto soglia di forniture e servizi approvato dal Consiglio di Amministrazione della Società in data 20 dicembre 2016, ed in particolare l'articolo 7;
- la procura del 12/12/2013 Rep 105113 Racc 17430 (nota Int/5141 del 12/12/2013), rilasciata a Dott. Aldo Berti Direttore Personale ed Organizzazione, e la nomina a RUP Atti/578 del 02/03/2016;

RICORDATO CHE

- ai sensi di quanto disposto dall'art. 3 del Regolamento sugli Appalti approvato dal Consiglio di Amministrazione della Società in data 20 dicembre 2016, in ragione della nomina Atti/578 del 02/03/2016 e della procura del 12/12/2013 il Direttore Personale ed Organizzazione svolge i compiti che il D.Lgs. 50/2016 s.m.i. attribuisce alla Stazione Appaltante;
- ai sensi di quanto disposto dall'art. 6 del Regolamento sugli Appalti approvato dal Consiglio di Amministrazione della Società in data 20 dicembre 2016, compete alla Stazione Appaltante la determinazione di contrarre;

TUTTO CIO' PREMESSO, CONSIDERATO E RICORDATO

IL DIRETTORE PERSONALE ED ORGANIZZAZIONE

DETERMINA

- di avviare, per le motivazioni espresse in premessa, una procedura di affidamento diretto ai sensi della lettera a), comma 2, art 36 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. per l'acquisizione del servizio in oggetto;
- di affidare, ai sensi del comma 4 art 7, del regolamento per le procedure di affidamento

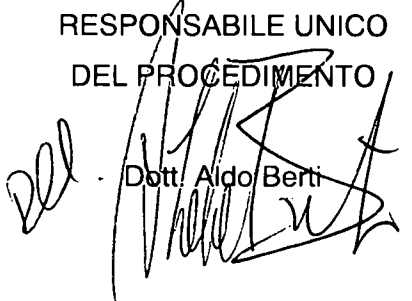


sotto soglia della Società il servizio in oggetto, all'operatore economico CEIDA-Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali (Via Palestro,24 Roma) in quanto gli argomenti trattati e i docenti coinvolti risultano rispondenti alle esigenze formative richieste;

- di determinare in euro 490,00 IVA esclusa l'importo dell'affidamento;
- la durata del servizio è fissata in n°2 giornate (11-12 dicembre 2017);
- di confermare, quali elementi essenziali del contratto, quelli individuati nell'allegato all'Impegno di Spesa n. 5028/17 dd. 06/11/2017 che contestualmente è approvato e costituisce parte integrante del presente;
- di pubblicare, ai sensi del comma 1, art 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. tutti gli atti relativi alla procedura di affidamento, sul profilo della Società, a cura dell'Unità Organizzativa "Procedure negoziate sotto soglia" della Direzione Appalti, Lavori, Forniture e Servizi;
- di sospendere l'efficacia della presente determina sino all'avvenuto positivo processamento dell' IdS n. 5028/17 dd 06/11/2017 da parte della Direzione Amministrazione Finanza e Controllo.

Trieste, 06 novembre 2017

IL DIRETTORE
PERSONALE ED ORGANIZZAZIONE
E
RESPONSABILE UNICO
DEL PROCEDIMENTO


Dott. Aldo Berti

Pubblicato sul profilo del Committente ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. in data 12/12/2017