



**S.p.A. AUTOVIE VENETE**  
**DETERMINA A CONTRARRE**

ex art. 32 comma 2 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n.50 e s.m.i.

Oggetto: Test su servizio di digitalizzazione, indicizzazione e conservazione documenti.  
Impegno di spesa n. 3000/18.

**VISTO**

- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare gli articoli 32, 36;
- il Decreto legislativo 9 aprile 2008 n. 81 e s.m.i. ed in particolare l'art. 26;
- il Regolamento sugli Appalti approvato dal Consiglio di Amministrazione della Società in data 16 marzo 2018;
- il Regolamento per le procedure di affidamento sotto soglia di forniture e servizi approvato dal Consiglio di Amministrazione della Società in data 16 marzo 2018, ed in particolare l'art. 7;

**PREMESSO CHE**

- è necessario provvedere ad un test per il servizio di digitalizzazione, indicizzazione e conservazione documenti;
- il servizio si rende necessario al fine di effettuare una valutazione relativa all'opportunità di addivenire ad un'esternalizzazione di una o più attività di archivio, meglio descritta nella nota allegata all'I.D.S 3000/18;
- la durata del servizio è pari a 365 giorni naturali e consecutivi e decorre dalla data del verbale di avvio dell'esecuzione del contratto;
- l'importo del servizio è pari ad Euro 39.000,00 (trentanovemila/00) al netto dell'I.V.A.;
- il servizio rientra nell'ambito di competenza della Direzione Sviluppo, Organizzazione ed Innovazione - Unità Organizzativa Servizi Logistici;
- il servizio non rientra in alcuna categoria merceologica prevista dall'elenco fornitori della Società;
- trattandosi di un test per il servizio richiesto si ritiene di operare attraverso un'interlocuzione diretta con una ditta specializzata al fine di determinare i parametri di costo e di servizio che possano garantire un corretto svolgimento delle attività;

**CONSIDERATO CHE**

- è stato chiesto all'operatore economico con cui si è provveduto a relazionarsi, OMNIADOC S.p.A., conosciuto nell'ambito del mercato locale relativamente al servizio di cui trattasi, di formalizzare una proposta tecnico - economica;
- il suddetto operatore economico ha presentato in data 16/04/2018 una bozza di offerta,

acquisita dal Protocollo societario al n. E/16166 dd. 23/04/2018;

- la proposta dell'operatore economico OMNIADOC S.p.A, pari a 39.000,00 € per il test relativo al servizio di digitalizzazione, indicizzazione e conservazione documenti è stata ritenuta adeguata da parte dell'Unità Organizzativa Servizi Logistici;
- è stato emesso l'Impegno di Spesa n. 3000/18 dd. 20/06/2018, secondo l'offerta dell'Operatore OMNIADOC S.p.A., per un importo complessivo di € 39.000,00 (trentanovemila/00) al netto dell'I.V.A.;
- l'esecuzione della fornitura in oggetto non richiede, ai sensi del comma 3-bis dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 s.m.i., l'elaborazione del documento unico di valutazione dei rischi e, conseguentemente, non sussistono costi della sicurezza;

#### **RICORDATO CHE**

- il Responsabile Unico del Procedimento è il dott. Aldo Berti, giusto atto di nomina prot. Atti/578 del 02/03/2016;
- il Responsabile Unico del Procedimento propone di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi della lettera a), comma 2, art.36 del D.Lgs. 50/2016, e s.m.i. e del comma 4, art. 7, del Regolamento per le procedure di affidamento sotto soglia (O.d.S. n. 15/2018 prot. Int/1115 dd. 19/03/2018), all'operatore economico OMNIADOC S.p.A;
- il Direttore dell'Esecuzione del Contratto è il dott. Giuseppe Martin giusta Nota Int/3228 del 09/08/2016;
- il servizio non rientra in alcuna categoria merceologica prevista dall'elenco fornitori della Società;
- gli elementi essenziali del contratto sono individuati nella nota allegata all'I.D.S. 3000/18 dd. 20/06/2018;
- secondo la procura di data 28/11/2017 il dott. Aldo Berti - Direttore della Direzione Sviluppo, Organizzazione ed Innovazione - svolge i compiti che il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. attribuisce alla Stazione Appaltante, ai sensi di quanto disposto dall'art. 3 del Regolamento sugli Appalti approvato dal Consiglio di Amministrazione della Società in data 16 marzo 2018;

#### **TUTTO CIO' PREMESSO, CONSIDERATO E RICORDATO**

#### **IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE PERSONALE ED ORGANIZZAZIONE**

#### **DETERMINA**

- di avviare, per le motivazioni espresse in premessa, una procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 della lettera a) del D.Lgs. 50/2016 per l'acquisizione del servizio in oggetto;
- di affidare, ai sensi del comma 4, art. 7, del regolamento per le procedure di affidamento sotto soglia della Società il servizio in oggetto, all'operatore economico OMNIADOC S.p.A. in quanto trattasi di azienda specializzata nel settore ed in quanto la scrivente

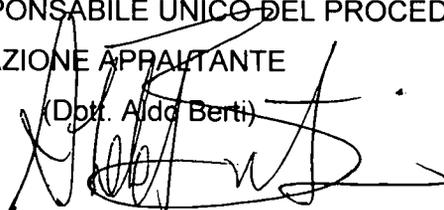
struttura necessita di acquisire adeguate competenze ed informazioni al fine delle valutazioni conseguenti;

- l'importo del servizio in euro 39.000,00 (trentanovemila/00), al netto dell'I.V.A.;
- di sospendere l'efficacia della presente determina sino all'avvenuto positivo processamento dell'Impegno di Spesa n. 3000/18 dd. 20/06/2018 da parte della Direzione Amministrazione, Finanza e Controllo.
- di pubblicare, ai sensi del comma 1, art. 29, del D.L.gs 50/2016 e s.m.i. tutti gli atti relativi alla procedura di affidamento, sul profilo della Società, a cura dell'Unità Organizzativa "Procedure negoziate sotto soglia" della Direzione Appalti, Lavori, Forniture e Servizi;
- di pubblicare, ai sensi del comma 1, art. 29, del D.L.gs 50/2016 e s.m.i. tutti gli atti relativi alla procedura di affidamento, sul profilo della Società, a cura dell'Unità Organizzativa "Procedure negoziate sotto soglia" della Direzione Appalti, Lavori, Forniture e Servizi;
- di sospendere l'efficacia della presente determina sino all'avvenuto positivo processamento dell' I.D.S. n. 3000/18 da parte della Direzione Amministrazione, Finanza e Controllo.

Trieste, 20/06/2018

DIREZIONE SVILUPPO, ORGANIZZAZIONE ED INNOVAZIONE  
IL DIRETTORE, RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO E  
STAZIONE APPALTANTE

(Dot. Aldo Berti)



PEO/Lg/gm  
