

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

PIERA PIZZOLITTO

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Aprile 2017 a oggi**
Autovie Venete S.p.A.
Servizi
Impiegata presso la Direzione Esercizio - staff
Coordinatore verifiche e turni
- 2009 a marzo 2017**
Autovie Venete S.p.A.
Servizi
Impiegata presso la Direzione Esercizio nell'Entità Esazione
Coordinatore Esazione Pedaggi e Responsabile Ufficio Turni
- 2008-2009**
Autovie Venete S.p.A.
Servizi
Impiegata presso la Direzione Esercizio nell'Entità Esazione
Responsabile Ufficio Turni
- 2002-2008**
Autovie Venete S.p.A.
Servizi
Impiegata Full time presso la Direzione Esercizio nell'Entità Esazione
Addetta Ufficio Turni
- Febbraio 2000-novembre 2002**
Autovie Venete S.p.A.
Servizi
Impiegata part time
Addetta Esazione Pedaggi
- Luglio 1999 – ottobre 2002**
S.U.S.
Servizio Informazioni
Impiegata
Responsabile turno centro informazioni all'utenza stradale
- 1992-1999 (vari contratti a termine)**
Autovie Venete S.p.A.
Servizi
Impiegata
Addetta Esazione pedaggi

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Giugno 1990 – settembre 1990

BAT s.r.l.
Supermercato
Apprendista
Cassiera

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Istituto
- Date (da – a)
 - Istituto
- Qualifica conseguita

1991-2000

Università degli Studi di Trieste – Facoltà di Economia e Commercio

1986-1991

ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER IL COMMERCIO "E.Mattei"
Diploma di Maturità "ANALISTA CONTABILE"

ALTRI CORSI DI FORMAZIONE

Titolo del corso, anno, Ente erogatore

Ruolo, funzioni e requisiti del RUP nel nuovo codice dei contratti pubblici e suo correttivo. Dalla progettazione all'ultimazione della prestazione, 2017, Avv. A. Vetrano
Approfondimento ed aggiornamento norma UNI ISO 39001:2016, 2017, RINA ACCADEMY SRL
Tecniche di auditor interni UNI EN ISO 19011:2012, 2017, RINA ACCADEMY SRL
Aggiornamento per addetti al primo soccorso in aziende di gruppo B, 2016, INDUSVI SRL
Gli appalti pubblici di servizi e forniture: esame delle principali novità del nuovo codice appalti e concessioni (d.Lgs. n. 50/2016)-Le linee portanti del nuovo codice, gli elementi di innovazione per le procedure sopra e sotto soglia, 2016, Maggioli Consulenza e Formazione
Legge anticorruzione 190/2012, 2015, Avv. Feresin E.
Aggiornamento in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, 2015, Studio Fonzar & Partners
La comunicazione empatica, 2015, AFC Formazione
Comunicazione, linguaggio del corpo, 2014, AFC Formazione
Aggiornamento per addetti al primo soccorso, 2013, Studio Fonzar & Partners
Addetti al primo soccorso, 2010
Formazione preposti, 2010
Addetti antincendio e gestione delle emergenze in attività a rischio I, 2009
Disciplina della responsabilità amministrativa di persone giuridiche: società A, 2009
Codice privacy: formazione incaricati al trattamento, 2005, Autovie Venete
Excel avanzato, 2005, ENAIP FVG
Addetto al miglioramento del servizio di Frontline, 2000, STUDIOBASE
Corso office avanzato, 1999, ENAIP FVG
Corso office base, 1999, ENAIP FVG

MADRELINGUA

Italiana

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale
- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese

Molto buono
Molto buono
Molto buono

Tedesco

buono
buono
buono

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

PATENTE O PATENTI

Spagnolo
elementare
elementare
elementare

OTTIMA CONOSCENZA AMBIENTE WINDOWS E NAVIGAZIONE INTERNET
OTTIMA CONOSCENZA PACCHETTO OFFICE

B

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003.