



S.p.A. AUTOVIE VENETE
DETERMINA A CONTRARRE

comma 2, art 32, del Decreto Legislativo 18 Aprile 2016 n. 50 e s.m.i.

OGGETTO: Corso di formazione "La gestione documentale e il protocollo informatico dopo il nuovo CAD (D.Lgs. 13/12/2017 n. 217) (G.U. n. 9 del 12/01/2018)".

Impegno di spesa n. 5015/18 del 24/10/2018

PREMESSO CHE

- è necessario provvedere al servizio per l'erogazione di un corso di formazione finalizzato ad accrescere la conoscenza/competenza sui temi riguardanti la gestione documentale in ambiente ibrido e digitale e il codice dell'amministrazione digitale (D.L. 82/2005) e le modifiche e integrazioni apportate Decreto Legislativo n. 217 del 13 dicembre 2017, meglio descritta nella nota allegata all'Impegno di Spesa n. 5015/18;
- il servizio si rende necessario in quanto la redazione di atti amministrativi è uno dei compiti che compete alle Direzioni richiedenti che necessitano di approfondire la tematica al fine di apportare le eventuali modifiche agli atti amministrativi redatti;
- la modalità di acquisizione del servizio è l'acquisto;
- la durata del servizio è fissata in due giornate di formazione;
- l'importo del servizio è stimato pari a Euro 2.790,00.- al netto dell'I.V.A.;
- il servizio rientra nell'ambito di competenza dell'Unità Organizzativa PEO/FS;
- il servizio in oggetto ricade nella specifica categoria merceologica "Formazione" non presente nell'albero merceologico dell'elenco fornitori pubblicato nel sito della Società;
- è stato emesso l'Impegno di Spesa n. 5015/18 per un importo di Euro 2.790,00.- al netto dell'I.V.A.;
- si rende quindi necessario procedere all'individuazione dell'Operatore Economico a cui affidare il servizio in oggetto.

CONSIDERATO CHE

- il Responsabile Unico del Procedimento è il dott. Aldo Berti, giusto atto di nomina Atti/3303 del 24/09/2018;
- il Direttore dell'Esecuzione del Contratto è la dott.ssa Renata Pandolfelli, responsabile dell'Unità Organizzativa PEO/FS, così come previsto dalla Nota Int/264 del 28.01.2015, conformemente all'Ordine di Servizio n. 43 prot. Int/4843 del 23/12/2016;
- il Responsabile Unico del Procedimento ha proposto di procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dell'art.7, comma 4 del Regolamento per le procedure di affidamento sotto soglia (O.d.S. n. 15/2018 prot. Int. 115 di data 19/03/2018) all'operatore economico ITA S.r.l. in quanto gli argomenti trattati risultano rispondenti alle attività svolte dalla Direzione Tecnica e dalla Direzione Affari

Societari e Legale, come motivato dalle Direzione stesse con la richiesta di formazione Int./3590/18 e Int. 3603/18;

- la categoria del servizio Formazione non è presente nell'albero merceologico dell'elenco fornitori pubblicato nel sito della Società;
- gli elementi essenziali del contratto sono individuati nella Nota Allegata all'Impegno di Spesa n. 5015/18;
- l'esecuzione del servizio in oggetto non richiede, ai sensi dell'art. 26 comma 3bis del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., l'elaborazione del documento unico di valutazione dei rischi e, conseguentemente, non sussistono costi della sicurezza.

VISTO

- il D.Lgs. n. 50/2016 Codice dei Contratti, ed in particolare gli articoli 32 e 36;
- il D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. ed, in particolare, l'art. 26, comma 6;
- il regolamento sugli Appalti approvato dal Consiglio di Amministrazione della Società in data 16 marzo 2018;
- il Regolamento per le procedure di affidamento sotto soglia di forniture e servizi approvato dal Consiglio di Amministrazione della Società in data 16 marzo 2018, ed in particolare l'articolo 7;
- la procura del 28/11/2017 Rep 2042 Racc. 1317 (nota Int/4429 del 30/11/2017), rilasciata al dott. Aldo Berti Direttore Sviluppo Organizzazione ed Innovazione e la nomina a RUP Atti/3303 del 24/09/2018.

RICORDATO CHE

- ai sensi di quanto disposto dall'art. 3 del Regolamento sugli Appalti approvato dal Consiglio di Amministrazione della Società in data 16 marzo 2018, in ragione della nomina Atti/3303 del 24/09/2018 e della procura del 28/11/2017, il Direttore Sviluppo Organizzazione ed Innovazione svolge i compiti che il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. attribuisce alla Stazione Appaltante;
- ai sensi di quanto disposto dall'art. 6 del Regolamento sugli Appalti approvato dal Consiglio di Amministrazione della Società in data 16 marzo 2018, compete alla Stazione Appaltante la determinazione di contrarre.

TUTTO CIO' PREMESSO, CONSIDERATO E RICORDATO

IL DIRETTORE SVILUPPO ORGANIZZAZIONE ED INNOVAZIONE

DETERMINA

- di avviare, per le motivazioni espresse in premessa, una procedura di affidamento diretto ai sensi della lettera a), comma 2, art 36 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. per l'acquisizione del servizio in oggetto;
- di affidare, ai sensi del comma 4 art 7, del Regolamento per le procedure di affidamento sotto soglia approvato dal Consiglio di Amministrazione della Società in data 16 marzo 2018, il servizio in oggetto, all'operatore economico ITA S.r.l. in quanto gli argomenti trattati risultano

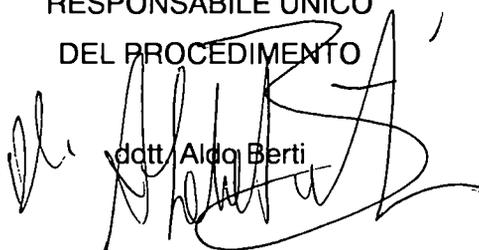


rispondenti alle attività svolte dalla Direzione Tecnica e dalla Direzione Affari Societari e Legale, come motivato dalle Direzioni stesse con la richiesta di formazione Int./3590/18 e Int. 3603/18;

- di determinare in Euro 2.790,00.- IVA esclusa l'importo dell'affidamento;
- la durata del servizio è fissata in due giornate di formazione;
- di confermare, quali elementi essenziali del contratto, quelli individuati nella nota allegata all'Impegno di Spesa n. 5015/18 dd. 24/10/2018 che contestualmente è approvata e costituisce parte integrante del presente provvedimento;
- di pubblicare, ai sensi del comma 1, art 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. tutti gli atti relativi alla procedura di affidamento, sul profilo della Società, a cura dell'Unità Organizzativa "Procedure negoziate sotto soglia" della Direzione Appalti, Lavori, Forniture e Servizi;
- di sospendere l'efficacia della presente determina sino all'avvenuto positivo processamento dell'Impegno di Spesa n. 5015/18 dd. 24/10/2018 da parte della Direzione Amministrazione Finanza e Controllo.

Trieste, 23 ottobre 2018

IL DIRETTORE
SVILUPPO ORGANIZZAZIONE ED INNOVAZIONE
E
RESPONSABILE UNICO
DEL PROCEDIMENTO


Dott. Aldo Berti