



**S.p.A. Autovie Venete**  
*Concessionaria dell'Autostrada Venezia - Trieste con diramazioni Palmanova - Udine, Portogruaro - Pordenone - Conegliano, Villesse - Gorizia e Tangenziale di Mestre Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento da parte di Friulia S.p.A. Finanziaria Regionale Friuli - Venezia Giulia*  
*Sede Legale: via V. Locchi, 19 - 34143 Trieste - Tel. 040/3189111 Fax 040/3189235*  
*Centro Servizi di Palmanova - 33050 Bagnaria Arsia (UD) - Tel 0432/925111 Fax 0432/925399*  
*Capitale Sociale € 157.965.738,58 i.v. - R.E.A. Trieste 14195*  
*Registro Imprese Trieste, P.I. e C.F. 00098290323 - C.C.P. 00283341*

Spa Autovie Venete  
13/02/2019 U/0006554  
0006554/19|U

Spett.le  
**PricewaterhouseCoopers S.p.A.**  
Via Poscolle, 43  
33100 Udine

**Trasmesso a mezzo PEC: [spa@pec-pwc.it](mailto:spa@pec-pwc.it)**

**Lettera di Invito n. 31/19 (da citare in tutta la corrispondenza)**  
**(Riferimento l.d.S. n. prot. 374/19)**

Oggetto: **Invito a procedura negoziata ai sensi dell'art. 63 comma 2, lettera b) punto 3, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. per il servizio di revisione legale dei conti per esercizi chiusi al 30/06/2019, 2020, 2021.**

**N. Gara 7326685 - CIG 77808776D2**

La scrivente società intende esperire una procedura negoziata ai sensi dell'art. 63, comma 2, lettera b), punto 3 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. per l'affidamento dell'incarico di revisione legale dei conti per esercizi chiusi al 30/06/2019, 2020, 2021 giusta Determina prot. n. Atti/307 dd. 25/01/2019.

La procedura di scelta dell'aggiudicatario è disciplinata dal D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dalle condizioni riportate nello schema di contratto e nella presente lettera d'invito.

Il rapporto contrattuale con l'aggiudicatario sarà disciplinato dal D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dalle condizioni riportate nello schema di contratto allegato alla presente lettera d'invito.

## **1 - OGGETTO, IMPORTO E DURATA DELL'APPALTO**

Si richiede l'attivazione dell'incarico di revisione legale dei conti giusta delibera assembleare societaria dd. 06/11/2018, allo scopo di affidare l'incarico di revisione legale dei conti per gli esercizi con chiusura al 30 giugno 2019, 30 giugno 2020 e 30 giugno 2021.

L'Operatore Economico dovrà assicurare il servizio come da offerta dd. 14/01/2019 registrata al protocollo E1410/19.

Il CPV dell'appalto è 79212500-8 Servizi di revisione dei conti.

L'importo dell'appalto è pari ad € 116.492,18 (centosedicimilaquattrocentonovantadue/18), al netto dell'I.V.A., come da offerta di codesto Operatore Economico prot. n. 1410/19 dd. 14/01/2019.

L'incarico di revisione legale dei conti avrà una durata di tre esercizi sociali decorrenti dalla nomina effettuata dall'assemblea dei soci (in data 06/11/2018) e si concluderà con la chiusura dell'esercizio al 30/06/2021.

Si precisa che in qualsiasi momento l'eventuale nuovo soggetto Concessionario autostradale potrà subentrare all'affidatario nel contratto. Il subentro non comporterà alcun onere aggiuntivo a favore dell'affidatario, né da parte del nuovo soggetto Concessionario né da parte della S.p.A. Autovie Venete. Successivamente al subentro nel contratto, il nuovo soggetto Concessionario avrà la facoltà di proseguire il rapporto contrattuale in essere o di recedere dal contratto stesso e in tal caso sarà tenuto a corrispondere all'Operatore Economico unicamente un importo pari al 10% (o diversa minore percentuale emersa in fase di verifica di congruità dell'offerta) della differenza tra i quattro

quinti dell'importo netto del contratto e l'ammontare netto delle prestazioni già eseguite al momento del subentro, così come stabilito dai commi 1 e 2 dell'art. 109 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i. Nel caso in cui non avvenga il subentro nel contratto da parte del nuovo Concessionario, S.p.A. Autovie Venete potrà recedere dal contratto stesso corrispondendo all'appaltatore unicamente un importo pari al 10% (o diversa minore percentuale emersa in fase di verifica di congruità dell'offerta) della differenza tra i quattro quinti dell'importo netto del contratto e l'ammontare netto delle prestazioni già eseguite al momento del subentro, così come stabilito dai commi 1 e 2 dell'art. 109 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i. Null'altro sarà dovuto all'Operatore Economico a nessun titolo, né da parte del nuovo Concessionario né da parte della S.p.A. Autovie Venete.

## **2 - DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELL'OFFERTA**

Per partecipare alla procedura, codesto Operatore Economico dovrà far pervenire la documentazione richiesta, entro e non oltre il **termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 05/03/2019 esclusivamente a mezzo PEC, con firma digitale, all'indirizzo acquisti@pec.autovie.it.**

## **3 – DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 e s.m.i.**

Le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura dovranno essere compilate secondo le modalità di seguito descritte.

a) **Allegato A (DGUE – Documento Unico di Gara Europeo):** in conformità a quanto disposto nel Comunicato del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 30 marzo 2018, **il DGUE deve essere presentato esclusivamente in formato elettronico come PDF/A e deve essere firmato digitalmente.**

Il DGUE può essere unicamente compilato e non deve essere modificato in altro modo, al fine di evitare la perdita di dati. L'estensione del file in Word (".doc") non deve essere modificato.

Stante la possibilità di una non corretta visualizzazione del DGUE in formato ".doc" da parte di alcuni programmi, si raccomanda di verificare sempre la sua corrispondenza con il DGUE fornito in formato PDF, prima di procedere alla sua compilazione.

Tutte le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti e, in tal caso, deve essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

Le dichiarazioni sostitutive vanno formulate preferibilmente, **fatta eccezione per il DGUE, la cui compilazione è obbligatoria**, sui modelli allegati alla presente lettera d'invito, che l'Operatore Economico è tenuto ad adattare in relazione alle proprie specifiche condizioni.

Tutta la documentazione deve essere prodotta in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere accompagnata da traduzione giurata in lingua italiana.

## **4 – CONTENUTO DELLA PEC**

La seguente documentazione dovrà essere trasmessa a mezzo PEC, esclusivamente in formato elettronico firmato digitalmente.

### **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

**1 - Documento di Gara Unico Europeo (DGUE – allegato A),** debitamente compilato come descritto al punto 3 lettera a) della presente Lettera di Invito.

Si precisa che per poter presentare la documentazione, il legale rappresentante del concorrente, nonché di tutti gli altri Operatori Economici eventualmente tenuti a sottoscrivere l'offerta e/o altre dichiarazioni in essa contenute, dovrà dotarsi preventivamente di un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto

dall'AgID, (ex DigitPA) previsto dall'art. 29, comma 1 del D. Lgs. 82/2005, generato mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2 del D.P.R. 445/2000 e dall'art. 65 del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i. e dal D.P.C.M. 30 marzo 2009 (G.U. 6 giugno 2009, n. 129).

Sono ammessi i certificati di firma digitale rilasciati da:

- Certificatori operanti in base ad una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione Europea e in possesso dei requisiti previsti dalla Direttiva 1999/93/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio "relativa ad un quadro comunitario per le firme elettroniche".
- Certificatori stabiliti in uno Stato non facente parte dell'Unione Europea, quando ricorre una delle condizioni indicate al comma 4 dell'art. 21 del D. Lgs. 82/2005.

Si precisa che i soli formati di firme digitali accettati sono CADES e PADES.

Non è consentito firmare digitalmente una cartella compressa (es. .zip) contenente uno o più file privi di firma digitale. La firma digitale deve essere apposta su ogni singolo file.

Il dichiarante allega copia in formato elettronico sottoscritta digitalmente di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più schede distinte).

Nel caso di subappalto, dovrà essere compilata la sezione D della parte II del DGUE, fermo restando che la Stazione Appaltante provvederà al rilascio dell'autorizzazione di cui al comma 4 dell'art. 105 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. Qualora le attività da subappaltare rientrino tra quelle maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa, come individuate al comma 53 dell'articolo 1 della legge 6 novembre 2012, n. 190, dovrà essere specificata la terna di subappaltatori, ai sensi del comma 6 dell'art. 105 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Si evidenzia che **ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio DGUE** fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della parte II, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

**2 - Comunicazione dei nominativi interessati dalle verifiche ai fini della comprova dell'insussistenza di cause d'esclusione dalle gare d'appalto di cui al comma 1 lettere a), b), b-bis), c), d) e), f), g) e comma 5 lettera l) dell'art. 80 D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (allegato B).**

Si ricorda che risulta indispensabile la corrispondenza tra il numero delle schede compilate – sezione B Informazioni sui rappresentanti dell'Operatore Economico del DGUE – ed il numero dei soggetti riportati nell'All. B) tenuti alle dichiarazioni ex art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. "omissis ... del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. Omissis...

**3 - Comunicazione (allegato C), ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., di uno o più codici IBAN dei conti correnti bancari o postali dell'Operatore Economico, da utilizzare, anche in via non esclusiva, per l'accreditamento degli importi relativi all'affidamento, e i nominativi e codici fiscali delle persone autorizzate ad operare sui conti.**

Con la presentazione di tale comunicazione l'Operatore Economico dichiara di essere edotto che la violazione degli obblighi previsti dall'art. 3 della predetta Legge e s.m.i. costituisce causa di risoluzione del contratto.

**4** - “**PASSOE**” dell’Operatore Economico, ai sensi dell’articolo 2, comma 3.2, della delibera AVCPASS del 20 dicembre 2012 dell’Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.), assegnato dalla stessa Autorità e finalizzato alla verifica dei requisiti tramite la banca dati AVCPass, firmato digitalmente.

**5** - **Garanzia Definitiva ex art. 103 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. di € 11.649,22 (undicimilaseicentoquarantanovemila/22)**, sotto forma di cauzione o di fideiussione o di bonifico bancario o postale, della durata contrattuale.

La garanzia definitiva è costituita, a scelta del concorrente tramite:

- a. bonifico bancario con causale “LDI n. 31/19 garanzia definitiva” intestato a S.p.A. Autovie Venete sul conto corrente:  
IT 16 T 01030 02230 000002650093
- b. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all’art. 93, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all’art. 103, comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

In caso la garanzia definitiva sia costituita tramite bonifico, deve essere allegata la ricevuta dell’avvenuto pagamento.

Codesto Operatore Economico, prima di procedere alla sottoscrizione, è tenuto a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell’autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html> ;
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/> ;
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari non abilitati.pdf> ;
- [http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

In caso di prestazione di fideiussione bancaria o assicurativa, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell’oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all’art. 45, comma 2 lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., al solo consorzio; in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito, la polizza fideiussoria ovvero la fideiussione bancaria dovrà essere firmata digitalmente da tutti gli operatori economici che faranno parte del costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti del 19 gennaio 2018 n. 31 e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze;
- 4) prevedere espressamente:
  - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all’art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all’art. 1957 del codice civile;
  - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione

Appaltante;

- 5) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante.

La fideiussione bancaria o assicurativa e la dichiarazione di impegno devono essere firmate digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e s.m.i. firmato digitalmente dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità firmata digitalmente dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.).

Qualora l'Operatore Economico si avvalga delle riduzioni della garanzia previste all'art. 93, comma 7 del D. Lgs.50/2016 e s.m.i., deve allegare alla garanzia l'idonea certificazione, rilasciata da organismo accreditato, completa della dichiarazione di conformità all'originale firmata digitalmente dal legale rappresentante, unitamente alla fotocopia del documento d'identità in corso di validità del firmatario.

## 5 - PAGAMENTI

La fatturazione dovrà essere effettuata ai sensi dell'art. 4.3 "Onorari ed altre spese" della vs offerta.

Le fatture saranno pagate entro 30 (trenta) giorni dal loro ricevimento.

La fattura, riportante il numero dell'affidamento ed il relativo CIG, dovrà essere inviata a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [protocollo@pec.autovie.it](mailto:protocollo@pec.autovie.it).

I soggetti obbligati all'emissione della fattura elettronica dovranno inoltrare la fattura al Sistema di Interscambio indicando l'indirizzo PEC [fatturazione@pec.autovie.it](mailto:fatturazione@pec.autovie.it); i soggetti esonerati dall'obbligo della fattura elettronica (che non la adottino su base volontaria), dovranno spedirla direttamente all'indirizzo [protocollo@pec.autovie.it](mailto:protocollo@pec.autovie.it).

Altre modalità di invio (per esempio fax o posta elettronica ordinaria) non saranno considerate valide.

Le fatture dovranno, inoltre, essere corredate da dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera p), del D.P.R. n. 445/2000, attestante la regolarità contributiva, da inviare all'indirizzo di posta elettronica certificata [protocollo@pec.autovie.it](mailto:protocollo@pec.autovie.it), specificando il C.I.G., numero e data della fattura cui la dichiarazione faccia riferimento.

Codesta Società rientra nella previsione dell'art. 17 ter D.P.R. 633/72 (scissione dei pagamenti – split payment) come modificato dall'art. 1 D.L. 50/2017 e pertanto le fatture emesse ed i conseguenti pagamenti devono essere conformi alla normativa di riferimento.

## 6 – MODIFICHE AL CONTRATTO

Le modifiche al contratto sono ammesse se rientrano nei casi previsti dall'art. 106 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e sono preventivamente autorizzate dal Responsabile Unico del Procedimento.

Sono inoltre ammesse ai sensi della lettera e) del comma 1 dell'art. 106, nell'esclusivo interesse della Stazione Appaltante ed alle stesse condizioni previste dal contratto, le modifiche, in aumento

o in diminuzione, proposte dal Direttore di Esecuzione del Contratto ed autorizzate dal Responsabile Unico del Procedimento, finalizzate al miglioramento o alla migliore funzionalità delle prestazioni oggetto del contratto, a condizione che tali modifiche non comportino variazioni sostanziali ai sensi del comma 4 dell'art. 106. L'importo in aumento relativo a tali modifiche non può superare il cinque per cento dell'importo originario del contratto.

Ai sensi dell'art 106 comma 12 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., qualora la modifica del contratto comporti un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, l'Operatore Economico è obbligato alla sottoscrizione dell'atto di sottomissione ed alla conseguente esecuzione delle prestazioni alle stesse condizioni previste nel contratto originario e, in tal caso, non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Nel caso in cui la modifica comporti un aumento o una diminuzione delle prestazioni superiore al quinto dell'importo del contratto, la Stazione Appaltante potrà stipulare un atto aggiuntivo al contratto con il consenso dell'Operatore Economico.

In ogni caso, comunque, l'Operatore Economico ha l'obbligo di eseguire tutte quelle modifiche di carattere non sostanziale che siano ritenute necessarie dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto per risolvere aspetti di dettaglio, a condizione che non mutino la natura delle prestazioni oggetto del contratto, non comportino un aumento dell'importo del contratto e non comportino a carico dell'Operatore Economico maggiori oneri.

## **7 – COMUNICAZIONI**

Le comunicazioni inerenti la presente procedura di scelta del contraente avverranno unicamente via posta elettronica certificata PEC, utilizzando l'indirizzo indicato dall'Operatore Economico nell'allegato A e l'indirizzo della Stazione Appaltante [acquisti@pec.autovie.it](mailto:acquisti@pec.autovie.it).

## **8 – RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile Unico del Procedimento è il dott. Giorgio Damico.

## **9 - RISERVATEZZA**

L'Operatore Economico ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso e, comunque a conoscenza, durante la presente procedura. L'Operatore Economico si impegna a non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli relativi alla presente procedura. È, inoltre, responsabile dell'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, di questi obblighi di riservatezza.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, la scrivente Stazione Appaltante ha la facoltà di escludere il concorrente dalla procedura di scelta del contraente, fermo restando che l'Operatore Economico sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare alla stessa Stazione Appaltante.

## **10 – QUESITI**

Per eventuali chiarimenti di carattere amministrativo è possibile contattare l'Unità Organizzativa Procedure Negoziato sotto Soglia ai numeri 0432/925799 – 0432/925249 **dalle ore 09.00 alle ore 12.00**, dal lunedì al venerdì.

**Non verranno date risposte a quesiti di natura giuridica o interpretazioni delle norme di legge; si forniranno esclusivamente chiarimenti di natura procedurale.**

## **11 - STIPULAZIONE DEL CONTRATTO**

Il contratto potrà essere stipulato unicamente dopo che l'Operatore Economico:

- abbia presentato la garanzia definitiva nella percentuale e con le forme previste dall'art. 103 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., a garanzia del corretto adempimento delle pattuizioni contrattuali;
- abbia presentato e firmato digitalmente la Dichiarazione Sostitutiva attestante la correttezza dei versamenti periodici dovuti agli Enti previdenziali.

Fatta eccezione per l'I.V.A. che sarà a carico della scrivente Stazione Appaltante, qualsiasi spesa inerente alla stipula del contratto o consequenziale a questo, sarà ad esclusivo carico di codesto Operatore Economico.

Inoltre il medesimo assumerà, a proprio completo ed esclusivo carico, tutte le imposte e tasse presenti e future relative all'appalto di cui trattasi, con rinuncia a diritti di rivalsa nei confronti della scrivente.

## **12 - CODICE ETICO E MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E DI GESTIONE**

Si richiede all'Operatore Economico di accedere al sito internet della scrivente Stazione Appaltante ([www.autovie.it](http://www.autovie.it)) e prendere visione del Codice Etico e del Modello di Organizzazione e di Gestione, con la specificazione che la presentazione dell'offerta comporta, altresì, la completa ed incondizionata accettazione dei loro contenuti.

## **13 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., anche al fine di consentire l'esercizio dei diritti di cui all'art. 7 (aggiornamento, rettifica, cancellazione, ecc.), si informa che i dati raccolti saranno inseriti nelle banche dati della Stazione Appaltante ed utilizzati unicamente ai fini della presente procedura.

I dati verranno conservati per il tempo necessario a dar corso alla predetta operazione e/o per l'adempimento ad obblighi di legge. Titolare è S.p.A. Autovie Venete, Via Locchi n. 19, Trieste.

Distinti saluti.

FIRMATO DIGITALMENTE DA

IL RESPONSABILE UNITÀ ORGANIZZATIVA  
PROCEDURE NEGOZiate SOTTO SOGLIA  
- dott. Michele Morandini -

### **Allegati n. 4:**

- Documento Unico di Gara Europeo (DGUE) (All. A);
- Dichiarazione – (All. B / All. B per conto terzi);
- Comunicazione Tracciabilità (All. C);
- Schema di contratto.

APP/AC/sg/mic