



**S.p.A. Autovie Venete**  
*Concessionaria dell'Autostrada Venezia - Trieste con diramazioni Palmanova - Udine, Portogruaro - Pordenone - Conegliano, Villesse - Gorizia e Tangenziale di Mestre*  
*Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento da parte di Friulia S.p.A. Finanziaria Regionale Friuli - Venezia Giulia*  
*Sede Legale: via V. Locchi, 19 - 34143 Trieste - Tel. 040/3189111 Fax 040/3189235*  
*Centro Servizi di Palmanova - 33050 Bagnaria Arsa (UD) - Tel 0432/925111 Fax 0432/925399*  
*Capitale Sociale € 157.965.738,58 i.v. - R.E.A. Trieste 14195*  
*Registro Imprese Trieste, P.I. e C.F. 00098290323 - C.C.P. 00283341*

Spa Autovie Venete  
10/07/2020 U/0023397  
0023397/20|U

Spett.le  
**AESYS S.p.A.**  
Via Artigiani, 41  
24060 – Brusaporto (BG)

Trasmesso a mezzo PEC: [aesys@pec.aesys.it](mailto:aesys@pec.aesys.it)

**Lettera di Invito n. 181/20 (da citare in tutta la corrispondenza)**

**(Riferimento l.d.S. n. prot. 1841/20 – F2018/063)**

Oggetto: **Invito a procedura negoziata ai sensi dell'art. 63 comma 2, lettera b) punto 3, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. per l'affidamento della "fornitura di Benzo Cartelloni in A23 e A28".**

**N. Gara 7814183 – CIG 8361925ECA**

La scrivente società intende esperire una procedura negoziata ai sensi dell'art. 63, comma 2, lettera b) punto 3, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. per l'affidamento della fornitura di Benzo Cartelloni in A23 e A28, giusta Determina prot. n. Atti/2731 dd. 04/05/2020.

La procedura di scelta dell'aggiudicatario è disciplinata dal D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dalle condizioni riportate nella presente lettera d'invito.

Il rapporto contrattuale con l'aggiudicatario sarà disciplinato dal D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., dalle condizioni riportate nello schema di contratto allegato alla presente lettera d'invito.

## **1 - OGGETTO, IMPORTO E DURATA DELL'APPALTO**

L'appalto ha per oggetto la fornitura di Benzo Cartelloni per la visualizzazione dei prezzi del carburante praticati nelle diverse stazioni di servizio presenti lungo la rete autostradale di competenza, così come meglio descritta nell'offerta di codesto Operatore Economico che prevede nel dettaglio:

1. fornitura di n. 2 (due) postazioni informative con BenzoPMV in A23 e A28, ciascuna composta da:

- n. 1 BenzoPMV con 4 righe grafiche;
- n. 1 targa superiore pellicolata;
- n. 1 unità di controllo locale composta da armadio + centralina di controllo + trasformatore + accessori.

2. attività di trasporto e installazione di postazione informativa completa su plinto esistente.

Le attività includono:

- trasporto franco cantiere;
- installazione del benzoPMV e della targa su portale esistente (quest'ultimo già posato su plinto esistente) e dell'unità di controllo;
- f.p.o. di cablaggio (alimentazione e dati) dai PMV all'armadio a piè portale;

- attivazione e test locali.
- 3. Integrazione delle succitate forniture all'interno del software Aesys VerbalInfo esistente.
- 4. Fornitura dei disegni dimensionali di dettaglio e dei manuali dei PMV.
- 5. Certificazione EN12966 per tutti i PMV (fornitura di copia della documentazione).

Le postazioni informative dovranno essere installate presso:

- tratta autostradale A23 direzione sud al km 17+620 in prossimità dell'area di sosta di Santa Caterina;
- tratta autostradale A28 direzione sud al km 36+400 in prossimità della barriera di Cordignano.

Le attività sono da svolgersi in orario diurno ed in assenza di traffico (non si prevede l'esecuzione di cantierizzazione/segnalatica).

Il CPV dell'appalto è 34992100-8 Cartelli stradali luminosi

L'importo dell'appalto è pari ad € 65.700,00 (sessantacinquemilasettecento/00), al netto dell'I.V.A., come da offerta di codesto Operatore Economico Vs. Prot. n. 20/77737/DB/db dd. 20/04/2020.

L'appalto ha una durata di 120 (centoventi) giorni naturali consecutivi, decorrenti dalla sottoscrizione del verbale di Avvio di Esecuzione del contratto, predisposto dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto.

Si precisa che in qualsiasi momento l'eventuale nuovo soggetto Concessionario autostradale potrà subentrare all'affidatario nel contratto. Il subentro non comporterà alcun onere aggiuntivo a favore dell'affidatario, né da parte del nuovo soggetto Concessionario né da parte della S.p.A. Autovie Venete. Successivamente al subentro nel contratto, il nuovo soggetto Concessionario avrà la facoltà di proseguire il rapporto contrattuale in essere o di recedere dal contratto stesso e in tal caso sarà tenuto a corrispondere all'Operatore Economico unicamente un importo pari al 10% (o diversa minore percentuale emersa in fase di verifica di congruità dell'offerta) della differenza tra i quattro quinti dell'importo netto del contratto e l'ammontare netto delle prestazioni già eseguite al momento del subentro, così come stabilito dai commi 1 e 2 dell'art. 109 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i. Nel caso in cui non avvenga il subentro nel contratto da parte del nuovo Concessionario, S.p.A. Autovie Venete potrà recedere dal contratto stesso corrispondendo all'appaltatore unicamente un importo pari al 10% (o diversa minore percentuale emersa in fase di verifica di congruità dell'offerta) della differenza tra i quattro quinti dell'importo netto del contratto e l'ammontare netto delle prestazioni già eseguite al momento del subentro, così come stabilito dai commi 1 e 2 dell'art. 109 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i. Null'altro sarà dovuto all'Operatore Economico a nessun titolo, né da parte del nuovo Concessionario né da parte della S.p.A. Autovie Venete.

## **2 - DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELL'OFFERTA**

Per partecipare alla procedura, codesto Operatore Economico dovrà far pervenire la documentazione richiesta, entro e non oltre il **termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 22/07/2020 esclusivamente a mezzo PEC, con firma digitale, all'indirizzo acquisti@pec.autovie.it.**

## **3 – DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 e s.m.i.**

Le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura dovranno

essere compilate secondo le modalità di seguito descritte.

### **Allegato A (DGUE – Documento Unico di Gara Europeo)**

Il DGUE può essere unicamente compilato e non deve essere modificato in altro modo, al fine di evitare la perdita di dati. L'estensione del file in Word (".doc") non deve essere modificato.

Stante la possibilità di una non corretta visualizzazione del DGUE in formato ".doc" da parte di alcuni programmi, si raccomanda di verificare sempre la sua corrispondenza con il DGUE fornito in formato PDF, prima di procedere alla sua compilazione.

**Tutte le dichiarazioni dovranno essere trasmesse alla Stazione Appaltante, esclusivamente in formato elettronico firmate digitalmente dal legale rappresentante o dai procuratori e, in tal caso, dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura.**

Si precisa che per poter partecipare alla presente procedura, il legale rappresentante del concorrente, nonché di tutti gli altri Operatori Economici eventualmente tenuti a sottoscrivere le dichiarazioni in essa contenute, dovrà dotarsi preventivamente di un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'AgID, (ex DigitPA) previsto dall'art. 29, comma 1 del D. Lgs. 82/2005, generato mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2 del D.P.R. 445/2000 e dall'art. 65 del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i. e dal D.P.C.M. 30 marzo 2009 (G.U. 6 giugno 2009, n. 129).

Sono ammessi i certificati di firma digitale rilasciati da:

- Certificatori operanti in base ad una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione Europea e in possesso dei requisiti previsti dalla Direttiva 1999/93/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio "relativa ad un quadro comunitario per le firme elettroniche".
- Certificatori stabiliti in uno Stato non facente parte dell'Unione Europea, quando ricorre una delle condizioni indicate al comma 4 dell'art. 21 del D. Lgs. 82/2005.

Si precisa che i soli formati di firme digitali accettati sono CADES e PADES.

Non è consentito firmare digitalmente una cartella compressa (es. .zip) contenente uno o più file privi di firma digitale. La firma digitale deve essere apposta su ogni singolo file.

Il dichiarante allega copia in formato elettronico firmata digitalmente di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più schede distinte).

Le dichiarazioni devono essere rese e firmate digitalmente dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ognuno per quanto di propria competenza.

Le dichiarazioni sostitutive vanno formulate preferibilmente, **fatta eccezione per il DGUE, la cui compilazione è obbligatoria**, sui modelli allegati alla presente lettera d'invito, che è tenuto ad adattare in relazione alle proprie specifiche condizioni.

Tutta la documentazione deve essere prodotta in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere accompagnata da traduzione giurata in lingua italiana.

## **4 – CONTENUTO DELLA PEC**

La seguente documentazione dovrà essere trasmessa a mezzo PEC, esclusivamente in formato elettronico firmato digitalmente.

## DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

**1 - Documento di Gara Unico Europeo (DGUE – allegato A)**, debitamente compilato come descritto al punto 3 lettera della presente Lettera di Invito.

**2 - Comunicazione (allegato B)**, firmata digitalmente, dei nominativi interessati dalle verifiche ai fini della comprova dell'insussistenza di cause d'esclusione dalle gare d'appalto di cui al comma 1 lettere a), b), b-bis), c), d) e), f), g) e comma 5 lettera l) dell'art. 80 D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

**3 - Comunicazione (allegato C)**, firmata digitalmente, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., di uno o più **codici IBAN** dei conti correnti bancari o postali dell'Operatore Economico, da utilizzare, anche in via non esclusiva, per l'accreditamento degli importi relativi all' affidamento, **e i nominativi e codici fiscali delle persone autorizzate ad operare sui conti.**

Con la presentazione di tale comunicazione l'Operatore Economico dichiara di essere edotto che la violazione degli obblighi previsti dall'art. 3 della predetta Legge e s.m.i. costituisce causa di risoluzione del contratto.

**4 - "PASSOE"** dell'Operatore Economico, ai sensi dell'articolo 2, comma 3.2, della delibera AVCPASS del 20 dicembre 2012 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.), assegnato dalla stessa Autorità e finalizzato alla verifica dei requisiti tramite la banca dati AVCPass, **firmato digitalmente.**

**5 - Garanzia Definitiva ex art. 103 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. di € 6.570,00 (seimilacinquecentosettanta/00)**, della durata contrattuale, a garanzia del corretto adempimento delle pattuizioni contrattuali, **con firma digitale dei dichiaranti (garante e contraente).**

La garanzia definitiva è costituita, a scelta del concorrente tramite:

- a. bonifico bancario con causale "LDI n. 181/20 cauzione definitiva" intestato a S.p.A. Autovie Venete sul conto corrente:  
IT 16 T 01030 02230 000002650093;
- b. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

In caso la garanzia definitiva sia costituita tramite bonifico, deve essere allegata la ricevuta dell'avvenuto pagamento.

L'Operatore Economico, prima di procedere alla sottoscrizione, è tenuto a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html> ;
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/> ;
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari non abilitati.pdf> ;
- [http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp) .

In caso di prestazione di fideiussione bancaria o assicurativa, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo

economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti del 19 gennaio 2018 n. 31 e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze;

- 3) avere validità per la durata contrattuale;
- 4) prevedere espressamente:
  - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
  - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;

La fideiussione bancaria o assicurativa deve essere firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotta in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e s.m.i. firmato digitalmente dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d. lgs. 82/2005 e s.m.i.) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità firmata digitalmente dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.).

Qualora l'Operatore Economico si avvalga delle riduzioni della garanzia previste all'art. 93, comma 7 del D. Lgs.50/2016 e s.m.i., deve allegare alla garanzia l'idonea certificazione, rilasciata da organismo accreditato, completa della dichiarazione di conformità all'originale sottoscritta dal legale rappresentante, unitamente alla fotocopia del documento d'identità in corso di validità del firmatario.

**6 - Dichiarazione sostitutiva di regolarità contributiva** debitamente compilata e firmata digitalmente dal dichiarante, unitamente alla fotocopia di un documento di identità in corso di validità del firmatario.

## **5 – PENALI**

La penale per ogni giorno di ritardo nel completamento della fornitura è fissata nell'1‰ (uno per mille) dell'intero importo netto contrattuale.

Rimane confermato che le penali complessive applicate non potranno eccedere il 10% dell'importo dell'ordine; in caso di raggiungimento del predetto limite massimo la scrivente procederà alla risoluzione del rapporto.

## **6 – GARANZIA**

Il materiale dovrà essere coperto da garanzia per un periodo di 12 (dodici) mesi a decorrere dalla data di consegna dello stesso, franco sede di codesto Operatore Economico.

Rimane confermato che, per tutto il periodo di validità della garanzia, tutti gli interventi necessari a ripristini generati da difetti costruttivi e malfunzionamenti, evidenziati dalla scrivente e non imputabili alla stessa, saranno a totale carico di codesto Operatore Economico.

## **7 – RESPONSABILITÀ CIVILE**

L'Operatore Economico assume in proprio ogni responsabilità per infortuni e/o danni subiti da persone e/o cose, tanto della Società che di terzi, in dipendenza di azioni od omissioni comunque connesse all'esecuzione dell'appalto oggetto del presente Contratto, eseguite dall'Operatore Economico, dal suo personale, o da qualunque altro soggetto coinvolto a qualunque titolo dallo stesso Operatore Economico nell'esecuzione della prestazione.

Si conviene, infine, che il termine ultimo per la denuncia del sinistro, tra le Parti, è di 24 ore dal verificarsi dell'evento, seguirà, poi, denuncia dettagliata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

## **8 – FATTURAZIONE**

La fattura dovrà essere emessa in soluzione unica a completamento della fornitura.

La fattura dovrà riportare il numero del contratto e ed il relativo CIG.

I soggetti obbligati all'emissione della fattura elettronica dovranno inoltrare la fattura al Sistema di Interscambio indicando il Codice Destinatario 0000000 e l'indirizzo PEC [fatturazione@pec.autovie.it](mailto:fatturazione@pec.autovie.it) i soggetti esonerati dall'obbligo della fattura elettronica (che non la adottino su base volontaria), dovranno spedirla direttamente all'indirizzo [protocollo@pec.autovie.it](mailto:protocollo@pec.autovie.it).

Altre modalità di invio (per esempio fax o posta elettronica ordinaria) non saranno considerate valide.

La fattura dovrà, inoltre, essere corredata da dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera p), del D.P.R. n. 445/2000, attestante la regolarità contributiva, da inviare all'indirizzo di posta elettronica certificata [protocollo@pec.autovie.it](mailto:protocollo@pec.autovie.it), specificando il C.I.G., numero e data della fattura cui la dichiarazione faccia riferimento.

La scrivente Società rientra nella previsione dell'art. 17 ter D.P.R. 633/72 (scissione dei pagamenti – split payment) come modificato dall'art. 1 D.L. 50/2017 e pertanto le fatture emesse ed i conseguenti pagamenti devono essere conformi alla normativa di riferimento.

## **9 – PAGAMENTI**

Il pagamento sarà effettuato, previo accordo espresso con codesto Operatore Economico, mediante accredito sul conto corrente bancario dedicato, anche in via non esclusiva, come indicato in conformità alle previsioni ed alle modalità stabilite dall'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i., a 60 (sessanta) giorni data ricevimento fattura.

**Non sarà effettuato il pagamento su documenti fiscali non definitivi (avviso fattura, avviso parcella, ecc.).**

Rimane confermato che codesto Operatore Economico si impegna ad adempiere agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'affidamento nel rispetto di quanto previsto dall'art. 3, comma 8, della suddetta Legge e s.m.i. ed in particolare ad informare su eventuali variazioni apportate al conto dedicato.

Si precisa inoltre che la violazione degli obblighi previsti dall'art. 3 della predetta Legge e s.m.i. costituisce causa di risoluzione del rapporto.

## **10 – NORME DELLA SICUREZZA**

Codesto Operatore Economico dovrà impegnarsi espressamente a far osservare al proprio personale le prescrizioni riportate dal D. Lgs. 81/08 e s.m.i. e dalle normative europee in materia di

sicurezza del personale durante l'esecuzione degli interventi, nonché dalle prescrizioni minime di sicurezza e salute nei cantieri temporanei o mobili, esonerando la scrivente da ogni responsabilità in caso di mancato rispetto degli stessi.

## **11 – MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, fino all'adozione del decreto di cui all'art. 81 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'A.N.AC. con la delibera attuativa n. 111 del 20/12/2012 e s.m.i.. Pertanto, l'Operatore Economico per poter partecipare alla procedura negoziata deve, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCpass ed acquisire il "PASSOE" da produrre nella documentazione amministrativa.

## **12 – MODIFICHE AL CONTRATTO**

Le modifiche al contratto sono ammesse se rientrano nei casi previsti dall'art. 106 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e sono preventivamente autorizzate dal Responsabile Unico del Procedimento.

Sono inoltre ammesse ai sensi della lettera e) del comma 1 dell'art. 106, nell'esclusivo interesse della Stazione Appaltante ed alle stesse condizioni previste dal contratto, le modifiche, in aumento o in diminuzione, proposte dal Direttore di Esecuzione del Contratto ed autorizzate dal Responsabile Unico del Procedimento, finalizzate al miglioramento o alla migliore funzionalità delle prestazioni oggetto del contratto, a condizione che tali modifiche non comportino variazioni sostanziali ai sensi del comma 4 dell'art. 106. L'importo in aumento relativo a tali modifiche non può superare il cinque per cento dell'importo originario del contratto.

Ai sensi dell'art. 106 comma 12 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., qualora la modifica del contratto comporti un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, l'Operatore Economico è obbligato alla sottoscrizione dell'atto di sottomissione ed alla conseguente esecuzione delle prestazioni alle stesse condizioni previste nel contratto originario e, in tal caso, non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Nel caso in cui la modifica comporti un aumento o una diminuzione delle prestazioni superiore al quinto dell'importo del contratto, la Stazione Appaltante potrà stipulare un atto aggiuntivo al contratto con il consenso dell'Operatore Economico.

In ogni caso, comunque, l'Operatore Economico ha l'obbligo di eseguire tutte quelle modifiche di carattere non sostanziale che siano ritenute necessarie dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto per risolvere aspetti di dettaglio, a condizione che non mutino la natura delle prestazioni oggetto del contratto, non comportino un aumento dell'importo del contratto e non comportino a carico dell'Operatore Economico maggiori oneri.

## **13 – ULTERIORI DISPOSIZIONI**

La Stazione Appaltante si riserva:

- di non dar luogo alla procedura, senza che il concorrente possa avanzare pretese al riguardo;
- di sospendere momentaneamente la procedura e di rimandarla a successiva data qualora, si rendessero necessari approfondimenti, senza che il concorrente possa avanzare pretese al riguardo.

## **14 – COMUNICAZIONI**

Le comunicazioni inerenti la presente procedura di scelta del contraente avverranno unicamente via posta elettronica certificata PEC, utilizzando l'indirizzo indicato dall'Operatore Economico nell'allegato A - DGUE e l'indirizzo della Stazione Appaltante [acquisti@pec.autovie.it](mailto:acquisti@pec.autovie.it).

## **15 – RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile Unico del Procedimento è il dott. Patrizio Nussio.

## **16 – RISERVATEZZA**

L'Operatore Economico ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso e, comunque a conoscenza, durante la presente procedura. L'Operatore Economico si impegna a non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli relativi alla presente procedura. È, inoltre, responsabile dell'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, di questi obblighi di riservatezza.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, la scrivente Stazione Appaltante ha la facoltà di escludere il concorrente dalla procedura di scelta del contraente, fermo restando che l'Operatore Economico sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare alla stessa Stazione Appaltante.

## **17 – QUESITI**

Per eventuali chiarimenti di carattere amministrativo è possibile contattare l'Unità Organizzativa Procedure Negoziato sotto Soglia ai numeri 0432/925466 – 0432/925249 **dalle ore 09.00 alle ore 12.00**, dal lunedì al venerdì.

**Non verranno date risposte a quesiti di natura giuridica o interpretazioni delle norme di legge; si forniranno esclusivamente chiarimenti di natura procedurale.**

## **18 – STIPULAZIONE DEL CONTRATTO**

Il contratto potrà essere stipulato unicamente dopo che l'Operatore Economico:

- abbia presentato la garanzia definitiva nella percentuale e con le forme previste dall'art. 103 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., a garanzia del corretto adempimento delle pattuizioni contrattuali;
- abbia presentato e firmato digitalmente la Dichiarazione Sostitutiva attestante la correttezza dei versamenti periodici dovuti agli Enti previdenziali.

Fatta eccezione per l'I.V.A. che sarà a carico della scrivente Stazione Appaltante, qualsiasi spesa inerente alla stipula del contratto o consequenziale a questo, sarà ad esclusivo carico di codesto Operatore Economico.

Inoltre il medesimo assumerà, a proprio completo ed esclusivo carico, tutte le imposte e tasse presenti e future relative all'appalto di cui trattasi, con rinuncia a diritti di rivalsa nei confronti della scrivente.

## **19 – CODICE ETICO E MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E DI GESTIONE**

Si richiede all'Operatore Economico di accedere al sito internet della scrivente Stazione Appaltante

([www.autovie.it](http://www.autovie.it)) e prendere visione del Codice Etico e del Modello di Organizzazione e di Gestione, con la specificazione che la presentazione dell'offerta comporta, altresì, la completa ed incondizionata accettazione dei loro contenuti.

## **20 – INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO EUROPEO 2016/679 (GDPR)**

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. UE (GDPR) e s.m.i. si informa che i dati comunicati dall'Operatore Economico interessato saranno inseriti nelle banche dati della Società e trattati, anche qualora dovessero essere trasmessi ad altri soggetti per necessità operative, ai soli fini del perfezionamento del procedimento di cui al presente documento.

L'eventuale mancato conferimento dei dati richiesti comporterà l'impossibilità per il Titolare di ammettere l'interessato al prosieguo del procedimento.

I dati raccolti saranno conservati dal Titolare per tutta la durata del procedimento nell'ambito del quale sono stati resi, per l'ulteriore tempo di conservazione degli atti che la norma impone per la specifica tipologia di procedimento e per il tempo necessario alla prescrizione del diritto relativo al rapporto, al fine della tutela in sede giudiziaria, aumentato di ulteriori due anni per eventuali esclusivi usi giudiziari.

L'interessato può esercitare i diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento Europeo 2016/679. Qualora ritenga che i propri diritti siano stati compromessi ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante.

Il Titolare del trattamento dei dati è S.p.A. Autovie Venete. Il Titolare può essere contattato all'indirizzo email: [privacy@autovie.it](mailto:privacy@autovie.it).

S.p.A. Autovie Venete ha designato un responsabile della protezione dei dati (DPO) che può essere contattato all'indirizzo email [dpo@autovie.it](mailto:dpo@autovie.it).

L'informativa estesa della direzione Appalti è consultabile nella sezione privacy del sito [www.autovie.it](http://www.autovie.it).

Distinti saluti.

IL RESPONSABILE UNITÀ ORGANIZZATIVA  
PROCEDURE NEGOZiate SOTTO SOGLIA  
- dott. Michele Morandini -  
*firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.*

### **Allegati n. 7:**

- Documento Unico di Gara Europeo (DGUE) (All. A);
- Comunicazione nominativi per art. 80 e PEC (All. B);
- Comunicazione Tracciabilità (All. C);
- Dichiarazione di regolarità contributiva;
- Schema di contratto;
- Delibera CIPE dd. 20-07-2007 n 69;
- Lettera Ministero prot. E-14268 dd. 10-04-2014.

APP/AC/sk/ec